



Universität Potsdam

Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 21.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat über 2.800 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam, Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM)** ist im **Team Betrieb Anwendungen** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

Systemadministrator (w/m/d) Kenn-Nr. 129/2018

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden (100 %) unbefristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Sie betreuen zentrale IT-Systeme, die für die Verwaltung und Organisation der gesamten Universität unerlässlich sind, z. B. CRM-Systeme und ERP-Systeme wie HIS-SVA oder HIS-FSV.

Aufgabengebiet:

- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit komplexer IT-Systeme (Betriebssystem, Server-Software, Schnittstellen zu anderen Systemen)
- Selbstständige Durchführung von Optimierungs- und Wartungsarbeiten an zentralen IT-Systemen
- verantwortungsvolle Tätigkeiten bei der Planung von Änderungen und Erweiterungen von komplexen IT-Systemen, selbständige Umsetzung der geplanten Maßnahmen
- Bearbeitung von Nutzeranfragen, soweit diese tieferegehende und übergreifende Kenntnisse der eingesetzten IT-Systeme, der Datenbestände und der einzuhaltenden Prozesse erfordern. Pflege der Datenbestände inkl. Verwaltung von Nutzer-Accounts und Zugriffsrechten. (Second-Level-Support)

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende Anforderungen erfüllen:

- abgeschlossene Hochschulausbildung in einem naturwissenschaftlichen, wirtschaftswissenschaftlichen oder technischem Bereich oder gleichwertige Fähigkeiten und Berufserfahrung
- vertiefte und vielseitige Kenntnisse von Server-Betriebssystemen (Linux-Ubuntu, Windows Server)
- vertiefte und vielseitige Kenntnisse von Serversoftware (Apache Web-Server, Tomcat Application-Server)
- wünschenswert sind Kenntnisse von CRM und ERP-Software, z.B. der den Produkten der HIS e.G.
- vertiefte und vielseitige Kenntnisse von Datenbank-Systemen und SQL
- vertiefte Kenntnisse von Internet-Technologien (HTML, JavaScript, REST, SOAP, Ajax, XML)
- Kenntnisse in Programmiersprachen (PHP, Java)
- Kenntnisse diverser IT-Techniken (Versionsverwaltung, Monitoring-Tools, Debug-Tools, Projekt-Management-Tools)
- selbstständige, systematische Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit bei der Erledigung der übertragenen Aufgaben
- korrektes Auftreten gegenüber Nutzerinnen und Nutzern
- verantwortungsvoller Umgang mit Informationen und Daten
- Teamfähigkeit

Informationen zur Universität Potsdam finden Sie im Internet unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für nähere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen der Leiter des Teams IVO im ZIM, Herr Dirk Bußler, unter der Telefonnummer (0331) 9774082, E-Mail dirk.bussler@uni-potsdam.de gerne zur Verfügung.

Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber¹ bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind bis zum 01.02.2019 unter Angabe der Kenn-Nr. 129/2018 an das Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten der Universität Potsdam, Am Neuen Palais 10, 14469 Potsdam oder per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de (gerne in einer zusammengefassten pdf-Datei) zu richten.

Falls eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erwünscht ist, bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlags.

Potsdam, 20.12.2018