

Prozessmanagement-Legende

Prozessschritt



Aktivität, Prozess



Entscheidung



Ende

Begleitende Informationen



hinterlegte Dokumente



Daten



„Cockpit“
(Link zur Legende und zur
Übersicht Kernprozesse,
Vor- und Zurück-Button)

Prozessverantwortlichkeiten nach Akteursebene



Studierende



Hochschulleitung



Fakultät



Verwaltung



Einrichtung

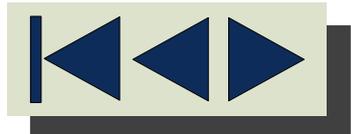
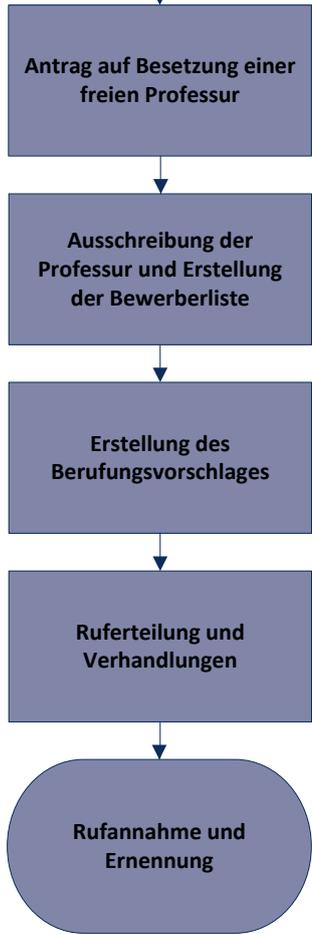


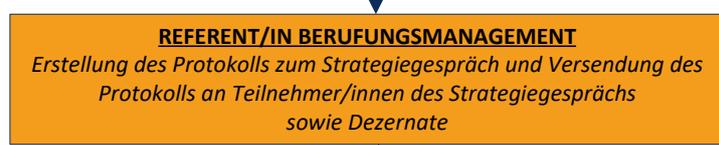
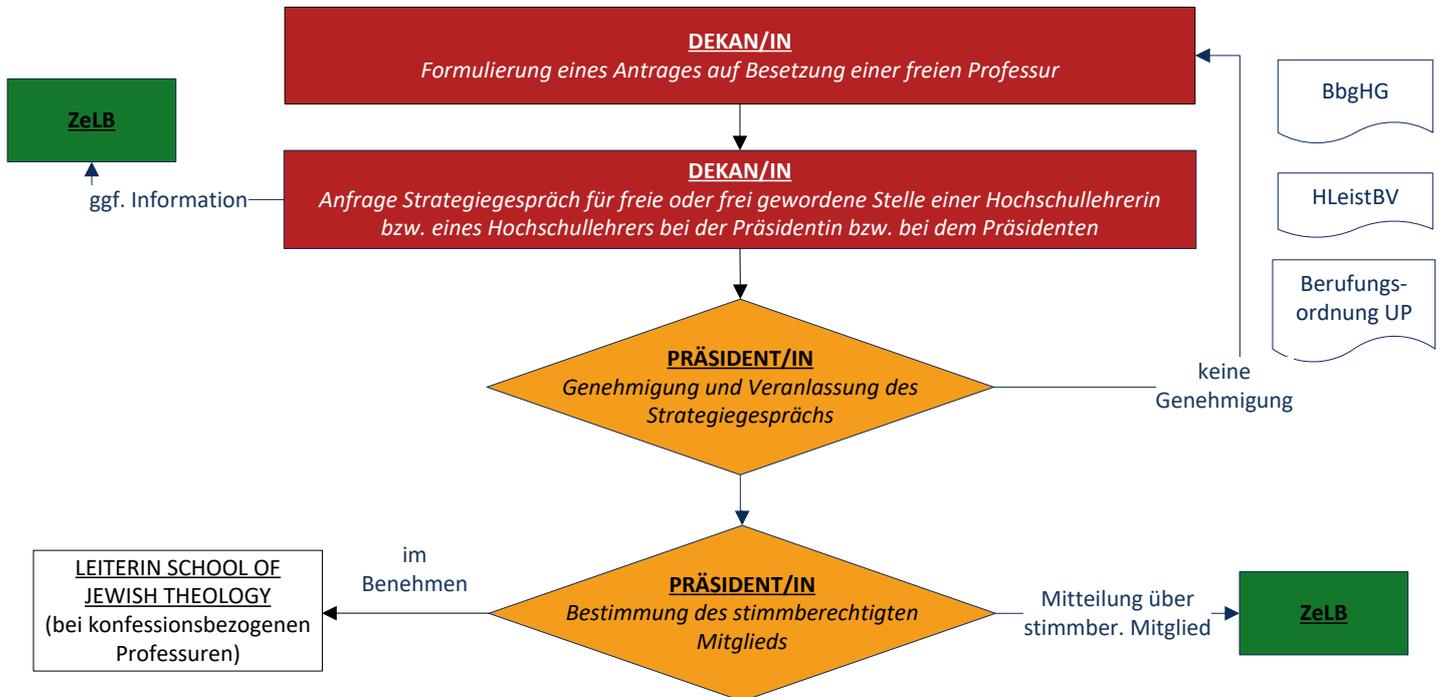
Ministerium



