

## Anleitungen zur Bewerbung zum *Refugee Teachers Program*

- ❖ *Antrag auf das kostenlose Prüfverfahren bei uni-assist –  
6-Schritte Anleitung*
- ❖ *Online Bewerbung für das Refugee Teachers Program –  
8-Schritte Anleitung*

❖ **Antrag auf das kostenlose  
Prüfverfahren**  
6-Schritte Anleitung

# Checkliste



- ✓ **Bereiten Sie Dokumente in PDF-Format vor**
- ✓ **Gehen Sie auf die Website von [uni-assist.de](https://uni-assist.de)**
- ✓ **Registrieren Sie sich für das kostenlose Prüfverfahren**
- ✓ **Loggen Sie sich in Ihrer E-Mail ein und bestätigen Sie die Registrierung**
- ✓ **Melden Sie sich mit Benutzernamen und Passwort im [uni-assist](https://uni-assist.de) Portal für Geflüchtete an**
- ✓ **Stellen Sie den online Antrag auf kostenloses Prüfverfahren**
- ✓ **Überprüfen Sie den Status Ihres Antrags**



✓ Eine digitale Kopie (Foto oder Scan) von:

### TestAS-Zertifikat



**ODER**

### Hochschulbescheinigung



Quelle: <https://www.uni-assist.de/gefluechtete/kostenlos-bewerben/voraussetzungen-pruefen/> (abgerufen am 05.11.2018)

\* Die Hochschulbescheinigung können Sie an der Universität Potsdam bekommen. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an uns.

**Schritt 2:** Gehen Sie auf: <https://www.uni-assist.de/>, klicken Sie auf „Geflüchtete“ und danach auf „kostenlos bewerben“

The screenshot shows the uni-assist website interface. At the top right, there are links for 'Online-Portal', 'Kontakt', 'Sprache', and 'Suche'. Below these are navigation links: 'BEWERBEN', 'TOOLS', 'FAQ', 'GEFLÜCHTETE', and 'ÜBER UNS'. The 'GEFLÜCHTETE' link is highlighted with a green arrow. On the left side, under the 'GEFLÜCHTETE' heading, there is a list of links: 'Verfahren', 'Kostenlos bewerben', 'Links & Downloads', 'FAQ', and 'Infos für Institutionen'. A green arrow points from the 'Kostenlos bewerben' link to the 'GEFLÜCHTETE' menu item. In the center, there is a yellow box with a woman's image and the text: 'Hier erfahren Sie mehr zur kostenlosen Bewerbung für „Geflüchtete“ ...' and a 'Weiter →' button. Below this is a banner for 'deutschen Hochschulen' with the text: 'uni-assist prüft internationale Studienbewerbungen für 180 Hochschulen in Deutschland. Wir bewerten Ihre Zeugnisse und zeigen Ihnen den Weg.' and a 'Bewerben in 6 Schritten →' button.

Quelle: <https://www.uni-assist.de/> (abgerufen am 05.11.2018)

## Schritt 3: Registrieren Sie sich für das kostenlose Prüfverfahren

The screenshot shows the 'Portal für Kostenbefreiung' (Portal for cost exemption) on the uni-assist website. The page is titled 'Willkommen im Portal für Kostenbefreiung für geflüchtete Menschen!' (Welcome to the portal for cost exemption for refugees!). It provides instructions on how to apply for cost exemption, including a list of steps: 1. Register here, 2. uni-assist checks the application and sends confirmation, 3. Apply to up to three universities. It also mentions the validity of cost exemption until the end of 2019 and provides buttons for 'Anmelden' (Log in) and 'Registrieren' (Register).

**Portal für Kostenbefreiung**

**Servicetelefon:**  
Montag bis Freitag  
9.00 Uhr bis 15.00 Uhr  
+49 30 201 646 001

Anmelden

Registrieren

Mehr Informationen

Englisch

Diese Maßnahmen werden vom DAAD aus Mitteln des BMBF gefördert.  
GEFÖRDERT VOM  
Bundesministerium für Bildung und Forschung

**Willkommen im Portal für Kostenbefreiung für geflüchtete Menschen!**

Sie leben in Deutschland und möchten eine Bewerbung an einer Hochschule über uni-assist einreichen? In diesem Portal beantragen Sie, dass Ihre Bewerbung kostenlos bearbeitet wird.

Bitte beantragen Sie die Kostenbefreiung nur einmal und nur online in diesem Portal.

In 3 Schritten kostenlos über uni-assist bewerben:

1. Registrieren Sie sich hier im **Portal für Kostenbefreiung** und senden Sie Ihren Antrag online ab. Sie benötigen nur Fotos oder Scans von Ihren Dokumenten.
2. uni-assist prüft den Antrag und schickt Ihnen anschließend eine Bestätigung per E-Mail mit Ihrer uni-assist Bewerber-Nummer.
3. Jetzt können Sie sich an bis zu drei Hochschulen pro Semester kostenlos über das **uni-assist Online-Portal** bewerben.

Wir setzen die Vorgaben zum Datenschutz um und leiten keine Dokumente aus diesem Portal an Ihre Wunsch-Hochschule weiter. Brauchen Sie diese Dokumente für Ihre Bewerbung? Dann laden Sie diese bitte in Ihrem uni-assist Online-Portal hoch.

**Gültigkeit der Kostenbefreiung bis 2019**

Die Kostenbefreiung wird einmalig bewilligt und ist bis Ende 2019 gültig.

