

UNIVERSITÄT POTSDAM



Dezernat 2

Studierendensekretariat
Am Neuen Palais 10
14469 Potsdam

ANTRAGSFRIST:

- für das Wintersemester:
15.08. – 15.01.
Ausnahme: PhD-Studiengänge
15.08. – 10.11.
- für das Sommersemester:
15.02. – 15.06.
Ausnahme: PhD-Studiengänge
15.02. – 10.05.

Bitte eintragen! (falls Angabe möglich)

--	--	--	--	--	--

↑ Matrikelnummer
(Universität Potsdam)

PROMOTION

ANTRAG AUF EINSCHREIBUNG ZUM PROMOTIONSSTUDIUM

zum Wintersemester 20__/20__ Sommersemester 20__

Eingangsstempel

Im Fach _____

1. ANGABEN ZUR PERSON

Name		Vorname/n	
Namenszusatz (z. B.: von)		Geburtsname	Geschlecht männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit	
E-Mail-Adresse			
Heimatanschrift			
Straße/Hausnummer		Postleitzahl	Ort
Anschriftenzusatz (z. B.: c/o)		Telefon (mit Vorwahl)	
Semesteranschrift während des Studiums in Potsdam			
Straße/Hausnummer		Postleitzahl	Ort
Anschriftenzusatz (z. B.: c/o)		Telefon (mit Vorwahl)	
Postanschrift: (bitte ankreuzen) Heimatanschrift <input type="checkbox"/> Semesteranschrift <input type="checkbox"/>			

gesetzliche Krankenkasse:

(Krankenversicherungsnachweis ist beizufügen)

_____ Name der gesetzlichen Krankenkasse

Betriebsnummer: _____

(Bitte der Mitgliedsbescheinigung entnehmen.)

Versicherungsnummer: _____

oder private Krankenkasse:

(Nachweis der Befreiung von der gesetzlichen
Versicherungspflicht ist beizufügen!)

_____ Name der privaten Krankenkasse

2. ANGABEN ZUR HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG (HZB)/REIFEZEUGNIS

Art der Berechtigung lt. Zeugnis	<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> Schlüssel ¹ eintragen					¹ Schlüssel: 03 Gymnasium 06 Gesamtschule 18 Fachgymnasium 27 Abendgymnasium 29 Kolleg (außer Studienkolleg) 49 Abschluss an einer Fach-/Ingenieurschule 39 allg. Hochschulreife außerhalb v. Deutschland 99 sonstige Studienberechtigung
Wann haben Sie die Berechtigung erworben?	<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> Datum des Erwerbs					
Durchschnittsnote	<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> ,					
Wo wurde diese Berechtigung erworben? Kreis im Inland (z. B. Potsdam = P)	<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> aktuelles Kfz-Kennzeichen					
Staat im Ausland (Amtliche Übersetzung und ggf. Anerkennungsbescheid für Deutschland beifügen!)	<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> internationales Kfz-Kennzeichen					

3. ERSTIMMATRIKULATION

An welcher Hochschule, Fachhochschule bzw. Akademie oder Höheren Fachschule waren Sie erstmals immatrikuliert (ohne Studienkolleg, Vorkurs, Deutschkurs)?

Name der Hochschule: _____ Land: _____

Sommersemester _____ Wintersemester _____
Jahr Jahr

4. ANGABEN ZU ALLEN BISHERIGEN STUDIENZEITEN

Ich bin/war Student der Universität Potsdam (Matrikelnummer bitte auf Seite 1 im entsprechenden Feld eintragen!).

Ich war bisher nicht Student in der Bundesrepublik Deutschland.

Ich bin/war an einer/mehreren deutschen Hochschule/n (z. B. Universität, Gesamthochschule, Pädagogischen Hochschule, Technischen Hochschule, Musikhochschule, Kunsthochschule, Sporthochschule, Bundeswehrhochschule, kirchlichen Hochschule, Fachhochschule einschl. der Fachhochschulen für die öffentliche Verwaltung) immatrikuliert:

1. von _____ bis _____ an der Hochschule _____
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

im Studiengang: _____ Anzahl der Semester:

--	--

(Abschlussart – z. B. Bachelor, Diplom, Magister, Staatsexamen - angeben!)

(Studienfächer angeben!)

2. von _____ bis _____ an der Hochschule _____
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

im Studiengang: _____ Anzahl der Semester:

--	--

(Abschlussart – z. B. Bachelor, Diplom, Magister, Staatsexamen - angeben!)

(Studienfächer angeben!)

3. von _____ bis _____ an der Hochschule _____
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

im Studiengang: _____ Anzahl der Semester:

--	--

(Abschlussart – z. B. Bachelor, Diplom, Magister, Staatsexamen - angeben!)

(Studienfächer angeben!)

