

## Leistungsnachweis / Teilnahmechein\*

Graded / Non-Graded Course Completion Certificate

Lehreinheit: Teaching Unit:	
Herr/Frau: Mr./Ms.:	Matr.-Nr.: Student ID Number:
hat im Wintersemester/ Sommersemester* ..... an einem Seminar/ einer Vorlesung/ Exkursion/*... has attended during the winter semester/ summer semester ..... a seminar/ lecture/ excursion/ ...	
im Umfang von ..... SWS / .....Tagen* teilgenommen. with ..... hours of instruction per week/ ..... days.*	
Thema der Veranstaltung: Course Topic:	
Lehrkraft: Instructor:	
Die Lehrveranstaltung ist dem Modul/Grundstudium/Hauptstudium* The course is part of the module/ lower division coursework/ upper division coursework*	
im Studiengang ..... in the program .....	zugeordnet.
Eine Bewertung erfolgte auf der Grundlage (Art und Thema der individuellen Studienleistung) Earned credits are based on (type and topic of the works submitted by the student)	
Enddatum der Prüfungsleistung (z.B. Tag der Klausur/ Tag der Abgabe etc.) Final date of completion of all required course assignments (e.g. day of written exam/ day of submission etc.)	
ECTS/Leistungspunkte: ECTS/ Credit Points:	Note: Grade:

\* Nicht zutreffendes bitte streichen / Please cross out the non-applicable item

Datum / Unterschrift der Lehrkraft / Stempel  
Date / Instructor's Signature / Stamp

**Interner Hinweis für Lehrkräfte:** Die Leistungen von Austauschstudierenden können (noch) nicht über PULS erfasst werden. Daher ist die Ausstellung eines „Scheins“ durch die Lehrkraft notwendig. Der Schein sollte möglichst innerhalb von 4 Wochen nach erbrachter Leistung ausgestellt werden und durch die/den Studierenden von der Lehrkraft abgeholt werden. Bitte den Schein nur direkt ins International Office schicken, falls die/der Studierende bereits abgereist ist.

**Note for Instructors:** It is not yet possible to register credits for exchange students through PULS. Therefore, instructors are asked to issue a Course Completion Certificate ("Schein") for their exchange students. If possible, the certificate should be issued within 4 weeks of the student's completion of all required course assignments. The student should pick up the Schein from the instructor. Should the student have left Potsdam already, the instructor is asked to send the certificate to the International Office.