Haben wir Ihren Antrag auf Kostenbefreiung in der Vergangenheit bereits bewilligt? Sie möchten sich in einem neuen Semester nochmal bewerben? Dann bewerben Sie sich direkt im **uni-assist Online-Portal**. Die Kostenbefreiung ist weiterhin gültig.

Bitte informieren Sie uns über das **uni-assist Kontaktformular**, wenn sich Ihr Aufenthaltsstatus ändert. Wir prüfen dann, ob Ihre Kostenbefreiung weiter gültig ist.

**Anmelden** falls Sie schon einen Account bei uns haben.

**Registrieren** um einen neuen Account zu erstellen.

Registrieren Sie sich hier

Quelle: <https://pgm.uni-assist.de/> (abgerufen am 05.11.2018)

**assist** Registrieren

Servicetelefon:  
Montag bis Freitag  
9.00 Uhr bis 15.00 Uhr  
+49 30 666 44 345

Anmelden

**Registrieren**

Mehr Informationen

Englisch

Diese Maßnahmen werden vom DAAD aus Mitteln des BMBWF gefördert.  
gefördert von  
Bundesministerium für Bildung und Forschung

Neuer Account

Benutzername\*

Passwort\*  
Muss mindestens 8 Zeichen haben

Angaben zur Person

Anrede\*  
Frau

Nachname\*

Vorname\*

Geburtsdatum\*  
1 Januar 1996

Geburtsort\*

Staatsangehörigkeit\*  
Aaland-Inseln

Email-Adresse\*

uni-assist Informationen  
Bewerber-Nummer (falls vorhanden)

Legen Sie einen neuen Account an und merken Sie sich unbedingt:

**Benutzernamen und Password**

Stimmen Sie den Datenschutzbedingungen zu und klicken Sie auf „Registrierung absenden“

Ich bin damit einverstanden, dass uni-assist und der DAAD (Deutscher Akademischer Austauschdienst) per Email mit mir in Kontakt bleiben und mich in regelmäßigen Abständen über meinen Bildungsweg in Deutschland befragen und mich informieren dürfen.

Ich habe die **Datenschutzbestimmungen** gelesen und stimme ihnen zu.\*

**REGISTRIERUNG ABSENDEN**

## Schritt 4: Loggen Sie sich in Ihrer persönlichen E-Mail an und bestätigen Sie Ihre Registrierung für das kostenlose Prüfverfahren

### Registrierung im uni-assist Portal für Kostenbefreiung

noreply@uni-assist.de

Gesendet: Fr 07.04.2017 14:26

An: González Olivo, Diana

Sehr geehrte Diana Olivo,

vielen Dank für Ihre Registrierung im Portal für Kostenbefreiung. Der Benutzername, mit dem Sie angelegt wurden, lautet: dianaolivo.

Bitte klicken Sie innerhalb der nächsten 2 Tage auf den nachfolgenden Link, um Ihre Registrierung abzuschließen.

<https://pgm.uni-assist.de/anonymous/validate?validationKey=0FFDBCE52B0566E0EFDD91DEC60ACAEA&username=dianaolivo>

Mit freundlichen Grüßen,  
Ihr uni-assist Team

Auf den Link klicken, um die Registrierung abzuschließen.

## Schritt 5: Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an

✕ assist

**Anmelden**

**Servicetelefon:**  
Montag bis Freitag  
9.00 Uhr bis 15.00 Uhr  
+49 30 666 44 345

**Anmelden**

Registrieren

Mehr Informationen ▾

🌐 Englisch

Diese Maßnahmen werden vom DAAD aus Mitteln des BMBF gefördert.

