



Masterstudieneingangsphase

Liebe Masterstudierende,
HERZLICH WILLKOMMEN

Themen

- Block I: Studien- und Prüfungsordnungen
- Block II: PULS
- Block III: IT-Dienste
- Block IV: Bibliothek
- Block V: Good To Know...
- Block VI: Ansprechpartner*innen

Wichtige Inhalte der BAMA-O

BAMA-O

Allgemeine Ordnung
für die nicht
lehramtsbezogenen
Bachelor- und
Masterstudiengänge
an der Universität
Potsdam

§5 Module und Studienverlauf

§6 Leistungspunkte

§7a Prüfungsanspruch etc.

§13 Wiederholung von Prüfungsleistungen

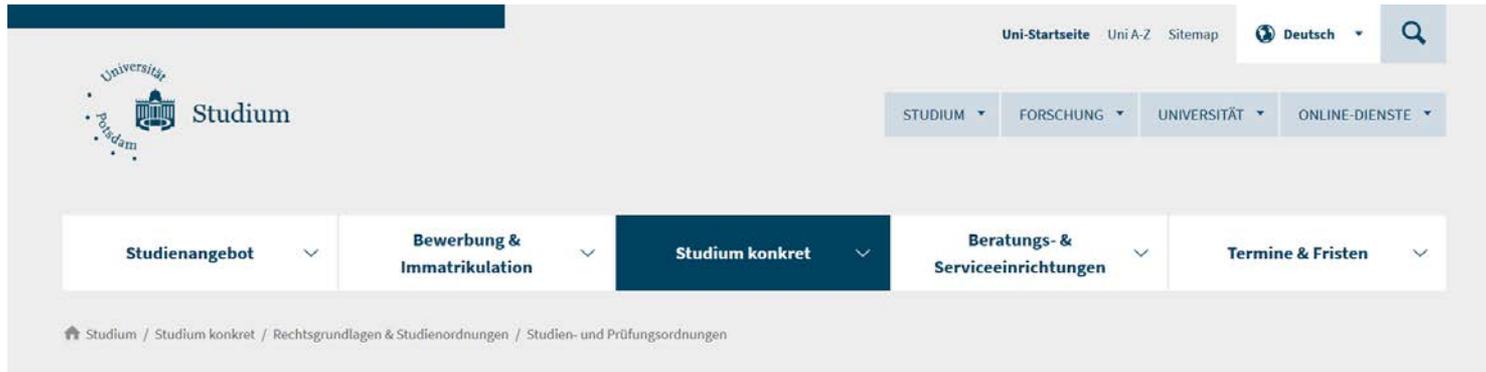
§14 Säumnis

§29 Dauer und Gliederung des Masterstudiums

§30 Masterarbeit

www.uni-potsdam.de/studium/konkret/rechtsgrundlagen/rahmenvorschriften-fuer-bachelor-master.html

Studien- und Prüfungsordnungen



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Potsdam website. It includes the university logo and 'Studium' text on the left. On the right, there are links for 'Uni-Startseite', 'Uni A-Z', and 'Sitemap', along with a language selector set to 'Deutsch' and a search icon. Below this is a horizontal menu with categories: 'STUDIUM', 'FORSCHUNG', 'UNIVERSITÄT', and 'ONLINE-DIENSTE'. A secondary menu below that contains: 'Studienangebot', 'Bewerbung & Immatrikulation', 'Studium konkret' (highlighted in dark blue), 'Beratungs- & Serviceeinrichtungen', and 'Termine & Fristen'. At the bottom of the navigation area, a breadcrumb trail reads: 'Studium / Studium konkret / Rechtsgrundlagen & Studienordnungen / Studien- und Prüfungsordnungen'.

Übersicht

Infos zum Studienstart

Studienorganisation

Prüfungsorganisation

Studien- und Prüfungsorganisation
mit PULS

Schlüsselkompetenzen

Vorlesungsverzeichnisse &
Englischsprachige Kurse

Studien- und Prüfungsordnungen

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

A

Angewandte Kulturwissenschaft und Kultursemiotik | Master

Anglistik und Amerikanistik | Bachelor

Anglophone Modernities in Literature and Culture | Master

Arbeitslehre | Fach der Sekundarstufe im lehramtsbezogenen Bachelor/Master (auslaufend)

Astrophysics | Master

www.uni-potsdam.de/de/studium/konkret/rechtsgrundlagen/studienordnungen.html

Inhaltlicher Aufbau einer fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung

Inhalt

- §1 Geltungsbereich
- §2 Gliederung und Dauer des Studiums
- §3 Ziele des Studiums
- §4 Abschlussgrad
- §5 Besondere Prüfungsbestimmungen
- §6 Inhalt des Masterstudiums
- §7 Masterarbeit
- §8 Auslandsaufenthalte
- §9 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

