

# Protokoll Sitzung des Fachschaftsrat Sport



Teilnehmer: Juan S. Feldmann, Felix Hirsch, Kristin Hachmeister, Leila Dietrich, Lisa Rex, Marcel Friedling, Hannah-Marie Stuck, Tjark Drieschner, Sergi Gasior, Jonas Seitz, Jakob Gläßer, Rudolf Reiser, Bastian Bayer

Protokollant: Felix Hirsch

Gäste: David Michel (Hochschulsport)

Entschuldigt:

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 20:35 Uhr

Erläuterung zu Abstimmungen: **(Pro/Contra/Enthaltungen)**

## 2. Sitzung FSR-Sport am 22. Januar 2020

# 1 Formalia

- 1.1 Begrüßung
- 1.2 Festlegung der endgültigen Tagesordnung
- 1.3 Protokollant
  - Felix Hirsch

# 2 Aktuelle Probleme

- 2.1 E-Mail-Anfragen:
  - Sommerfest mit FSR Jura
    - Nachfrage nach Konzept/ Vorstellungen wird gestellt
    - Eine kleine Veranstaltung würden wir evtl. unterstützen, eine große nicht
    - Zusammenarbeit zwischen Fachschaften sollte insgesamt angestrebt werden
  - Stellenausschreibung Outdoor Nation muss veröffentlicht werden
  - Praktikum auf der Rennbahn Hoppegarten muss veröffentlicht werden
  - Stellenausschreibung Bewegungsförderung bwgt muss veröffentlicht werden
  - Stellenausschreibung kommunale Entwicklungsplanung muss veröffentlicht werden
  - Praktikumsausschreibung Deutsche Olympische Akademie muss veröffentlicht werden
  - Stellenausschreibung Brand Ambassador Adidas muss veröffentlicht werden
  - Ausschreibung Marketing Studententätigkeit RIXEN muss veröffentlicht werden

# 3 Gremienarbeit

- 3.1 Vefa
  - Wahlprotokoll & Registrierungsformular umgehend an den AStA

- Wählerverzeichnis muss spätestens 4 Wochen vor der Wahl vom D2 beantragt werden, damit nur Mitglieder der Fachschaft wählen

### 3.2 Studienkommission

- Nächste Termine:
  - 13.02. um 14:15 Uhr
  - 03.03. um 13:00 Uhr
  - 01.04. um 10:00 Uhr
- Studentische Vertreter bzw. Paten müssen angeworben werden -> derzeitige Vertreter beenden in kürze ihr Studium
- Möglichkeit in der Fachschaft Publik machen (persönlich, Social Media, Website)
- Besprechung der neuen Studienordnungen

### 3.3 Prüfungsausschuss

- Studentische Vertreter bzw. Paten müssen angeworben werden -> derzeitige Vertreter beenden in kürze ihr Studium
- Möglichkeit in der Fachschaft Publik machen (persönlich, Social Media, Website)

### 3.4 Möglichkeit der Aufwandsentschädigung von 13€ pro Sitzung für die Gemenarbeit -> Siehe Email vom AStA

## 4 Finanzen

### 4.1 Allgemeines

- Finanzleitfaden für Dummies erstellen

### 4.2 Anträge zum Haushalt

- Haushaltsprüfung: Warten auf Bericht/ Auswertung der Prüfung

## 5 Veranstaltungen

### 5.1 Spowi Mixed Turnier **15.05.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Termin wurde bestätigt und mit dem HSSP und dem Hallenwart abgesprochen

- Hallennutzung ab 15:30 Uhr
- Technikausleihe mit dem ZIM wurde abgesprochen
  - 3 Wochen vorher Absprachen zur Abholung treffen
- Sportarten: Volleyball, Völkerball, Fußball
- Spielplan wird überarbeitet
- Plakatdesign wurde fertig gestaltet

## 5.2 Teambuilding

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Poledance-Workshop

## 5.3 Spring Break **23.04.20**

- Beschlüsse erledigt?
- Zur Verfügung stehende Dancefloors: Arena, Kesselhaus, Waschhaus

## 5.4 Klausurtagung

## 5.5 Sparteignungsprüfung **09.05.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
  - Übernahme des Caterings
  - Finanzen laufen über UP-Transfer (nicht über den AStA)
- Hauptverantwortung für die Organisation wurde geklärt
- Hinweise an Frau Zimmermann
  - Auf dem Gelände ist kein Alkohol erlaubt

## 5.6 Klitschnass Festival **03.07.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Informationen vom Hochschulsport (Dave):
  - Klärung, wie die Zusammenarbeit mit dem HSSP dieses Jahr beim Klitschnass Festival ausschauen soll
  - Einführung in das Festival: Was wird genau gemacht? -> verschiedene Workshops, Spiele, Verpflegung, Musik
  - Überlegungen, das Festival über 2 Tage laufen zu lassen, um den Aufwand von Auf- und Abbau zu rechtfertigen

