

# Checkliste Anmeldung Bachelorarbeit Biowissenschaften:

Name:  Vorname:   
Matr.Nr.:  Email: @uni-potsdam.de

Studium gemäß Studienordnung 2010  2017

## Checkliste zur Vollständigkeit der Unterlagen:

- Antrag auf Anmeldung mit Unterschriften von Erst- und Zweitgutachter
- Erst- oder Zweitgutachter/in: Institutsmitglied & prüfungsberechtigt (habilitiert bzw. Professor/in)
- andere Gutachter/in: mindestens M.Sc.-Abschluss und anschließender Laborerfahrung > 1 Jahr
- PULS-Leistungsübersicht LP-Zahl  $\geq 126$   Pflichtmodule  $\geq 11^{*1}$
- Projektskizze der Bachelorarbeit
- Nachweis Schwerpunktpraktikum (*StuO 2010*: 2 Wochen; *StuO 2017*: 4 Wochen)
- PULS-Anmeldung für Projektskizze für Schwerpunktrichtung \_\_\_\_\_

## Bestätigung durch Studierenden:

- Mit der Anmeldung der Bachelorarbeit ist die Spezialisierungsrichtung festgelegt. Mir ist bekannt, dass ich eventuelle Modul-Umbuchungen in die entsprechende Spezialisierungsrichtung beim Prüfungsamt beantragen muss. Ebenso muss ich bei überzähligen Wahlpflichtmodulen dem Prüfungsamt mitteilen, welche Module in die Endnote einfließen sollen; ansonsten erfolgt die Auswahl automatisch in chronologischer Reihenfolge.
- Mir ist bekannt, dass die Bearbeitungszeit für die Bachelorarbeit 6 Monate (parallel zu den Lehrveranstaltungen) beträgt (*StuO2017*)<sup>2</sup>. Wenn ich eine Bearbeitung im Block (45 Arbeitstage) wünsche, muss ich dieses auf dem Anmeldeformular mit dem Vermerk „Bearbeitung im Block“ angeben.

Ich habe zur Kenntnis genommen:

- Leitfaden „Bachelorarbeit“:  
[https://www.uni-potsdam.de/fileadmin/projects/bam/Leitfaden\\_Abschlussarbeiten\\_D.pdf](https://www.uni-potsdam.de/fileadmin/projects/bam/Leitfaden_Abschlussarbeiten_D.pdf)
- „Richtlinie zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis für Studierende an der Universität Potsdam (Plagiatsrichtlinie)“, 20.10.2010: <http://www.uni-potsdam.de/am-up/2011/ambek-2011-01-037-039.pdf>
- „Selbstkontrolle in der Wissenschaft - Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis an der Universität Potsdam“, 16.02.2022: [https://www.uni-potsdam.de/fileadmin/projects/ambek/Amtliche\\_Bekanntmachungen/2022/Ausgabe\\_03/ambek-2022-03-026-034.pdf](https://www.uni-potsdam.de/fileadmin/projects/ambek/Amtliche_Bekanntmachungen/2022/Ausgabe_03/ambek-2022-03-026-034.pdf)

Potsdam, den \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Diese Checkliste ist  
online abrufbar unter:



<sup>1</sup> Für *StO2017*: von den 13 Pflichtmodulen (XXX-BM1.xx) müssen mind. 11 Pflichtmodule erfolgreich abgeschlossen sein.

<sup>2</sup> Für *StO2010*: die Bearbeitungszeit beträgt immer 45 Arbeitstage, entsprechend ca. 9 Wochen