Als Beispiel der Master Betriebswirtschaftslehre

Modulkatalog

- 2016 Einführung der Fakultätsmodulkataloge
- Modulbeschreibungen für einen Studiengang befinden sich nicht mehr in der Studien- und Prüfungsordnung
- MK WiSo abrufbar über [PULS](#) oder die veröffentlichten Satzungen

www.uni-potsdam.de/de/studium/konkret/rechtsgrundlagen/studienordnungen.html

Modulbeschreibung

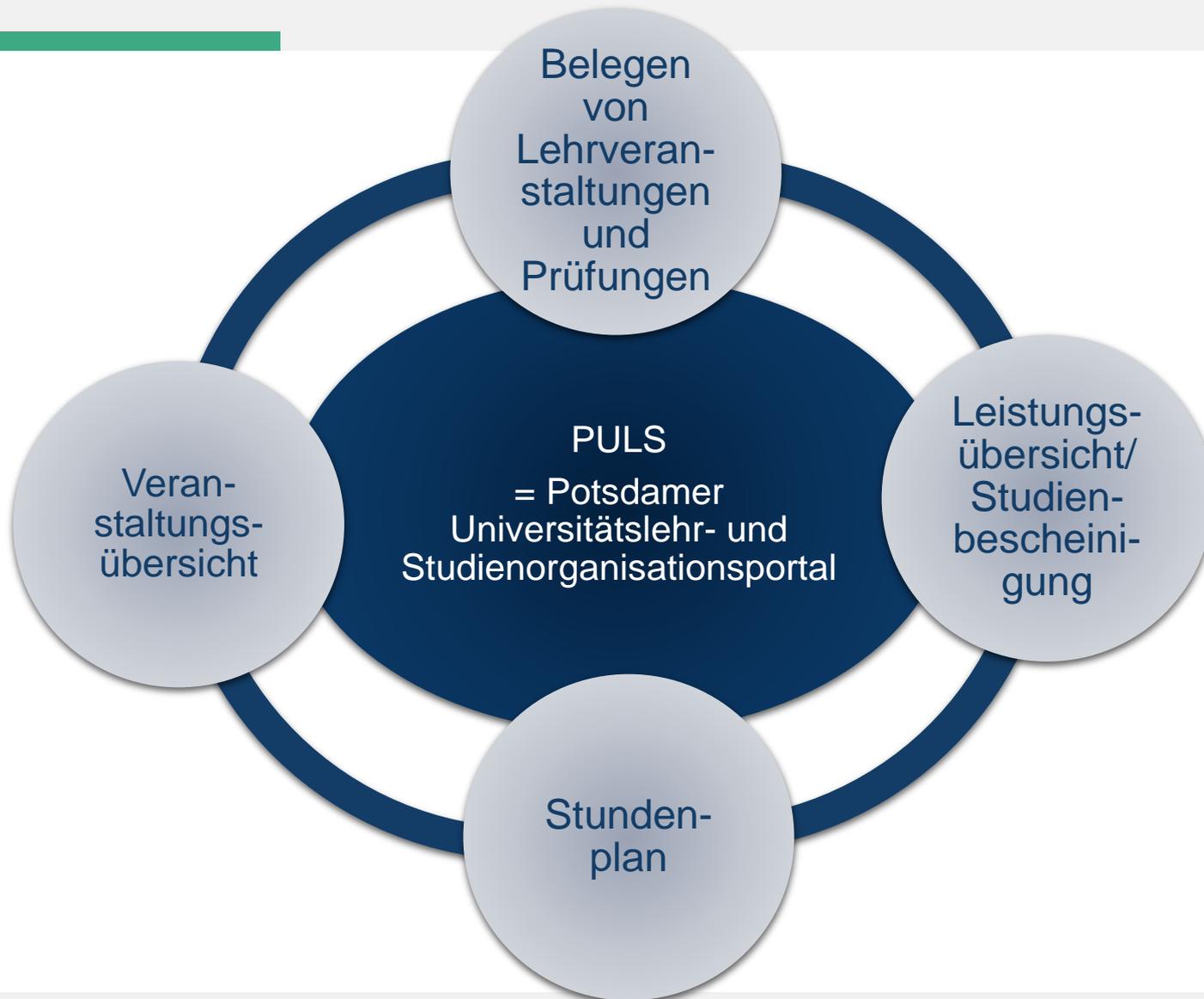
MFMBWL100: Advanced Research Methods		Anzahl der Leistungspunkte (LP): 9 LP		
Modulart (Pflicht- oder Wahlpflichtmodul):	Abhängig vom Studiengang (siehe unten)			
Inhalte und Qualifikationsziele des Moduls:	<p>Inhalte: Im Rahmen der Veranstaltung werden moderne multivariate Analysemethoden wie die Regressionsanalyse, Varianzanalyse, Faktorenanalyse, Clusteranalyse, Kausalanalyse, Multidimensionale Skalierung und/oder Conjoint-Analyse vorgestellt und ihre Einsatzmöglichkeiten im Rahmen der Betriebswirtschaft diskutiert. In der begleitenden Übung erlernen die Studierenden u. a. die besprochenen Verfahren auf Fallstellungen aus der Praxis anzuwenden und erwerben Kenntnisse im Umgang mit entsprechenden Software-Anbietern.</p> <p>Qualifikationsziele: Nach erfolgreichem Abschluss des Moduls sind die Studierenden mit den wichtigsten multivariaten Analysemethoden vertraut und beherrschen den Umgang mit entsprechender Analysesoftware (Fachkompetenz). Das Potenzial und die Einsatzmöglichkeiten multivariater Methoden zur Lösung praktischer, betriebswirtschaftlicher Fragestellungen sind den Studierenden bewusst (Praxiskompetenz). Weiterhin zielt die Veranstaltung auf die Anleitung zum analytischen, strukturierten und Problem lösenden Denken ab (Methodenkompetenz). Die Studierenden sind in der Lage, eigenständig Problemstellungen der Marktforschung zu formulieren, ein entsprechendes Untersuchungsdesign aufzustellen und unter Zuhilfenahme des erworbenen Methodenwissens analytisch auszuwerten (Forschungskompetenz).</p> <p>Lehrsprache: Deutsch oder Englisch</p>			
Modul(teil)prüfung (Anzahl, Form, Umfang, Arbeitsaufwand in LP):	Klausur, 90 Minuten			
Selbstlernzeit (in Zeitstunden (h)):	210 h			
Veranstaltungen (Lehrformen)	Kontaktzeit (in SWS)	Prüfungsnebenleistungen (Anzahl, Form, Umfang)		Lehrveranstaltungsbegleitende Modul(teil)prüfung (Anzahl, Form, Umfang)
		Für den Abschluss des Moduls	Für die Zulassung zur Modulprüfung	
Vorlesung und Übung (Vorlesung und Übung)	4	-	-	-