GEFÖRDERT VOM

 Bundesministerium für Bildung und Forschung

Benutzername\*

Passwort\*

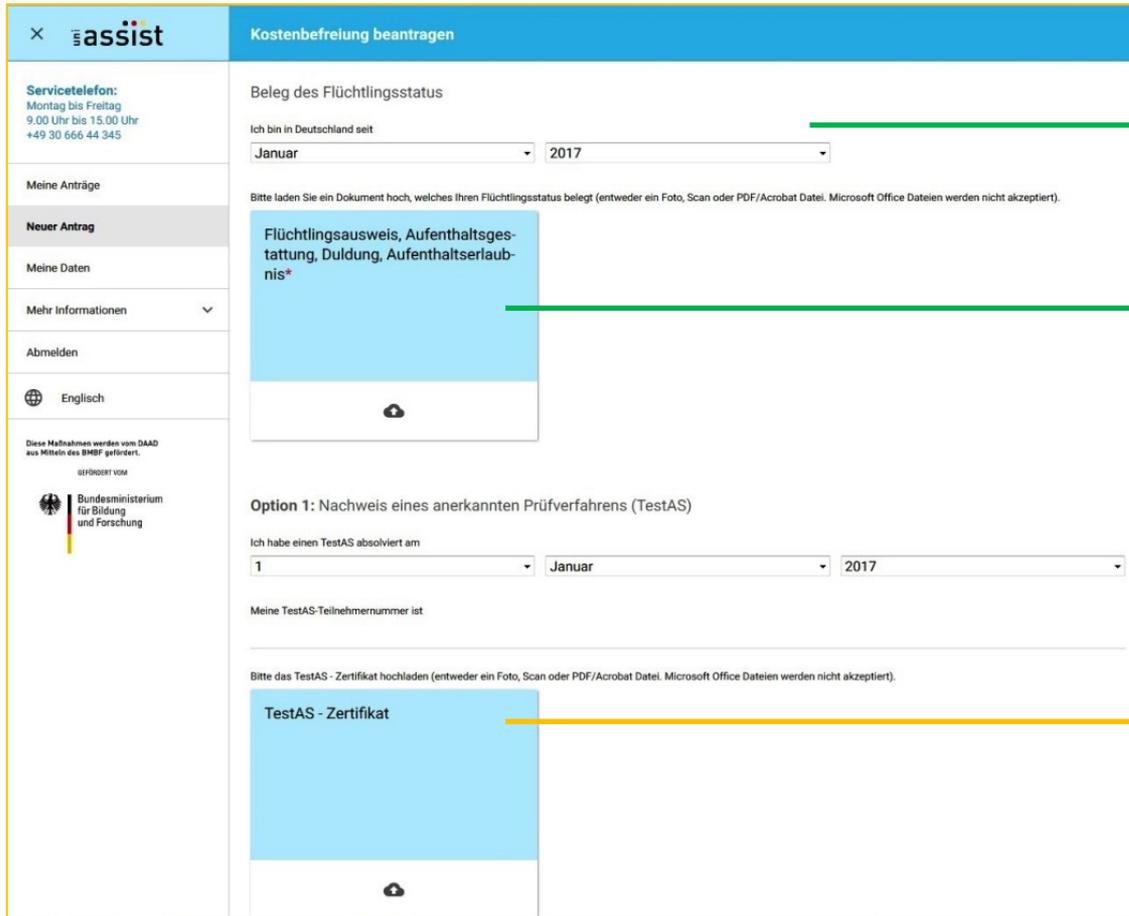
**ANMELDEN**

Haben Sie Ihren **Benutzernamen** oder Ihr **Passwort** vergessen?

**Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an.**

Quelle: <https://pgm.uni-assist.de/login> (abgerufen am 05.11.2018)

## Schritt 6: Stellen Sie den online Antrag auf kostenloses Prüfverfahren



Seit wann sind Sie in Deutschland? Wählen Sie den Monat und das Jahr aus.

Klicken Sie hier, um die digitale Kopie von Ihrem Aufenthaltsnachweis hochzuladen.

**Optional:** wenn Sie TestAS haben, können Sie hier den Termin des Tests angeben und die digitale Kopie hochladen.

Quelle: [https://pgm.uni-assist.de/applicant/create\\_application](https://pgm.uni-assist.de/applicant/create_application) (abgerufen am 05.11.2018)

**assist**

### Kostenbefreiung beantragen

Servicetelefon:  
Montag bis Freitag  
9.00 Uhr bis 15.00 Uhr  
+49 30 666 44345

Meine Anträge

**Neuer Antrag**

Meine Daten

Mehr Informationen

Abmelden

Englisch

Diese Maßnahmen werden vom DAAD  
als Mittel des BMBWF gefördert.  
gefördert von  
**Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung**

Ich habe einen TestAS absolviert am  
1 Januar 2017

Meine TestAS-Teilnehmernummer ist

Bitte das TestAS - Zertifikat hochladen (entweder ein Foto, Scan oder PDF/Acrobat Date. Microsoft Office Dateien werden nicht akzeptiert).

TestAS - Zertifikat

Option 2: Nachweis einer Prüfung an einer Hochschule

Anstatt eines bestandenen TestAS kann ich eine Prüfung/Beratung an einer Universität nachweisen (entweder ein Foto, Scan oder PDF/Acrobat Datei. Microsoft Office Dateien werden nicht akzeptiert).

Bescheinigung der Universität

**ANTRAG ABSENDEN**

Laden Sie hier die digitale Kopie der Hochschulbescheinigung hoch.

Klicken Sie hier auf „Antrag absenden“

Quelle: [https://pgm.uni-assist.de/applicant/create\\_application](https://pgm.uni-assist.de/applicant/create_application) (abgerufen am 05.11.2018)

## Schritt 7: Überprüfen Sie den Status Ihres Antrags

× **Uni-assist** Willkommen, Diana Olivo !

**Servicetelefon:**  
Montag bis Freitag  
9.00 Uhr bis 15.00 Uhr  
+49 30 666 44 345

**Meine Anträge**

Neuer Antrag

Meine Daten

Mehr Informationen ▾

Abmelden

🌐 Englisch

Diese Maßnahmen werden vom DAAD aus Mitteln des BMBF gefördert.  
GEFÖRDERT VOM  
 Bundesministerium für Bildung und Forschung

**Meine Anträge**

+ 0 eingereicht

⌚ 0 in Bearbeitung

⚠️ 0 unvollständig

✓ 0 bewilligt

− 0 abgelehnt

Hier können Sie den Status Ihrer Bewerbung überprüfen.

Wenn Ihr Antrag auf kostenloses Prüfverfahren bewilligt ist, können Sie sich kostenlos über Uni-assist für das Qualifizierungsprogramm für geflüchtete Lehrer der Universität Potsdam bewerben.

Quelle: [https://pgm.uni-assist.de/applicant/view\\_account](https://pgm.uni-assist.de/applicant/view_account) (abgerufen am 05.11.2018)



# ❖ **Online Bewerbung für das *Refugee Teachers Program***

## 8-Schritte Anleitung

# Checkliste



- ✓ Bereiten Sie Dokumente in PDF-Format vor
- ✓ Gehen Sie auf die Website von [uni-assist.de](https://uni-assist.de)
- ✓ Registrieren Sie sich im online Portal – Die Registrierung ist **notwendig und ist unabhängig vom Portal für das kostenlose Prüfverfahren**
- ✓ Melden Sie sich mit Benutzernamen und Passwort an
- ✓ Legen Sie Ihre online Bewerbung an
- ✓ Drücken Sie den Antrag aus und schicken Sie es mit den beglaubigten Kopien Ihrer Zeugnisse und anderen Dokumenten per Post an uni-assist.

