



# Fachschaftsrat GERMANISTIK Universität Potsdam

## Protokoll der Sitzung

11.02.2019, 12:00 Uhr

### I. Begrüßung der Mitglieder

#### a. Feststellen der Anwesenden

Anwesend: Laura, Marianne, Luise, Martin, Lena F., Lena B., Justin

Entschuldigt: Pauline

#### b. Besprechung des Ablaufs

	Was wurde besprochen?	Aufgaben/ Wer macht es?
1. Wahlbekanntgabe	Justin B. <b>Wahl angenommen!</b> Lena B. <b>Wahl angenommen!</b> Martin D. <b>Wahl angenommen!</b> Lena F. <b>Wahl angenommen!</b> Laura G. <b>Wahl angenommen!</b> Pauline G. <b>Wahl angenommen! (per Mail)</b> Luise L. <b>Wahl angenommen!</b> Marianne M. <b>Wahl angenommen!</b>	
2. Festlegungen allgemeiner Regelungen für das neue Wahljahr	Abmeldung für Sitzung <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein Tag vorher</li> <li>• per Whatsapp</li> <li>• melden bei Zuspätkommen</li> </ul> Absprache der Termin per Doodle  Rückmeldungen geben per Whatsapp <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absprachen teilweise persönlich</li> </ul>	
3. Verteilung der Ämter	<b>Vorsitz</b> Lena B. 6/0/1 (ja/nein/enthalten) <b>Finanzamt</b> Luise 7/0/0 Marianne 7/0/0 <b>Institutsrat</b> Marianne 7/0/0 Lena F. 7/0/0 Pauline 7/0/0 <b>Studienkommission</b> Lena B. 7/0/0 Lena F. 7/0/0	

	Luise 7/0/0 Justin B. 7/0/0 <b>VeFa-Beauftragte*r</b> Laura G. 7/0/0 <b>Vernetzungsbeauftragter</b> Martin 7/0/0 <b>Prüfungsausschuss</b> Lena B. 7/0/0 <b>Homepage</b> Justin B. 7/0/0 <b>Instagram/facebook</b> Marianne 7/0/0 <b>Mailbeauftragte</b> Laura G. 7/0/0 <b>Doodle</b> Justin 7/0/0	
Registrierung des neuen FSR	Bei Stupa und co anmelden  Mails für den Verteiler  Gerdaus-Münster	<b>Lena</b>  <b>Martin</b>  <b>Lena</b>
Ideen für das neue Wahljahr	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frühlingsgrillen</li> <li>• Marianne will Kugelschreiber</li> <li>• Literaturabend FSR Geschichte kontaktieren Datum mit Pub abklären</li> <li>• Luise will Aufräumen</li> <li>• Wand neu machen</li> <li>• Pullover Logo anschauen Uni-Shop</li> <li>•</li> </ul>	<b>Lena, Luise, Martin tragen sich bis 16.02. ins Doodle ein</b> <b>Marianne kümmert sich</b>  <b>Lena kontaktiert Geschichte</b> <b>Datum klärt Marianne ab</b>  <b>Doodle Aufräumen</b>
Sonstiges	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nichts Sonstiges</li> </ul>	

## II. Abschluss

a. Zusammenfassung mgl. Aufgaben zur nächsten Sitzung

b. Doodle für Sitzung