Modulbeschreibung

MMBBWL210: Leadership		Anzahl der Leistungspunkte (LP): 9 LP		
Modulart (Pflicht- oder Wahlpflichtmodul):	Abhängig vom Studiengang (siehe unten)			
Inhalte und Qualifikationsziele des Moduls:	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über umfangreiches Wissen über die Theorien und Methoden der Führungsforschung und können dieses Wissen zur Planung, Durchführung und Auswertung eigener wissenschaftlicher Studien anwenden - sind in der Lage, die Qualität von veröffentlichten Studien zum Thema Führung zu beurteilen und die Stärken und Schwächen dieser Studien richtig einzuschätzen. - haben die Fähigkeit, Wissen aus der Führungstheorie und -forschung zur Bewältigung konkreter praktischer Herausforderungen einzusetzen. - erwerben im Rahmen der Gruppenarbeit personale, soziale und methodische Kompetenzen, die sie zur Übernahme von Führungsverantwortung in Gruppen befähigen. <p>Lehrsprache: Die Vorlesung findet vollständig und die Übung zu großen Teilen in englischer Sprache statt.</p>			
Modul(teil)prüfungen (Anzahl, Form, Umfang, Arbeitsaufwand in LP):	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>Eine Prüfung der folgenden Formen: Klausur, 90 Minuten Portfolioprfung, bestehend aus einem im Team durchzuführenden Forschungsprojekt einschließlich Präsentation [25%] und schriftlichem Forschungsbericht (ca. 10 Seiten) [75%]</p> </div>			
Selbstlernzeit (in Zeitstunden (h)):	210 h			
Veranstaltungen (Lehrformen)	Kontaktzeit (in SWS)	Prüfungsnebenleistungen (Anzahl, Form, Umfang)		Lehrveranstaltungs begleitende Modul(teil)prüfung (Anzahl, Form, Umfang)
		Für den Abschluss des Moduls	Für die Zulassung zur Modulprüfung	
Vorlesung/Übung (Vorlesung und Übung)	4	1) Forschungsprojekt (nicht bei Portfolioprfung) 2) Präsentation (nicht bei Portfolioprfung)	-	-

Kennen Sie Ihre Studien- und Prüfungsordnung bereits?





