



Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler/-innen¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 22.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat über 3.000 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

Das International Office ist als Referat des Dezernats für Studienangelegenheiten die zentrale Anlaufstelle der Universität für alle Fragen u.a. zum Studium im Ausland, zur Finanzierung internationaler Studiengänge und zur Gestaltung internationaler Partnerschaften. Das International Office berät die Universitätsleitung in hochschulpolitischen Fragen zur Internationalisierung von Studium und Lehre. Es betreut ausländische Studieninteressenten sowie die derzeit ca. 3.200 ausländischen Studierenden der Universität Potsdam. Ca. 30% aller Masterstudiengänge werden in englischer Sprache angeboten. Im International Office werden zahlreiche Stipendienprogramme und Drittmittelprojekte verwaltet.

An der **Universität Potsdam, Dezernat für Studienangelegenheiten**, ist im **International Office** zum **01.01.2023** die Stelle

Summer School Manager/-in (w/m/d)

Kenn-Nr. 96/2022

mit 30 Wochenstunden (75 %) befristet für die Dauer von 2 Jahren besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung zum TV-Länder. Die Befristung des Arbeitsverhältnisses erfolgt nach § 14 Abs. 2 TzBfG (sachgrundlose Befristung).

In der Hochschulbildung und der Internationalisierungsstrategie der Universität Potsdam gewinnen Kurzzeitprogramme immer stärker an Bedeutung. Um diesem Bedarf zu entsprechen verfügt der International Summer Campus (ISC) des International Office über eine etablierte Struktur mit jahrelanger Erfahrung in der Entwicklung und Durchführung von Summer Schools und anderen Kurzzeitformaten. Seit 2018 werden auf dem Campus neben Intensivsprachkursen auch englischsprachige Fachkurse angeboten. Zur Umsetzung dieser Kurzzeitprogramme suchen wir eine engagierte, kreative und serviceorientierte Persönlichkeit, die Interesse hat, mit den Wissenschaftler/-innen¹ der Universität Potsdam, lokalen und international Partnern den Bereich der Kurzzeitprogramme, mit besonderem Fokus auf das Programm „Sustainable Development Academy“, umzusetzen und weiterzuentwickeln. Sie verantworten dabei den gesamten organisatorischen und logistischen Prozess.

Aufgabengebiet:

- Etablierung und Planung von Kurzzeitprogrammen unter Beachtung betriebswirtschaftlicher Aspekte
- enge Absprache und Zusammenarbeit mit Wissenschaftler/-innen¹, Instituten und Partnern
- logistische und operative Umsetzung sowie Nachbereitung der Summer Schools

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

- Akquise potenzieller Dozierender und Kooperationspartner
- Unterstützung von Marketingmaßnahmen zur Gewinnung von Teilnehmer/-innen¹ und Partneruniversitäten, wie beispielsweise die Pflege der Social Media Kanäle, der Onlineportale und der Website oder die Erstellung von Print/-Onlinematerialien
- Mitarbeit an der strategischen Weiterentwicklung des ISCO

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende Anforderungen erfüllen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Kultur-, Sprach- oder Erziehungswissenschaften, Business Management oder Event Management
- Englisch verhandlungssicher - C1
- Deutsch verhandlungssicher – C1
- einschlägige Erfahrungen im Bereich der Organisation von Bildungsprogrammen und / oder in der Projektarbeit,
- fundierte Kenntnis des deutschen Hochschulsystems
- profunde Kenntnisse zu Potsdam und Berlin
- Erfahrungen in der Entwicklung von Lehrprogrammen und Lehrmaterialien sowie eigene Lehrerfahrungen sind von Vorteil
- anwendungsbereite Kenntnisse der gängigen Software: MS Office Paket, wünschenswert MoveON, Typo III oder Moodle
- Freundlichkeit, Offenheit und Servicementalität im Umgang mit einem teilweise internationalen Publikum

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team sowie attraktive Arbeitsbedingungen. Informieren Sie sich im Internet unter <https://www.uni-potsdam.de/de/arbeiten-an-der-up/> über die vielfältigen Angebote und Leistungen für unsere Mitarbeitenden. Weiterführende Einblicke in die Universität Potsdam erhalten Sie auf unserer Homepage unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für nähere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen Frau Dr. Regina Neum-Flux per E-Mail: regina.neum@uni-potsdam.de und Telefon: 0331 / 977 – 1533 gerne zur Verfügung.

Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Die Universität Potsdam schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bei gleicher Eignung werden Frauen (§ 7 Absatz 4 BbgHG) und schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen aus dem Ausland und von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind nebst entsprechender Qualifikationsnachweise bis zum 11.10.2022 unter Angabe der Kenn-Nr. 96/2022 über das Online-Karriere-Portal der Universität Potsdam einzureichen. Bitte stellen Sie hier Ihre Bewerbungsunterlagen in einer zusammengefassten pdf-Datei bereit:

[Jetzt online bewerben](#)

Gern können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei technischen Problemen per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de wenden.



Potsdam, 19.09.2022