

FSR-Sitzungsprotokoll vom 14.05.2024

Beschlussfähigkeit: ist mit 8 von 8 gewählten Mitgliedern gegeben.

Ort und Uhrzeit: 21.05.2024 (hybrid) Raum S12 Campus Griebnitzsee, 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 19:09 Uhr

Mitglieder	Anwesenheit	Protokoll
Lisa Aboharb	x	
Lili Romanski	x	
Alexandra Kupfer	x	
Lucas Hoffmann	x	x
Lale Moltz	x	
Ben Geiser	x	
Chantal Haarbach	x	
Mika Swars	x	
Cedric Patrick Zoschke	x	
Chiara Starcke	x	
<i>Claudio Nigrelli</i>	-	
Dagmara Wrobel	x	
<i>Helin Keles</i>	e	
Isabelle Bendig	x	
Jan Ole Reiß	x	
Jannes Schneider	x	
Jonathan Tamayo-Lujan	-	
Katharina Wolf	x	
Martyna Hopfer	x	
Maurice Heilmann	-	
Nina Witt	x	
Paul Hoidn	x	
Pia Hundeshagen	-	
<i>Arian Taheri</i>	-	
Jaron Schoening	x	
Felix Balling	x	
<i>Willem Smakman</i>	o	
<i>Riana Fischer</i>	x	
<i>Sarah Hammerstädt</i>	x	

*fett gedruckt – gewählte Mitglieder

FSR-Sitzungsprotokoll vom 14.05.2024

*normal gedruckt – kooptierte Mitglieder

**kursiv gedruckt* – Gäste

* e – rechtzeitig abgemeldet

* o – online via Zoom

TOPs:

1. Begrüßung
2. Tagesordnung und Protokollkontrolle
3. Kooptationen
4. AGs, Gremien, Termine
 - a. Gremien: VeFa, PA
 - b. AGs: Awareness, Fakultätsfest, Technik-AG,
 - c. Termine: Treffen mit Liese, Besuch Verteidigungsministerium
5. Sonstiges:

TOPs		Wer ist verantwortli ch/ bis wann
1. Begrüßung	Lucas übernimmt das Protokoll	
2. Tagesordnung und Protokollkontrolle	Protokoll wird angenommen 10-0-1	
3. Kooptationen	Chiara Starcke, Dagmara Wrobel, Paul Hoidn, Jaron Schoening, Felix Balling werden kooptiert	

FSR-Sitzungsprotokoll vom 14.05.2024

<p>4. AGs, Gremien, Termine</p>	<p><u>Gremien</u></p> <p>Prüfungsausschuss:</p> <ul style="list-style-type: none"> • allgemein gutes Lehrangebot für nächstes Semester • Quantitative Forschung wird aber noch weniger bedient • wieder vermindertes Angebot bei internationaler Politik • wahrscheinlich mehr Angebot für MANIA • In Master: Stata zwar verpflichtend, aber zu wenige Stata VL, zu viele für R • Chantal & Cedric wechseln sich ab September Semesterweise bei Vertretung in PA ab, Chantal beginnt <p>VeFa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Worüber läuft unser Mailverteiler? Müssen wir ggf. bald selbst verwalten, wenn bisher von Vefa verwaltet • Fachschaft über mögliche Stipendien informieren & werben • Bei längeren Finanz Bearbeitungen bei Vefa melden • AI Workshop im Juni, kostenlos • Finanzierung für Timer beschlossen, in Fachschaft verteilen • Formulierungen in Brief v. Landeselternvertretung kritisiert, wird bearbeitet • Alex & Paul gehen zur nächsten Vefa am 12.6. <p>Stuko</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vorschläge von Veranstaltungen zur Pflicht Evaluation: <ul style="list-style-type: none"> ○ Einführung in Führung, Organisation & Personal (VL 411111 Vorlesung & Übung 411121 Übung) ○ Smart City - Geschäftsmodelle (LS Gronau) ○ Einführung in Public Management (416511) ○ Kolloquium bei Proeller ○ Vertiefungsseminar Vergleichende Politikwissenschaften (Werner Krause) • Nächste Stuko folgendes Problem ansprechen <ul style="list-style-type: none"> ○ In Master: Stata zwar verpflichtend, aber zu wenige Stata Seminare, zu viele für R - Studis müssen ausweichen <p><u>AGs</u></p> <p>Awareness-AG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finanzbeschluss für Erste-Hilfe-Koffer (Decken, Pflaster usw., Tee), 35€: 8-0-0 beschlossen • Schulung wahrscheinlich mitte/ende Juli • Awareness Stand & Räume bei Veranstaltungen? • Sichtbarkeit bei Veranstaltungen: Sticker in anderen Farben? • Idee Awareness Telefon verworfen, eher eigene Handynummer & Mailverteiler • Awareness größer kommunizieren, auch Website, Insta usw • Uni schreiben, Erste Hilfe Koffer im Flur Haus 3 zu aktualisieren, Parallel eigenes beschaffen • Thema Schmerzmittel zurück in Awareness AG 	
--	---	--

FSR-Sitzungsprotokoll vom 14.05.2024

	<p>Fakultätsfest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feedback: Kohler war zufrieden hat gutes Feedback gehört • Kommunikation aber wohl etwas langsam • gutes Feedback auch von uns <p>Technik-AG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Überblick über Aufgaben geschaffen, aufgeteilt • Generalüberholung der Website eingeleitet (ästhetischer, praktischer) <p><u>Termine</u></p> <p>Treffen mit Studiendekan Kohler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vage Puls Beschreibungen angesprochen, weiß Kohler, geht dem mehr nach • teilweise veraltete Vorlesungsinhalte, wird aber nicht oft als allzu problematisch angesehen <ul style="list-style-type: none"> ◦ mögliche Lösungen: Richtlinie zur regelmäßigen Aktualisierung d. Folien / Bewertungssystem zu Videos bei Moodle • Gespräche mit Fleischer geführt <p>Besuch im Verteidigungsministerium:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anmeldungen übermittelt • Bitte um Fragen für Vortrag (Aufforderung auch in Mail schreiben) <p>i</p>	
<p>5. Sonstiges</p>	<p>Events im Sommer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - auf nächste Woche verschoben <p>von Kathi Mail bezüglich WG-Held</p> <ul style="list-style-type: none"> - auf nächste Woche verschoben <p>Einbruch und Diebstahl FSR</p> <ul style="list-style-type: none"> • neue Regelung für Schrank/ Schlüssel/ Aufbewahrung? 	

FSR-Sitzungsprotokoll vom 14.05.2024

--	--	--

*Legende für Abstimmungen (dafür – dagegen – enthalten)

Finanzbeschlüsse:

Erste Hilfe Kit, 35€: 8-0-0 beschlossen