PULS

- Vorlesungsverzeichnis
- An- und Abmeldung von Lehrveranstaltungen
 - Stundenplanerstellung
- An- und Abmeldung von Leistungsüberprüfungen
- Leistungsübersicht
- iTAN
- Studienbescheinigung

puls.uni-potsdam.de



Veranstaltungen in PULS suchen
(„Vorlesungsverzeichnis“ „Suche nach Veranstaltungen“)



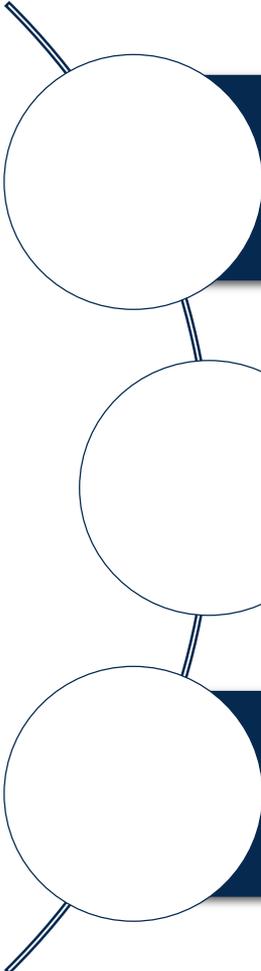
Belegen/ Abmelden mit iTAN- Nummer



Weitere Informationen über **Belegungsinformation**
(Teilnehmerzahl und offene Bewerbungen)



iTAN-Nummer eingeben und **Bestätigung** abwarten



Prüfung in PULS unter „Meine Module“ suchen

Fach auswählen **Belegen/ Abmelden** mit iTAN- Nummer

iTAN-Nummer eingeben und **Bestätigung** abwarten

Wintersemester 2019/20 | 01.10.2019-31.03.2020

Anmelde. Belegungs- und Rücktrittszeitraum für Lehrveranstaltungen in grundständigen Studiengängen	01.10.2019-10.11.2019 (Ausnahme 10. Oktober)
Beginn der Zulassung (keine Belegung möglich)	10.10.2019
Vorlesungszeitraum	14.10.2019-07.02.2020
Rückmeldefrist für das Sommersemester 2020	15.01.2020-15.02.2020
Zeitraum für Prüfungen und Praktika	10.02.2020-31.03.2020
Akademische Weihnachtsferien	23.12.2019-03.01.2020

Sommersemester 2020 | 01.04.2020-30.09.2020

Anmelde-, Belegungs- und Rücktrittszeitraum für Lehrveranstaltungen in grundständigen Studiengängen	01.04.2020-10.05.2020 (Ausnahme 08. April)
Beginn der Zulassung (keine Belegung möglich)	08.04.2020
Vorlesungszeitraum	14.04.2020-24.07.2020
Rückmeldefrist für das Wintersemester 2020/21	15.06.2020-15.07.2020
Zeitraum für Prüfungen und Praktika	01.09.2020-30.09.2020

www.uni-potsdam.de/de/studium/termine/semestertermine.html



IT-Dienste der Universität Potsdam

- Vom ZIM, dem Zentrum für Informations-technologie und Medienmanagement, entwickelt und verwaltet
- Alle Dienste kostenfrei mit dem UP-Account nutzbar
- Übersicht über alle Dienste auf der Seite des ZIMs

www.uni-potsdam.de/zim



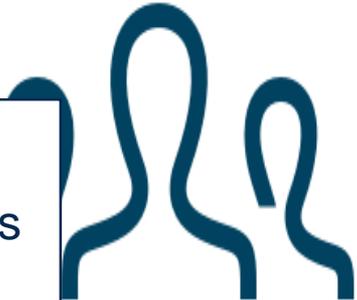
E- Learning
Plattform der
Uni Potsdam

Moodle2.UP

Kurs-
materialien,
Informationen
zu den
Kursen, Foren
etc.



