



**Sitzung des FSR Germanistik am 19.07.17 von 12:15Uhr-13:50Uhr**

Anwesend: Johannes, Jana, Ina, Luisa K., Theresa, Luisa B., Julian  
Entschuldigt: Robert, Nathalie  
[Beurlaubt:]  
Unentschuldigt:  
Protokollant/in: Luisa B.  
Beschlussfähig: Ja

**Tagesordnung**

1. Begrüßung
2. Aktuelle Themen
3. Berichte von Sitzungen/Treffen
4. Anstehende Veranstaltungen
5. Sonstige Anliegen
6. Abschluss

**I. Begrüßung**

**II. Aktuelle Themen**

- a. Anfrage zur Prämierung von Hausarbeiten
  - Wollen wir die Idee im Institutsrat vorstellen?
  - Wie könnte eine mögliche eine Honorierung aussehen, reichen Feedbacks?
  - Antragstellerin wird gefragt, was sie sich vorstellt
- b. Anfrage Portal
  - **Jana** und **Johannes** treffen sich am 26.07 um 12Uhr im FSR Büro mit der Portal
- c. Grduszak Mailverkehr mit Studierenden
  - Kommunikationsmissverständnisse zukünftig vermeiden durch persönliche Gespräche des FSR mit Studierenden
- d. Lehramtsgespräch mit Woidtke
  - Dem FSR liegen keine Informationen über die Auswahlkriterien für das Gespräch vor
- e. Schlüsselkompetenzen/Sprachen im Master Germanistik
  - Möglichkeit z.B. wissenschaftliches Englisch zu erlernen sollte gegeben werden, da der Master wissenschaftliche Kenntnisse vermitteln sollte
    - Viele Arbeitsbereiche der Germanistik und auch Praktikumsplätze fordern fließende Englischkenntnisse
    - Viele wissen erst im Master, was sie beruflich machen wollen, Sprachkenntnisse sind für viele Berufe notwendig
    - Warum wird dies für andere Master angeboten, für Germanistik nicht?
    - Vorbereitung auf Auslandsaufenthalte
  - Die E-Mail findet sich am Ende des Protokolls
  - Wird bei Studienkommission am 20.07 angesprochen
- f. Lernreise

- Keine Anwesenheit des FSR Germanistik auf der VEFA und durch keine Mitabstimmung
  - Prinzipielle Zustimmung, wenn das Geld aus dem aktuellen Haushaltsjahr kommt, Ablehnung/Budgetkürzung, wenn das kommende Haushaltsjahr betroffen ist
- g. Leitfadeninterviews
- Forderung FSR sollte politisch sein, wird abgelehnt, da der FSR alle Studierenden vertritt
  - Möglichkeiten für mehr Transparenz: Beitrag im Ersti-Heft, Vorstellung des Instituts und des FSR zu Studienbeginn mit der Aufforderung zu Engagement
  - Fragen aus den Interviews beantworten wir in einer Rundmail, zusätzliche Stellungnahme auf Facebook
  - zukünftige Interviews: vorher Umfrage per Mail verschicken oder Möglichkeit diese online auszuwerten geben, mehr Transparenz auch für Dozierende, mehr Organisation und Vorbereitung

### **III. Berichte von Sitzungen/Treffen**

- a. VeFa
- nicht beschlussfähig, Hauptfragen: Vefa-Banner, Semesterticketpreise, Regio-Fahrzeiten
- b. Finanzen/ Frühlingsgrillen
- Zu großes Minus bei Frühlingsgrillen
  - Bei Veranstaltungen in dieser Größenordnung ist ab jetzt 4-6 Wochen vorher ein Finanzplan einzureichen, außerdem eine Selbstkostenrechnung
  - Abrechnungen müssen 6 Wochen nach der Veranstaltung eingereicht werden
  - Bei dem Verkauf von Alkohol ist eine Schanklizenz einzuholen
  - Der Feiercharakter ist niedrig zu halten, die Veranstaltung könnte hierfür mit anderen (kulturellen) Veranstaltungen verknüpft werden
    - Ideen: ehrenamtlicher Poetry-Slam, Lesungen der Gewinner des Literaturwettbewerbs

### **IV. Anstehende Veranstaltungen**

- a. Lesungen
- **Jeder/e** schreibt eine kurze Mail mit seiner begründeten Präferenz für eines der von Robert vorgeschlagenen Bücher
  - die Bücher/Ausschnitte dürfen vom FSR nicht weitergegeben werden
- b. Stand beim WarmUP
- Datum: 9.10.17
  - Fleyer auslegen, Spiele anbieten, Studieninhalte und FSR vorstellen
- c. Literaturwettbewerb
- Datum: 07.12.17
  - Aufgaben
    - Gelder bei Vefa beantragen
    - Sponsoren suchen
    - Werbung
    - Kooperation mit Nil anfragen (Luisa K.)

