

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Studienkommission	<p>Der Studienkommission obliegen u.a. folgende Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Entwicklung von Entscheidungsvorlagen für den Fakultätsrat/ Beratung des Fakultätsrates (alle vom Fakultätsrat zu beschließenden Satzungen werden in der Studienkommission behandelt und Empfehlungen zur Annahme/Ablehnung ausgesprochen)</li><li>• Initiierung von Evaluationen (z.B. Studiengangevaluation, anlassbezogene Evaluationen) und Auswertung von Evaluationsergebnissen; Initiierung und Entwicklung von Qualitätsverbesserungsmaßnahmen auf Basis von Evaluationen oder auf Basis der Berichte der Prüfungsausschüsse</li><li>• Erarbeitung neuer Studienprogramme</li><li>• Überprüfung und Weiterentwicklung bestehender Studienprogramme</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Prüfungsausschuss (MNF: 21)	<p>Dem Prüfungsausschuss obliegt die Aufgabe, darauf zu achten, dass Bestimmungen von allgemeinen Ordnungen (wie z.B. BAMA-O oder BAMALA-O) und fachspezifischen Ordnungen eingehalten werden. Darüber hinaus ist der Prüfungsausschuss zuständig für (entnommen aus BAMA-O § 2):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Entscheidung über Anträge von Studierenden und Lehrkräften bezüglich der Anwendung der allgemeinen Prüfungs- und Studienordnungen (BAMA-O/ BAMALA-O) und der jeweiligen gültigen fachspezifischen Ordnung</li><li>• Zuordnung der Lehrveranstaltungen zu einem Modul und die Aufteilung der dem Modul zugeordneten Leistungspunkte auf die Lehrveranstaltungen des Moduls (Beurteilungsgrundlage ist dabei der Vorschlag der jeweiligen Lehrkraft)</li><li>• Bestellung der Modulbeauftragten</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Prüfungsausschuss (MNF: 21)	<ul style="list-style-type: none"><li>• regelmäßiger Bericht an die Fakultät, insbesondere an die Studienkommission, über Erfahrungen mit der Anwendung von Ordnungen</li><li>• Anerkennung und Anrechnung von Studien-, Prüfungs-, und Graduierungsleistungen (Informationen zur Anerkennung vom im Ausland erbrachte Studienleistungen gibt es hier)</li><li>• Entscheidung über die Eignung einer Berufsausbildung und Berufserfahrung als Zugangsvoraussetzung für das Bachelorstudium (BbgHG § 8 Abs. 3)</li><li>• Entscheidung über die Zulassung der Bewerber/innen zu dem jeweilige Masterprogramm</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Prüfungsausschussvorsitzende/r	<p>Der Prüfungsausschuss kann beschließen, dass einzelne Zuständigkeiten auf die/den Vorsitzenden delegiert werden. Beschlüsse werden stets mit einfacher Mehrheit gefasst. Liegt Stimmengleichheit vor, entscheidet die Stimme der bzw. des Vorsitzenden (BAMA-O/BAMA-LA-O).</p> <p>An der MNF bezieht sich dies konkret auf folgende Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansprechpartner des Studiendekans (z.B. bei Frage der Akkreditierung)</li><li>• Erarbeitung von Lösungen für aktuelle Konflikte und Probleme; Clearingstelle, wenn dies nicht auf Modulebene erfolgen konnte</li><li>• Teilnahme an ein- oder zweimal/Semester stattfindenden Gesprächsrunden mit dem Studiendekan</li><li>• Vertretung des Prüfungsausschusses gegenüber der Studienkommission.</li><li>• in der BAMA(LA)-O verankerte Aufgaben s. <a href="#">hier</a>.</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Studiendekan und QM-Beauftragte	<ul style="list-style-type: none"><li>• enge Zusammenarbeit mit Fakultätsleitung/ Fakultätsgeschäftsführung, Vorsitzenden der Prüfungsausschüsse, Studiengangbeauftragten, und weiteren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Fakultät (z.B. Beauftragter für Internationales)</li><li>• enge Zusammenarbeit und Kooperation mit Präsidium und den zentralen Einrichtungen (insb. Zentrum für Qualitätsentwicklung, Zentrum für Lehrerbildung, Dezernat 2 und Dezernat 1)</li><li>• Mitwirkung in fakultätsübergreifenden Gremien/ Arbeitsausschüssen/Kommissionen (Senatskommission für Studium und Lehre, Runde der Studiendekane, Interne Programmüberprüfungskommission, Ausschuss Studiumplus)</li><li>• Erarbeitung von Lösungen für aktuelle Konflikte und Probleme; Clearingstelle, wenn dies nicht auf Studiengangsebene erfolgen konnte.</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Studiendekan und QM-Beauftragte	<ul style="list-style-type: none"><li>• Initiierung und Koordination von Projekten/Maßnahmen zur Verbesserung der Lehr- und Studienqualität</li><li>• Erarbeitung von Vorschlägen und Maßnahmen zur Verbesserung des Qualitätsmanagementsystems der Fakultät</li><li>• Koordination und Begleitung von Akkreditierungsprozessen sowie Evaluation und Weiterentwicklung von Studienprogrammen der Fakultät</li><li>• Regelmäßige Berichterstattung im Fakultätsrat (monatlich sowie zwei Mal jährlich über die Evaluation)</li><li>• Beratung und Unterstützung von Kommissionen und Arbeitsgruppen bei der Entwicklung neuer Bachelor- und Masterstudiengänge bzw. Weiterentwicklung bestehender Studienprogramme (inkl. Unterstützung bei der Entwicklung der fachspezifischen Prüfungs- und Studienordnung bzw. Änderungssatzung und Begleitung des Gremiendurchlaufs)</li></ul>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Modulbeauftragte/r	<p>„Die Modulbeauftragten sind insbesondere zuständig für</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) die Entwicklung des Moduls im Zusammenwirken mit den übrigen Lehrkräften,</li><li>b) die Koordination des Studienangebotes,</li><li>c) die Koordination von studienbegleitenden Prüfungen, wenn mehrere Lehrkräfte beteiligt sind, und</li><li>d) die Betreuung und Beratung der Lehrkräfte im laufenden Lehrbetrieb.</li></ul> <p>Die fachspezifische Ordnung kann den Modulbeauftragten weitere Aufgaben zuweisen.“ (BAMA-O § 2Abs. 8)</p> <p>Konkret sind die Modulbeauftragten auch dafür verantwortlich, dass die Prüfungstermine rechtzeitig in PULS einsehbar sind und die von der BAMA-O vorgegebenen Fristen bei den Prüfungsterminen eingehalten werden.</p>

# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Fachschaftsrat	<p>Die Fachschaftsräte sind gewählte Interessenvertreter der Studierenden. Sie unterstützen Projekte in Lehre und Studium, setzen sich für die Interessen der Studierenden in diversen Gremien (wie z.B. Studienkommission, Fakultätsrat und Prüfungsausschüsse) ein, stellen Beratungsleistungen zur Verfügung und organisieren Festivitäten (unter: <a href="http://www.uni-potsdam.de/einrichtungen/fachschr.html">http://www.uni-potsdam.de/einrichtungen/fachschr.html</a>)</p> <p>An der MNF haben sie u.a. folgende Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansprechpartner für den Studiendekan</li><li>• schlagen studentische Mitglieder für Prüfungsausschüsse, Studienkommissionen und Berufungskommissionen vor</li><li>• Unterstützung bei der Organisation, Durchführung und regelmäßigen Anpassung der Verfahren der Evaluationen sowie der Ableitung von Schlussfolgerungen</li></ul>



# Einrichtung / Änderung von Studienprogrammen - Akteure und Aufgaben -



Beauftragte, Gremien, Kommissionen	Aufgaben
Fachschaftsrat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entwicklung und Durchführung von Lösungsstrategien bei Problemen der Studierenden oder Lehrenden („Anwalt der Studierenden“)</li><li>• Information der Studierenden zu konkreten Fragen des Studiums</li><li>• aktive Mitarbeit bei der Rekrutierung neuer Studierender (z.B. am Hochschulinformationstag) und bei der Studieneingangsphase</li><li>• regelmäßiger Austausch untereinander in Vernetzungstreffen der sechs FSR, zu denen die Studiendekanin/der Studiendekan bei Bedarf eingeladen wird</li></ul>