Selbstlerntests



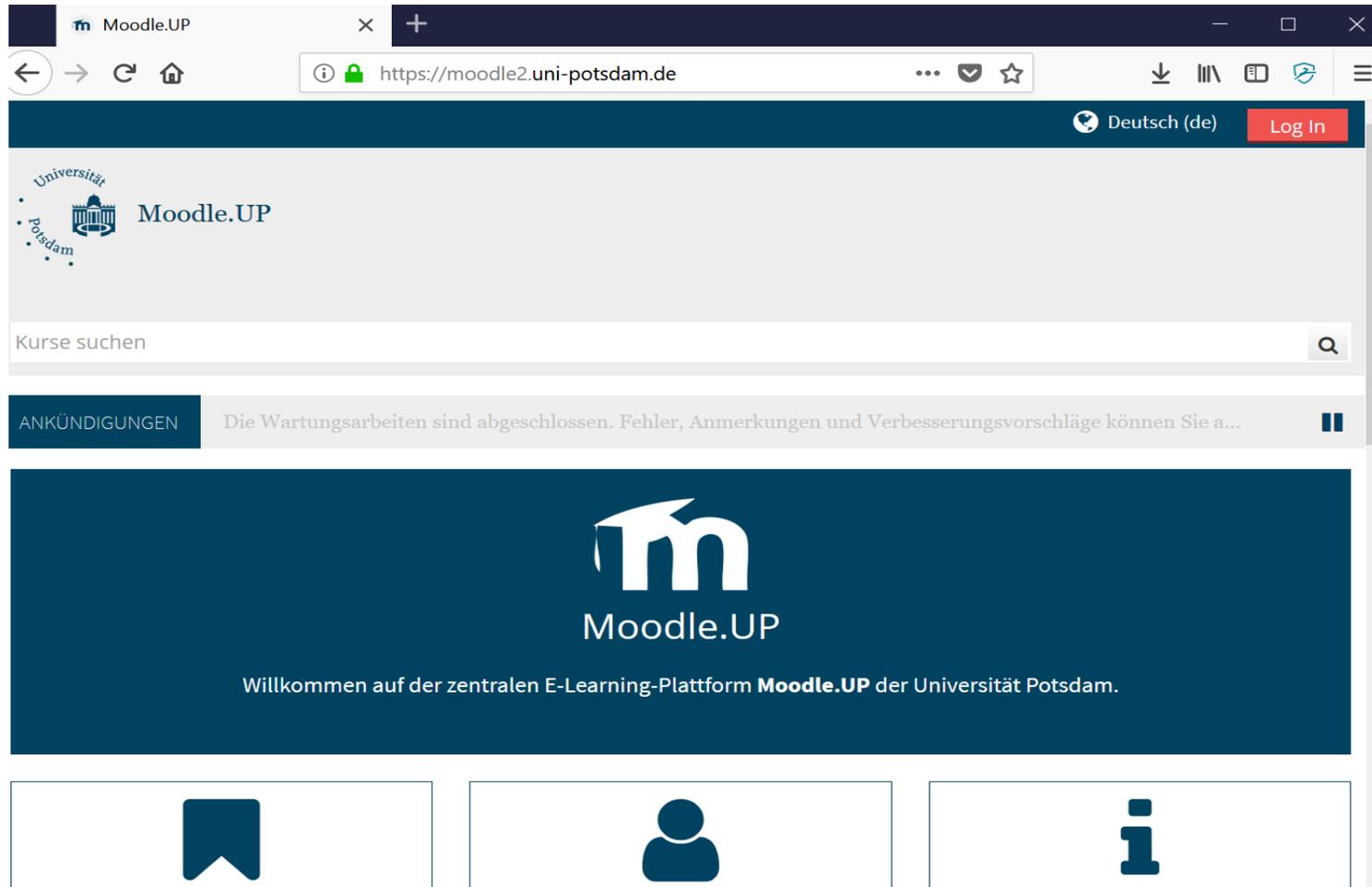
Kollaboratives
Arbeiten



Veranstaltungs-
begleitende
Kurse



Einschreibung
teilweise
zwingend
erforderlich



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://moodle2.uni-potsdam.de>. The page header includes the University of Potsdam logo and the text "Moodle.UP". A search bar contains the text "Kurse suchen". A dark blue banner features the Moodle logo and the text "Moodle.UP" and "Willkommen auf der zentralen E-Learning-Plattform Moodle.UP der Universität Potsdam." Below the banner are three icons: a bookmark, a user profile, and an information icon.

moodle2.uni-potsdam.de



Mail.UP

- **E-Mail-Server** der Universität Potsdam
- E-Mail-Anhänge sind derzeit auf eine Größe von ca. 30 MByte begrenzt.
- `benutzername@uni-potsdam.de`
- `vorname.nachname@uni-potsdam.de`