4. von _____ bis _____ an der Hochschule _____
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

im Studiengang: _____ Anzahl der Semester:

--	--

(Abschlussart – z. B. Bachelor, Diplom, Magister, Staatsexamen - angeben!)

(Studienfächer angeben!)

5. von _____ bis _____ an der Hochschule _____
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

im Studiengang: _____ Anzahl der Semester:

--	--

(Abschlussart – z. B. Bachelor, Diplom, Magister, Staatsexamen - angeben!)

(Studienfächer angeben!)

Anzahl der Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insgesamt (einschl. Urlaubs- und Praxissemester):

--	--

davon Urlaubssemester:

--	--

Ich gebe weiterhin folgende Erklärungen ab:

1. Ich weiß, dass ich in dem beantragten Studiengang oder Teilstudiengang nicht immatrikuliert werden kann, wenn ich bei einem früheren Studium an der Universität Potsdam oder einer anderen Hochschule in Deutschland
- die in dem gewählten Studiengang vorgeschriebenen Leistungsnachweise und Prüfungen endgültig nicht bestanden oder
- nach den Bestimmungen, die für das Studium maßgeblich sind, den Prüfungsanspruch verloren habe.
2. Ich versichere, dass ich an keiner anderen Hochschule im Geltungsbereich der Gesetze der deutschen Bundesländer im gewählten Studiengang oder Teilstudiengang immatrikuliert bin (Ausnahme: Hochschulwechsler bis zum Zeitpunkt der Einschreibung an der Universität Potsdam und Mehrfachimmatrikulierte an der Universität Potsdam).
3. Ich bin nicht aufgrund eines Ordnungsverfahrens im Geltungsbereich der Gesetze der deutschen Bundesländer vom Studium an einer deutschen Hochschule ausgeschlossen worden bzw. ein solches Verfahren wurde gegen mich nicht eröffnet.
4. Ich verpflichte mich, rechtzeitig die für mein Studium geltenden Studien- und Prüfungsordnungen und Satzungen (z.B. Plagiatssatzung) der Universität Potsdam (<http://www.uni-potsdam.de/stuord/>) sowie die Benutzungs- und Gebührenordnung der Universitätsbibliothek (in der jeweils geltenden Fassung) zur Kenntnis zu nehmen. Ich erkenne sie an und habe mich über deren Regelungen ausführlich informiert.

Mir ist bekannt, dass fehlende oder falsche Angaben zu Widerruf, Versagung oder Rücknahme der Immatrikulation führen können.

Die Angaben zu den Vorstudienzeiten und Abschlüssen in den Punkten 3 bis 6 dieses Antrages sind korrekt und vollständig. Mir ist bekannt, dass eine durch arglistige Täuschung herbeigeführte Immatrikulation gemäß § 13 Abs. 4 des Brandenburgischen Hochschulgesetzes widerrufen werden kann. Ich ermächtige die in diesem Antrag angegebenen Hochschulen, zur Klärung der Immatrikulationsvoraussetzungen Anfragen der Universität Potsdam über Studienzeiten und Prüfungen zu beantworten.

Sollten nach der Antragstellung Änderungen gegenüber den vorstehend gemachten Angaben eintreten, teile ich dies umgehend mit.

Datum _____

Unterschrift des Antragstellers _____

Rechtsgrundlage für die Erhebung der Verwaltungsdaten: Immatrikulationsordnung der Universität Potsdam, Gesetz über die Statistik für das Hochschulwesen (Hochschulstatistikgesetz) und Gesetz über die Hochschulen des Landes Brandenburg (Brandenburgisches Hochschulgesetz) in den jeweils gültigen Fassungen.

Hinweise zur Nutzung der Universitätsbibliothek (UB)

Die PUCK gilt u. a. als Zulassung zur Entleihe von Medien der Universitätsbibliothek und Bibliotheksausweis. Ich hafte für die Schäden, die aus der Nichteinhaltung der Benutzungsordnung und ihrer Ergänzungen entstehen.
Benutzungsordnung UB: http://info.ub.uni-potsdam.de/ueber_die_ub/benutzungsordnung.pdf
Gebührenordnung UB: <http://www.uni-potsdam.de/ambek/ambek2007/10/Seite1.pdf>

SELBSTKONTROLLE:

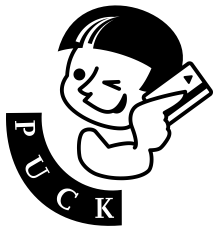
ICH HABE FOLGENDE UNTERLAGEN BEIGEFÜGT:

Die Immatrikulationsunterlagen gehen in das Eigentum der Universität Potsdam über. (Keine Originale einreichen!)

(Bitte kreuzen Sie Entsprechendes an!)

