

Protokoll zur 14. Sitzung



Datum: 22.06.2022
Sitzungsleitung: Carolin Frauhammer
Protokoll: Jakob Terschläsen

Anwesende Mitglieder:

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Arndt, Janina | <input type="checkbox"/> Dietze, Maximilian | <input checked="" type="checkbox"/> Frauhammer, Carolin |
| <input checked="" type="checkbox"/> Graf, Janos | <input checked="" type="checkbox"/> Jansen, Jakob | <input checked="" type="checkbox"/> Klein, Nele |
| <input type="checkbox"/> Kny, Karoline | <input type="checkbox"/> Ostermeier, Jasper | <input type="checkbox"/> Pangerl, Lukas |
| <input type="checkbox"/> Specht, Gudrun | <input checked="" type="checkbox"/> Teike, Vanessa | <input checked="" type="checkbox"/> Terschläsen, Jakob |
| <input type="checkbox"/> Uffrecht, Xenia | <input type="checkbox"/> Wins, Jannis | |

→ **Beschlussfähig (50% der Mitglieder)?** ja nein

Weitere Anwesende: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Tagesordnungspunkte/Ablauf:

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

- Einstimmig angenommen (Aufnahme zusätzlicher Punkte unter *Sonstiges*)

TOP 2: Annahme des Protokolls vom 08.06.2022

- Einstimmig angenommen

TOP 3: Berichte aus den Gremien

1. StuKo: /
2. PA: nichts relevantes
3. IR: /
4. VeFa: Verweis auf VeFa-Protokoll für ausführliche Infos
 - Finanzanträge: Zustimmung zu Open Air Kunstfest und Geo-Bufata
 - Besprechung der Missbrauchsvorwürfe -Gruppe
 - Diskussion: Kritik an Mail-Einladung Purple-Overnight

TOP 4: Sommerfest

- Bitte Eintragen in Helferliste fürs Sommerfest (bisher 5 Personen)! @alle -> FSR-Personal an die Kasse!
- Anliegen an Sommerfestplanungsgruppe mit bitte an Weiterleitung durch @Janos:
 - Vom FSR-Geoökologie sind nur drei Personen sicher da

- Anzahl der Menschen am Tresen runterschrauben. Falls wir genug Menschen haben, dann auffüllen
- Persönlichkeitsrechte bei Fotos beachten. Anmerkung von Social-Media und Website-Team: Fotograf*in macht nur Sinn, wenn die Fotos danach für die FSR's freizunutzen sind. Fotograf*in muss sich darum kümmern!!!

TOP 5: Exkursion

- Maximale Personanzahl erreicht: @Xenia schreibt Personen für weitere Infos und verbindliche Zusage an.

TOP 6: HIT und Mastervorstellung

- HIT:
 - Bachelor zum WiSe wieder NC-frei
 - Vorstellung von Bachelor und Master, ca. 35 Menschen da
 - Nächstes Jahr alte Erstihefte, -beutel und Werbematerial mitnehmen
- Mastervorstellung:
 - Mitte Juli, nachmittags ca. 1h
 - @Vanessa / @Maxi: Terminabsprache und Frage in Mastergruppe

TOP 7: Bierkasse

- Bierkasse fertig: Anschrauben, Schloss
 - Finanzbeschluss: Vorhängeschloss, Dübel, Schraube bis 10€ : einstimmig angenommen
- Bier und Getränke besorgen und kaltstellen und Pfand wegbringen @Nele und Janina
- Probemonat auf Spendenbasis: Empfehlung 1€ plus Pfand, damit es finanzierbar ist

TOP 8: Ersti-Fahrt:

- 14 Leute: Positives Gefühl was die Orga angeht
- Dankeschönbier für Orga, etc.
- FSR-Email bei Orga in cc.

TOP 9: FSR-Bescheinigungen

- Ausstehend: Annika, Alina und Mai-Britt
- Anfragen in welche Gremien sie saßen @Jakob T. und bis zur nächsten Sitzung ausdrucken
- Hochladen ins Box-Up
- Unterschrieben einer aktuellen Bestätigung für Karo durch Sitzungsleitung

TOP 10: Mail-Finanzordner

- Antwort und Abholung, wenn in Potsdam West, durch @Janina

TOP 11: Sonstiges:

1. StuPa-Wahlen:
 - a. Werbung nötig? Wenn über WhatsApp, ansonsten eh zu viele E-Mails.
 - b. StuPa müsste sich selbst besser vorstellen und präsentieren-> Thema für VeFa?
2. Austritte und Sitzungstermin:
 - a. Werbung und neuer Doodle für Sitzungstermine @Caro
 - b. Grundsätzlich kein hybrid mehr
3. Stand Social-Media-Team: Werbung für FSR-Arbeit: kleine Kampagne startet nächste Woche
4. VGÖD-Ansprechpartner*in als Ersatz für Jannis: ggf Jakob J

Nächste Sitzung:

Datum: **Doodle: Wird bis 26. festgelegt**

Leitung: **Janos**

Protokoll: **Jakob J**