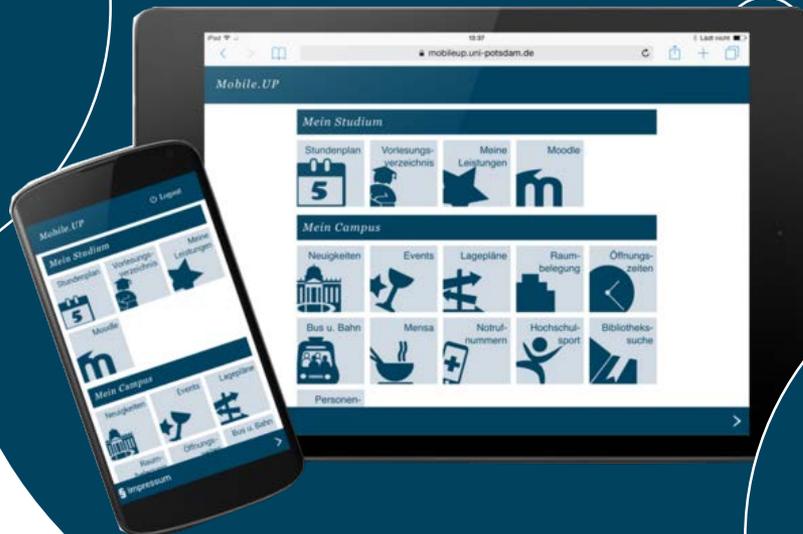
mailup.uni-potsdam.de





Mobile.UP

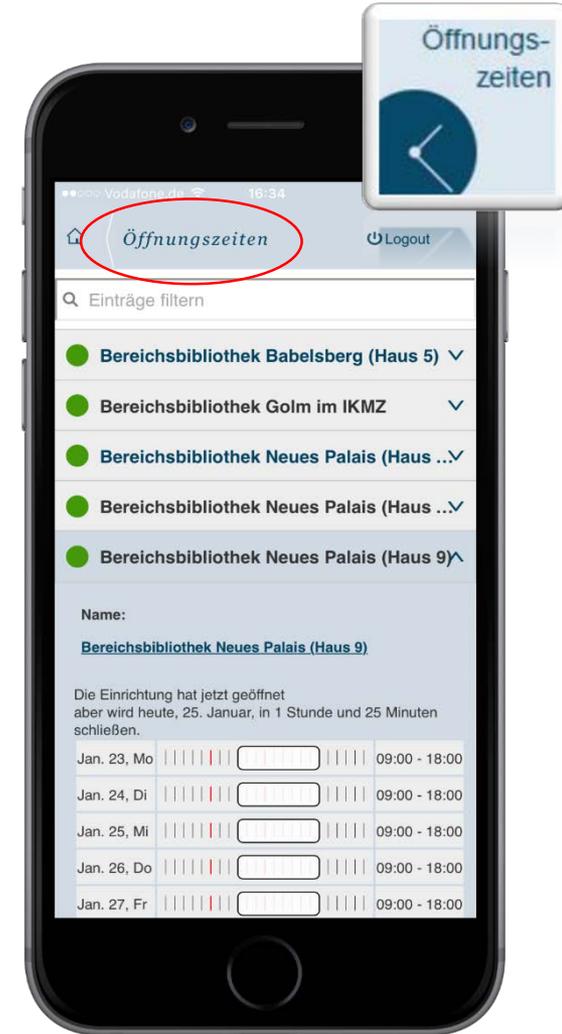
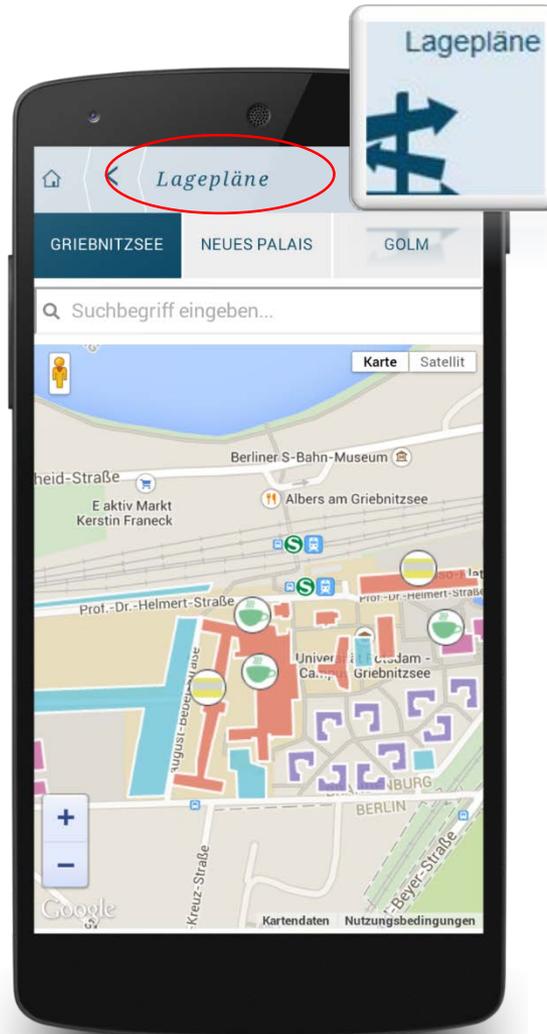
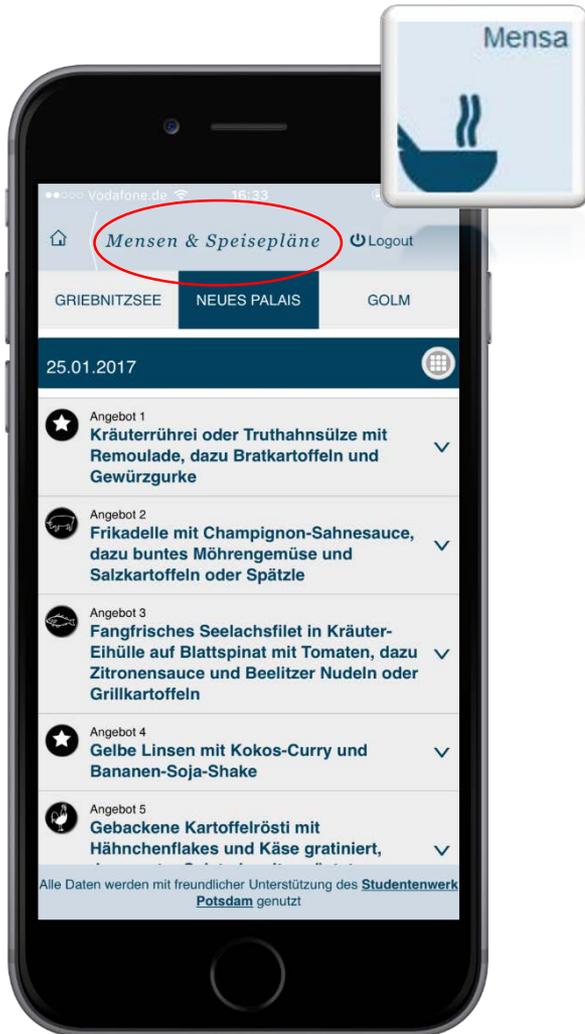
Erleichterung
des Uni-
Alltags