- Vorstellung der Aufgabenfelder Programm & Angebote, Finanzierung & Sponsoring, Material & Logistik
- Mögliche Organisationspakete für den FSR: Bar, Afterwork-Veranstaltung, Water-Games
- Es werden mehr Besucher als im letzten Jahr erwartet
- Entscheidung über den Umfang der Zusammenarbeit wird nächste Woche getroffen (Mitveranstalter oder Helfer)
- Nächstes Klitschnass-Meeting: 30.01.20. um 12:20 Uhr

#### 5.7 Campus Festival **28.05.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?

#### 5.8 Beach'n'fun **10./17.06.20?**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Erster Plakatentwurf wurde erstellt

#### 5.9 BuFaTa Mainz **21.-24.05.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Unverbindliche Voranmeldung steht in Kürze an

#### 5.10 Judo Turnier **15.04.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Mit anschließendem Grillabend (gleichzeitig als Teamevent nutzen)
- Kostenvoranschläge werden eingeholt
- Frage nach Ausleihe und Reinigung der Judo-Anzüge wird geklärt

#### 5.11 Hochschulinformationstag **05.06.20**

#### 5.12 Spowi-Wiesn

- Terminvorschlag: 08.10.20
  - Muss mit Heiko abgeklärt werden
- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?

#### 5.13 Ersti-Woche **05.-16.10.20**

- Projektvorschuss beantragt?

- Beschlüsse erledigt?

#### 5.14 Ersti Fahrt **23.-25.10.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Programm bleibt wie in den Jahren davor: Kahnfahrt, Spreewelten
- 24 Erstis, 6 FSR-Mitglieder fahren mit -> insgesamt 30 Personen
- Reservierung der Bungalows ist in Arbeit

#### 5.15 Welcome Back Party **12.11.20**

- Mottoideen:
  - Ost-West-Party -> Mauer fällt um 24 Uhr
  - Name: Tag der Spowi Einheit / Wiedervereinigung
- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?

#### 5.16 BuFaTa Münster **19.-22.11.20**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?

#### 5.17 Weihnachts-Vorlesung **09.12.20?**

- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?
- Resümee der Weihnachtsvorlesung 2019 muss noch geschrieben werden

#### 5.18 Spowi Kalender

- Möglichkeiten der Realisation des Spowi-Kalenders 2021 (Lösung für das Problem mit den Spendengeldern finden)
- Projektvorschuss beantragt?
- Beschlüsse erledigt?

#### 5.19 Ideen für weitere Veranstaltungen

- Kino-Abend (Turnhallen-Kino)
- Grill-Abend
- Bubble-Fußballturnier
- Bier-Cup (Flunkyball, Beerpong, Knock-Out ....)

## 6 Team Öffentlichkeitsarbeit

6.1 Facebook

6.2 Homepage/ E-Mailverteiler/ BoxUP

6.3 WhatsApp

- Handy und Sim-Karte wurde gefunden
- WhatsApp Kanal muss noch wiederhergestellt werden

6.4 Instagram

- Umfrage nach der Wirkung unser bisherigen Werbestrategien (Flyer, Plakate)

## 7 Team Merch

7.1 neue Kollektion mit Adidas

- max. 2-3 Modelle werden ausgesucht
  - Es wurde beschlossen, dass wir ein Kurzarm und ein Langarm Sportshirt nehmen
  - Es muss noch beschlossen werden, inwiefern es sich rentiert, bei Adidas zu bestellen
- externen Druckdienst muss beauftragt werden
  - vorher Kostenvoranschlag einholen

7.2 Logo

- Rechtliches zum Logo „Neues Palais“ muss geklärt werden
  - E-Mail ist raus, Antwort ausstehend

7.3 FSR-Sport Hoodies

- Anfrage an den Unishop läuft

7.4 Sticker

- Werbeidee: 1000 Sticker mit Logo drucken
  - Druckdienst muss gefunden werden
- Verwendung bei der Sporeignungsprüfung und der Ersti-Woche

7.5 FSR-interne Ausstattung

- FSR-Shirts bestellen & bedrucken
  - Wenn T-Shirts da sind, müssen Fotos für die Website gemacht werden

## **8 Team Sprechzeit/ Raum**

- 8.1 Inventarliste muss erneuert werden
- 8.2 Deinventarisierungsliste muss erneuert werden

## **9 Team Kooperation**

- 9.1 Kooperationsverträge müssen erneuert werden

## **10 Sonstiges**

- 10.1 Gründung Förderverein (Unterstützung von Olli)
- 10.2 BuFaTa 2022 in Potsdam?
- 10.3 Veranstaltungsübersicht:
  - Wird immer am Sonntag für die kommende Woche veröffentlicht
  - Inhalte:
    - Dies Academici & andere Uni-Termine
    - Feiertage
    - Sitzungstermine
    - Verspätungen/ Ausfälle des öffentlichen Verkehrs
    - Events & Vorverkaufstermine
    - Regionale Sportveranstaltungen (v.a. von Kooperationspartnern)

## **11 Termin nächste Sitzung**

- Mittwoch 29.01.20 um 18 Uhr