

Klausurtagung und FSR-Sitzung 21.07.19

Anwesend: Akkaya, Binnebesel, Born, Krüth, Kuska, Lebreuz, Osing, Schoene (kooptiert), Schulze, Unglaub, Uscategui, Wichmann (11/11), Beschlussfähigkeit festgestellt.

Protokoll: Unglaub

1. Berichte aus den Gremien, Mails, Organisatorisches, Planung

1.1 Überarbeitung BoxUP

1.2 Berichte

1.2.1 Vernetzungstreffen Fakultät

- Umfang der Anzahl Student*innen Orientierungsstudium weiterhin etwas unklar
- 45 Minuten zur Vorstellung der FSR in Einführungsveranstaltung

1.2.2 Lehramtsforum

- Teilnahme rückläufig, Produktivität eingeschränkt, Workshops zum Lehramt, werden bei gegebenem Fachbezug unterstützt.

1.2.3 Vefa

- Stupa-Satzungsänderung bzgl. Protokollen.
- autonomes Referat für studentische Beschäftigte, Wahlen bei einer Vollversammlung der Beschäftigten.
- Studentische Lernräume? Bedarfe? Rückverlängerung Öffnungszeiten Cafeteria anfragen? Auch Räume der Mensa ggf. nach Ende der Bewirtschaftung noch offen halten?
- Infoheft für Student*innen zur Einführung? Wird aber bis Oktober nichts mehr. Ggf. für Februar vorplanen.

1.2.4 Mails/Facebook

- Stellenausschreibungen weiter auf FB? Soll ggf. bedarfs- und aufkommensorientiert weiter durchgeführt werden.

1.2.5 Kontakt Finanzreferat

- Veranstaltungen in Kooperation mit Lehrstühlen: Teilfinanzierung durch Institute etc. ist durchaus möglich und wünschenswert.
- Verbot, Lehre zu fördern: Lehrveranstaltungsgebundene Exkursionen sind nicht förderfähig durch FSR.

- Nicht-inhaltliche Veranstaltungen andeuten?

1.2.6 Werbung/Organisatorisches

- zusätzliche Schlüssel für neue Mitglieder (Lebreuz)
- Pinnwand/Plakat mit geplanten Veranstaltungen, rechtlich absichern (Lebreuz)
- Gestaltung des Plakats (Krüth)

2. Rückblick vergangene Veranstaltungen

2.1 Sommerfest

- Wetterbedingt ohne Grillen. Ggf. erwägen, Grillen in Zukunft grundsätzlich nicht mehr durchzuführen?
- Nachfrage trotzdem relativ gut, deutlich mehr Student*innen als letztes Jahr.
- Refinanzierung war möglich.
- Termin in Zukunft etwas früher, um aus der Klausurenphase heraus zu kommen.

2.2 Mühlhausen

- Nachfrage blieb lange gering, zuletzt waren aber doch alle Plätze gefüllt.
- Ablauf reibungslos
- ggf. stärkere inhaltliche Beteiligung der Professor*innen wünschenswert
- Kosten im Rahmen des Beschlusses

2.3 Professor*innentreffen

- Vgl. zugehöriges Sitzungsprotokoll.

3. Semesterrückblick

3.1 Besuch Neues Palais

- sehr hohe Nachfrage, hat gut geklappt. Wiederholung denkbar, ggf. in anderem Schloss. Gleich im Oktober für Erstis.

3.2 Ausstellung queere Geschichte

- Projekt wurde aus personellen Gründen zurückgestellt.

3.3 Weihnachtsfeier

- mäßiger Besuch, schönes Quiz, kann wiederholt werden. Ggf. in der Uni machen? Wird aber kritisch gesehen.

3.4 Filmabende

- Zweimal stattgefunden. Nachfrage schwankend, kann aber fortgeführt werden. Zusammenarbeit mit Dozent*innen. Ggf. Nachbesprechung. Als Reihe anlegen?

3.5 „Semesterparty“

- Projekt wurde aus räumlichen Gründen zurückgestellt.

3.6 Museumsbesuch Barberini

- hat gut funktioniert, war aber relativ teuer. Input hätte besser sein können. Vorher abklären, ob Dozent*in reden darf, sonst lieber Führung buchen?

3.7 Stolpersteine

- Projekt wurde aus personellen Gründen und wegen mangelnder Kooperationsbereitschaft zurückgestellt.

3.8 Gedenkstättenbesuch

- Organisation hat geklappt, Nachfrage war sehr gering.

3.9 Europadiskussion

- Organisation hat geklappt, Nachfrage war sehr gering. Kommunikation schlecht gelaufen. Freitag Abend und gutes Wetter als Termin/Jahreszeit ungünstig.

3.10 Parkführung

- Organisation hat geklappt, Nachfrage war sehr gering. Wiederholungsversuch im Oktober im Erstsemester-Kontext.

3.11 history slam

- Organisation hat geklappt, Nachfrage durch Kooperation mit polit. Hochschulgruppen und Germanistik nicht ganz schlecht, aktive Teilnahme am Slam blieb aber extrem niedrig.

3.12 Pergamon-Museum

- hat gut funktioniert. Rege Teilnahme.

3.13 SDDM II

- Projekt wurde aus personellen Gründen und mangelnder Kooperationsbereitschaft zurückgestellt.