Aktuelle Informationen
rund um das universitäre
Leben auf dem
Smartphone zeitlich
flexibel und
ortsunabhängig abrufen



- Zugriff auf **Moodle, Puls** und die **Bibliothekssuche**
- den aktuellen **Speiseplan** der Mensen
- **Fahrtinfos** für Reisen zwischen den Standorten
- Als App im Play Store und App Store verfügbar





Box.UP

- Online **Cloud-Service**
- 30 GB zur Verfügung
- Teilen von Ordnern und Dateien



boxup.uni-potsdam.de



Media.UP

- funktioniert ähnlich wie die bekannte **Videoplattform** Youtube
- öffentliche Videos und uniinterne Videos, welche erst nach Anmeldung sichtbar sind
- Videos von Lehrveranstaltungen, Uni-Veranstaltungen, für Öffentlichkeitsarbeit,...

mediaup.uni-potsdam.de





Campuslizenzen

https://www.uni-potsdam.de/de/zim/angebote-loesungen/software-campuslizenzen.html

und Medienmanagement

Wir über uns | Schnelleinstieg | **Angebote & Lösungen** | Beratung & Hilfe

ZIM - Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement / Angebote & Lösungen / Software-Campuslizenzen

Angebote & Lösungen A-Z

- AV- und IT-Dienste
- Multimedia-Dienste
- Drucken, Kopieren und Scannen
- Software-Campuslizenzen**
- Software-Bestellsystem
- Campuslizenz Citavi

Software-Campuslizenzen

Quelle: ZIM

Alle Institute und Einrichtungen der Universität Potsdam können über das ZIM Software aus unserem Campus und Landeslizenz sowie Rahmenverträgen zu günstigen Konditionen und teilweise auch kostenlos erwerben.

Studierende der Universität Potsdam können folgende Software erhalten:

- SPSS (siehe unten stehende Box)
- Citavi
- Anti-Viren-Software (über Software Bestellsystem)

Während der Öffnungszeiten kann an unseren [IT-Arbeitsplätzen](#) die dort installierte Software genutzt werden.

Hinweise zur Nutzung

- Für die Bestellung nutzen Sie bitte das **Software-Bestellsystem**
- Mit dem ausgedrucktem und unterschriebenem Antrag kommen Sie zum Service-Center
- Ihre Bestellung wird anschließend umgehend bearbeitet

Anträge

[SPSS-Softwarelizenzen für Studierende](#) (PDF 554KB)

Windows Updates

Das ZIM führt ein System zur Verteilung von Updates für Microsoft-Windows-Betriebssysteme und Office-Lösungen auf dem Campus der Universität Potsdam.

Informationen zur Nutzung dieses Services finden Sie auf der [Windows Updates](#) Seite.