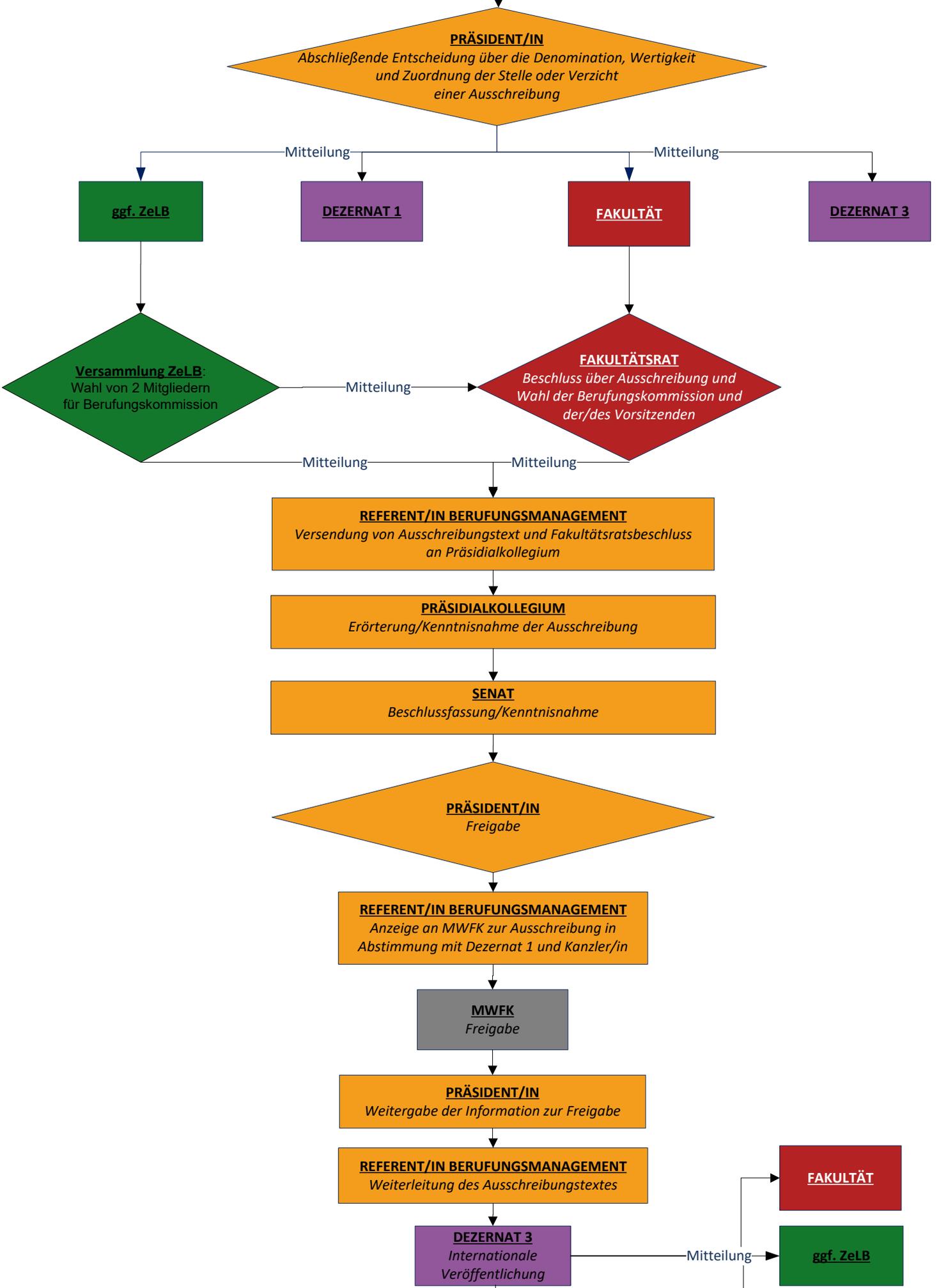
Berufungen an der
Universität Potsdam

**Berufungsverfahren
durchführen**





Legende Prozessmanagement



Legende
Prozessmanagement

FAKULTÄT

ggf. ZeLB

REFERENT/IN
BERUFUNGS-
MANAGEMENT



Bestätigung des
Eingangs der
Bewerbungs-
unterlagen

Bewerber/in

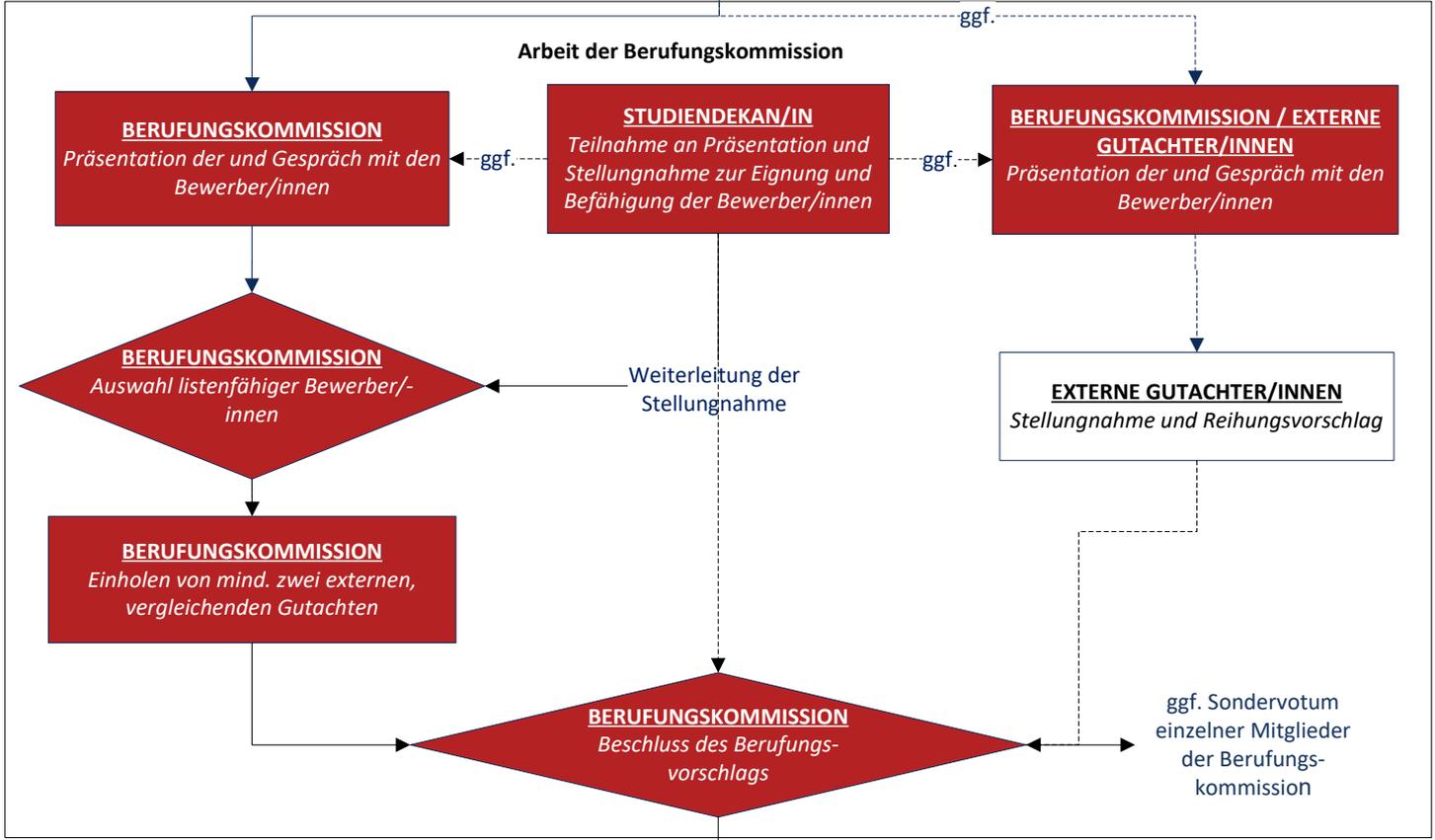
PRÄSIDENTIALAMT
*Eingang und Dokumentation der
Bewerbungen und Erstellung
Bewerberliste*

**VORSITZENDE/R
BERUFUNGSKOMMISSION/
FAKULTÄTSGESCHÄFTSFÜHRER/IN**

**REFERENT/IN
BERUFUNGSMANAGEMENT**

STUDIENDEKAN/IN
*Berufungskommission
ersucht Studiendekan/in um
Stellungnahme*

BERUFUNGSKOMMISSION
*Vorauswahl der geeigneten Bewerber/innen und Bestellung
auswärtiger Gutachter/innen*



