



Antrag Zuschuss TAGUNGSORGANISATION*

für Mitglieder der Potsdam Graduate School • Postdocs (Stand: Januar 2025)

*Tagung muss von antragstellender Person selbstständig organisiert werden

ANGABEN ZUR PERSON

Ich bin befristet angestellt an der Universität Potsdam.

Titel Vorname Name

Zugehörigkeit (Einrichtung, Fakultät, Institut)

E-Mail (dienstlich) Telefon (dienstlich)

ANGABEN ZUM BEANTRAGTEN ZUSCHUSS

Ich beantrage einen Honorarzuschuss und / oder Reisekostenzuschuss für Referent*in

Name der Veranstaltung Ort der Veranstaltung (an der Universität Potsdam)

Homepage der Veranstaltung Veranstaltungszeitraum Reisezeitraum (Referent*in)

Titel des eigenen Beitrags:

Kostenvoranschlag (Honorarzuschuss) Kostenvoranschlag (Reisekostenzuschuss Referent*in)

Wird die Tagung aus Dritt- oder Projektmitteln finanziert? nein ja*

Bitte beachten Sie unbedingt die Hinweise im Merkblatt!

*wenn ja, um welche Dritt- oder Projektmittel handelt es sich? _____

kurze Begründung für die Antragstellung – maximal 250 Zeichen

Datum, Ihre Unterschrift (alternativ digital)

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Ihr Antrag den Förderkriterien der Potsdam Graduate School entspricht und Sie die Hinweise im Merkblatt gelesen haben.

Von der Potsdam Graduate School auszufüllen:

Kennzeichen:

Bewilligte Summe:

Datum, Unterschrift PoGS