

Meeting Aufzeichnung Telefon

Gruppen und Mitglieder verwenden standardmäßig die folgenden Einstellungen. Wenn Sie die untenstehenden Einstellungen nicht geändert haben wollen, können Sie die Einstellungen hier sperren. Weitere Informationen ([/zendesk/sso?return_to=https://support.zoom.us/hc/de/articles/115005269866](https://support.zoom.us/hc/de/articles/115005269866))

Lokale Aufzeichnung

Hosts und Teilnehmern erlauben, das Meeting auf einer lokalen Datei aufzuzeichnen

**Cloud-Aufzeichnung**

Hosts erlauben, Meeting/Webinar aufzuzeichnen und in der Cloud zu speichern

**Automatische Aufzeichnung**

Meetings bei Beginn automatisch aufzeichnen

**Verhindern, dass Hosts auf ihre Cloud-Aufzeichnungen zugreifen**

Durch die Aktivierung dieser Einstellung kann der Host ihre Meeting-Cloud-Aufzeichnungen nicht ansehen.

**Downloads von Cloud-Aufzeichnungen**

Jedem mit einem Link zur Cloud Aufzeichnung das Herunterladen erlauben



Nur der Moderator kann Cloud aufnahmen herunterladen.

IP-Adresszugriffskontrolle

Beschränkt den Zugriff auf die Cloud-Aufzeichnung auf bestimmte IP-Adressbereiche

**Nur berechtigte Benutzer können Cloud-Aufzeichnungen einsehen.**

Die Zuschauer müssen sich vor dem Ansehen der Cloud-Aufzeichnungen identifizieren, die Hosts können eine der Erkennungsmethoden wählen, wenn sie eine Cloud-Aufzeichnung teilen.

**Optionen für die Authentifizierung:**

Eingetragene Benutzer in meinem Konto (Default)

Bearbeiten Löschen

Universität Potsdam

Bearbeiten Löschen

Konfiguration hinzufügen

Kennwort verlangen, mit dem man auf freigegebene Cloud-Aufzeichnungen zugreifen kann

Der Kennwortschutz ist bei gemeinsamen Cloud-Aufzeichnungen vorgesehen. Es wird ein Zufallskennwort generiert, das von den Benutzern geändert werden kann. Diese Einstellung gilt nur für neu erstellte Aufzeichnungen.



Kennwort verlangen, mit dem man auf die vorhandenen Cloud-Aufzeichnungen zugreifen kann



Set minimum password strength requirements

Passwort muss eine Mindestlänge haben

- Mindestens 1 Buchstaben (a, b, c...) beinhalten.
- Mindestens 1 Zahl (1, 2, 3...) beinhalten.
- Mindestens 1 Sonderzeichen (!, @, #...) beinhalten.
- Nur Nummernkennwort zulassen

Der Host kann Cloudaufzeichnungen löschen

Dem Host das Löschen der Aufzeichnungen erlauben. Ist diese Option deaktiviert, können die Aufzeichnungen vom Host nicht gelöscht werden, und nur der Admin kann sie löschen.



Auto Delete Cloud Aufzeichnungen nach Tagen

Erlauben Sie Zoom, Aufzeichnungen nach einer bestimmten Zeit automatisch zu löschen



Einen Zeitraum (Tage) angeben:

Erlauben Sie die Wiederherstellung von gelöschten Cloud-Aufzeichnungen aus dem Papierkorb

Gelöschte Cloud-Aufzeichnungen bleiben 30 Tage lang im Papierkorb. Diese Dateien zählen nicht zur gesamten Speicherkapazität.



Aufnahmeeinverständnis

Teilnehmer auffordern ihre Zustimmung abzugeben, wenn die Aufzeichnung gestartet wird.



- Ask participants for consent when a recording starts Anpassen
- Ask host to confirm before starting a recording Anpassen

Mehrere Audiobenachrichtigungen bei der Aufzeichnung des Meetings/dem Beenden der Aufzeichnung

Gibt Benachrichtigungsmeldungen für Meetingteilnehmer wieder. Diese Meldungen werden bei jedem Start oder Neustart der Aufzeichnung abgespielt und informieren die Teilnehmer, dass das Meeting aufgezeichnet wird. Wenn Teilnehmer den Ton am Telefon mitverfolgen, hören sie eine Benachrichtigung pro Meeting selbst dann, wenn diese Funktion deaktiviert ist.



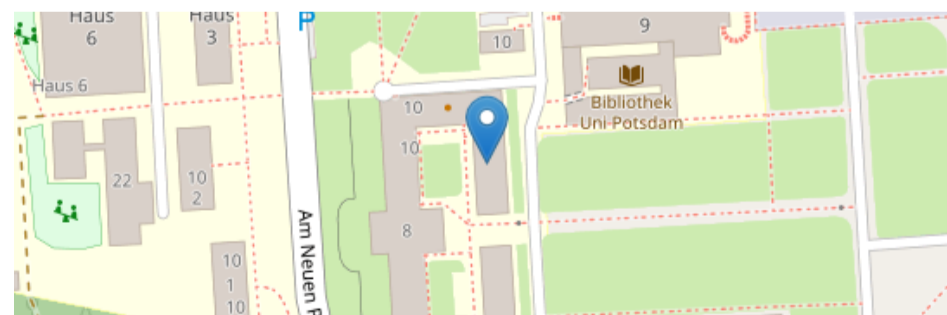
Kontakt

Universität Potsdam
ZIM - Zentrum für
Informationstechnologie und
Medienmanagement
Am Neuen Palais 10
14469 Potsdam

Tel.: +49 331 977-4444
Fax: +49 331 977-1750
E-Mail: zim-office@uni-
potsdam.de (mailto:zim-
office@uni-potsdam.de)

Impressum (/de/zim/impressum)
Datenschutzerklärung
(https://www.uni-

Anfahrt



Größere Karte anzeigen (<https://www.openstreetmap.org/?mlat=52.400031&mlon=13.012218#map=17/52.400031/13.012218>)

