

30.09.2020. Sitzung, Beginn: 18:20 Uhr

Anwesende Stimmberechtigte (9/16):

Name	Anwesend?	Name	Anwesend?
Alesia	Nein	Luca	Ja
André	Ja	Louica	Ja
Antonia	Nein	Natalie	Nein
Arne	Ja	Nathalie	Nein
Dana	Ja	Nils	Ja
Felipe	Ja	Philipp	Ja
Florian	Nein	Sofia	Nein
Jonas	Nein	Tabea	Ja

Assoziierte Mitglieder (1): Alina

Gäste ():

Beschlüsse (Ja/Nein/Enthaltung)

- *Abstimmung für Projektvorschuss für 6500€ für Laborausstattung (7/-/2)*
-
- *FSR-Bedarf: FSR-Kleidung: 300€ (9/-/-)*
- *FSR-Bedarf: Büromittel: 70€ (9/-/-)*
- *FSR-Bedarf: Briefkastenschlüssel: 30€ (9/-/-)*

I. Tagesordnung

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Berichte
4. Ergebnisse Workday- Erstzeit
5. Sonstiges

II. Protokoll (Ja/Nein/Enthaltung)

- *vom 31.08.2020 (9/-/-)*

III. Berichte

-
- *AK MOEN/EEC erstes Feedbacktreffen: Dana, Lou, Eva, Alice, (Arne)*

- Fazit: treffen einmal im Monat
- mit Professoren und Dozenten treffen um Probleme zu klären
- Planung Master-Einführungsveranstaltungen Alice engagiert sich und arbeitet mit höheren Unisystemen zusammen
- IR Chemie keine Neuigkeiten

IV. Ergebnisse Workday – Erstzeit

-
- Einführungsveranstaltungen
 - **Verantwortung: Arne**
 - digital (außer Mono-Chemie) am 19.10.2020
 - Wer:
 - Chemie LA: Philipp 10:00Uhr
 - Chemie Mono: Sophie 10:00Uhr
 - Bio (+Erni) Sofia (vorab) 12Uhr
 - BioLA: Nathalie 13:00 Uhr Zoom
 - Was: PPP (aktualisiert), Erstihaft, Sprechzeiten, Discord, Spiele-und Filmabende und Stadttour
 - Master: Daten nicht online
 - Chemie-Master: Jungchemikerforum
 - MOEN/EEC/Bio Master: Alice
 - Erni/Toxi: Andre
 - LA: nichts
 -
- Sprechzeiten für Stundenplanung über Discord und in Präsenz 19.10-30-10.2020
 - **Verantwortung: Luca, Jonas**
 - Terminfindung über Doodle, im Doodle hinter Namen Studiengang im Kürzel angeben
 - Sprechstunden nur für weiterführende Fragen
 - für Grundlagen gibt es Erklärvideos
- Erklärvideos werden nach ELES outgesourced
- Campustour?
- Goodies/Beutel:

- **Verantwortung: Tabea**
- Hach (Kulis), Ausweise, Springer, Nightline, Studydrive bereits vorhanden
- Hach(Beutel), PSE und StuGa/sinc muss noch ankommen, angefragt werden
- Termin Beutelpacken über Doodle
- Beutel werden zu Vorbestellungen der Laborausstattung, bzw. zu der Ausgabe dieser verteilt
- **Laborausstattung**
 - **Verantwortung: Lou, Arne**
 - Projektvorschuss 6500€
 - Sven Anfragen wegen Corona-Regelungen?
 - Zurücksendung ungeöffneter Ware bis zu einer bestimmten Anzahl möglich
 - *Abstimmung für Projektvorschuss für 6500€ für Laborausstattung (7/-/2)*
- **Erstifahrt:**
 - **Verantwortung: Philipp, Arne, Natalie ab 19.10**
 - Buchung Woltersdorf 880€ + Reinigung
 - 18Leute a 40€ pro Person
 - Sven nachfragen ob 50% Finanzierung steht
 - sollte Ersti-Fahrt nicht möglich sein dann als FSR-Fahrt
- **Vernetzung**
 - **Verantwortung: Luca, Felipe, Jonas, Tabea, Alina**
 - Discord
 - Messenger-Gruppe, WhatsApp-Gruppe für Erstis
 - Discord-Link auf die Facebook Seite
 - Kleingruppen Stadttour
 - “Bring your own mug”
 - je 2 FSRler, 10-12 Erstis
 - ein Termin nach dem 19.10 im Oktober, ein Termin im November
 - je mehrere Gruppen mit verschiedenen Routen
 - Terminfindung mit Doodle
 - Voranmeldung notwendig

- Erstiheft:
 - **Verantwortung: Lou, Andre**
 - nur digital
 - Überarbeitung BA – Lou, Andre; MA – Sofia, Alice
 - Layouting?
 - Farb/Zeichenmarkierungen für Essentials
 - wie 'verteilen'?
 - Discord, Zoom-Chat, Moodle, HP, wA-Gruppen

- **bis zum 15.10 müssen ALLE Veranstaltungstermine, ToDos stehen**

V. Sonstiges

- FSR-Bedarf: FSR-Kleidung für 300€ (9/-/-)
 - Einheitliche Kleidung für Ersti-Zeit
- FSR-Bedarf: Büromittel: Tackernadeln, Küchenrolle, Stifte und Reinigungsflüssigkeit für Whiteboard, Desinfektionsmittel in kleinen Tuben für insgesamt 70€ (9/-/-)
- Abstimmung für 30€ für Briefkastenschlüssel nachfertigen (FSR-Bedarf) (9/-/-)

- Vorschlag Felipe: "Notfall" Tampons in den Toiletten der Bio/Chemie-Häusern – Golm Haus 25/26
 - vor die Toiletten auf die Ablageflächen vor die Pinnwand
- Vorschlag Felipe: FSR Newsletter
 - anstatt jede relevante Mail sofort an die Fachschaft zu geben, diese sammeln und einmal die Woche in EINER Mail abschicken
 - sofern zeitlich möglich
 - Vorlage vorhanden
 - Felipe macht das
- Vorschlag Felipe: für Zukünftige Grill-Aktionen Beyond Meat anzubieten als vegane Alternative
- Vorschlag Felipe: im neuen Semester Filmabende zusätzlich zu den bestehenden Spieleabende
 - mit Voranmeldung

- Anfrage Herr Kühnisch: Verteilung von Angeboten für Masterarbeiten über den FSR-Verteiler

Ende der Sitzung: 19:30 Uhr

Nächste Sitzung: noch zu Veröffentlichen