



Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler/-innen¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 21.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat über 3.000 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam, Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM)**, ist im **Team Infrastruktur Server & Storage** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

Systemadministrator/-in für Chipkarten- und Druckerinfrastruktur (w/m/d) Kenn-Nr. 119/2020

mit 40 Wochenstunden (100 %) unbefristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Das ZIM - Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement - versorgt die Universität Potsdam mit IT-Infrastrukturen, technischem Equipment sowie Medien- und IT-Dienstleistungen. Zum Angebot des ZIM gehören Dienste in den Bereichen Datennetze, Kommunikation, Servern, Internet und Multimediaproduktion. Für Lehre, Forschung und Studium bietet es vielfältige Beratungsleistungen an. Das ZIM ist in eine Teamstruktur organisiert.

Sie konzipieren, implementieren und erneuern im Team Infrastruktur Server und Storage eine Chipkarten- und Druckinfrastruktur auf Basis der Intercard Chipkarten-, und Canon Mitarbeiter-, und Studenteninfrastruktur.

Aufgabengebiet:

- selbständige Entwicklung neuer IT-Verfahren sowie deren Weiterentwicklung für die bestehende Chipkarten- und Druckerinfrastruktur basierend auf Intercard und Canon
- Administration, Betrieb, Monitoring und Troubleshooting der Druck-, und Chipkarten Server
- Entwicklung und Pflege von Abgleichscripten zur Kommunikation der Intercard Komponenten mit der Intercard Lese-, Validierungs- und Bargeldendgeräte
- eigenständige Erarbeitung von Konzepten zur Einführung der Mitarbeiterchipkarte am Beispiel der bestehenden Studierendenchipkarte für Druck-, Bezahl-, und Authentifizierungsvorgänge

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende Anforderungen erfüllen:

- abgeschlossene Hochschulausbildung in einem naturwissenschaftlichen, wirtschaftswissenschaftlichen oder technischen Bereich oder gleichwertige Fähigkeiten und Berufserfahrung
- sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen bei der Installation und Anpassung im Bereich der aktuellen Linux-, und Windows Server-Systeme und Technologien
- vertiefte Kenntnisse im Bereich SHELL-Scriptentwicklung und/oder Programmierung (Python, PHP, Pearl, Java)
- gute Kenntnisse im administrativen Betrieb von VMWare Umgebungen
- Erfahrungen mit Monitoring-, Debug-, Deployment- und Projekt-Management-Tools
- selbstständige, systematische und kooperative Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit bei der Erledigung der übertragenen Aufgaben
- Teamfähigkeit, Aufgeschlossenheit und Zielstrebigkeit
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team, gleitende Arbeitszeit mit der erforderlichen Flexibilität bei gleichzeitiger Verlässlichkeit, ein bezuschusstes VBB-Firmenticket, betriebliche Altersvorsorge, ein umfangreiches Angebot an Hochschulsportkursen, Mensaangebote am Standort, Möglichkeiten der Weiterbildung im genannten Aufgabengebiet und Zugriff auf Angebote des universitären Netzwerks.

Informationen zur Universität Potsdam finden Sie im Internet unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für weitere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen Herr Dirk Bußler unter der Telefonnummer: 0331 / 977 - 4082 oder per E-Mail: dirk.bussler@uni-potsdam.de gern zur Verfügung.

Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Die Universität Potsdam schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bei gleicher Eignung werden Frauen im Sinne des BbgHG § 7 Absatz 4 und schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen aus dem Ausland und von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind bis zum 02.11.2020 unter Angabe der Kenn-Nr. 119/2020 an das Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten der Universität Potsdam, Am Neuen Palais 10, 14469 Potsdam oder per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de (gerne in einer zusammengefassten pdf-Datei) zu richten.

Falls eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erwünscht ist, bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlags.

Potsdam, 29.09.2020