## **Achtung:**

Die Bewerbung für das *Refugee Teachers Program* erfolgt ausschließlich über das uni-assist Portal. Fragen zur Bewerbung können Sie gern an Frau Gonzalez Olivo richten.

## Schritt 1: Registrieren Sie sich im Online Portal von uni-assist (www.uni-assist.de)

Bitte geben Sie hier Ihre persönliche E-Mail-Adresse an, damit wir uns bei Nachfragen schnell mit Ihnen in Verbindung setzen können.

E-Mail-Adresse\*:

E-Mail-Adresse wiederholen\*:

Falls Sie bereits eine Bewerbernummer bei uni-assist haben, tragen Sie diese hier ein.

uni-assist Bewerbernummer:

Ja, ich akzeptiere die AGB in ihrer derzeit aktuellen Fassung und habe die Datenschutzhinweise gelesen.\*

REGISTRIERUNG DURCHFÜHREN

### REGISTRIERUNG

Bitte registrieren Sie sich nicht mehrfach. Alle Ihre Bewerbungen aus allen Semestern werden bei uni-assist unter der gleichen Bewerber-Nummer geführt.

Wenn Sie sich mehrfach registrieren, werden automatisch alle Ihre Accounts gesperrt und Sie können keinen Antrag mehr übermitteln, bevor wir nicht alle Accounts überprüft und zu einem einzigen zusammengelegt haben. Dieser Vorgang dauert in der Regel mehrere Tage.

Wenn Sie einen Hochschulstart-Account haben, können Sie hier Ihre BID und BAN eintragen:  
Datenübernahme mit BID und BAN

Benutzername\*:

Passwort (mindestens 4 Zeichen, keine Leerzeichen)\*:

Passwort wiederholen\*:

Anrede\*:

- Herr  
 Frau

Vorname\*:

Nachname\*:

Geburtsdatum (nach dem Muster TT.MM.JJJJ ausfüllen):

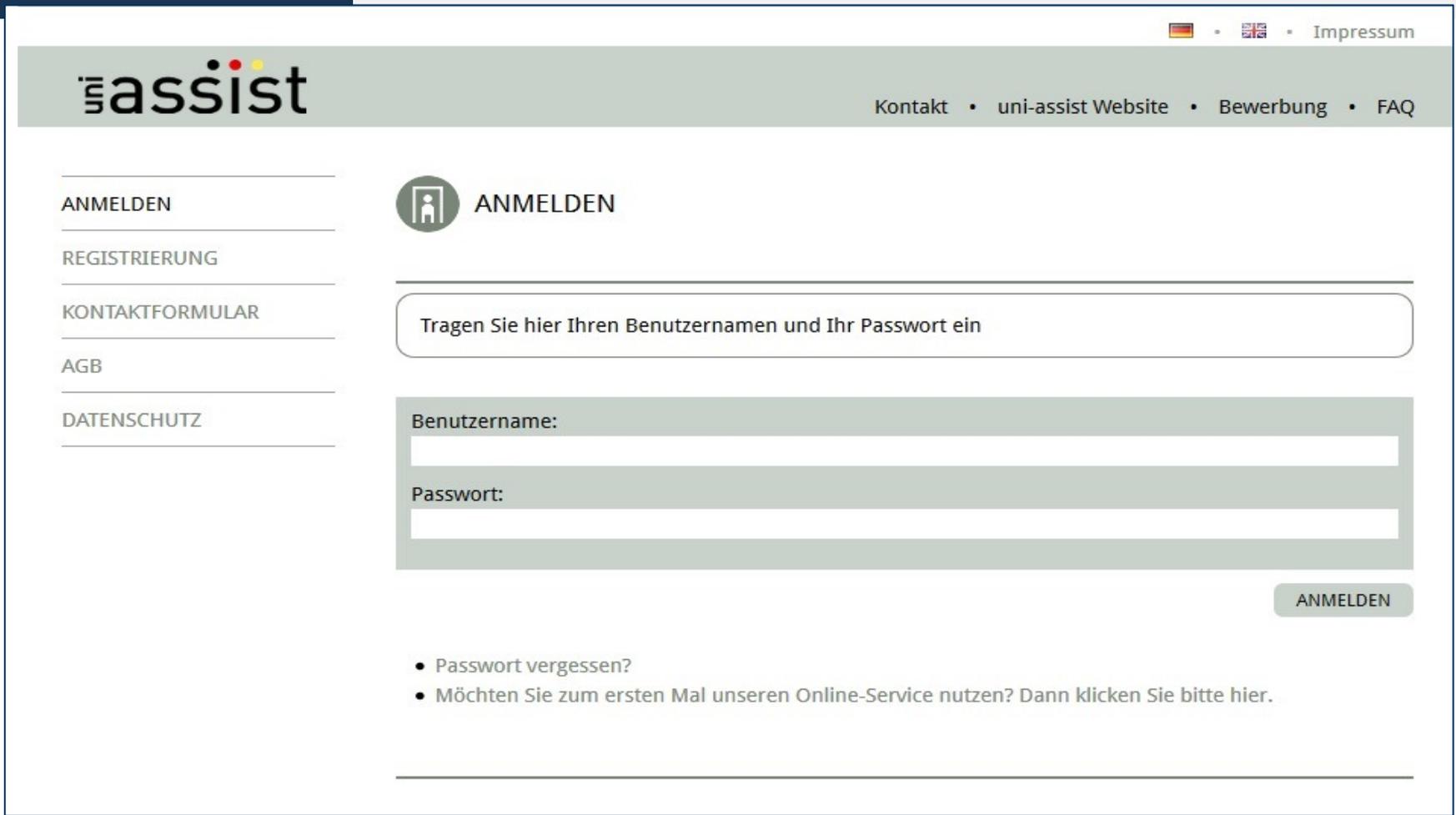
Tag\*  Monat\*  Januar  Jahr\*

Geburtsort\*:

