



Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler/-innen¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 21.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat ca. 3.000 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam** ist zum **01. Februar 2021** die Stelle als

Dezernent/-in für Planung, Statistik und Forschungsangelegenheiten (w/m/d) Kenn-Nr. 84/2020

mit 40 Wochenstunden (100%) unbefristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 15 der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Aufgabengebiet:

Diese verantwortungsvolle Position umfasst die Leitung eines Dezernats mit derzeit 23 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Sie sind mit Ihrem Team unter anderem federführend bei der Entwicklungsplanung der Universität (z.B. Hochschulentwicklungsplanung, Strukturplan) und der Konzeption und Umsetzung von Finanzierungskonzepten bei Sondermitteln (z.B. Hochschulpakt, Hochschulvertrag). Sie wirken an der strategischen Forschungsförderung einschließlich der Ausgestaltung von Forschungsk Kooperationen der Universität mit und unterstützen serviceorientiert die Forschungsanträge der Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler. In Ihrem Verantwortungsbereich liegen die Hochschulstatistik, die Planung und Berechnung der Lehrkapazität und von Mittelverteilmodellen auf Basis statistischer Daten und Indikatoren. Sie halten Kontakt zu den Fakultäten und Einrichtungen und beraten das Präsidium in Struktur- und Entwicklungsfragen. Sie vertreten die Universität auch in überregionalen Projekten und hochschulübergreifenden Fachtreffen.

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende fachliche und persönliche Anforderungen erfüllen:

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss
- umfassende Erfahrungen in der Hochschulverwaltung und im Wissenschaftsmanagement
- langjährige Erfahrung in der Leitung großer Teams
- sehr gute Kenntnisse von Hochschulstrukturen und universitärer Organisationsabläufe
- sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in komplexe Sachverhalte

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

- eigenverantwortliche, konzeptionelle Arbeitsweise
- hohes Engagement und Flexibilität bei der Aufgabenerledigung
- ausgeprägte Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenzen
- sichere Kenntnisse von Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team, gleitende Arbeitszeit mit der erforderlichen Flexibilität bei gleichzeitiger Verlässlichkeit, ein bezuschusstes VBB-Firmenticket, betriebliche Altersvorsorge, ein umfangreiches Angebot an Hochschulsportkursen, Mensaangebote am Standort, Möglichkeiten der Weiterbildung im genannten Aufgabengebiet und Zugriff auf Angebote des universitären Netzwerks.

Informationen zur Universität Potsdam finden Sie im Internet unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für nähere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen der Kanzler der Universität Potsdam, Herr Karsten Gerlof, Tel.: (0331) 977 - 1785, Email: kanzler@uni-potsdam.de gern zur Verfügung.

Die Universität Potsdam strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Die Universität schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bei gleicher Eignung werden Frauen im Sinne des BbgHG § 7 Absatz 4 und schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind bis zum 27.09.2020 unter Angabe der Kenn-Nr. 84/2020 an das Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten der Universität Potsdam, Am Neuen Palais 10, 14469 Potsdam oder per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de (gerne in einer zusammengefassten pdf-Datei) zu richten.

Falls eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erwünscht ist, bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlags.

Potsdam, 07.09.2020