

Protokoll Sitzung des Fachschaftsrat Sport



Teilnehmer: Yelena Pelz, Isabelle Spörcke, Paul Schmidt, Tim Ebert, Hannah-Marie Stuck, Peggy Kochenrath, Pia Lorbeer, Emely Ehrlich, Simon Tischler, Hannah Weiß, Rudolf Reiser, Franz Marin, Yannis Wethkamp, Enno Münse, Max Lehmann

Protokollant: Yannis Wethkamp

Gäste:

Entschuldigt: Florian Groß, Eva Rausch

Unentschuldigt:

Verspätet:

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Erläuterung zu Abstimmungen: **(Pro/Contra/Enthaltungen)**

34. Sitzung FSR-Sport am 11. Oktober 2023

1. Formalia

- Begrüßung
- Festlegung der endgültigen Tagesordnung

2. Aktuelle Probleme

- Besser geführte Inventarliste
- Umfrage zu anderer Startzeit der Sitzung
- Kursangebote prüfen und ggf. fehlende Kurse aufschreiben und anfragen
- Modifizierter Webauftritt des FSR (Bilder und Passwörter)
- Neubesetzung von Gremien

3. Gremienarbeit

- VeFa
 - Satzungsänderung, um besser Veranstaltungen planen zu können
 - Nächster Termin: folgt
- Studienkommission
 - Nächster Termin: folgt
- Prüfungsausschuss
 - Nächster Termin: folgt
- Fakultätsrat
 - Nächster Termin: folgt
- Berufungskommission
 - Nächster Termin: 14.11.23
 - 14:00 Uhr in Golm, Haus 35, Raum 0.01
- Studiendekanat
 - Nächster Termin: folgt
- BuFaTa
 - Termin: 12.-15.06.2025

- POFATA 2025 !!!!!!!!!!!

4. Finanzen

- PayPal-Konto muss einen festen Namen & Bankkonto haben, da sonst Überweisungslimits gesetzt werden
- In Berichten soll deutlich gemacht werden, wenn wir als FSR ohne Teilnahmegebühren mitmachen
- Bubble Soccer Ausleihe über Ausleihprotokoll (auch für Kurse) möglich
- Anfrage für Mietautos sollte vorher an den AstA gestellt werden
- Bei Ausleihe von Inventar: musst vom Ausleihenden ersetzt werden (nicht bei Bubble Soccer)
- Letzte Abrechnungen werden bearbeitet

5. Veranstaltungen

- Klausurtagung
 - Termin: 06.-08. Januar 2023
 - Resümee geschrieben
- Eisbaden
 - Termin: 19.01.23 (16:15 Uhr, Badestelle Heiligen See)
 - Instapost wurde hochgeladen
- Spowi Fasching
 - Termin: 26.01.23
 - Resümee wurde hochgeladen
 - Nächster potenzieller Termin: 08.02.2024
- Pub-Quiz
 - Termin: 19.04.23 im Lindenpark
 - Resümee wurde geschrieben
- Das Anbaden
 - Termin: fällt weg
- Spowi Mixed Turnier
 - Termin: 15.04.23 in Golm
 - Resümee wurde geschrieben

- Teambuilding
 - Termin: 06.-08.07.23 Heidepark mit übernachten in Walsrode
 - Resümee wurde geschrieben
 - Ideen: Poledance, Eisbärenspiel, Xletix Challenge, Kanutour mit Zelten, Hausboote, Therme Erding, Bubble-Soccer Turnier
 - Halbjahressitzung: Bubble Soccer am Neuen Palais, weitere Spiele in der Forsti, anschließende Halbjahresanalyse mit Grillen
 - Erfolgreiche Halbjahressitzung mit ausführlicher Feedbackrunde und schnellem Rahmenprogramm
- Sparteignungsprüfung
 - Termin: 13.05.23
 - Resümee wurde geschrieben
 - Nächstes Jahr übernehmen wir wieder das Catering
- Spowi Ball
 - Termin:
 - Location finden!
- Spowithlon
 - Termin: 17.06.23
 - Aufgrund von einer zu geringen Teilnehmerzahl musste das Event leider abgesagt werden
- Sprng Brk/ Holi Festival
 - Termin: 24.06.23
 - Resümee wird geschrieben (müssen auf genaue Zahlen warten)
- Beach 'n' Fun
 - Resümee wird geschrieben
- Sommerfest mit FSR-Primar
 - Resümee wird geschrieben
- Grillen nach der Turnprüfung
 - Termin: 25.07.23
 - Aufgrund von kurzfristigen Problemen abgesagt
- Trendsportartenturnier
 - Termin: 20.07. ab 16:00 Uhr
 - Resümee wurde geschrieben

