

Wichtige Aspekte der Aufgabengestaltung

Formulierung der Frage- bzw./und Aufgabenstellung

Grundlageninformationen und Hilfsmittel bereitstellen

Hinweise zum Vorgehen, Tipps zum Einstieg

klare Anweisungen formulieren

Zusammenhang, Kontext oder Zweck der Lernaufgabe erläutern

Transparente Maßstäbe für erfolgreiche Bearbeitung

Aufgabe sollte von mind. 80% der Lernenden bearbeitet werden können

Petschenka, A., Ojstersek, N. & M. Kerres (2004). Lernaufgaben beim E-Learning. In: Hohenstein, A. & K. Wilbers (Hg.), Handbuch E-Learning. Köln: Fachverlag Deutscher Wirtschaftsdienst, Kapitel 4.19.

E-tivity 2.2 - Wie man Informationen austauscht

Zweck: Initiierung und Förderung des Informationsaustauschs.

Aufgabe: Veröffentlichen Sie eine Nachricht in [E- Aktivität 2.2 - Wie Sie Informationen austauschen können](#), indem Sie nach bestimmten Informationen fragen (und seien Sie bereit, einige Informationen an andere in der Gruppe weiterzugeben, die dasselbe tun werden) zu jedem Thema, das Sie für relevant halten. Stellen Sie sicher, dass Sie einen neuen Thread erstellen und damit die Forenstruktur für andere ersichtlich ist.

Reagieren Sie auf jedes Thema, das Sie anspricht:

- erstens, als ob Sie ein Teilnehmer in einer Gruppe wären, die vom Verfasser der Nachricht angeleitet wird,
- zweitens kommentieren Sie (in der gleichen Nachricht), warum Sie dazu verleitet wurden zu antworten und wo immer es angebracht ist, wie es verbessert werden könnte.

Hinweis: Möglicherweise müssen Sie das Forum während dieser Aktivität mehrmals besuchen.

Der Erfolg wird erzielt, wenn Sie einige Informationen erhalten, die Sie vorher nicht kannten.

E-tivity 1.4 - Nutzungsmöglichkeiten der Lernplattform



Ziel	Funktionen von Moodle kennenlernen. "Viele Wege führen nach Rom!"
Aufgabe	Bitte wähle eine fiktive Anfrage eines Lehrenden (Kunde) unter dieser Tabelle aus und bearbeite diese. Lege im Forum ein Thema an, wo Du die Antwort an den fiktiven "Kunden" formulierst.
Zeit	Arbeitsdauer ca. 90 Min., Fertigstellung zum 05.09.18 (Susanne L.).
Reaktion	Nehme Dir eine bearbeitete Kundenanfrage eines/einer anderen Teilnehmenden vor und versuche, auf wertschätzende Art und Weise Verbesserungsvorschläge zu formulieren. Bitte prüfe die Bearbeitung der Kundenanfrage auf Lösungsverhalten, Verständlichkeit und in der Weiterbildung eine Rückmeldung erhält. Fertigstellung (der Reaktion) zum 07.09.2018 .

Aufgabenstellungen in Moodle

- Themenblock
- Textfeld/Testseite
- Beschreibung in Aktivitäten
- Kommunikation via Forum

 Bitte hier eine Kundenanfrage zur Bearbeitung auswählen.