Wartungen & Störungen

24. Jul 2018
Vorsicht - gefälschte E-Mails mit dem Betreff [Uni-list] im Umlauf

weitere Meldungen

Veranstaltungen

29 AUG Handlungsspielräume Hochschullehres: Künste - Kultur - Medien - Gestaltung

21 SEP Darf's ein bisschen mehr sein? Shopping & Weiterbildung

weitere Veranstaltungen

Beratung & Hilfe

ZIM Service

Telefon: 0331 977-4444

E-Mail: zim-service@uni-potsdam.de

[Supportanfrage stellen](#)

Für Fragen, Anregungen und Hinweise zur Webseite schreiben Sie eine Nachricht an: zim-service@uni-potsdam.de

Letzte Aktualisierung: 16.07.2018, Nadin Weiß



PUCK- Potsdamer UniversitätsChipkarte

- Studierendenausweis
- Semesterticket
- Bibliotheksausweis
- Kopier- und Druckkarte
- Aufladbar zur Bezahlung in Mensen, Cafeterien und Bibliotheken
- Aufladestationen finden sich auf jedem Campus, hier in Haus 1
- Validierungsstationen, zur Aktualisierung der Gültigkeit finden sich in der Bibliothek



Zusammenfassender Überblick

- Moodle Lernplattform
- Mail.UP E-Mail-Dienst
- Mobile.UP „Die ganze Uni in Ihrer Hand“
- Box.UP Clouddienst und Datenspeicher
- Media.UP Videoportal
- PUCK Potsdamer UniversitätsChipKarte

Good to know...



- **Gründerservice von Potsdam Transfer**
Gründungsqualifizierung, Gründungsfinanzierung, Senior Coaching Service, Start-up Story Night,...
- **Stellenbörse & Praxisportal des Career Service**
Stellenangebote im In- und Ausland, Bewerbungstipps, Trainings & Seminare,...

Zesko



Selbstlernen

Schreibberatung

Vortrag coaching

Mediothek

Sprachtandem

Sprachtutorien

Ansprechpartner*innen

Beratungsstellen am Campus Griebnitzsee:

- **Beauftragte für Studienorganisation & Prüfungswesen:**
 - beantworten Fragen zur Studienordnung, zum Studienablauf, zur Studienorganisation oder zu einzelnen Modulen
 - Anerkennung von im In- oder Ausland erbrachten Studienleistungen
 - Abschluss eines Learning Agreement

Ansprechpartner*innen

Beauftragte für Studienorganisation & Prüfungswesen:

Sozialwissenschaften

Dr. Birgit Kletzin

Haus 1, Raum 1.27

Tel.: +49 331 977-3408

Sprechzeiten:

Di. 13:00-15:00 Uhr

Do. 9:00-12:00 Uhr

Wirtschaftswissenschaften

Bettina Frenz

Haus 1, Raum 1.29

Tel.: +49 331 977-3262

Sprechzeiten:

Di. 13:00-15:00 Uhr

Do. 08:00-11:00 Uhr

Ansprechpartner*innen

Beratungsstellen am Campus Griebnitzsee:

- **Studienfachberatung**, beantworten fachspezifische Fragen des Studiums, wie z.B. zu:
 - Inhalten, Aufbau, Schwerpunkten des Studienfaches
 - Leistungsanforderungen, Leistungsnachweisen
 - Fragen der individuellen Studienplanung und Studienorganisation

www.uni-potsdam.de/de/wiso/fakultaet/beauftragte/studienfachberatung.html

Ansprechpartner*innen

Beratungsstellen am Campus Griebnitzsee:

- **Fachschaften**, helfen Studierenden bei Problemen mit der Studienorganisation und Prüfungsplanung, Organisieren Projekte und Veranstaltungen und Vertreten die Studierendenschaft in Gremien
 - FSR Wirtschaftswissenschaften
 - FSR Politik und Verwaltung
 - FSR Soziologie
 - FSR Wirtschaft Arbeit Technik

Ansprechpartner*innen

Beratungsstellen am Neuen Palais:

- **Zentrales Prüfungsamt**, für technisch-organisatorischen und prüfungsrechtlichen Fragen im Zusammenhang mit Prüfungen sowie Zeugnisse und Bescheinigungen zuständig
- **Studierendensekretariat**, für zulassungs- und immatrikulationsrechtlichen Belangen zuständig sowie organisatorischen Angelegenheiten während des Studiums, PUCK-Servicestelle

Ansprechpartner*innen

Beratungsstellen am Neuen Palais:

- **Career Service**, unterstützt Sie Ihren eigenen beruflichen Weg zu finden mit verschiedenen Angeboten, wie persönliche Beratungen, Workshops, Seminare, Stellenangebote, etc.
- **International Office**, beraten Studierende bei der Organisation ihres Auslandsstudiums oder Auslandspraktikums

Studium?

 Lläuft!