

Protokoll zur 07. Sitzung

Datum: 22.10.2025
Sitzungsleitung: Ruth Hollstein
Protokoll: Franka Hug



Anwesende Mitglieder:

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ Franka, Hug | ☒ Johannes, Warncke | ☐ Wenzel, Uhlmann |
| ☐ Lani, Gallenberg | ☐ Johanna, Brandt | ☒ Zora, Meißenburg |
| ☒ Lilly Joy, Krause | ☒ Nina, Rabe | ☒ Katharina, Wöhrle |
| ☒ Johanna, Ott | ☒ Janos, Graf | ☐ Sanja, Russ |
| ☒ Helen, Fritsche | ☒ Ruth, Hollstein | ☒ Inke, Meyer |
| ☒ Alexandra, Müller | ☐ Anna, Bretschneider | |

➔ **Beschlussfähig (>=50% der Mitglieder)?** ☒ ja ☐ nein

Weitere Anwesende: Frank Hoppe

Tagesordnungspunkte/Ablauf:

TO-Punkt	Thema + Inhalt	Bericht / Antrag	Handlung
1	Genehmigung der TO		Beschluss
2	Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung		Beschluss
3	Berichte aus den Gremien - StuKo - PA - IR - VeFa	Gremienvertretende	Info
4	Erstibeutel	Ruth	Info
5	Evaluation evaluieren	Ruth	Info
6	Merch	Ruth	Info
7	Finanzbetrachtung	Johanna B.	Info
8	Erstifahrt	Nina	Info
9	Sticker	Ruth	Info
10	Sonstiges	Inke	

Nächste Sitzung:

Datum: 05.11.2025
Leitung: Ruth Hollstein
Protokoll: Johanna B.

TOP 1: Genehmigung der TO

- TO Einstimmig angenommen (10/10)

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

- Protokoll letzte Woche einstimmig angenommen (10/10)

TOP 3: Berichte aus den Gremien

Stuko:

- Auswertung / Feedback / Studienverlaufsdaten
- Geringe Abschlussquoten in unserem Studiengang
- Vorschlag aus StuKo: Umfrage, was dazu führt, dass Personen nicht in VL gehen
-> mehr dazu unter TOP 5 „Evaluation“
- Zulassungsordnung der Master Änderung (neu: Abschlussquote 75%, 25% außerhalb der Hochschule erlangte Qualifikationen) – kein Motivationsschreiben mehr
- Heiko anschreiben – da er lange nicht mehr im StuKo war, dass Johannes jetzt seinen Posten übernimmt -> Kathi dann neue Stellvertreterin von Johannes
- Moduländerung bei Umweltplanung (Natho): Naturschutz VL rausgestrichen

PA: -

IR: -

VeFa: –

TOP 4: Erstibeutel:

- Noch paar Dinge übrig, die wir nächstes Jahr verwenden können, werden im FSR-Raum gelagert

TOP 5: Evaluation

- Aufgabe des FSR: Evaluationen auswerten
- Was bisher gemacht wurde: Ruth hat Haistermann (Klimatologie Modul aus letzten 4 Jahren) und Wagener (Hydrologie Modul) nach Evaluation angefragt
- Jedes Jahr großer Aufwand an Evaluation zu kommen (alle einzeln anschreiben)
- Kritik an PEP, Wunsch nach anderem Evaluationsportal
- Arbeitsgruppe (Frank, Janos, Kathi), die sich damit auseinandersetzt, wie Lehre verbessert werden kann, um Abbruchquote zu minimieren

TOP 6: Merch:

- Joy, Ruth und Johanna O: Jute-Beutel, Tassen und Hoodies erstellen und verkaufen
- Voranmeldung, damit nur so viel gedruckt wird wie gefragt ist

TOP 7 Finanzbetrachtung Johanna B:

- Auf nächste Sitzung verschoben

TOP 8: Erstifahrt:

- 6.11 Treffen der Orga-Gruppe
- Finanzierung: Ruth streckt Zuschuss vor
- Beschluss über Zuschuss nächste Sitzung, Ruth überweist anschließend Geld an Unterkunft
- Instrumente und Noten auf Packliste schreiben
- Kein Internet vor Ort -> davor den Erstis mitteilen
- Einmal mit Konrad über Bootsfahrt reden
- WhatsApp Gruppe für Erstifahrt

TOP 9: Sticker

- Sind da, wuhuuuuu :)
- Auf Erstifahrt mitnehmen
- In Schale auf Tisch in FSR Raum, damit alle sich was nehmen können
- Rest Lagern, um nächstes Jahr in Erstibeutel zu machen

TOP 10: Sonstiges

- Problem: Master-Studierende wollen mehr Vernetzung durch z.B. Veranstaltung
 - o **TO für nächstes Treffen: Auswertung Erstifahrt** → dort besprechen, wie man besser Master-Erstis einbindet
 - Speziell Master einladen
 - Bei Veranstaltungen immer auch Betreuung durch aktiven Master
 - o Immer 2 Infolyer für z. B. Insta um speziell nochmal Master anzusprechen
 - o Veranstaltungen speziell für Master sind möglich durch den FSR zu unterstützen, muss halt nur organisiert werden durch Master
 - o **Inke überlegt sich welche Angebote** in der Erstiwoche für Master zu spezialisieren gingen bis zur nächsten FSR-Sitzung (wenn sie es schafft)
- Frage: Gibt es Karrieremessen für Geoökologen oder ähnliche Einführungen in den Job?
 - o Angebot der Uni: Matching day im Sommersemester (Unternehmen bieten Zoomcalls an zu denen man sich anmelden kann um mehr über bestimmte Jobs zu erfahren)
 - o Vorträge auf BuFaTa wären möglich (nächsten Sommer durch uns organisiert)
 - o VGöD → haben App die Jobangebote vorschlägt, aber mit einschränkungen zu empfehlen
 - o VGöD würde eine von uns organisierte Karrieremesse finanziell unterstützen
 - o Angebot von Ringvorlesungen bei denen Menschen ihren Job vorstellen (z. B. Vorlesung von Natho)
- Bufata
 - o Als **TO-Punkt für die nächste Sitzung**

- Um den Zeitrahmen für die BuFaTa zu bestimmen, **alle fragen sich selbst bis zur nächsten Sitzung wann sie können**
 - (Wann können die meisten von uns? Wann laden wir Studis ein? Wann fragen wir Experten?)
- Notiz für protokollschreibende Person: Abstimmungen immer (Anzahl/Anwesende) und nicht nur einstimmig notieren
-> BoxUp: mehr „how tos“ hochladen