



Öffentliche Stellenausschreibung

Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert und sich zu einem herausragenden Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region entwickelt. Sie ist drittmittelstark, mehrfach prämiert in der Lehre, verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung und wurde als familienfreundlich ausgezeichnet. Rund 20.000 Studierende und 3.000 Beschäftigte arbeiten an drei Standorten – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – an einer der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam** im **Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM)** im **Team Support und Servicedesign (SSD)** ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** folgende Stelle **unbefristet** zu besetzen:

Medientechniker/-in (w/m/d) Kenn-Nr. 58/2025

Die Arbeitszeit umfasst 40 Wochenstunden (100 %); die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 9b der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Ihr Arbeitsbereich:

Das ZIM versorgt die Universität Potsdam mit IT-Infrastrukturen, technischem Equipment sowie Medien- und IT-Dienstleistungen. Zum Angebot des ZIM gehören Dienste in den Bereichen Datennetze, Kommunikation, Internet und Multimediaproduktion. Für Lehre, Forschung und Studium bieten wir vielfältige Beratungsleistungen an. Auf unserer Webseite können Sie sich über das gesamte Angebot des ZIM informieren:

www.uni-potsdam.de/de/zim/

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- eigenverantwortliche und selbständige Konzeption, Planung, Installation, Optimierung und Erweiterung IT-basierter, medientechnischer Systeme in Konferenz-, und Seminarräumen sowie Hörsälen
- Weiterführung der Digitalisierung der Medien- und Präsentationssysteme, inkl. selbständige Umsetzung der geplanten Maßnahmen auf der Grundlage AV over IP
- Bedienung von Ton-, Bild- und Lichttechnik
- Medientechnische Betreuung von Veranstaltungen
- Wartung, Installation, Instandsetzung und Entwicklung medientechnischer Anlagen und Dienste
- Mitarbeit bei der Planung und Installation von multimedialer, audiovisueller Technik
- technische Durchführung von Videokonferenzen und Videoübertragungen
- Bearbeitung von Anfragen zum Einsatz und Bedienung multimedialer Technik
- Organisation von Video- und Audiomitschnitten in Lehrveranstaltungen und des Geräteausleihdienstes

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

Sie bringen Folgendes mit:

- einschlägige Ausbildung (Berufsausbildung im Bereich Veranstaltungstechnik, Medientechnik oder in einer vergleichbaren Ausbildung/Qualifikation mit Schwerpunkt Video-, Audio-, bzw. Medientechnik)
- Erfahrungen im Umgang mit Beschallungs-, Veranstaltungs-, Mediensteuerungs- und IT-Technik
- Erfahrungen im Umgang mit IT-Technik und Softwareanwendungen
- proaktive, ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Service-Orientierung, Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit werden erwartet
- Bereitschaft zur selbständigen Erweiterung der eigenen Fachkompetenz
- Bereitschaft zur Arbeit ggf. außerhalb der regulären Arbeitszeiten und ggf. an Wochenenden
- Kenntnisse von Office-Anwendungen
- ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung sowie gute schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse
- Führerschein der Klasse B erwünscht

Darüber hinaus sind folgende Kompetenzen wünschenswert:

- Erfahrungen in der Konzeption, Umsetzung und Programmierung von AV- Medientechnikprojekten (z. B. Crestron, Extron, Q-SYS und AMX)
- Erfahrungen über einschlägige Vorschriften und Verordnungen (VDE/BGV/BGR/BGI/GUV/BbgVStättV)

Unser Angebot an Sie:

Als Universität vereinen wir die Entwicklungsstärke einer Lehr- und Forschungseinrichtung mit den attraktiven Arbeitsbedingungen des öffentlichen Dienstes. Die Universität Potsdam ist eine zuverlässige Arbeitgeberin, die ihre Beschäftigten mit vielfältigen Angeboten und Leistungen unterstützt:

- Profitieren Sie von betrieblicher Altersvorsorge, einer Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen.
- Alle Standorte bieten eine gute Verkehrsanbindung. Sie können einen monatlichen Zuschuss zum ÖPNV-Jobticket erhalten und Campus-Fahrräder nutzen.
- Entwickeln Sie sich und Ihre Kompetenzen in verschiedenen Fortbildungsangeboten weiter; nutzen Sie die vielfältigen Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements und des Hochschulsports.
- Mobiles Arbeiten ist auf dieser Position in begrenztem Umfang und nach individueller Absprache mit der Führungskraft möglich.
- Sie verfügen über 30 Urlaubstage im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche) und sind zusätzlich am 24.12. und 31.12. vom Dienst befreit. Unser Service für Familien berät Sie zu Fragen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Weitere Informationen zur Arbeitgeberin Universität Potsdam finden Sie unter <https://www.uni-potsdam.de/de/arbeiten-an-der-up/arbeitgeberin/uebersicht>

Ihre Bewerbung:

Reichen Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und entsprechenden Qualifikationsnachweisen über das Online-Karriere-Portal der Universität Potsdam ein (**Kenn-Nr. 58/2025**). Bitte stellen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einer zusammengefassten pdf-Datei bereit.



Die **Bewerbungsfrist** endet am **06.08.2025**.

Jetzt online bewerben:
<https://spp.uni-potsdam.de/karriere>

Sollten Sie Hochschulabschlüsse außerhalb der EU absolviert haben, reichen Sie bitte die deutsche Übersetzung und [die Bewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen \(ZAB\)](#) ein. Ersatzweise bitten wir Sie um Zusendung eines PDF-Auszuges aus der Datenbank zur [Anerkennung und Bewertung ausländischer Bildungsnachweise \(ANABIN\)](#).

Sollten Sie Berufsabschlüsse außerhalb Deutschlands abgeschlossen haben, senden Sie bitte die deutsche Übersetzung und die Anerkennung in Deutschland mit. Informationen dazu finden Sie beim [Bundesinstitut für Berufsbildung \(BIBB\)](#).

Die Universität Potsdam schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen aus dem Ausland und von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an; in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt (§ 7 Absatz 4 BbgHG). Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bei Eignungstests und Auswahlgesprächen werden individuelle Nachteilsausgleiche gewährt, die ihrer Behinderung angemessen sind. Sofern ein Mensch mit Behinderung individuelle Nachteilsausgleiche in Anspruch nehmen möchte, teilt er dies bitte im Bewerbungsanschreiben mit.

Für nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Teamleiter Support und Servicedesign, Herr Sebastian Schmidt, per E-Mail: sebastian.schmidt@uni-potsdam.de und Telefon: +49 331 / 977 – 155314, gerne zur Verfügung.

Gern können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei technischen Problemen per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de wenden.

Potsdam, 07.07.2025