Universität Potsdam
ZIM – Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement

Kurzbeschreibung zum Eintragen in eine oder Austragen aus einer Liste

---

Eintragen (subscribe) in eine Liste per E-Mail:

Schicken Sie bitte eine E-Mail an die Liste, in die sie sich eintragen möchten. Am Beispiel der uni-list sieht das wie folgt aus:

An: uni-list-subscribe@uni-potsdam.de

Betreff: subscribe

Sie können den Betreff auch frei lassen und subscribe in den Nachrichtentext schreiben. Diese E-Mail muss unter dem E-Mail-Absender abgeschickt werden, der in die Liste eingetragen werden soll. Der Absender erhält daraufhin eine Bestätigungsmail. Erst wenn diese Mail wieder an den Listenmanager zurückgeschickt wurde, ist der Absender in der Liste eingetragen und erhält eine Begrüßungsmail mit allgemeinen Informationen zur Nutzung der Liste und mit dem persönlichen Passwort. Dieses Passwort wird benötigt, wenn man sich wieder aus der Liste austragen oder wenn man seine persönlichen Listeneigenschaften ändern will. Wollen Sie ihr Passwort schon beim Eintragen in die Liste selbst festlegen, setzen sie dieses einfach mit einem Leerzeichen getrennt hinter subscribe.

Austragen (unsubscribe) aus einer Liste per E-Mail:

Schicken Sie bitte eine E-Mail an die Liste, aus der sie sich austragen wollen. Am Beispiel der uni-list wäre das:

An: uni-list-unsubscribe@uni-potsdam.de

Betreff: unsubscribe Passwort

Auch hier kann sowohl die Betreff-Zeile als auch der Nachrichtentext genutzt werden. Haben Sie das Passwort vergessen, müssen Sie sich dieses vom Listenmanager zuschicken lassen. Dazu gehen Sie wie folgt vor:

Öffnen Sie **https://lists.uni-potsdam.de/mailman/listinfo/uni-list** (gilt hier für die uni-list, bei anderen Listen bitte den entsprechenden Listennamen anstelle von uni-list einsetzen). Ganz am Ende der Seite geben Sie ihre E-Mail-Adresse ein und klicken auf 'Edit Optionen'. Die neue Seite, die Sie jetzt sehen, beinhaltet alle ihre persönlichen Listeneigenschaften. Um ihr Passwort zu erhalten, klicken Sie einfach auf 'Maile mir mein Paßwort'. Das Passwort, das Sie daraufhin per E-Mail erhalten, können sie auch nutzen, um sich auf der gleichen Seite mit der Option 'Unsubscribe' aus der Liste auszutragen.