



# Sitzungsprotokoll des FSR der Juristischen Fakultät Potsdam

Protokollant: Federico Fantoli

Datum: 23.10.2023

Beginn: 18:08 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Sitzungsort: 3.07.0.08

Anwesend: Daniel Graff, Sude-Nur Efe, Carla Busuiocescu, Carolina de los Santos, Federico Fantoli, Timo Borchert, Alina Promchan, Johannes Pech, Juri Heckmann, Franziska Schröter, Dominika Grubba

Abwesend: Jan Perner

## Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Nächste Projekte und Aufgabenverteilung
3. Geschäftsordnungsreform, Satzung und Haushaltsplan
4. Büro Öffnungszeiten
5. Schlüsselsituation
6. Büro Ausstattung
7. Antrag der liberalen Hochschulgruppe Potsdam
8. Beschlüsse
9. Sonstiges

Nr.	Betreff	Verantwortliche
1	Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit	Carla

Begrüßung durch Carla.

Da Moritz als Mitglied des FSRs zurückgetreten ist, rückt hiermit Dominika Grubba nach. Wir heißen sie herzlich willkommen als Mitglied im Fachschaftsrat, damit einhergehend erhält Dominika eine FSR-Mail und ihre Wahlurkunde wird nachgereicht.

Die Beschlussfähigkeit wird mit 11 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern festgestellt. Es gibt keine Einwände gegen die Tagesordnung.

2	Nächste Projekte und Aufgabenverteilung	Carla
---	---	-------

## Strafrechts-Kino:

- Ursprünglich Ende Oktober geplant, dieser Termin ist allerdings nicht mehr möglich
- Federico, Timo, Dominika, Alina kümmern sich darum

## Weihnachtsvorlesung:

- Daniel, Johannes, Carla kümmern sich darum

## Verantwortliche Person für die Digitalisierung und Aktualisierung der Klausurensammlung:

- Dominika, Sude

## Juristenball:

- Orgateam soll Whatsapp-Gruppe erstellen und mit der Planung beginnen
- Dominika tritt dem Team bei

## Studienwegweiser:

- Johannes leitet uns den neuen Studienwegweiser von studere weiter, dieser wird dann auf unserer Website gepostet

## Crashkurse:

- Ein Gespräch mit Dekan diesbezüglich hat stattgefunden



# Sitzungsprotokoll des FSR der Juristischen Fakultät Potsdam

Protokollant: Federico Fantoli

Datum: 23.10.2023

Beginn: 18:08 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Sitzungsort: 3.07.0.08

- Er gibt uns Bescheid, sobald er Infos über Neuigkeiten in der Fakultät hierzu mitbekommt

## Länderfachschaft:

- Sude hat Länderfachschaft aufgrund mangelnder Kapazitäten verlassen
- Federico meldet sich, zu den Sitzungen zu gehen

## Bundesfachschaft:

- 25.11. 20 Uhr nächste Sitzung über Zoom
- Link wird weitergeleitet

## Insta:

- Alina hilft Sude noch bei Insta

## FSR inklusiver, studierenden-näher:

- Die Idee kam auf, Studierende als Gäste in die Sitzungen einzuladen, um den FSR studierenden-näher zu gestalten und um mehr Perspektive auch von höheren Semestern zu bekommen
- Einladungen hierzu würden öffentlich gemacht werden (Insta etc.)
- Carolina ist eher dagegen und schlägt vor, die Möglichkeit für Ideen und Beschwerden zu stellen
- Daniel schlägt vor, generell mehr Werbung zu machen
- Johannes stimmt Daniel zu
- Timo schlägt vor, weil eine Sitzung eher uninteressant ist und damit die Sitzung nicht zu groß wird, dass man den Leuten vorschlägt in die Gremien zu kommen und bei der Organisation zu helfen und hierfür zum Beispiel gratis Tickets zu anzubieten
- Sude schlägt vor, dass wir auf Insta posten, dass wir Ansprechpartner für Beschwerden, Anregungen etc. sind
- Carla schlägt vor dann eine Anmeldung per Mail einzurichten, damit man den Überblick behält
- Juri ergänzt, dass man Sitzungen an sich nicht beschränken darf, da man sie sonst als geheim anmelden müsste und Ergebnisse müssen besser kommuniziert werden, damit die Studis merken, dass wir uns um ihre Anliegen kümmern
- Wir einigen uns darauf, Studis primär zur Unterstützung von Veranstaltungen einzuladen und Sitzungen besser publik zu machen

