

Protokoll der Fachschaftsratsitzung Erziehungswissenschaft

09.04.2026

Ort: Online via Zoom

Anwesende: Emily, Karo & Tami

Protokollant:in: Tami

Legende: Ja/Nein/Enthaltung

Tagesordnung:

- Updates BuFaTa Anmeldungen
- Weitere Schritte BuFaTa
- Notizheft BuFaTa
- Hochschulinformationstag
- Begrüßungsmail an die Studis zum neuen Semester + Insta
- LSK Update
- Abstimmung „Runde Tisch“ = Awareness Team
- Vefa
- Werbung für FSR?
- Zessko

1. Prüfung der Beschlussfähigkeit / Annahme der Tagesordnung

- **Beschlussfähigkeit** 3 von 5, Beschlussfähigkeit *gegeben/nicht gegeben*
- **Tagesordnung** 3/0/0 – angenommen

2. Updates BuFaTa Anmeldungen

- 36
- Öffnen für FSR-Nachfolgemitglieder*innen / Helfer*innen, 12.05.26 Treffen 18 Uhr

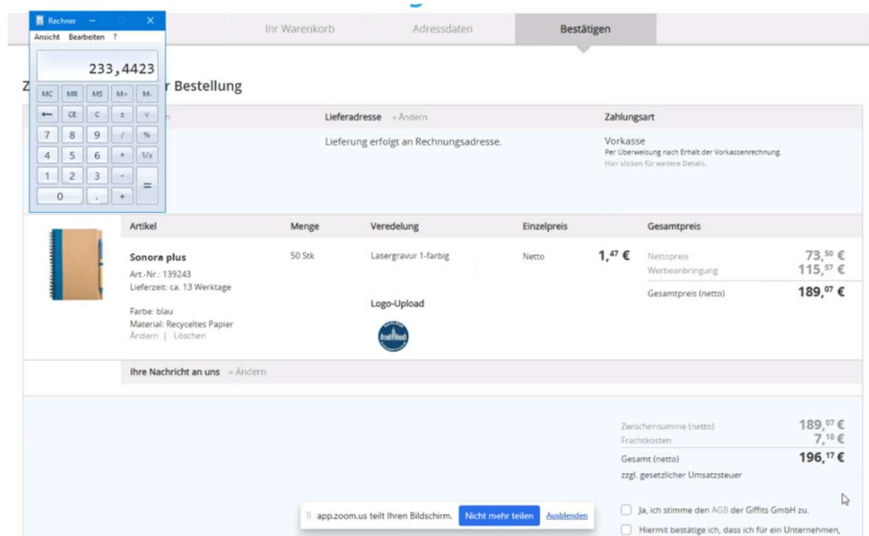
3. Weitere Schritte BuFaTa

- Weitere Mail mit Infos rausschicken + Packliste, WhatsApp-Gruppe

- Inhalte der Arbeitsgruppen? Wie aufarbeiten?
- Bücher dings = Karo (=Protokoll anpassen?)
- Ablauf: Dozenten einladen (Richter; Lazarides; Scheiter) zum Masterstudiengang vorstellen
- Sponsoring von Hans-Otto Theater und UTB Verlag

4. Notizheft BuFaTa

- 250€ inkl. Versandt
- Abstimmung: 3/0/0 **angenommen**



5. Hochschulinformationstag

- 12. Juni 2026; Campus Griebnitzsee; von 9.10uhr Vorstellung, ab 10Uhr Betreuung Stand
- Göllner => Terminabsprache

6. Begrüßungsmail an die Studis zum neuen Semester + Insta

- Übernehmen Tami und Emmy bis 13.04.26 fertig

7. LSK Update

- Handreichung Prüfungen (KI) → Workload und Varianz von Studierenden wird angeschaut, auf Website von ZfQ
- Handreichung für Stuko Anwesenheit → Folgen für Studierende aufgelistet (allgemein Richtlinie für die gesamte Uni)

8. Abstimmung „Runde Tisch“ = Awareness Team

- Terminvorschläge auf WhatsApp zu finden, Emmy möchte teilnehmen

9. Vefa

- Vernetzungsausschuss wurde gewählt

10. Werbung für FSR?

- How to FSR → auf Insta und WhatsApp Werbung schalten

11. Zessko

- Mail & Insta

Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am **21.04.26** umvoraussichtlich **14** Uhr im **Zoom-Raum** statt und wird moderiert von **Emmy**. Alle relevanten Themen und Informationen **bis zum 20.04.2026** an *Moderator:in* schicken.

Aufgaben:

Person	Aufgabe	Deadline
Emmy	FSR-EWI Post: für Helfer*innen bei der BuFaTa,	30.04.26
	Rückmeldung	
	BuFaTA Post: Achtung ab 30.04. Anmeldung schließen	14.04.26
	Postvorlage für die Stories neu erstellen	
	Werbung vom Zessko hochladen	
	How to FSR hochladen → Werbung in den WhatsApp-Gruppen	
Tami	BuFaTa Mail	18.04.26
	Sommersemestermail	
Karo	Notizhefte bestellen	