Geburtsname:

Staatsangehörigkeit\*:

## Schritt 2: Loggen Sie sich im online Portal ein



The screenshot shows the login interface of the uni-assist portal. At the top left is the uni-assist logo. To its right are navigation links for 'Kontakt', 'uni-assist Website', 'Bewerbung', and 'FAQ'. In the top right corner, there are language selection icons for German and English, and a link to 'Impressum'. On the left side, there is a vertical menu with links for 'ANMELDEN', 'REGISTRIERUNG', 'KONTAKTFORMULAR', 'AGB', and 'DATENSCHUTZ'. The main content area features a large 'ANMELDEN' button with a person icon. Below this is a rounded rectangular box containing the instruction 'Tragen Sie hier Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein'. Underneath are two input fields: 'Benutzername:' and 'Passwort:'. A green 'ANMELDEN' button is positioned to the right of the password field. At the bottom, there are two links: 'Passwort vergessen?' and 'Möchten Sie zum ersten Mal unseren Online-Service nutzen? Dann klicken Sie bitte hier.'

Quelle: <https://ww2.uni-assist.de/online/Frontend/Login/index> (abgerufen am 22.11.2018)

**Schritt 3:** Im Menü auf der linken Seite klicken Sie auf „Studienangebot suchen“.

Wählen Sie die Universität Potsdam und

geben Sie ganz unten das *Refugee Teachers Program* an.



PROFIL BEARBEITEN

GRUNDFRAGEN

STUDIENANGEBOT SUCHEN

ANTRAG

DATEIEN HOCHLADEN UND  
VERWALTEN

TESTAS

KONTAKTFORMULAR

AGB

DATENSCHUTZ

Benutzername

uni-assist Bewerbernummer

Abmelden



## STUDIENANGEBOT SUCHEN

Wählen Sie das Semester:

Sommersemester 2019 (Studienbeginn März/April 2019)

Wählen Sie den angestrebten Abschluss:

---

**Und/oder** wählen Sie die Hochschule, für die Sie sich interessieren:

Potsdam, Universität Potsdam

Und/oder wählen Sie weiter unten die Fachrichtung, für die Sie sich interessieren. Es gibt verschiedene Suchwege:

- Sie können über das Drop-down-Menue eine Fachrichtung auswählen
- **oder** Sie schreiben in das untere Eingabefeld die genaue Fachbezeichnung
- **oder** tragen dort, wenn Sie unsicher sind, einen Suchbegriff ein - dann zeigt das System alle Fächer, die diesen Suchbegriff enthalten.

**Und/oder** wählen Sie die Fachrichtung, für die Sie sich interessieren:

---

Sie können auch die genaue Fachbezeichnung oder eine Buchstabenkombination eintragen, die im original an der Hochschule verwendeten Fachnamen enthalten ist (z.B. Inf für Informatik oder Wirt für Wirtschaftswissenschaft):

Refugee Teachers Program

SUCHE STARTEN

# Schritt 4: Klicken Sie auf die Option Zertifikat RTP



[Kontakt](#) • [uni-assist Website](#) • [Bewerbung](#) • [FAQ](#)

PROFIL BEARBEITEN

---

GRUNDFRAGEN

---

STUDIENANGEBOT SUCHEN

---

ANTRAG

---

DATEIEN HOCHLADEN UND VERWALTEN

---

TESTAS

---

KONTAKTFORMULAR

---

AGB

---

DATENSCHUTZ

---

Benutzername

---

uni-assist Bewerbernummer

---

Abmelden

---



## STUDIENANGEBOT SUCHEN - ERGEBNISLISTE

---

SIE HABEN GESUCHT NACH

Wählen Sie das Semester: **Sommersemester 2019 (Studienbeginn März/April 2019)**

Und/oder wählen Sie die Hochschule, für die Sie sich interessieren: **Potsdam, Universität Potsdam**

Sie können auch die genaue Fachbezeichnung oder eine Buchstabenkombination eintragen, die im Fachnamen enthalten ist (z.B. "Inf" für "Informatik" oder "Wirt" für "Wirtschaftswissenschaft"): Refugee Teachers Program

ZUM BEARBEITEN HIER KLICKEN

Klicken Sie auf eines der Angebote, um eine Bewerbung anzulegen.  
Sie können die Liste sortieren, indem Sie auf die Spaltenüberschrift klicken.

