

# FSR-Sitzungsprotokoll vom 28.04.2020

Beschlussfähigkeit: 6 von 7 ist gegeben

Ort und Uhrzeit: Zoom-Meeting, 18:05 Uhr

Ende der Sitzung: 19:25 Uhr

Mitglieder	Kürzel	Anwesend	Protokoll
<b>Emilia Liebsch</b>	<b>EL</b>		
<b>Florian Werner</b>	<b>FW</b>	X	x
<b>Franz Kalina</b>	<b>FK</b>	X	
<b>Gabriel Ehren</b>	<b>GE</b>	X	
<b>Jannes Karakas</b>	<b>JL</b>		
<b>Julia Lucas</b>	<b>JL</b>	X	
<b>Laura Kopp</b>	<b>LK</b>	X	
<b>Lilly Schmidt</b>	<b>LS</b>	X	
Can Dogruyol	CD	X	
Daniela Großmann	DG	X	
David Bittlinger	DB	X	
Hannah Hagen	HHa	X	
Katharina Teubel	KT		
Kilian Binder	KB		
Kristin Langguth	KL		
Lukas Lorenz	LL	X	
Mirjam Deselares	MD		
Pia Berkhoff	PB	X	
Sebastian Anton	SAn		
Tom Döpke	TD		
Vinzent Eppelt	VE		

**\*fett gedruckte Namen – gewählte Mitglieder**

\*normal gedruckte Namen – kooptierte Mitglieder

\*kursiv gedruckte Namen – Gäste

## TOPs:

- 1.) Begrüßung
- 2.) Update der Vorlagen und Dokumente
- 3.) Webseite
- 4.) Finanzen

# FSR-Sitzungsprotokoll vom 28.04.2020



5.) Gremien: StuKo, FakRat, PA und AGs

- 5.1 Studienkommission
- 5.2 Fakultätsrat
- 5.3 Prüfungsausschuss
- 5.4 AGs

6.) Start der Master Erstis

7.) Mail, Facebook etc.

8.) Erfahrungen mit der Online-Lehre

TOPs		Wer ist verantwortlich/ bis wann
<b>2. Update der Vorlagen und Dokumente</b>	- Überprüfung aller Dokumente auf Aktualität und gegebenenfalls Anpassung	<b>Florian, Gabriel</b>
<b>3. Webseite</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unsere Seite ist aktuell immer noch down und wir wollen beim ZIM eine Website beantragen (Lily unterschreibt das Anmeldeformular und Dani reicht es beim ZIM ein)</li> <li>- Da die Website Down ist, müssen wir Sven die Protokolle zusenden bzw. die Protokolle der VeFa zugänglich machen</li> <li>- David guckt bei BoxUP, ob wir es dort hochladen können</li> </ul>	<p><b>Lilly und Dani</b></p> <p><b>David</b></p>
<b>4. Finanzen</b>		
<b>4.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Kosten für den Griebnitzpreis sind erstattet</li> <li>- Der Haushaltplan und das Budget sind im vgl. zum Vorjahr in etwa gleich;</li> <li>→ Annahme des 2.Haushaltsplans 2019/20 (6-0-0)</li> <li>- Überlegen was für Anschaffungen in diesem Haushaltsjahr getätigt werden und was bzgl. Veranstaltungen in diesem Semester (auch digital) möglich ist</li> <li>- Planung von Veranstaltungen für Anfang November</li> <li>- Jannes soll in der Vefa fragen, ob ein höherer Übertrag ins nächste Haushaltsjahr möglich ist und ob es dieses Jahr aufgrund von Covid-19 besondere Regeln gibt</li> </ul>	<b>Jannes</b>

5. Gremien		
<b>5.1 Studienkommission</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prof. Kohler hat nochmal die Formate und den Ablauf des Semesters bzgl. Lehre erklärt</li> <li>- Es soll bei Onlineformat bleiben und es wurde beschlossen, die Teilnehmerzahl auf 35 zu erhöhen</li> <li>- Office 365 Lizenz für Studis (dauerhafte Lizenz wird erwägt) + Camtasia soll beschafft werden</li> </ul>	
<b>5.2 Fakultätsrat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Neue Mitglieder für Prüfungsausschuss MAIB</li> <li>- Es sollen zwei neue Professuren eingerichtet werden (eine im Bereich quantitative Methoden)</li> </ul>	
<b>5.3 Prüfungsausschuss</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kritik an ungünstigen und unterschiedlichen Anmeldefristen (ja nach Lehrstuhl und generelle Verschiebung durch Covid-19)</li> <li>- Bei einigen Lehrstühlen gibt es zu wenig promovierte Mitarbeiter, was sich negativ auf die Prüferliste auswirken kann</li> <li>- Genereller Wunsch nach Verkürzung der Zeit zwischen Anmeldung und Schreiben sowie mehr Prüfern aus der Wirtschaftsinformatik (für den Master)</li> <li>- Nachfrage bei anderen FSR wie es bei denen mit Anmeldungen und Prüferlisten aussieht</li> </ul>	<b>Franz und Lilly</b>
<b>5.4 AGs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Genereller AG-Check in zwei Wochen (To-Dos und Planung)</li> </ul>	
<b>6. Master-Erstis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einige neue Master-Erstis sind zu Beginn mit der Einwahl in Puls und anderen Uni Systemen etwas überfordert gewesen</li> <li>- Der Master-Stammtisch könnte per Zoom eine Art Sprechstunde für Fragen der Erstis einrichten</li> </ul>	<b>AG Master Stammtisch</b>
<b>7. Mails</b>	<p><b>Gasthörerschaft:</b> Bei weiteren Nachfragen an Frau Kletzin weiterleiten</p> <p><b>Hoher Arbeitsaufwand:</b> Ansprechen der Dozenten und im Notfall an den Prüfungsausschuss wenden</p>	
<b>8. Erfahrungen mit der Online-Lehre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bisher keine große Kritik</li> <li>- Allerdings nur ein Seminar im Master vom Lehrstuhl Vergleichende Politik (hoher Andrang)</li> </ul>	

## FSR-Sitzungsprotokoll vom 28.04.2020

	- Mailentwurf an Prof. Ganghof im Namen des FSR	<b>Franz</b>
--	---	--------------

\*Legende für Abstimmungen (dafür – dagegen – enthalten)