

offizielles Protokoll – Januar 2026 – Sitzung NR. 2

Teilnehmer: Quirin Schuldt, Moritz Werner, Vivien Simon, Maxim Thomschke, Olivia Wilson,
Jennifer Fröhlich, Patrick Schael, Seyma Gürleyen



Entschuldigt: /

Datum: 14.01.2026

Ort: 2.11.1.02

Protokollant: Olivia Wilson

Beschlussfähigkeit: Ja, alle anwesend.

Legende:

Abstimmungen: Ja/Nein/Enthaltung

TOP 1 Neues FSR Logo

- Verschieben auf nächste Sitzung

TOP 2 Sicherheitsplakate/Gefahrenbereich

- Für Fachräume kaufen
- Ist mit Dozenten abgesprochen und bereits vorhanden
- Liegt nicht in unserem Ermessen. Nicht der Bereich des FSR
- Thema abgeschlossen

TOP 3 Moodle und BoxUP

- Daten von BoxUP alle auf Moodle hochladen
- Aufgabe für Jenny:
 - Neue Daten von Quirin in Moodle hochladen (Jenny setzt sich mit Quirin in Verbindung)
 - Abgabe der Klausuren austesten
 - Text auf moodle anpassen (Email aus dem Text nehmen)
- Aufgabe für Quirin: fsrwatarchiv@gmail.com Email löschen
- Vorstellung neue Moodlefunktionen von Moritz
- Jenny vorstellung struktur von moodle

TOP 4 Ersti-Beutel

- Nächste 1-2 Monate umschauen
- Ideen in Moodle unter „Ersti-Beutel“ schreiben
- Erklärung von Quirin zu Erstibeutel
- Umfrage auf WhatsApp was Stuierende im Erstibeutel haben wollen

TOP 5 Asta Veranstaltung

- 20.01. Veranstaltung Asta Bar Abend, Asta Kennenlernen, 18 Uhr, Kuze
- vefa nicht erreichbar

TOP 6 Abstimmung KI für nächste Posts des FSR nutzen?

- Abstimmung: 5/2/1
- Zulässig

TOP 6 Patrick Inventur

- Patrick führt inventur durch
- Inventur auf Moodle unter FSR Dokumente hochladen
- Zentrale Inventarliste erstellen/veröffentlichen auf Moodle
- Gemeinsam Inventur/Umbauen/Ausmisten des Raumes bei der nächsten Sitzung Termin ausmachen

TOP 6 Termine

- Alle im Google Kalener
- Termine für das Jahr 2026
 - Hochschulformationstag: 12.06.26 Vorstellung FSR
 - ZAL IHK Messe beteiligen für Studierenden
 - Abstimmung für Teilnahme an der Messe: 8/0/0 – Zulässig
 - Olive kümmert sich um vernetzung
 - Potzdamer Tag der Wissenschaften 9.Mai.26 FSR mit einem Stand teilnehmen
 - Quirin fragt an, ob wir einen Stand bekommen
 - Abstimmung für Teilnahme: 8/0/0
 - Adventsmarkt Ende November (letzter Freitag im November) mit Stand teilnehmen
 - Abstimmung: 8/0/0
 - Kirschblütenfest 27.04
 - Alle Veranstaltungen auf moodle unter Events
 - Nächste Sitzung Veranstaltungen im WiSe

TOP 6 Termine Veranstaltungen vom FSR WAT für Studierende

- Abstimmung an welchem Tag die Studierenden in der Woche Zeit für Veranstaltungen haben
- Abstimmung 13.04.

TOP 6 Religiöse Feiertage

- Abstimmung: machen wir religiöse Feiertage? (1/5/1)
- Keine Zustimmung. Keine religiöse Feiertage.
- Weihnachtsfeier in Winterfeier umbenennen
- Jenny Neujahrsfeier (nächste Sitzung besprechen)
- Olive FoodFestival Vorschlag (nächste Sitzung besprechen)
- Seyma CookingEAT (regelmäßiges Konzept?) (nächste Sitzung besprechen)

TOP 6 Mensaführung

- Abstimmung: 0/0/4

TOP 6 06.02 Konzert Robert

- Einladung für das FSR zum Konzert Robert im Kosmos 20 Uhr

TOP 6 Ladekabel

- Abstimmung zur Anschaffung: 5/3/0
- Zugelassen.
- Nächste Sitzung welches kabel, für Studierende ausleihen oder nicht?

TOP 6 Geldkassette

- Olive Kassette mitbringen Abstimmung nächste Sitzung

TOP 6 Webseite

- Jenny baut neue Webseite für den FSR
- Was soll neues auf die Webseite? (nächste Sitzung für weitere Vorschläge)
- Mitglieder auf die Webseite setzen? Abstimmung: 6/1/1 – Zugelassen
 - First Nächste Sitzung Bilder an Jenny schicken
-

TOP 6 Weitere Tagespunkte verschieben auf nächste Sitzung:

- FSR-Merchandise
- Glitter für Whiteboard kaufen
- Quirin: Beleuchtung für draußen kaufen
- FSR Ausflug
- Neue Informationsveranstaltung Sek 2

TOP 6 Minecraft Server

- Uni Minecraft Server
- Besprechung des Vorschlags
- Abstimmung: Anschaffung einen Minecraft Server für Studierendenschaft: (0/8/0)
- Weiteres Besprechen nächste Sitzung

TOP 6 Diskriminierung/Belästigung Vorfall

- Jenny Mail an Studierende
- Jenny Diskriminierung Links Tab in der FSR Webseite
- Olive übernimmt Kummerkasten/Sorgenfresser

TOP 6 Wahlordnung in der Satzung

- Problem mit den Wahlen/Wahlperiode
- Quirin redet mit Lea

TOP 6 Schlüsselprotokoll

- Besprechung der Schlüsselvergabe
- Quirin erstellt eine rechtliche Vorlage zum Ausleihen der Schlüssel unter FSR Mitglieder

TOP 6 Datum der nächsten Sitzungen ändern

- Nächste Sitzung festgelegt auf den 20.02.26 15 bis 17 Uhr
- Termin Sitzung im März wird in der nächsten Sitzung im Februar geklärt

TOP 6 Finanzen

- Quirin schreibt Sophie an für Termin zum Finanzer Email für die neuen Finanzer

TOP 6 Klausurtermin

- Beschwerde: Deadline für Prüfungstermine sollten rechtzeitig bekannt gegeben werden von den Dozenten
- Bamala-o nachschauen