- Spowi Wies'n
 - Termin: 03.10. ab 16 Uhr bis 1 Uhr
 - Themen wie Werbung schalten, Klientel, zu frühes Partyende, Alternativen für die Wiesn dieses Jahr wurden besprochen
 - Ergebnis: 29.9-07.10.23 steht das Festzelt auf dem Luisenplatz, 03./04.10 potenzielle Termine leider nur bis 1:00 Uhr, 12 € Eintrittskarten
 - Rummel mit verschiedenen Spielen (Hau den Lukas, Boxautomat etc.) ist geplant → evtl. Bullriding
 - Umfrage, ob Daydrinking erwünscht ist erfolgt = JA!
 - Telefonat mit Heiko nächste Woche
 - Freikarten als Gewinne für Beach'n'Fun abklären
 - Werbung über Insta kommt in der nächsten Zeit!
 - Fotowand ist angekommen
 - Daniel als Fotograf bestätigt
 - Gästeliste wird aufgeschrieben
 - Resümee wird geschrieben
- Ersti-Woche
 - 02.10., Beutelpacken ab 14 Uhr
 - 04.10, Mittwoch - Primarrrrr Einführungsveranstaltungen 12-13:00 Uhr in Golm (Max & Emmy)
 - 05.10, Donnerstag - Sportmanagement/Sporttherapie Einführungsveranstaltungen 10-11:00 Uhr am Neuen Palais (Isa & Simon)
 - 05.10, Donnerstag - Lehramt Einführungsveranstaltungen 12-13:00 Uhr am Neues Palais (Franz, Enno & Flo)
 - 06.10, Freitag Campus-Rallye und im Anschluss ins Nil
 - Helfer organisieren und für Stationen eintragen
 - Feedback: diversere Fragen, dynamischere Fotostation, Lautstärke bei den Stationen anpassen, 100% Anwesenheit von den Helfern, besserer Zeitplan fürs Grillen, gute Beschreibung der Stationen
 - 08.10, Sonntag - Bubble-Soccer-Turnier in Golm mit Buffet

- Feedback: nicht optimale Sportart, mehr Teamgefühl, bessere Kommunikation mit dem Hallenwart, breiteres Buffet
 - 10.10, Dienstag – Stadtrallye mit Öffis
 - Feedback: privater Bus besser, gute Stimmung, besserer Anmeldeprozess, geschlossenes Auftreten, Schmidt macht Tourguide, bessere Kommunikation der Tour
 - 12.10, Donnerstag - Get Together danach möglicherweise Nil
 - Insgesamt ca. 7 Wohnungen
 - DBV und Fit4ref haben Interesse, uns in der Ersti-Woche zu unterstützen (Kontakt über Olli)
 - Potenzielle Stadttour mit Apacampa
 - Allgemeines Feedback: frühere Planung der Events und besseres Briefing des Teams, ausführlicher Materialcheck, bessere Kommunikation im Team, Abbau besser mit einplanen
- Welcome Back Party
 - Termin: 21.10.23 (oder 19.10. mit WarmUP zusammenlegen?)
 - Mottosuche: Komm pink, geh blau!
 - Plakate wurden bestellt
 - Vorverkauf soll die Tage starten
 - Special Drink & Welcome Shots bis 0 Uhr (+ Pick 'em?)
 - Bessere Garderobe & Einlass geplant
 - Gäste- und Getränkliste kommt
 - Werbung über Insta
 - Ersti-Fahrt
 - Termin: 27.-29.10.
 - Feriendorf Großvätersee wurde zur finalen Buchung angefragt
 - 1. Abend: Gruppenchallenges
 - Spielideen mit Ersti-Woche absprechen
 - Unterkünfte werden angefragt
 - Projektvorschuss wird dann auch angefragt
 - Erwischt-Aufgaben überlegen
 - Zeitung anfragen, ob sie mögliche Sponsoren bewerben würden
 - Sponsoren werden angefragt
 - RedBull Support