- Anlage zum Antrag auf Immatrikulation – Passfoto zur Anfertigung Ihrer Potsdamer UniversitätsChipkarte
- einfache Kopie der Hochschulzugangsberechtigung
- amtlich beglaubigte Kopie(n) vorheriger Studienabschlüsse sowie ggf. die beglaubigte deutsche, englische oder französische Übersetzung von ausländischen Zeugnissen
- Anzeige der Promotionsabsicht inkl. Betreuererklärung – bestätigt durch den Promotionsausschuss -
- einfache nichtbeglaubigte Kopie vom Personalausweis oder Reisepass; sofern eine 2. Staatsbürgerschaft vorliegt, entsprechendes Ausweisdokument mit beilegen (Aus der Kopie muss der vollständige Nachname, Vorname, Geburtsdatum, Adresse und das Gültigkeitsdatum hervorgehen. Sie haben die Möglichkeit alle weiteren Angaben zu schwärzen. Die Ausweiskopie wird ausschließlich zu Identifikationszwecken verwendet und schützt gleichzeitig vor Identitätsdiebstahl. Die Kopie des Ausweisdokuments wird nach erfolgreicher Immatrikulation vernichtet.)
- einfache Kopie vom Personalausweis oder Reisepass
- ggf. Nachweis der Namensänderung
- tabellarischer Lebenslauf (ab dem 16. Lebensjahr) inkl. Unterschrift
- Krankenversicherungsnachweis einer gesetzlichen Krankenkasse bzw. Nachweis der Befreiung von der gesetzlichen Versicherungspflicht
- ggf. Kopie(n) der Exmatrikulationsbescheinigung(en)
- nur für Ausländer außerhalb der EU: Kopie eines gültigen Aufenthaltstitels

Die Unterlagen werden nur bearbeitet, wenn sie form- und fristgerecht eingereicht werden!



Dezernat für Studienangelegenheiten
Am Neuen Palais 10 • 14469 Potsdam

Passfoto für die Anfertigung Ihrer Potsdamer UniversitätsChipKarte

Informationen zur PUCK

- Ihr Studierendenausweis und Semesterticket (VBB)

Alle Studierenden der Universität Potsdam erhalten einen Studierendenausweis in Form einer Chipkarte. Die Potsdamer UniversitätsChipKarte, kurz PUCK genannt, vereint viele Funktionen in sich. Sie ist Studierendenausweis, Semesterticket im Verkehrsverbund Berlin-Brandenburg (VBB), Bibliotheksausweis, Kopier- und Druckkarte, Geldbörse für kleine Beträge.



Die Potsdamer UniversitätsChipKarte enthält als persönliche Angaben Ihren Namen und Ihre Matrikelnummer. Wie Sie dem nebenstehenden Muster entnehmen können, dient auch ein Passfoto der Identifizierung des Karteninhabers. Nur mit einem Foto und Ihren persönlichen Angaben erhält die Chipkarte ihre Gültigkeit.

Wir bitten Sie daher, den unteren Abschnitt mit Unterschrift sowie Passfoto zu versehen und Ihren Unterlagen zur Immatrikulation beizulegen.

ACHTUNG: Die Abgabe des Abschnittes entfällt jedoch, wenn Sie bereits eine Potsdamer UniversitätsChipKarte besitzen und derzeit in einem anderen Studiengang an der Universität Potsdam immatrikuliert sind!

Nach Anfertigung Ihrer PUCK erhalten Sie eine automatische Nachricht an Ihre private E-Mail-Adresse! Informieren können Sie sich auch auf der Homepage der Potsdamer UniversitätsChipKarte www.puck.uni-potsdam.de.

Hinweis zum Datenschutz

Für die Anfertigung der PUCK, ist es erforderlich, dass die Universität ihr Passfoto digitalisiert und speichert. Nach Herstellung der Chipkarte werden sowohl das Passfoto (Original) als auch das digitalisierte Foto seitens der Universität Potsdam datenschutzgerecht vernichtet.

↓ Bitte unteren Abschnitt unterschreiben, abtrennen und zusammen mit Ihren Immatrikulationsunterlagen einreichen! ↓

Passfoto für die Anfertigung Ihrer Potsdamer UniversitätsChipKarte

Nachname

Vorname

Geburtsdatum

Matrikelnummer

[Wird vom Studierendensekretariat eingetragen!]

Bitte hier ein
aktuelles Passfoto
aufkleben!

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Die Qualität des gelieferten Passfotos entscheidet über die Qualität des Bildes auf der Chipkarte.
- Das Passfoto darf nicht älter als ein Jahr sein und muss in der vorgegebenen Größe von 3,5 x 4,5 cm geliefert und in das vorgegebene Fenster eingeklebt werden.
- Schreiben Sie Ihren Vor- und Zunamen auf die Rückseite des Fotos, falls sich der Kleber des Bildes löst.
- **ACHTUNG:** Unterschrift nicht vergessen!

Den Hinweis zum Datenschutz nehme ich zur Kenntnis.

Datum und Unterschrift