

## Protokoll zur 02. Sitzung



Datum: 05.01.2022  
Sitzungsleitung: Carolin Frauhammer  
Protokoll: Vanessa Teike

### Anwesende Mitglieder:

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Arndt, Janina      | <input checked="" type="checkbox"/> Berghöfer, Mai-Britt | <input checked="" type="checkbox"/> Bernhard, Annika    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dietze, Maximilian | <input checked="" type="checkbox"/> Frauhammer, Carolin  | <input checked="" type="checkbox"/> Graf, Janos         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jansen, Jakob      | <input checked="" type="checkbox"/> Klein, Nele          | <input checked="" type="checkbox"/> Kny, Karoline       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Masuch, Alina      | <input checked="" type="checkbox"/> Ostermeier, Jasper   | <input checked="" type="checkbox"/> Pangerl, Lukas      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Specht, Gudrun     | <input checked="" type="checkbox"/> Teike, Vanessa       | <input checked="" type="checkbox"/> Terschlüssen, Jakob |
| <input checked="" type="checkbox"/> Uffrecht, Xenia    | <input checked="" type="checkbox"/> Wins, Jannis         |   |

➔ **Beschlussfähig (50% der Mitglieder)?**

ja

nein

Weitere Anwesende: Johannes Willing

### Tagesordnungspunkte/Ablauf:

#### TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

- Einstimmig angenommen

#### TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

- Protokoll 08.12.2021: Einstimmig angenommen

#### TOP 3: Berichte aus den Gremien

- StuKo: keine Sitzung; Mail wird an Herr Schwanghart geschrieben, wer dabei ist → sechs Personen werden aufgestellt; Sonja und Heiko nehmen weiter teil
- IR: war noch nicht; noch nicht geschrieben, wer neu dabei ist; Vollversammlung: neue Professuren; Umzug ins neues Haus voraussichtlich im Herbst 2022, Ansprache wegen der Online-Lehre: Hinweis auf Absprache mit Studierenden und mindestens 50 Prozent Online-Lehre wollen, Überschneidungen im Master wurde an die StuKo weitergeleitet; Umbenennung war auch ein Thema: Ältere Personen waren dagegen, aufwändige Umbenennung (alten Studiengang schließen, neuen Studiengang eröffnen), aktueller Stand: beide Varianten bleiben erstmal auf der Website stehen, aber erstmal wird es keine Umbenennung geben

#### TOP 4: MINT

- Werbung für den Studiengang, dass man mehr Leute da reinbekommt; rückläufige Bewerbungszahlen für den Bachelor, aktuell unter der Kapazitätsgrenze im Bachelor
- Werbung für den Studiengang kann nicht schaden, aber wie ist der Aufwand?
- Suchaufruf für Mitarbeit bei der Jury für den Preis der herausragenden Lehre (mit Bezahlung); Aufgaben: Bewerbungen sichten, ca. zwei Stunden Zusammenarbeit, um die Gewinner gemeinsam zu ermitteln; zeitnahe Rückmeldung notwendig
- Schnupperstudium im Januar: Halbe Stunde etwas über den Studiengang erzählen (online?) → dazu wird eine Person gesucht; ca. in zwei Wochen (genaues Datum sollte noch nachgeschaut werden)
- Treffen, um mehr Personen für die MINT-Fächer zu gewinnen, besonders Frauen, Werbung in Schulen usw.
- Melden bei **Nele**

