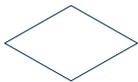


Prozessmanagement-Legende

Prozessschritt



Aktivität, Prozess



Entscheidung



Ende

Begleitende Informationen



hinterlegte Dokumente



Daten



„Cockpit“
(Link zur Legende und zur
Übersicht Kernprozesse,
Vor- und Zurück-Button)

Prozessverantwortlichkeiten nach Akteursebene



Student



Hochschulleitung



Fakultät



Verwaltung



Einrichtung



Ministerium



Evaluationsatzung zur
Lehrveranstaltungsevaluation
(der jeweiligen Fakultät)

**Online Lehrveranstaltungsevaluation über
Potsdamer Evaluationsportal (PEP)**

ZfQ (Evaluation)
Planung und Weiterentwicklung
Lehrveranstaltungsevaluation/Fragebogen
(SoSe bis 01.04./WiSe bis 01.10.)

**Verantwortliche aus Fakultäten
(Studiendekan/-in, QM etc.)**
Rückmeldungen/Austausch zu Inhalten

Dezernat 2 (PULS)
Übermittlung von Kursdaten des
Semesters an PEP
(SoSe ab 01.05./WiSe ab 01.11.)

ZfQ (Evaluation)
Bereitstellung SET.UP-Online-Fragebogen
(für Voreinstellung durch Lehrende vor
Befragungszeitraum)
(SoSe ab 01.05./WiSe ab 01.11.)

Lehrende
wenn gewünscht: Anpassung des
voreingestellten SET.UP-
Standardfragebogens an eigene Lehrziele
und -methoden; Ergänzung eigener
Fragen möglich

ZfQ (Evaluation)
Durchführung Befragung/Evaluationszeitraum
(SoSe: 01.06.-30.09./WiSe: 01.12.-31.03.)

Lehrende
Auswahl Befragungsinstrument (SET.UP-
Fragebogen: Standard o. individualisiert;
Dokumentation alternativer Verfahren)
Einladung zur Teilnahme Studierender

ZfQ (Evaluation)
bei Einverständnis Lehrende/r
Veröffentlichung Kurzbericht

ZfQ (Evaluation)
Ergebnisberichte für
Lehrende abrufbar:
Lehrendenbericht (pdf) ab fünf
Teilm., Kurzbericht (pdf) ab zwei
Teilm., Studierendenbericht (ppt)
ab zwei Teilm.

Lehrende
Ergebnisdiskussion/-rücksprache mit
Studierenden (Ableitung
Maßnahmen)

ZfQ (Evaluation)
Berichterstattung auf
Fakultätsebene (01.10.): jährl.
Übermittlung aggregierter u.
anonymer Ergebnisse auf
Kursebene an Dekan/-in bzw.
Verantwortliche der Einrichtung

Fakultätsleitung
fakultätsspezifisch: Ableitung von
Maßnahmen (z.B. Gespräche;
Lehrpreis etc.)

ZfQ (Evaluation)
auf Anfrage Dekan/-in: ggf.
Deanonymisierung von
Ergebnisdaten