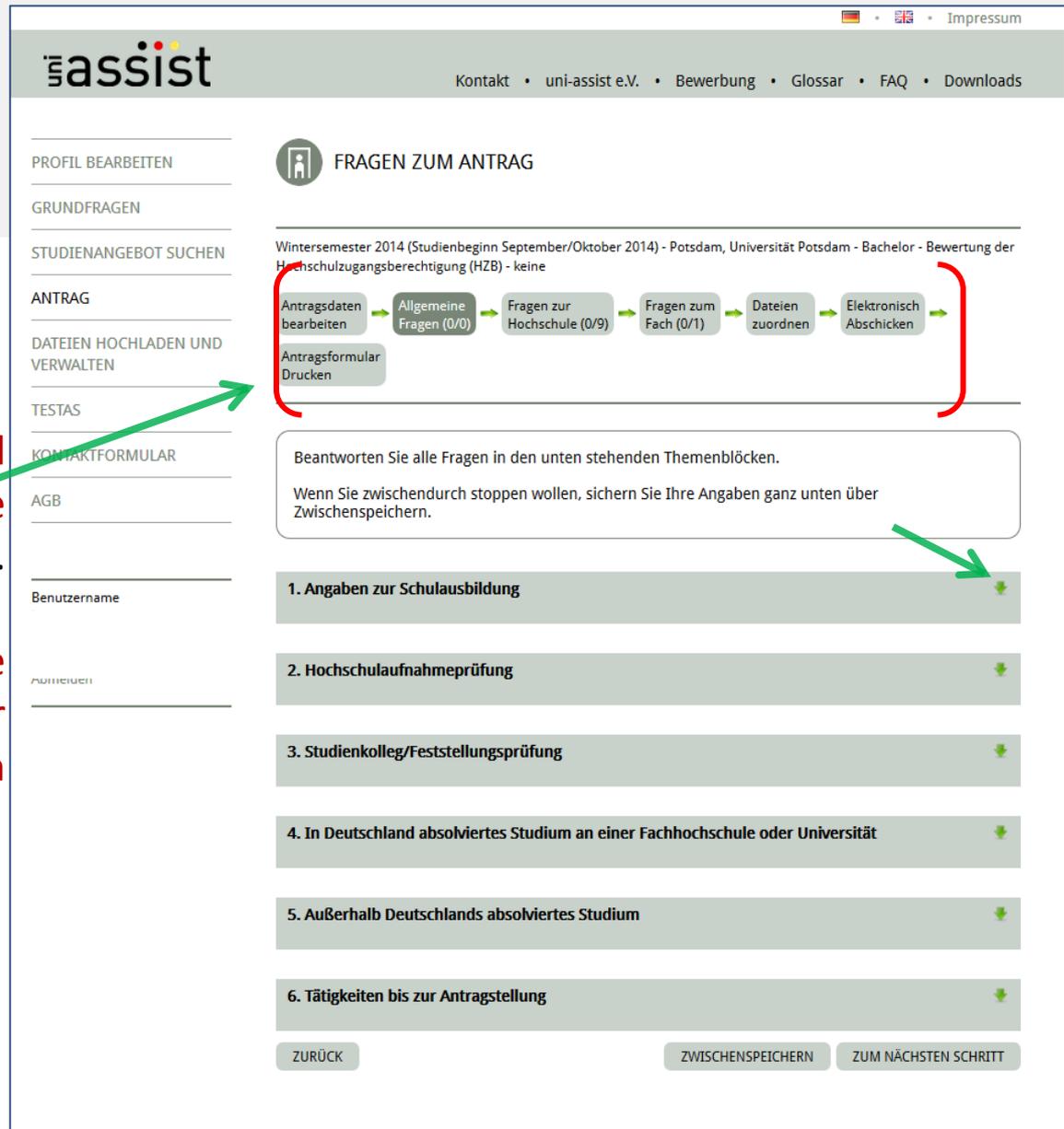
« < 1 > »

UND/ODER WÄHLEN SIE DIE HOCHSCHULE, FÜR DIE SIE SICH INTERESSIEREN	WÄHLEN SIE DEN ANGESTREBTEN ABSCHLUSS	UND/ODER WÄHLEN SIE DIE FACHRICHTUNG, FÜR DIE SIE SICH INTERESSIEREN	BEWERBUNG BEI
Uni Potsdam (Uni Potsdam)	Zertifikat RTP	Refugee Teachers Program	

« < 1 > »

Quelle: <https://ww2.uni-assist.de/online/Studienangebotsuchen/list> (abgerufen 22.11.2018)

Universität Potsdam



uni-assist Kontakt • uni-assist e.V. • Bewerbung • Glossar • FAQ • Downloads

**FRAGEN ZUM ANTRAG**

Wintersemester 2014 (Studienbeginn September/Oktober 2014) - Potsdam, Universität Potsdam - Bachelor - Bewertung der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) - keine

Antragsdaten bearbeiten → Allgemeine Fragen (0/0) → Fragen zur Hochschule (0/9) → Fragen zum Fach (0/1) → Dateien zuordnen → Elektronisch Abschicken

Antragsformular Drucken

Beantworten Sie alle Fragen in den unten stehenden Themenblöcken.  
 Wenn Sie zwischendurch stoppen wollen, sichern Sie Ihre Angaben ganz unten über Zwischenspeichern.