3	Geschäftsordnungsreform, Satzung und Haushaltsplan	Carla
---	--	-------

- Johannes meldet, dass Geschäftsordnung für uns an sich kein Problem ist, nur die Satzung sei anscheinend zu unkonkret und vage formuliert, etwaige Sachen hierzu müssen noch geklärt werden, da Johannes der Meinung ist, die Satzung sei ausreichend konkret.
- Haushaltsplan muss beschlossen werden, dieser enthält lediglich Schätzungen und falls Abweichungen auftreten, müssen diese dann erneut in einem Nachtrag beschlossen werden und hierbei begründet werden, weshalb die Abweichung passiert ist



# Sitzungsprotokoll des FSR der Juristischen Fakultät Potsdam

Protokollant: Federico Fantoli

Datum: 23.10.2023

Beginn: 18:08 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Sitzungsort: 3.07.0.08

- Budget für unser Haushaltsjahr ist auch noch gar nicht veröffentlicht, Budget vom letzten Jahr ist auch nicht ausgeschöpft worden, wodurch wir noch Überschuss haben

4	Büro Öffnungszeiten	Carla
---	---------------------	-------

Franzi und Federico können montags von 15 - 16 Uhr

Sude, Carla und Federico können mittwochs 14 - 15 Uhr

Dominika bietet sich als Vertretung im Krankheitsfall an.

5	Schlüsselsituation	Carla
---	--------------------	-------

Es ist eher unwahrscheinlich, dass wir mehr Schlüssel für unser Büro bekommen, weil die Anträge sehr lange dauern und kompliziert sind. Schlüssel müssen geteilt werden, bis die Anträge durch sind.

Juri kümmert sich um die Anträge.

Juri erhält Sudes Transponder für das Keller Büro.

6	Büro Ausstattung	Carla
---	------------------	-------

Sude kauft das Büromaterial ein. Wer konkrete Vorschläge hat, meldet sich bei ihr.

7	Antrag der liberalen Hochschulgruppe Potsdam	Daniel
---	--	--------

Thema: Erreichbarkeit des Studienbüros und langfristig eine Digitalisierung der Beantragung des Leistungsnachweises

Wir schreiben an das Studienbüro und berichten der Hochschulgruppe von den Ergebnissen.

Carla kümmert sich darum.

8	Beschlüsse	Carla
---	------------	-------

Haushaltsplan:

- Inhalt: Haushaltsplan des FSR Jura für das Jahr 2023/2024
- Zweck: Beschließen des Haushaltsplan für Anmeldung beim AStA
- Preis: 0 €



# Sitzungsprotokoll des FSR der Juristischen Fakultät Potsdam

Protokollant: Federico Fantoli

Datum: 23.10.2023

Beginn: 18:08 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Sitzungsort: 3.07.0.08

- Abstimmung: 11-0-0 (Ja-Nein-Enthaltung)

## Büromaterial

- Inhalt: Kauf allgemeiner Nutzgegenstände für das Büro, wie Schere, Locher etc.
- Zweck: Sicherung des Geschäftsbetriebs
- Preis: 50 €
- Abstimmung 11-0-0

9	Sonstiges	Carla
---	-----------	-------

Kopierkarte muss zur Erneuerung eingereicht werden

- Franzi kümmert sich darum.

