

FSR-Sitzungsprotokoll vom 05.05.2020

Beschlussfähigkeit: 6 von 7 ist gegeben

Ort und Uhrzeit: Universität Potsdam, via Zoom, 18:05 Uhr

Ende der Sitzung: 18:48 Uhr

Mitglieder	Kürzel	Anwesend	Protokoll
Emilia Liebsch	EL		
Florian Werner	FW	X	
Franz Kalina	FK	x	X
Gabriel Ehren	GE		
Jannes Karakas	JL	X	
Julia Lucas	JL	X	
Laura Kopp	LK	X	
Lilly Schmidt	LS	X	
Can Dogruyol	CD	X	
Daniela Großmann	DG	X	
David Bittlinger	DB	X	
Hannah Hagen	HHa	X	
Katharina Teubel	KT	X	
Kilian Binder	KB		
Kristin Langguth	KL		
Lukas Lorenz	LL		
Pia Berkhoff	PB		
Sebastian Anton	SAn		
Tom Döpke	TD	x	
Vinzent Eppelt	VE		

***fett gedruckte Namen – gewählte Mitglieder**

*normal gedruckte Namen – kooptierte Mitglieder

*kursiv gedruckte Namen – Gäste

TOPs:

- 1.) Protokoll vom 28.04.2020: **(12 – 0 – 0) angenommen**
- 2.) Gremien
- 3.) Feedback Studienangebot
- 4.) Social Media-Auftritt
- 5.) Finanzen
- 6.) Fristen Abschlussarbeiten

FSR-Sitzungsprotokoll vom 05.05.2020



- 7.) Mails/ Facebook/ Insta
- 8.) Weiteres

TOPs		Wer ist verantwortlich/ bis wann
<i>Feld für Anmerkungen</i>		
2. Gremien		
2.1. Studienkommission (StuKo)	<p>Für die lehramtsbezogene StuKo wird eine Nachfolge benötigt: Sara Marschall soll nachrücken, Nominierung einstimmig angenommen, Info per Mail durch Franz</p> <p>Nächste StuKo-Sitzung (fächerübergreifende StuKo) am 6.5 via Zoom; anzuprechende</p>	<p>Franz (FK)</p> <p>Hannah (HHa), Dani (DG)</p>
2.2. Prüfungsausschuss	<p>Thema der Fristen für Abschlussarbeiten wird diskutiert (siehe Punkt 6), Prüferliste für Sozialwissenschaften liegt zur Abstimmung vor, ein Fall von fehlerhaftem Gutachten für eine Bachelor-Arbeit wird derzeit per Umlauf diskutiert</p>	Tom (TD), (FK)
3. Feedback Studienangebot, insb. Lehrstuhl Ganghof	<p>Antwort von Prof. Ganghof fiel äußerst kurz aus, hilft Studieren auch aktuell nicht weiter Thema wird in der StuKo am 6.5. und mit der Fachgruppe besprochen</p>	HHa, DG LS, FK
4. Feedback Social Media-Auftritt	<p>Anfragen via Facebook durch Studis hat stark zugenommen, Beantwortung klappt nach wie vor mit zwei Personen (LS, TD) gut</p> <p>Link zu Zoom-Meeting sollte via Social Media geteilt werden, um Öffentlichkeit sicherzustellen, Meetingpasswort kann an Interessiert per DM geschickt werden</p>	
5. Finanzen	Keine Wortmeldungen	
6. Fristen Abschlussarbeiten	<p>Diskussion im Prüfungsausschuss angestoßen, aktuell aber sehr zäh und noch ohne Ergebnis;</p> <p>Meinungen gehen im Ausschuss auseinander;</p> <p>Ziel: zentrale Fristen behalten, keine Auslagerung zurück zu den Lehrstühlen, Vorlauf sehr lang und Verfahren nur schwer verständlich → ist die Zeit zwischen</p>	

	<p>Anmeldung des Themas und Abholung vom Prüfungsamt wirklich notwendig?</p> <p>Wenn im SoSe geschrieben werden soll, muss Anfang Januar angemeldet werden, dann vergehen fast drei Monate → was passiert dazwischen?</p> <p>Wartezeit verkürzen, 1. Anmeldefrist nach hinten (z.B. Mitte Februar) verlegen</p>	
7. Mails		
7.1.	<p>Mail von Sven → ausreichend, wenn Protokolle derzeit intern verschickt werden; sicherstellen, dass Finanzer* und Sprecher* diese erhalten</p>	
7.2.	<p>Mail von Tilman Kolbe: Richtlinien des StuPa für digitale Gremiensitzungen wurden verschickt, gelten aber nicht für FSR-Wahlen, hierzu sollen separate Infos folgen</p>	
8. Sonstiges		
8.1. Office 365-Lizenzen	<p>laut Studiendekan will sich die Universität im „nächsten Semester darum kümmern“;</p> <p>Für Microsoft Office 365 Education in der Studentenversion gibt es eine Gratislizenz, welche man sich mit der Uni Potsdam Mailadresse downloaden kann.</p>	David (DB)
8.2. akt. Stand Anmeldungen von Abschlussarbeiten	<p>Weiterhin on hold, wie lange etc nicht bekannt</p>	
8.3. fehlerhaftes Datum im Vorlesungsverzeichnis	<p>Unter „Termine rund um das Studium“ wurde der Vorlesungszeitraum des WiSe 20/21 nicht an die Änderungen wegen COVID19 angepasst (korrektes Datum 1. November)</p>	DB

*Legende für Abstimmungen (dafür – dagegen – enthalten)