1. Angaben zur Schulausbildung
2. Hochschulaufnahmeprüfung
3. Studienkolleg/Feststellungsprüfung
4. In Deutschland absolviertes Studium an einer Fachhochschule oder Universität
5. Außerhalb Deutschlands absolviertes Studium
6. Tätigkeiten bis zur Antragstellung

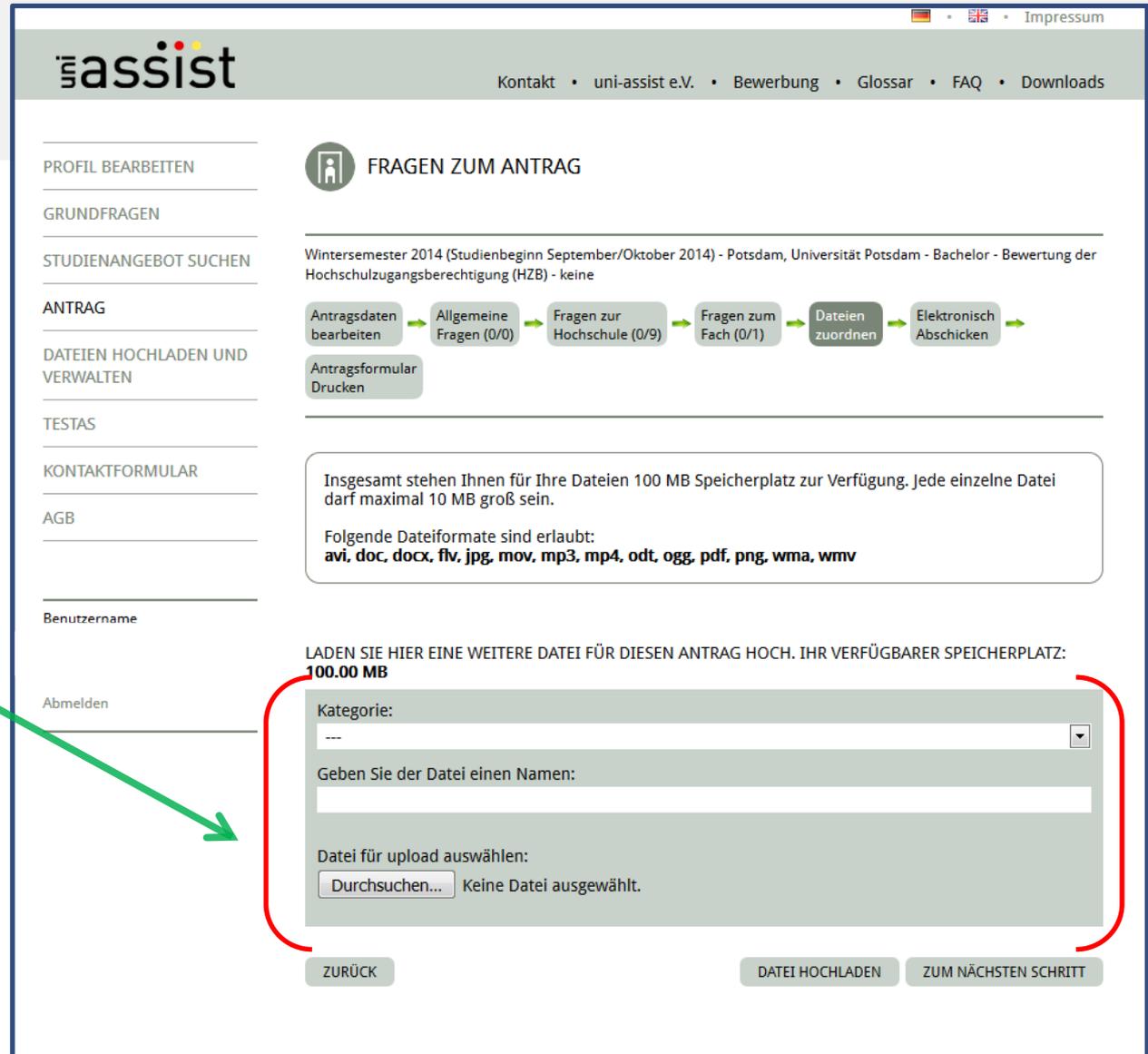
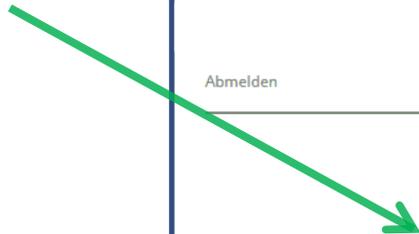
ZURÜCK      ZWISCHENSPEICHERN      ZUM NÄCHSTEN SCHRITT

**Schritt 5:** Klicken Sie und bearbeiten Sie alle sieben Felder.

Klicken Sie auch auf das grüne Pfeil rechts, um alle Fragefelder zu sehen

Quelle: <https://www.uni-assist.de/online/Antrag/Fragen/index/oid/1298192/iid/0/tab/allgemein> (abgerufen 22.11.2018)

**Schritt 6:** Laden Sie hier die Kopien von Ihren Zeugnisse und anderen Dokumenten hoch.



The screenshot shows the uni-assist website interface. The top navigation bar includes 'Kontakt', 'uni-assist e.V.', 'Bewerbung', 'Glossar', 'FAQ', and 'Downloads'. The main content area is titled 'FRAGEN ZUM ANTRAG' and features a progress bar with steps: 'Antragsdaten bearbeiten', 'Allgemeine Fragen (0/0)', 'Fragen zur Hochschule (0/9)', 'Fragen zum Fach (0/1)', 'Dateien zuordnen', and 'Elektronisch Abschicken'. A text box states: 'Wintersemester 2014 (Studienbeginn September/Oktober 2014) - Potsdam, Universität Potsdam - Bachelor - Bewertung der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) - keine'. Below this, a list of allowed file formats is provided: 'avi, doc, docx, flv, jpg, mov, mp3, mp4, odt, ogg, pdf, png, wma, wmv'. The upload form is highlighted with a red border and contains the following fields: 'Kategorie:' (dropdown menu), 'Geben Sie der Datei einen Namen:' (text input), and 'Datei für upload auswählen:' (file selection button labeled 'Durchsuchen...'). The form also displays 'Keine Datei ausgewählt.' and '100.00 MB' available storage. Navigation buttons 'ZURÜCK', 'DATEI HOCHLADEN', and 'ZUM NÄCHSTEN SCHRITT' are visible at the bottom.