- Wer wird Juror? Dozenten in der Jury? Wie werden Punkte vor Ort verteilt?
- Finanzplan: **Luisa B.**
- Vorstellung des Ablaufes im August

**Beschluss:** Der FSR kauft für 15€ Büromaterial (Toner): (7/0/0) → beschlossen

- Johannes kümmert sich

## V. Sonstige Anliegen

- a. Ersti-Fahrt
  - Andere FSRs fragen, wie die Ersti-Fahrten finanziert wurden
  - Höherer Selbstbeitrag für Studierende
- b. Feedback
  - Mehr Engagement für Theaterbesuche und andere Veranstaltungen
    - Zu Beginn des nächsten Semesters mehr Angebote machen
    - Beauftragter für Theaterkooperation nötig
  - Luisa K. erstellt einen Google Kalender für Planung und Organisation
  - Aufnahme von Einzelfotos auf erster FSR Sitzung nach Wahl?
- c. Beurlaubung Nathalie H
  - Nathalie wird für ihr Praxissemester im Wintersemester 2017/18 beurlaubt
- d. Beurlaubung Luisa B.
  - Luisa B. wird für ein Auslandspraktikum von September bis Dezember beurlaubt
- e. Umstrukturierung FSR
  - Werbung für neuen FSR und Gremienmitglieder, eventuelle Nachwahlen
  - Wahl eines neuen Vorsitzenden, falls Johannes das Studium abschließt

## VI. Abschluss

- a. Zusammenfassung mgl. Aufgaben zur nächsten Sitzung
  - bis 06.08.: **Jeder/e** schreibt eine kurze Mail mit seiner begründeten Wahl für eines der beiden Bücher
  - **Ina** fragt, was vom FSR für den WarmUp Stand organisiert werden soll
  - **Jana** fragt Jan inwiefern Sponsorengelder gesammelt werden dürfen
  - Bis August: **Johannes** verschickt den Leitfaden für den Literaturwettbewerb
  - **Luisa K.** fragt im Nil nach einer Kooperation mit dem Literaturwettbewerb
  - **Luisa K.** sucht nach anderen Unterkünften für die Ersti-Fahrt nach Hamburg
  - Feedbackrunde im August
  - Protokolle als PDF verschicken, **Theresa** und **Luisa K.** stellen die Protokolle spätestens 11 Tage nach der Sitzung hoch
  - **Luisa B.** erstellt einen Entwurf für den Finanzplan des Literaturwettbewerbs
- b. Vereinbarung eines Zeitraumes für die nächste Sitzung
  - Erste Augustwoche
  - Nathalie erstellt ein Doodle

**Anhang:** Email von Christoph Lehker bezüglich der Sprachkurse im Master

Sehr geehrte Frau Billepp,

ich nehme an, bei Ihrer Anfrage geht es nicht um Deutsch als Fremdsprache, sondern um andere Fremdsprachen, wie z.B. Französisch, Polnisch oder Italienisch. Hierzu kann ich Ihnen Folgendes mitteilen:

1) Gemäß Zessko-Satzung richten sich die Sprachlernangebote an Bachelor-Studierende im Rahmen ihrer jeweiligen Studiengänge (philologische Ausbildung, Studiumplus). Für Master-Studierende gibt es bis auf wenige Ausnahmen (z.B. Vergleichende Literatur- und Kunstwissenschaft) kein extra Angebot.

2) Im Sinne einer optimalen Kursauslastung können einzelne Plätze, die im Belegungszeitraum nicht von Bachelor-Studierenden genutzt werden, auch an Master-Studierende gehen. Dies ist jedoch lediglich eine Kann-Regelung, ein Anspruch auf Zulassung besteht für die Masterstudierenden nicht.

3) Ich verstehe Ihr Anliegen, sich auf einen geplanten Auslandsaufenthalt auch sprachlich und interkulturell vorzubereiten und dafür ein Lernangebot am Zessko zu nutzen. Leider gibt es hierfür keine Sonderregelung und es gelten die Punkte 1 und 2 oben. Neu auftretende Bedarfe können Sie gern über die studentischen Vertreter\*innen im Beirat für das Zessko (Ansprechpartner ggf. über den ASTA) an die Hochschulleitung herantragen. Empfehlen kann ich jedoch das freie Tandemprogramm, das grundsätzlich allen Universitätsangehörigen offensteht:

<https://www.uni-potsdam.de/zessko/selbstlernen/sprachentandem.html>.

Darüber hinaus stehen weitere Selbstlernangebote zur Verfügung, für deren Nutzung Lernende bei Bedarf auch eine Lernberatung in Anspruch nehmen können:

<https://www.uni-potsdam.de/zessko/selbstlernen/index.html>.

Für Rückfragen stehe ich gern zur Verfügung.

Freundliche Grüße  
*Christoph Lehker*