#### TOP 5: Jahresplanung

- Kinoabend wurde auch noch als eine Idee hervorgebracht
- es gibt/gab bereits einen Geoökologie-Stammtisch vom VGÖD (Stephan) in der KuZe → dort könnte ein Kontakt aufgebaut werden; Idee, die nicht konkret festgesetzt wird, wird unter Sonstiges notiert; könnte früher oder später ein Selbstläufer werden; 1x/Monat, wenn es wieder machbarer ist
- Manuel hat eine ausführliche E-Mail geschrieben → leitet Caro nachher weiter: finanzielle Unterstützung durch VGÖD möglich; Stammtisch könnte wiederbelebt werden (gab es bereits); Merch könnte durch den VGÖD deutschlandweit vertrieben werden (+ Vergütung für Mithelfende durch den VGÖD)
- Januar: Neujahrsfrühstück (schnell geplant, 1-2 Wochen vorher soll E-Mail rausgeschickt werden, Ort: FSR-Raum + Konferenzraum gegenüber für ausreichend Platz); Anbaden: Termin festlegen und wer Lust hat, kommt vorbei (spontan, keine Vorbereitung): 19.01 um 14.30 Uhr; Treffpunkt: Bahnhof Golm mit Fahrrad; E-Mail: **Xenia**, Bekanntgabe auf Social Media ebenso wichtig
- März + September: für die Evaluation könnten Plakate gedruckt werden (Bezahlung durch PEP-Team möglich)
- Mai: Flohmarkt, vorher: Stimmungsbild in der Fachschaft machen (im April, über die WhatsApp-Gruppen, Website, Instagram?); Info über Möglichkeit des Stimmungsbildes in der E-Mail, Planung: Ort, Tische (evtl. über VeFa), Wohnheimtutoren und das Lesecafé anschreiben, Planung: im April; Absicherung für Tisch: Ulf Lepsky anschreiben; Versorgung mit Essen: wird später geplant.
- Juni: Großausflug; kein hoher Planungsaufwand, Dozenten zeitnah anschreiben; Dozenten mit interessanten Themen raussuchen und anschreiben: **Annika**
- Juli: Sommerfest; frühes Anfangen mit der Planung (1 ½ Monate vorher, um Vorschuss zu bekommen); zusammen mit anderen Fachschaften realisieren; während der Vorlesungszeit
- August: FSR-Ausflug, Anfang August
- September: Erstifahrt: schnelle Angebote; Planung für die Erstifahrt durch das 3. Semester; Kontakt mit Conrad im Juni (/Juli) aufnehmen
- Oktober: Erstitage; Planung im August oder September; Konzept steht, muss nicht alles neu überlegt werden; wichtig: Räume (für Stundenplanbau, Info-Seminar), Planung: Wer macht was?, Sitzung August: Einteilung, wer was macht; Merchbestellung: kürzer als dieses Jahr, weil das Grundsortiment bereits vorhanden ist; Prototyp Frisbee (Jannis), ab Sommerfest für

Merch werben → bis zum Sommerfest steht der Plan, vorher eine Umfrage an Fachschaft abschicken; im Merch-Team diskutieren

- Dezember: Vollversammlung: mindestens drei Wochen vorher die Wählerliste anfragen, Raumsituation rechtzeitig klären, Einladung eine Woche vorher rauschicken (mit kompletter Tagesordnung), vorher Werbung machen, Plakate: gehen recht schnell (ca. 2 Wochen)
- November/ Dezember: Planung und Durchführung Weihnachtsfeier
- Sonstiges: Videoabend

#### TOP 6: Ideen Legislaturperiode

- bei TOP 5 dabei

#### TOP 7: Fotos und Steckbriefe für Website

- für die, die noch kein Foto hochgeladen haben oder keine Steckbriefe hochgeladen haben, machen das bitte noch
- Fotos in Box.UP hochladen oder an Jakob schicken

#### TOP 8: Raum-Entrümpelung

- Geographen nochmal anschreiben, Geowissenschaftler waren bereit, den Raum zu entrümpeln
- Ulf Lepsky: Anmeldung Sperrmüll, Wo Sachen hinstellen?

#### TOP 9: Sonstiges

- Jakob Jansen nimmt die Wahl an, Ämter: Discord, Veranstaltungen
- Vernünftiges Mikrophon für die Sitzungen: VGÖD/Manual anfragen (**Lukas**)
- FSR Geow!ss wegen RPA schreiben, weil FSR schon angeschrieben wurde
- Vernetzungsgruppe Geowissenschaftler – Geographie – Geoökologie noch aktiv oder anlegen?
- Andreas Kupatzki für Stundenplanbau zuständig: möchte im Januar/Februar auf FSR zukommen

Nächste Sitzung:

**Datum:** 19.01.2022

**Leitung:** Lukas Pangerl

**Protokoll:** Jasper Ostermeier