

Sitzungsprotokoll des Fachschaftsrates Kunst und Kunstpädagogik

Datum: 17.11.2022 Konstituierungssitzung

Ort: Haus 24, Raum 0.22

Teilnehmende: Florian Schulz, Paula Preuß, Luna Doredeit (online), Karla Fritsche, Adrian Maier, Oliver Schmidt, Marlene Behnert

Gäste: Marlene Behnert

Entschuldigt:

Beginn: 16:15 Uhr

Ende:

Protokollführung: Marlene Behnert

Redeleitung: Florian Schulz

Thema:

1. Rollenverteilung

- Vorsitzender: Florian (abgestimmt: einstimmig)
- Finanzbeauftragter: Adrian (abgestimmt: einstimmig)
- Vernetzungsbeauftragte: Karla (abgestimmt: einstimmig)
- Ansprechpartnerin Primarstufe: Luna (abgestimmt: einstimmig)
- Sozial Media Beauftragte: Paula (abgestimmt: einstimmig)
- Ansprechpartnerin Sekundarstufe: Marlene, assoziiertes Mitglied (abgestimmt: einstimmig)
- Veranstaltungsorganisation: Alle gemeinschaftlich
- Mappen Beratung: Adrian übernimmt Betreuung der individuellen Mappen Beratung

2. Weihnachtsmarkt

- 25.11. Weihnachtsmarkt
- ganztägig, 14-18Uhr
- vor der Bibliothek, vor dem Goldenen Käfig
- Anmeldung für den Stand bereits getätigt
- Idee: Verkauf von kleinen Kunstwerken (Zeit problematisch)
- Glühwein
- Herdplatte in Werkstatt über der Mensa
- auf Basis von freiwilliger Spende/ keine richtigen Einnahmen
- möglicherweise Schichtdienst
- Nachfrage Maria

3. Planung Vollversammlung

- Erinnerung an Vollversammlung (Sozial Media)
- 24.11. 18Uhr im Atelier
- Begrüßungsrunde
- Fachschaft und dessen Mitglieder vorstellen, Rollenverteilung ansagen
- Drink an Draw
- Änderung der Satzung

- Veranstaltungen und Termine besprechen (z.B.: Mappen Beratung)
- Anfragen und Bedürfnisse besprechen
- Vorstellung der Situation mit dem Dekanat
- Schriftliche Argumentation für BUD
- Berechnungen vorstellen, mit Hinblick darauf, die Stellen von Ivette und Maja halten zu können
- Atelier Räume, Örtlichkeiten für verschiedene Werkstätten
- Strategie besprechen

4. Jourfixe

- Gespräche mit der humanwissenschaftlichen Fakultät
- Probleme besprechen
- 28.11. Nächster Termin der Versammlung
- 17 Uhr
- bis nächsten Mittwoch den 23.11. Themen besprechen und einreichen
- Mail an Lauterbach für weiteren Termin mit Dekanat
- Florian und Paula besuchen den Jourfixe

5. Weiteres Vorgehen Dekanat

- Mail an Lauterbach durch Florian
- neuen Termin mit Dekanat
- Berechnungen
- Thema: Räumlichkeiten, BUD etc.

6. Party

- 10.12.
- Party Start ab 20 Uhr
- 09.12. Vorbereitung für die Party
- Rückmeldung von Tonspur
- Maurice/ Musik FSR ansprechen, für Boxen etc.
- Menschen für Aufbau organisieren
- DJs/ Musik (Karla fragt an)
- Playlist, Techno
- Party in der BUD
- Bitte, darum die Feier mit dem Wachschatz abzuklären
- Vorhänge vom Lesekaffee, Fenster verdunkeln, Zeitung?
- Bierbänke/ Tische?
- Deko, Grundanschaffung (Liste: wird von Adrian übernommen/verfasst)
- 10 Lichterketten
- Partylichter
- Strobo/Rotstrobo
- Mehrwegbecher
- Deko
- Unterlage

-Absperrband

Aufgabenverteilung Party:

- Florian: Schreibt FSR-Musik
 - Karla: Fragt DJs an, kümmert sich um Musiker: innen, Wachschatz und Sicherheit
 - Oliver und Luna: Dekoration (bekommen Geld durch Einnahmen zurück)
 - Adrian: hilft wo er kann
 - Gemeinsam um Getränke kümmern (10 Kästen Sterni, 1 Kasten Träger Wein, 1 Träger Lieblicher Wein, 4 Kästen Gösser, 4 Kästen Mate, 2 Kästen Limo, Glühwein?)
 - Barbeauftragte Marlene: macht Bar/Theke
 - Gemeinsam: Aufbau und Abbau
 - Ferendum: für Aufbau, Abbau und Barmittarbeit (Adrian)
-
- Karla hat das hgp informiert
 - Maja informieren (Florian)
 - Adrian baut einen Aschenbecher

7. Weitere Veranstaltungen

- Planung der Mappen Beratung
- Sammeln von weiteren Ideen, während der Vollversammlung