- Autos: Rudi + Schmotte, Hannah
- Später: Peggy 24 Uhr, Isa/Flo/Yallah/Pia 18 Uhr?, Schmidt?, Timbo fehlt
- Ausführlicher Plan und Briefing folgte
- Abbaden
 - Potenziell Anfang November -> genaues Datum folgt
 - Abbaden ja/nein? (6/3/3)
- Weihnachtsvorlesung
 - Termin: 21.12.23 im Lindenpark
 - Technik vorhanden
 - Afterparty?
 - Bessere Planung bei Snacks und Getränken
 - Extratisch für Dozierende
 - Mensa am Neuen Palais kann – auch nach erneuter Anfrage - nicht mehr von Hochschulgruppen gebucht werden, aber für Partys

6. Team Öffentlichkeitsarbeit

- Homepage wird überarbeitet
- E-Mailverteiler
- Instagram
 - Sticker und GIF's erstellen
 - Highlight mit Daten des Jahres erstellen
 - An FSR-Sitzungen erinnern
 - Kalender mit kommenden Terminen veröffentlichen
- Klausurensammlung für Gedächtnisprotokolle und Zusammenfassungen

7. Team Merch

- Gespräch mit Proud Studios: jegliche Textilien (außer Kondome) können bedruckt werden, 2-3 Wochen Bestellzeitraum, kein Mindestbestellwert, Shop über Link erreichbar, Sommer- & Winterkollektion möglich
- Aktuelle Schrift (14), College-Schrift (2), Enthaltungen (2)
- Farben: grün mit beige, beige mit grün, schwarz mit weiß

- Merch kam an: falsche Farbmuster wurden gedruckt → großer Fehler
- Produktionsfehler und Zuliefererschwierigkeiten
- Kommunikation mit Proud Studios muss abgewartet werden, um Lösung zu finden (kostenlose Rückerstattung der beigen Sachen, starke Rabatte, Gratis Zugaben)
- Für die Zukunft: transparente Kommunikation!!
- Richtige Stücke werden allen Kunden kostenlos zugesandt (ohne Rücksendung der „falschen“ Produkte)
- Angebote zur Wiedergutmachung: Sticker designen und zuschicken, Beutel oder Plakate
- Pullis für FSR werden aufgestockt
- neuer Drop am 16.10. – 31.10. → Werbung!
- Ideen: Mützen, Caps, Sweater, Zip-Jacke, Longsleeve, Jogger
- Frontlogo zu ähnlich dem Universitäts-Merch → wird geändert

8. Team Sprechzeit/ Raum

- Inventarliste wird zum 1. November aktualisiert
- Beschluss (Faxe): Räder für den Bollerwagen 100,00 € (15/0/0), da die alten kaputt sind**

9. Team Kooperation

- Entsprechende Verlinkung in der Erstiwoche vornehmen + Dankes-E-Mail
- Potenzielle Kooperation mit Pick`Em für kommende Veranstaltungen
- Potenzielle neue Kooperationen anfragen

10. Sonstiges

- Skifahrt 2024/25?
- Kuchendienst:
 - 11.10.: Yallah <3333333333

11. Termine nächste Sitzung

- 18.10.2023