Quelle: <https://www.uni-assist.de/online/Antrag/Dateien/index/oid/1298192/iid/0> (abgerufen am 22.11.2018)

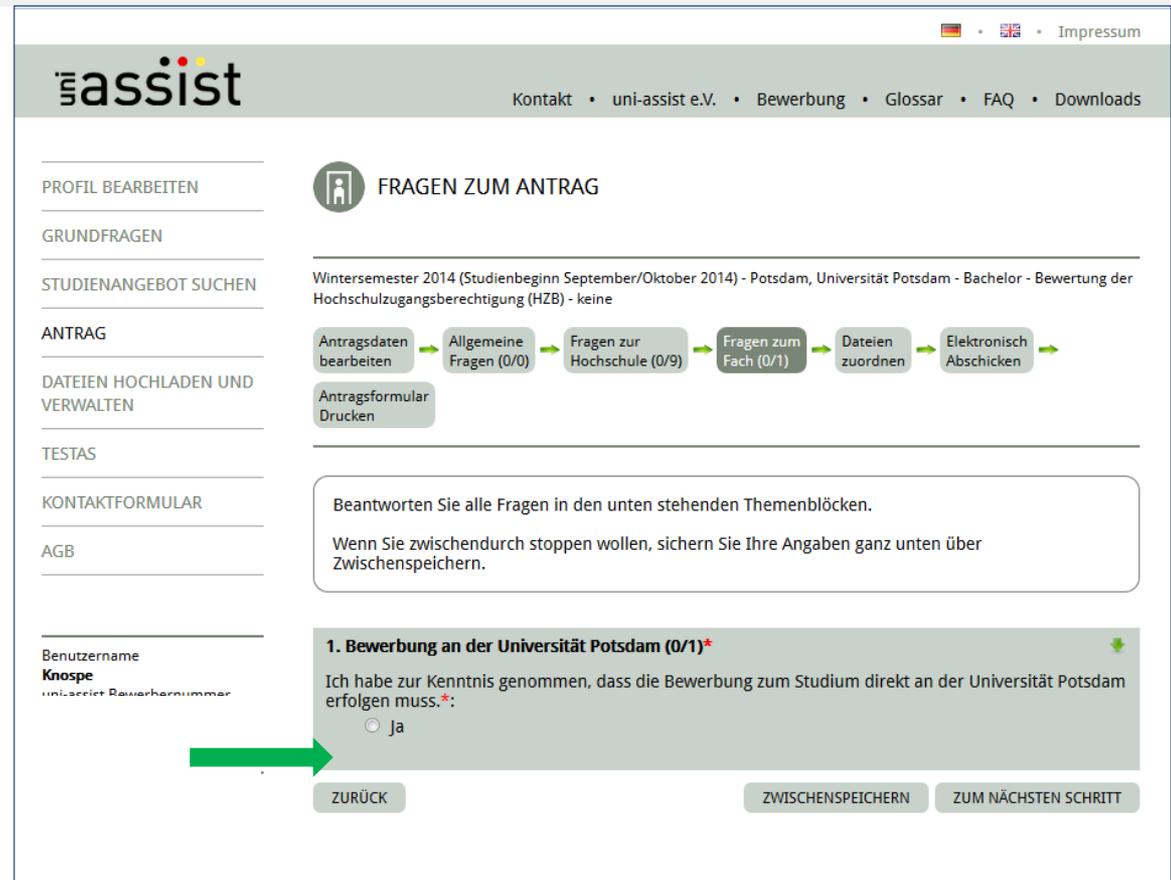
### Schritt 7:

Bestätigen Sie den online Antrag und schließen Sie die Bewerbung ab.

### Schritt 8:

Drucken Sie das Bewerbungsformular aus, unterschreiben Sie es und schicken Sie diesen Antrag, zusammen mit den **beglaubigten Kopien Ihrer Zeugnisse** (*Übersetzung und Original in Ihrer Muttersprache*) sowie weitere Dokumente **per Post an uni-assist:**

uni-assist e.V.  
11507 Berlin



The screenshot shows the uni-assist website interface. On the left is a navigation menu with options: PROFIL BEARBEITEN, GRUNDFRAGEN, STUDIENANGEBOT SUCHEN, ANTRAG, DATEIEN HOCHLADEN UND VERWALTEN, TESTAS, KONTAKTFORMULAR, and AGB. The main content area is titled 'FRAGEN ZUM ANTRAG' and shows a progress bar with steps: Antragsdaten bearbeiten, Allgemeine Fragen (0/0), Fragen zur Hochschule (0/9), Fragen zum Fach (0/1), Dateien zuordnen, and Elektronisch Abschicken. Below the progress bar, there is a section for '1. Bewerbung an der Universität Potsdam (0/1)\*' with a confirmation message: 'Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Bewerbung zum Studium direkt an der Universität Potsdam erfolgen muss.\*' and a radio button for 'Ja'. A green arrow points to the 'Ja' option. At the bottom of the form are buttons for 'ZURÜCK', 'ZWISCHENSPEICHERN', and 'ZUM NÄCHSTEN SCHRITT'.

Quelle: <https://www.uniassist.de/online/Antrag/Fragen/index/oid/1298192/iid/0/tab/fach> (abgerufen am 22.11.2018)