BERUFUNGSKOMMISSION
*Übergabe über Dekan/in an Fakultätsrat;
Weiterleitung etwaiger Stellungnahmen zur
Eignung und Befähigung der Bewerber/innen
an Fakultätsrat*

ggf. rechtliche Beanstandung der
Beschlüsse der Berufungskommission
durch Dekan/in oder Prodekan/in

kein Beschluss

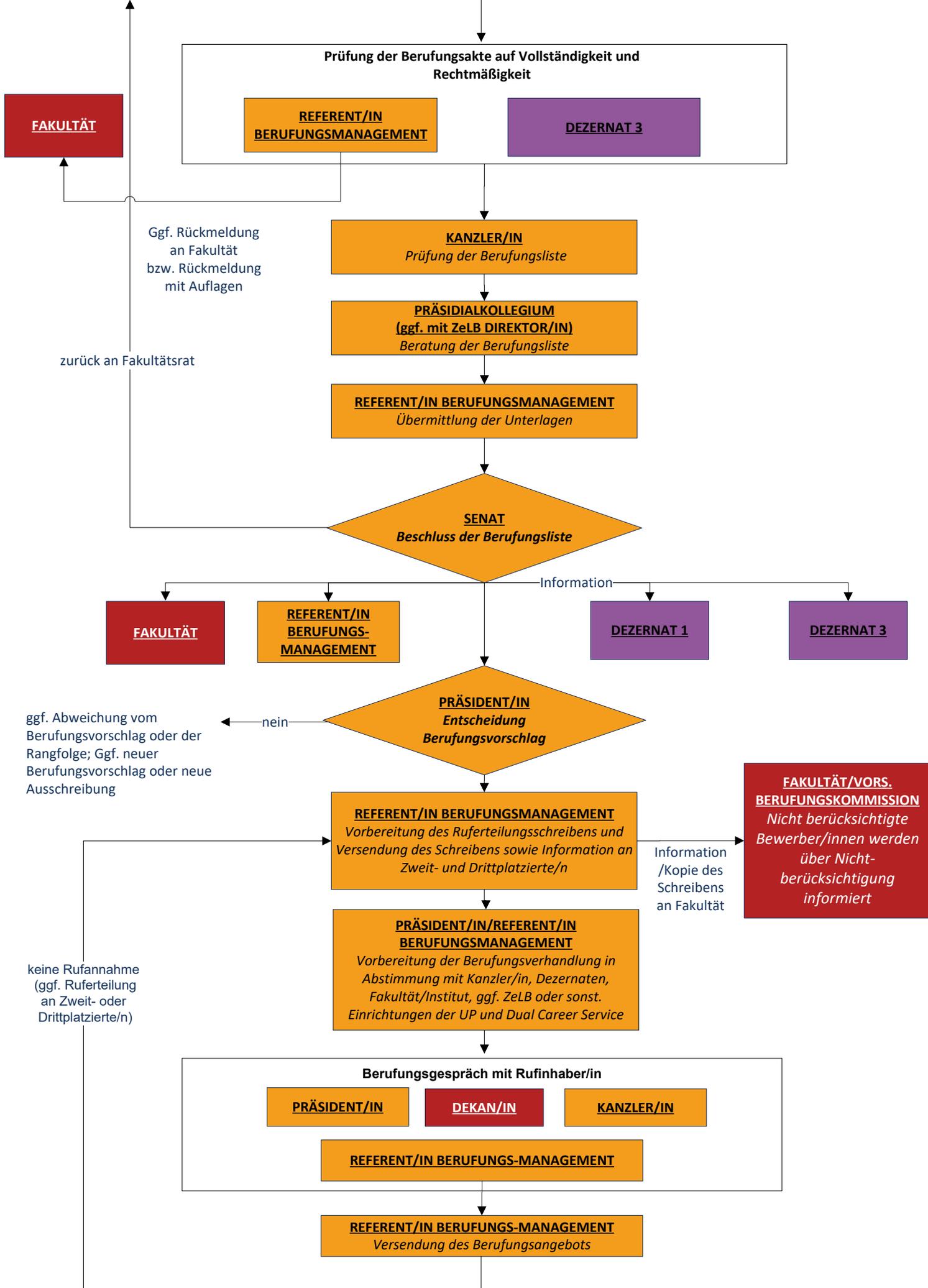
FAKULTÄTSRAT
*Beschluss der Berufsliste und anschließend
Übergabe der Berufsakte*

ggf. Mitteilung
über Beschluss

ZeLB

Legende
Prozessmanagement





Legende
Prozessmanagement

