

Protokoll zur 2. Sitzung



Datum: 13.12.2023

Sitzungsleitung: Carlo

Protokoll: Zora

Anwesende Mitglieder:

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Annemarie, Kraft | <input checked="" type="checkbox"/> Johannes, Warncke | <input checked="" type="checkbox"/> Wenzel, Uhlmann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Carlo, Renner | <input type="checkbox"/> Joris, Lee | <input checked="" type="checkbox"/> Zora, Meißenburg |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eliane, Homann | <input checked="" type="checkbox"/> Kai-Henning, Kotschmar | <input type="checkbox"/> Hannah, Struller |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lina, Kotschi | <input checked="" type="checkbox"/> Janos, Graf | <input type="checkbox"/> Sanja, Russ |
| <input checked="" type="checkbox"/> Janne, Hornburg | <input checked="" type="checkbox"/> Sascha, Ruthardt | |

→ **Beschlussfähig (50% der Mitglieder)?** ja nein

Weitere Anwesende:

→ keine

Tagesordnungspunkte/Ablauf:

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

- Einstimmig angenommen

TOP 2: Annahme des Protokolls vom 29.11.2023

- Einstimmig angenommen

TOP 3: Berichte aus den Gremien

StuKo → war nicht

2. PA → war nicht

3. IR → war nicht

4. VeFa → Fachschaften sind unzufrieden mit dem Asta zuständigen für Fachschaftsfinanzen (Sven)

TOP 4: Ämtervergabe

→ Fällt weg

TOP 5: Wahlannahme

→ Hannah lehnt die Wahl ab

TOP 6: Neujahresfeier

- LeSecafé hat sich noch nicht gemeldet
- Geplant 12.01.23 (Freitag)
- Planung wie wir den Abend gestalten
- Erstmals Umfrage wie viele kommen & Schichtplan

- Mariocart turnier? → raum buchen?
- Gruppenspiele? PowerPoint Karaoke?
- Schichten → schichtplan 2er Teams, stündlich, bis 2:00 Uhr
- Aufräumen
- Einkaufen → Wenzel, Sascha, Carlo, Janos

To do's → herausfinden ob Termin noch frei ist & schichtplan & Saal Buchung & Mariocart turnier Planung oder PowerPoint Karaoke

TOP 7: Awareness Team Konzept Präsentation

- Für die gesamte Fachschaft,
- Auf Website uni mail Adressen, wer wir sind, speziell Zettel in Kummer Kasten
- Aushang mit Text formulieren
- Konkrete anliegen werden in Fsr getragen
- Nightline
- Genderneutrale schreibweise umsetzen
- Auf Themen aufmerksam machen
- „Awareness“ weiterleiten
- Schulung für Awareness Team

TOP 8: FSR-Gruppenfoto

TOP 9: Sonstiges

- Mail Kalender (Janos)
- Post → Öko Praktikum Äquator, Biosphäre gutsscheine werden ausgelegt

Nächste Sitzung:

Datum: 10.01.2023

Leitung: Lina

Protokoll: Elli