3.14 Speeddating

- Projekt wurde aus personellen Gründen zurückgestellt.

4. Planung Erstsemester-Woche

4.1 Einführungsveranstaltung Bachelor vsl. 01./02. Oktober, 5-10 Minuten, aktuelle Termine

ergänzen, bis zum 01. Oktober: Flyer fertigstellen. Kontakt Hübener, Zuständigkeit: Lebrenz, Born, Schoene, Osing.

4.2 Erstigruppe erstellen: Wichmann.

4.3 Einführungsveranstaltungen Master ZG/FNZ.

- Zeitpunkt noch zu klären, 1-2 FSR-Mitglieder sollten dort auftreten (Schoene, Unglaub).

4.4 Filmabend: 04. Oktober (Schoene, Akkaya)

4.4 Stadtrundgang: Brombach anfragen, Kneipentour und Spiele: Wichmann/Born. Inhalt: Unglaub/Schoene

4.5 Ba-Ma-Forum: 09. Oktober: Wichmann, Osing, Schulze

4.6 Erstfrühstück: 10. Oktober: Osing, Wichmann, Unglaub

4.7 WarmUP: 17. Oktober: Quiz nochmal wiederholen. Zuständig: Lebrenz, Krüth, Wichmann, Unglaub

4.8 Parktour: ggf. 07. oder 11. Oktober.

4.9 Besuch Neues Palais: ggf. 18. Oktober, Kooperation mit Czech?: Lebrenz, Osing, Schulze.

5. Brainstorming nächstes Semester

5.1 Gruppenarbeit

5.2 Diskussion

6. Erstellung Jahresplanung:

6.1 November

6.1.1 Quedlinburg/Halberstadt-Exkursion mit Bollen/Partenheimer. Zeit 22.-24. November
ca. 20 Personen, ca. 15 Student*innen/5 Dozent*innen.

Organisation Unterkünfte usw.

Organisation/Begleitung: Binnebesel, Schoene, Schulze, Unglaub, Wichmann.

6.1.2 Museumsbesuch: DHM. Mitte November (11.-15. November?), Dozent: Neitzel,
Zuständigkeit: Lebreuz, Krüth

6.1.3 Filmabend Caesar: Erster Dienstag des Monats als fester Termin für Filmabende. Dozent:
Carla-Uhink, Zuständigkeit: Lebreuz

6.2 Dezember

6.2.1: 03.12.19, Filmabend Mittelalter: Arthus, Dozentin: Kleinjung. Betreuung: Born, Lebreuz.

6.2.2 Lindenstraße, Dozent: Bösch, Zuständigkeit: Unglaub, Wichmann

6.2.3 Weihnachtsfeier: 17.12.19, Quiz: Born, Organisation: Wichmann, Ort: FreiLand

6.3 Januar

6.3.1 Filmabend FNZ, 07.01.20, Friedrich II, Dozent: Pröve/Czech, Zuständigkeit: Born, Lebreuz

6.3.2 Gemäldegalerie, Dozent: Fischbacher?, Zuständigkeit: Osing, Schoene

6.3.3 „Literaturclub“

6.3.4 „Lehramtsworkshop“, Dozentin: Fenn, Zuständigkeit: Unglaub, Wichmann

6.4 Februar

6.4.1 Filmabend Moderne, 04.02.20, Dozent: Moderne?

6.5 März

6.5.1 „Hausarbeitszirkel“, Zuständigkeit: Osing, Schulze

6.6 April

6.6.1 „Kochabend“?, Zuständigkeit: Born, Lebreuz

6.6.2 Schloss Cecilienhof, Dozent: Moderne, Zuständigkeit: Binnebesel, Unglaub,

6.6.3 Wittstock-Exkursion, Dozent: Asche, Zuständigkeit: Lebreuz, Osing, Unglaub,
Wichmann.

6.7 Mai

6.7.1 Frühlingsgrillen, Zuständigkeit: Wichmann,

6.7.2 Spieleabend, Zuständigkeit: Akkaya, Born, Lebreuz

6.7.3 Topographie des Terrors, Dozent: Brechenmacher, Zuständigkeit: Akkaya, Binnebesel.

6.8 Juni

6.8.1 Institutsfest, Zuständigkeit: Kuska, Wichmann

6.8.2 Kloster: Dozent: Göse, Zuständigkeit: Krüth, Kuska, Lebreuz

(6.8.3 Schlossbesuch?)

6.9 Juli

7. Planung Großprojekte/Anschaffungen

7.1 Gruppenarbeit (Erstifahrt, Anschaffungen)

7.2 Erstifahrt

15 Personen als Zielgröße

Fr-So 25-27.November

Nutzung „Kulturzug“

als Planungsgrundlage 50 EUR Eigenanteil p. P-

7.3 Anschaffungswünsche

60 EUR für zwei Herdplatte, Abstimmung: 8/11 Stimmen: Angenommen.

50 EUR für Büromaterialien, Abstimmung: 8/11 Stimmen: Angenommen.

165 EUR für Tisch und Geschirr, Abstimmung: 8/11 Stimmen: Angenommen.

410 EUR für Werbematerial, Abstimmung: 7/11 Stimmen: Angenommen.