

Protokoll Sitzung des Fachschaftsrat Sport



Teilnehmer: Ruven Lemke, Fabienne Koch, Beatrice Kujat, Lisanne Müller, Juan S. Feldmann, Felix Hirsch

Protokollant: Beatrice Kujat

Gäste: -

Entschuldigt: Kristin Hachmeister, Lena Breske

Beginn: 16:15 Uhr

Ende: 17:30 Uhr

Erläuterung zu Abstimmungen: **(Pro/Contra/Enthaltungen)**

11. Sitzung FSR-Sport am 19. Juni 2019

1 Formalia

1.1 Begrüßung

1.2 Festlegung der endgültigen Tagesordnung

1.3 Protokollant

- Bea

2 Alle AA s Erledigt?

- Fotos für Mixed + BeachNFun + Spring Break müssen neu hochgeladen werden

3 Veranstaltungen

3.1 Sparteignungsprüfung

- Bea schreibt das Resümee

3.2 Beach'n'fun

- Lisanne und Krissi schreiben das Resümee
- Alle Rechnungen und Quittungen sind an Bea gegeben

3.3 BuFaTa

- Juan schreibt das Resümee
- Fachschaften – Staffelstab (neues Projekt aus der BuFaTa): Es muss Rücksprache mit den Initiatoren gehalten werden. Unser Fachschafsrat ist zu klein um sich daran zu beteiligen. Sollte jemand darauf Lust haben, kann die Person sich daran beteiligen.

3.4 Klitschnass

- Es werden erstellt: die Materialbedarfsliste für die Bar. Sowie die Organisation der FSR Mitglieder am Tag (Bar und Einlass)
- 23.06.2019 ist Basteltag

3.5 Spowi Wiesen

- Treffen mit Sven (Finanzreferent des AStA) bzgl. Vertrag ist anberaumt
- Kostenvoranschläge werden gesammelt (Vergleichsangebote!)

BESCHLUSS Spowi Wiesn: (6/0/0)

Grafiker (Design): 150€ (6/0/0)

Druck (Bierdeckel, Plakat, Banner): 300€ (6/0/0)

DJ (Tobi): 400€ (6/0/0)

Fotograf(Daniel): 500€ (6/0/0)

3.6 Erstiwoche

- Planung Erstiwoche ist von Herrn Bahro aufgestellt worden
- 01.10 – 12.10.2019 (Grobplan)
- Campustüte alles organisiert, verschiedene Anbieter angefragt und Rückmeldungen erhalten. Unter anderem:
 - Universitätskolleg
 - Uniclever
 - Chancengleichheit

3.7 Merch

- Klärung der Rechnung InterSport (genaue Aufschlüsselung der Rechnung) wird geklärt
- Aktuelle Pullover laufen aus, es müssen alternativen gesucht werden, um neue Kleidung demnächst bedrucken zu können

4 Sonstiges

- Inventarisierung steht an
- Olli Schlüssel + aus Mailverteiler raus (bis Projekt Merch abgeschlossen)
- Müssen Beschlüsse gefasst werden?

5 Termin nächste Sitzung

Allgemeiner Sitzungstermin: **Mittwoch um 16:15 Uhr**

Kristin ist Verantwortliche für die nächste Sitzung

- Datum: 26.06.2019
- Uhrzeit: 16:15 Uhr