

## FSR-Sitzungsprotokoll vom 29.11.2022

Beschlussfähigkeit: ist mit 5 von 6 gewählten Mitgliedern gegeben

Ort und Uhrzeit: 29.11.2022 (hybrid), 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 19:06 Uhr

Mitglieder	Anwesenheit	Protokoll
David Bittlinger	X	
Arian Taheri	X	
Jenny Sommer	x	
Julia Jacobitz	e	
Jan Ole Reiß	X	
Willem Smakman	X	
Maurice Heilmann	X	
Jannes Karakas	e	
Emilia Liebsch	e	
Pia Berkhoff	e	
Malini Srikanthan	e	
Clarissa Schimmel	e	
Isabell Schmittmann	X	
Felix Balling	X	
Hannah Müller	X	
Claudio Nigrelli	x	
Florian Werner	e	
Lukas Lorenz	e	
Jonathan Tamayo-Lujan	X	
Jana Erthel	e	
Jannes Schneider	X	
Anna Reinhart	X	
Julia Lucas	e	
Pia Hundeshagen	e	
Luise Preuß	e	
Malte Matthes		
Jaron Schoenig	X	
Paul Hoidn	x	
Maximilian Henningsen	x	
Dagmara Wrobel	x	
Katharina Wolf	X	
Lucas Hoffmann	x	
Philipp Hopfauf	x	
Alissa Adler	x	

## FSR-Sitzungsprotokoll vom 29.11.2022

Isabelle Bendig	x	
Nina Witt	x	
Alice Schulte	x	
Martyna Hopfer	x	
Paul Henkel	x	
Tizian Senkpiel	x	
<i>Constantin Ganß</i>	x	
<i>Yamina Bouazzaoui</i>	x	
<i>Lara Maurer</i>	x	
<i>Helin Keles</i>	x	
<i>Lennart Scharfe</i>	x	

**\*fett gedruckt – gewählte Mitglieder**

\*normal gedruckt – kooptierte Mitglieder

\**kursiv gedruckt* – Gäste

\* e – rechtzeitig abgemeldet

### TOPs:

1. Begrüßung und Kooptationen
2. Tagesordnung und Protokollkontrolle
3. Gremien und AGs
4. PPG
5. Auswertung der gemeinsamen Sitzung
6. Evaluation Module
7. Sonstiges

TOPs		Wer ist verantwortlich/ bis wann
<b>1. Begrüßung und Kooptationen</b>	Jan Ole übernimmt die Protokollführung.  Yamina Bouazzaoui und Helin Keles werden mit 4 – 0 – 0 kooptiert.	
<b>2. Tagesordnung und Protokollkontrolle</b>	Das Protokoll der letzten Woche wird mit 22 – 2 – 0 beschlossen.	

<p><b>3. Gremien &amp; AGs</b></p>	<p>StuKo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Bericht von Kohler: Handreichung für Abschlussarbeiten in Arbeit, Lehrpreis soll intensiver beworben werden, Wiwis haben zu viele Prüfungsausschüsse, Unzufriedenheit über Mensa wurde diskutiert, Raumplanung soll verbessert werden, Evaluations Veranstaltungen sollen benannt werden</i></li> </ul> <p>FakRat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stellungnahme wurde kontrovers diskutiert, Schuppert und Bötzel bearbeiten den Vorschlag zeitnah aus</li> <li>• Studie zu sexueller Belästigung wird überlegt</li> <li>• Deadline zur Evaluation der Veranstaltungen ist der 2. Dezember</li> <li>• Arian wird in Zukunft die Kommunikation mit den Sozen zum FakRat übernehmen</li> </ul> <p>BK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tagt morgen</li> </ul> <p>Vefa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wahl für Referate wurde auf Januar geschoben,</li> <li>• In manchen Fachschaften gibt es Unklarheiten über Krankenschreibungen bei Prüfungen</li> <li>• Neue FSR-Finanz-Kurs Anfang nächsten Jahres</li> <li>• Jura bittet um mehr Zusammenarbeit</li> <li>• AStA hat noch viele offene Stellen</li> <li>• SDS hat Antrag zum Boycott der WM eingebracht, wurde angenommen</li> <li>• Nächste Sitzung im Januar</li> </ul> <p>AG Weihnachten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nächste Woche Dienstag (6.12.) um 18:00 Uhr für 2,50€</li> <li>• Gerne noch Input zum Programm in die Gruppe</li> <li>• Wanderung 3€</li> </ul> <p>AG Berlin</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geplant ist der 13.01.</li> </ul> <p>Qualitätsoffensive MANIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Am 5.12. findet ein Gespräch mit Kulmann, Kletzin und der zuständigen Person von MANIA statt</li> <li>• Kohler wurde auch informiert über die Lage</li> </ul>	
<p><b>4. PPG</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werbung wurde sehr gut platziert</li> <li>• Ca. 40 Menschen angemeldet bis jetzt</li> <li>• Ab 17 Uhr beginnt der Aufbau in H04, Unterstützung gerne ab 17:30 Uhr im Hörsaal</li> <li>• Kathi verteilt Flyer in der Mensa</li> <li>•</li> </ul>	

## FSR-Sitzungsprotokoll vom 29.11.2022

<b>5. Auswertung der gemeinsamen Sitzung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sitzung wirkte bisschen ungeplant/zielführend</li> <li>• Hat Potenzial nochmal zu machen, gerne aber mehr Top-Down</li> <li>• Ergebnisse: gemeinsame Gruppe der Fachschaften, gemeinsames Event in der ersten Jahreshälfte 2023</li> </ul>	
<b>6. Evaluation Module</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolloquium Kuhlmann</li> <li>• Methoden im Master (Statistik Kohler)</li> <li>• Apelt Organisationssoziologie</li> <li>• Wissenschaftliches Arbeiten (uneinheitliche Leistungen)</li> <li>• Fleischer</li> </ul>	
<b>7. Sonstiges</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es werden neue Verlängerungskabel benötigt für den FSR Raum</li> <li>- Treffen dieses Jahr für die Abschlussarbeiten, David übernimmt Federführung</li> <li>- Es gibt Diskussionsbedarf über den Umgang mit politischen Veranstaltungen</li> <li>- Max schreibt an die BIB bezüglich der Plätze</li> <li>- Ein Besuch im Auswertigen Amt für 35 Personen für den 19.01.</li> </ul>	

\*Legende für Abstimmungen (dafür – dagegen – enthalten)

### **Finanzbeschlüsse:**

40 € für die Verlängerungskabel (4-0-1)