



Sitzung des FSR Germanistik am 03.02.2017
10.15 Uhr bis 12.30 Uhr

Anwesend: Johannes, Julian, Jana, Ina, Nathalie, Theresa
Entschuldigt: Robert
[Beurlaubt:] Luisa
Unentschuldigt:
Protokollant/in: Nathalie
Beschlussfähig: Ja!

Tagesordnung

1. Begrüßung
 2. Wahl
 3. Ämterverteilung
 4. Arbeit im FSR
 5. Aktuelle Themen
 6. Berichte von Sitzungen
 7. Anstehende Veranstaltungen
 8. Jahresplanung
 9. Abschluss
-

I. Begrüßung

II. Wahl

- Wahlergebnis (weitere Infos siehe Wahlprotokoll):

Helfer beim Auszählen waren Julia Grimm-Bleck, Jana Hampel, Nathalie Heemans, Elisabeth Hoffmann und Jana Volpers.

abgegebene Wahlzettel insgesamt: 160
davon ungültig: 16
gültige Wahlzettel: 144

Kandidaten	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Gewählt
Nathalie Heemans	76	1	Ja!
Robert Reinhardt	42	2	Ja!
Johannes Bonow	66	3	Ja!
Ina Kollodzinski	58	1	Ja!
Jana Volpers	67	0	Ja!
Julian Liefeldt	24	2	Ja!
Luisa Koch	63	2	Ja!

Bei einer Studierendenzahl von 1451 beträgt die Wahlbeteiligung 11,03%.

Damit sind alle Kandidaten gewählt und erhalten ein Mandat für den Germanistik 2017. Alle nehmen ihre Wahl an!

Elisabeth Hoffmann
Julia Grimm-Bleck

- Alle Gewählten nehmen die Wahl an



III. Ämterverteilung

Vorsitz

- Johannes (5/0/1)
- Jana (5/0/1)

Finanzen

- Jana (5/0/1)
- Julian (6/0/0)

Institutsrat

- Johannes (6/0/0)
- Luisa (6/0/0)
- Robert (6/0/0)

Studienkommission

- Johannes (6/0/0)
- Jana (6/0/0)
- Luisa (6/0/0)
- Robert (6/0/0)
- Ina (6/0/0)

Prüfungsausschuss

- Johannes (6/0/0)

Vefa

- Ina (6/0/0)
- Theresa (5/0/1)

Lehramtrforum

Fachschaftsrat Germanistik

Universität Potsdam
Am Neuen Palais 10
Haus 5, Raum 0.06



- Ina (6/0/0)
- Robert (6/0/0)

Facebook

- Nathalie (6/0/0)
- Theresa (6/0/0)

Mail-Verteiler

- Johannes (6/0/0)

Homepage

- Nathalie (6/0/0)
- Theresa (6/0/0)
- Luisa (6/0/0)

Protokollant_in

- Nathalie (6/0/0)

Doodle-Beauftragte

- Nathalie (6/0/0)

Studienberatung

- Julia (6/0/0)
- Julian (6/0/0)
- Ina (6/0/0)

- Alle Mitglieder nehmen die Wahl ihrer Posten an. (Theresa tritt ihre Ämter bis zu ihrer möglichen Nachwahl unter Vorbehalt an)
- Die **Vorsitzenden** kümmern sich um die Registrierung des neuen FSR beim StuPa



IV. Arbeit im FSR

a. Kommunikation/Kontakt

- **Nathalie** fügt alle Leute in Whatsapp ein
- **Julian** kümmert sich darum, dass alle im internen Verteiler sind
- Facebook – Julian, Theresa, Luisa hinzufügen

b. Schlüssel

- **Jana** erneuert FB Post
- Ein Schlüssel steht noch zur freien Verfügung

c. Foto

- Wird im März gemacht
- **Johannes** und **Jana** kümmern sich darum, dass alle gewählten Vertreter_innen die Mails vom Institutsrat und Studienkommission bekommen

V. Aktuelle Themen

a. Nachwahl Theresa

- Theresa würde sich gern nachwählen lassen
- Öffentliche Bekanntmachung: auch anderen noch einmal die Möglichkeit geben – Text am 03./04.02. über Verteiler (**Johannes**) und über Facebook (**Nathalie**) veröffentlichen
- Frist: bis 07.02 Foto & Motivationsschreiben
- **Johannes** formatiert und druckt Wahlzettel
- Wahl am 09.02.
 - o Büro: 10-12 Uhr **Jana** und **Johannes**
 - o 12-13 Uhr **Jana** und **Ina**

b. Beurlaubung Luisa



- Luisa hat per Mail beantragt, vom 03.02. bis 01.03.2017 beurlaubt zu werden
- (6/0/0) → Luisa ist beurlaubt

c. Julia als freiwillige Helferin

- Julia möchte sich als freiwillige Helferin in der Studienberatung engagieren
- (6/0/0) → Julia übernimmt Studienberatung

VI. Berichte von Sitzungen

a. Treffen mit Dekan

- Jana berichtet

b. Perspektivveranstaltung Geisteswissenschaftler

- Möglicher Termin im Juni
- Wir müssen Ehemalige finden, die teilnehmen würden
- FB Post zur Diskussion – **Jana**

VII. Anstehende Veranstaltungen

a. Frühlingsgrillen

- **Jana** schreibt Sven G. an – ist was in Planung?

b. Einführungsveranstaltung Master SoSe 2017, 12.04., 9-10 Uhr

- Wer geht hin? → **nächste Sitzung**
- **Nathalie** antwortet

c. Probevorträge für die Professur Mediävistik (10.02. und 13.02.) (Anmeldung)

- **Johannes** schreibt ihnen, um nähere Infos zu erhalten und ggf. ein Treffen zu vereinbaren
- Interesse: **Johannes, Robert, Ina**



**d. Diskussionsveranstaltung zum Umgang mit den Herausforderungen mit der Lehre, 13.02., 16-19 Uhr
H11,0.09 (Anmeldung)**

- Wollen/Sollen wir da hin? (Mail ging an Lehrende!)
- **Johannes** schreibt Dr. Schroeder
- **Über Anwesenheit nächste Sitzung einigen**

VIII. Jahresplanung

Monat	Veranstaltung	Anmerkungen
April	Frühlingsgrillen	Jana verfasst Mail bezüglich Stand der Planung → nächste Sitzung
Mai	Lesung Fontane	Förderung? – Johannes erkundigt sich → nächste Sitzung
Juni	Perspektivveranstaltung	
Juli	Lesepicknick/Bücherbörse	
Oktober	Erstveranstaltungen	
November	Lesung	Thema?
Dezember	Literaturwettbewerb Weihnachtsfeier	

- Buchmesse? – **Theresa** erkundigt sich – **nächste Sitzung**
- Didacta? – **Ina** erkundigt sich – **nächste Sitzung**

Nächste Sitzung am: bitte ALLE am doodle für die letzten zwei Februarwochen teilnehmen!