Problem der verkürzten Bib-Öffnungszeiten:

- Vermutlich zu wenig Geld und Personalprobleme
- Gespräch mit dem Dekan diesbezüglich hat stattgefunden
  - Dieser berichtet uns darüber, was bei einem Gespräch, das er haben wird, rumkommt
- Wir schreiben noch einen offenen Brief an die Bibliothek und fragen selbst nach, wo die neuen Öffnungszeiten herrühren. Hierfür sprechen wir noch mit den anderen Fachschaftsräten und fragen diese zur Kooperation an.

Sitzbereich Mensa:

- Wir hatten ein Gespräch mit dem Dekan, dass der Sitzbereich der Mensa nach Öffnungszeiten offen bleiben sollte
- Wir schreiben diesbezüglich dem Studentenwerk

Snack- und Kaffeeautomaten:

- Idee wird grundsätzlich befürwortet
- Es findet sich allerdings kein Anbieter
- Wir kontaktieren selbst Anbieter, ob diese einen Automaten bei uns aufstellen wollen
- Johannes hat diesbezüglich einen Einwurf, dass die Zuständigkeit hierfür eigentlich dem StuPa zufällt, wir selbst können hierfür also keine eigenen geldlichen Mittel verwenden

gez.  
Federico Fantoli

gen.  
Carla Busuiocescu

Lieber FSR-Jura,

Ich habe hiermit von meinem  
Amt als Mitglied des FSR mit  
Sofortiger Wirkung zurück.

Mit freundlichen Grüßen,

Potsdam, 03.10.2023

M. Plewe



**Referat für Finanzen**  
Am Neuen Palais 10 Haus 6  
14469 Potsdam

**eMail:**  
finanzen@asta.uni-potsdam.de

**Vordrucke/Infos:**  
[www.asta.uni-potsdam.de/  
service/finanzen.php3](http://www.asta.uni-potsdam.de/service/finanzen.php3)

lfd. Nr.

**Haushaltsplan für den FSR**

Rechtswissenschaft

Im Haushaltsjahr

2023/2024

, beschlossen am

23.10.23

Potsdam, 23.10.23

(Ort, Datum)

(Stempel, Unterschrift)

### EINNAHMEN - Kategorien

Nach Verteilungsschlüssel Budget	2.988,30 EUR
Übertrag aus Vorjahr (20%)	797,66 EUR
Projektmittel VeFa	0,00 EUR
Einnahmen aus Veranstaltungen	9.674,24 EUR
<b>SUMME EINNAHMEN</b>	<b>13.460,20 EUR</b>

### AUSGABEN - Kategorien

Veranstaltungen	500,00 EUR
Geräte und Ausstattung	100,00 EUR
Dienstfahrten	478,26 EUR
Veröffentlichungen	100,00 EUR
Bürobedarf	100,00 EUR
Juristen-Ball	12.181,94 EUR
<b>SUMME AUSGABEN</b>	<b>13.460,20 EUR</b>

## Antrag Kauf Büromaterial

### **Angaben zu den Antragsstellerinnen und Ansprechpartnerinnen**

- Antrag zur Finanzierung von Büromaterial
- Für den FSR Jura der Universität Potsdam
- Ansprechpartner: Daniel Graff
- Kontaktmöglichkeiten:  
Mobil: 015735631117  
E-Mail: [dgraff@uni-potsdam.de](mailto:dgraff@uni-potsdam.de)

### **Beschreibung des Projekts und Begründung der Förderung**

Durch den Kauf von allgemeinen Nutzgegenständen für das Büro wie eine Schere, Locher, Briefpapier, Briefmarken und ähnlichem soll unser Geschäftsbetrieb gesichert werden.

### **Kostenplan**

<b>Position</b>	<b>Verwendung</b>	<b>Summe</b>
1.	<b>Bürobedarf</b>	50,00 EUR
	<b>SUMME</b>	50,00 EUR

### **Finanzierungsplan**

<b>Position</b>	<b>Quelle</b>	<b>Summe</b>
1.	AStA	50,00 EUR
	<b>SUMME</b>	50,00 EUR