

ANTRAG AUF GENEHMIGUNG EINES DOPPELSTUDIUMS*/
APPLICATION FOR APPROVAL OF A DUAL DEGREE*



Absender/ Sender:

Matrikelnr./ Student ID number:

--	--	--	--	--	--

für das/
for the

WiSe*/
Winter
Semester*

	/	
--	---	--

für das/
for the

SoSe*/
Summer
Semester*

--	--	--

Derzeitig angestrebter Abschluss/
Degree currently pursued

in den Fächern/ in the subjects

derzeitiges Fachsemester/ current semester

1. **Fach/** 1. Subject _____
2. **Fach/** 2. Subject _____
3. **Fach/** 3. Subject _____

Ich beantrage gleichzeitig in folgendem Studiengang die Immatrikulation/
I hereby apply to enroll simultaneously in the following degree program:

Angestrebter Abschluss/
Degree to be pursued

in den Fächern/ in the subjects

beantragtes Fachsemester/ semester applied for

1. **Fach/** 1. Subject _____
2. **Fach/** 2. Subject _____
3. **Fach/** 3. Subject _____

Datum/ Unterschrift des Antragstellers
date/ signature of the applicant

Bearbeitungsvermerk des Studierendensekretariats/
Processing comment by the Office of Student Affairs

Dem Antrag wird entsprochen/
This application is approved:

ja/ yes

nein/ no

Datum/ Unterschrift/ Stempel
date/ signature/ stamp

* Antrag vom 15.01. bis 15.03. (für das Sommersemester) / vom 15.06. bis 15.09. (für das Wintersemester) im Studierendensekretariat der Universität Potsdam abgeben! Dem Antrag ist eine gesonderte Begründung für das angestrebte Doppelstudium beizulegen.

Zusätzliche Termine für zulassungsbeschränkte Studiengänge bzw. Studienfächer beachten! Ein Doppelstudium in einem zulassungsfreien und in einem zulassungsbeschränkten Studiengang ist nur möglich, wenn eine Zulassung für diesen vorliegt. Ein Doppelstudium in zwei zulassungsbeschränkten Studiengängen kann nur erfolgen, wenn

- eine Zulassung für beide Studiengänge vorliegt,
- andere Bewerber dadurch nicht vom Erststudium ausgeschlossen werden und
- das Doppelstudium wegen einer für den berufsqualifizierenden Abschluss vorgeschriebenen Studiengangkombination erforderlich ist.

Im Falle einer Doppelimmatrikulation ist die Rückmeldung bzw. die Beantragung einer Beurlaubung nur für beide Studiengänge möglich.

** Bei Beantragung ab 2. Fachsemester: Vom Prüfungsausschuss bearbeiteten „Antrag auf Einstufung“ beifügen!

* This application must be submitted from Jan 15 to Mar 15 (for summer semester) / from Jun 15 to Sep 15 (for winter semester) to the Office of Student Affairs at the University of Potsdam! A separate explanation of the dual degree program which is to be pursued is to be attached to the application.

Please note additional important dates for restricted admission degree programs and partial degree programs! A dual degree program in one open admission degree program and one restricted admission degree program is only possible if you have been admitted to the latter. A dual degree program in two restricted admission degree programs can only take place if

- you have been admitted to both degree programs,
- other applicants are not excluded from their first university degree program by this, and
- the dual degree program is required for a combination of degree programs that, when completed, qualify for a specific profession.

In cases of double enrollment, re-registration or applying for a leave of absence is only possible for both degree programs.

** When submitting an application starting in the 2nd semester: Include the “Application for Placement” processed by the Examination Board!