

Protokoll für die konstituierende Sitzung

03.07.2023, 19:00 Uhr

I. Begrüßung der Mitglieder

a) Feststellung der Anwesenden

- Laura
- Lara
- Nicole
- Anna Kowal
- Nele
- Shawn
- Sophie
- Mayline

b) Besprechung des Ablaufs

II. Aktuelle Themen

- Kurze Vorstellungsrunde
- Verkündung der Wahlergebnisse
 - Alle Bewerber*innen gewählt
- ii. Offizielle Annahme der Wahl
 - Alle Gewählten nehmen an
- iii. Wahl der kooperativen Mitglieder
 - Luise (einstimmig angenommen)
- Festlegung der allgemeinen Regelungen für das neue Wahljahr
 - Bei Verspätung/Absagen Bescheid geben
 - Wer unangekündigt zu spät kommt bekommt Zusatzaufgabe (Protokoll schreiben)
 - Probleme offen ansprechen, Kommunikation ist der Schlüssel!
 - Whats App Gruppe nur für zentrale organisatorische Aspekte

- Kommende Termine werden am Ende jeder Sitzung festgelegt
- Was habt ihr für Wünsche für das Wahljahr?
 - Team Building ist gewünscht, aber mit guter Planung, Wegzeiten bedenken
 - Offenheit dafür, ob Sitzungen präsent oder digital ablaufen (Absprache)
 - Satzung muss geändert werden:
 - es wird nicht deutlich, welche Studiengänge zur Fachschaft gehören
 - Zeitraum für Wahl ist zu lang
 - Dazu muss Versammlung und Abstimmung stattfinden (mit mindestens 15 Mitgliedern der Fachschaft)
 - Einmal im Monat passt
 - Wiederholung open Mike Abend, aber nicht mit Projekten übernehmen
 - Vertraute Location gewinnen, Kontakt halten
 - Low Budget Projekte etablieren für direkten Kontakt mit Studies
 - Klare Aufgabenverteilung
- Vorstellung & Verteilung der Ämter
 - i. Vorstand (+ Stellvertretung)
 - Vorstand: Nele
 - Stellvertretung: Shawn
 - ii. Finanzer*in
 - Nicole
 - Luise als Unterstützung
 - iii. Institutsrat
 - Anna
 - iv. (Studienkommission)
 - Mayline
 - Nicole
 - Shawn
 - Nele
 - v. (Prüfungsausschuss)
 - vi. Social Media-Beauftragte*r + Homepage-Beauftragte*r
 - Social Media: Mayline
 - Homepage: Lara + Shawn
 - vii. Mailbeauftragte*r
 - Sophie + Lara
 - viii. VeFa-Beauftragte*r
 - Max + Lara

- ix. Neue Ämter?
 - keine
- Registrierung des neuen FSR
 - i. Anmeldung und Registrierung bei der VeFa
 - Max
 - ii. Mails für den Verteilen (ZIM)
 - Mayline
 - iii. Informieren Geschäftsführung über die neuen Ämter (Mail)
 - Shawn
- Schlüsselverteilung
 - Laura gibt demnächst an Nele ab
 - Anna W. gibt an Shawn ab
 - Luise behält
 - Antragsstellung für weitere Schlüssel

III. Plan für die nächsten Veranstaltungen

- a) Semesterabschluss-Party
 - Problematiken in der Planung und Zusammenarbeit
 - Für Konzentration auf spätere Projekte Semesterabschluss-Party absagen
 - Nele und Shawn sagen ab

IV. Finanzbeschlüsse:

- a) Merchandise bis nächste Sitzung
- b) Drucker
- c) Semesterabschlussparty fällt weg

V. Sonstiges

- **Fehlende Benotung von Prof. Degen**
 - Hauptproblem: Fehlende Kommunikation
 - Mail vom FSR-Germanistik an Prof. Degen
 - Hinweise auf wiederholte Beschwerden
 - Fragen woran es liegt
 - Gesprächstermin anbieten
 - BCE wird vertagt
 - Abschlussparty der Alten 19.08.
 - Nächster Termin: 21.08. 18 Uhr (Zoom)