

Checkliste Promotionsstudium



Philosophische Fakultät

- [Betreuungsvereinbarung und Anzeige der Promotionsabsicht](#), unterzeichnet von Ihren zukünftigen wissenschaftlichen Betreuern
- [Antrag auf Immatrikulation](#), inklusive zweier Passfotos
- Tabellarischer Lebenslauf, von Ihnen unterschrieben
- Kopie vom Personalausweis oder Reisepass
- [Amtlich beglaubigte Kopie](#)** Ihres originalsprachigen Masterabschlusses (*transcripts*) **und** eine beglaubigte Übersetzung davon ins Deutsche oder Englische (falls das Original nicht auf Deutsch oder Englisch ausgestellt war);
- Einfache Kopie Ihres Bachelorabschluss'
- Einfache Kopie Ihres Abiturzeugnisses
- Ggf. Kopie der Exmatrikulationsbescheinigung (falls Sie bereits an einer anderen deutschen Hochschule studiert haben)
- Ggf. Kopie der Stipendienzusage (nur falls es sich um ein Stipendium aus öffentlichen deutschen Mitteln handelt)

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen hier ein:

Promotionsausschuss
Universität Potsdam
Prof. Dr. Filippo Carlà-Uhink
Philosophische Fakultät, Campus Am Neuen Palais
Am Neuen Palais 10, 14469 Potsdam

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Frau Constanze Röderstein
Campus Am Neuen Palais, Haus 11, Raum 2.16;
Telefon: +49.331.977-1777, Fax +49.331.977-1684
E-Mail: roederstein@uni-potsdam.de

Info:

<https://www.uni-potsdam.de/de/philfak/forschung/promotion-habilitation/hinweise-fuer-promovierende.html#c15734>