



## Protokoll der FaRa-Sitzung vom [27.07.2022]

Datum & Uhrzeit: 10:00 Uhr

Format (online o. Präsenz o. hybrid): hybrid

Anwesende: Carlina, Celina, Marcel, Julia, Selina, Lea, Charlotte, Lara, Paulina, Jacqueline, Benjamin, Dana, Milena, Teresa, Mara (*später*)

Entschuldigt: Lars, Marisha, Marie, Klara

Gäste:

Protokollant\*in: Teresa

Beschlussfähigkeit: 14/15 von 19 Personen - gegeben

→ Aufgaben sind grün markiert

→ Abstimmungen/ Beschlüsse sind orange markiert

TOP	Inhalt, Ziele, Aufgaben
<b>1.</b>	<b>Eröffnung/ Begrüßung/ Feststellung der Tagesordnung</b>
1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Annahme der TO [14 0 0]  <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]</li> </ul>
<b>2.</b>	<b>Protokolle</b>
2.1	<b>Protokoll der letzten Sitzung vom [13.07.2022]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Annahme des Protokolls [14 0 0]  <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]</li> </ul>
<b>3.</b>	<b>Organisatorisches &amp; kommende Termine</b>
3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ersti-Tage <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Druck der Psychos max. 130 Euro [14 0 0]</li> <li>○ <a href="#">Aufgabenverteilung</a></li> <li>○ Veranstaltungen <ul style="list-style-type: none"> <li>■ alle Informationsveranstaltungen online, weil hybrid ein Mehraufwand ist; wenn hybrid, dann Eulen organisieren</li> <li>■ Einführungsveranstaltung hybrid</li> <li>■ Stundenplanbasteln online</li> <li>■ Überlegung, Stadt-Rallye mit Bar-Tour zu verknüpfen, auch um einen geeigneten Endpunkt zu haben</li> <li>■ Selina trifft sich mit Frau Patzwald zur Abstimmung</li> </ul> </li> <li>○ Bücher + Stifte <ul style="list-style-type: none"> <li>■ max. 761, 60 Euro [14 0 0] inkl. Mehrwertsteuer</li> </ul> </li> <li>○ Goodies (Jägermeister, Rewe, ...) <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Anfragen nach weiteren Goodies für die Ersti-Tüten</li> <li>■ dringend Beutel benötigt (Career Service?)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

**Fachschaftsrat Psychologie**  
 Universität Potsdam  
 Karl-Liebknecht Straße 24  
 14476 Potsdam  
 Raum 2.14.5.36

**E-Mail** [fara-psych@uni-potsdam.de](mailto:fara-psych@uni-potsdam.de)  
**Internet** [uni-potsdam.de/farapsych/](http://uni-potsdam.de/farapsych/)  
**Facebook** [FaRa Psychologie Uni Potsdam](https://www.facebook.com/FaRaPsychologieUniPotsdam)  
**Instagram** [farapsychologie\\_uni\\_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

**Vorsitzende** Carlina Stahl, Teresa Krause  
 & Marcel Gentzen  
**Finanzverantwortliche** Paulina Schliek

	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lea/Marcel/Carlina</li> <li>■ Sticker: Druckerei (50 Euro 1000 Stück), aber benötigt professionelle Druck-Datei, Celina probiert das, max. 100 Euro [15]0]0] i</li> <li>○ Party mit Ewi <ul style="list-style-type: none"> <li>■ wird eingetragen</li> </ul> </li> </ul>
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Prozessdokumentation (Departmentrat, Studienkommission, Berufungskommission, Sommerfest)</li> </ul>
3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>● FaRa-Wahl <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gedanken machen, ob man bleibt oder Wahlhelfer wird</li> </ul> </li> </ul>
4.	<b>Berichte</b>
4.1	<p>Finanzen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sommerfest fehlt noch</li> <li>● PsyFaKo gibt Probleme (Größe der Delegation vorher absprechen)</li> </ul>
4.2	<p>VeFa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● wie es mit der VeFa weitergeht (Präsidium wechselt)</li> <li>● man kann sich als Referent aufstellen lassen</li> <li>● im September Input über die Planung für Ersti-Tage</li> </ul>
4.3	<p>Berufungskommission</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sozialpsychologie: gibt einen Termin zum Beschluss der Kandidat*innen</li> <li>● Statistik: in der Begutachtung</li> <li>● KiJu Klinische: Erster Termin</li> </ul>
4.5	<p>Departmentrat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Senat: Energiepreise betreffen auch die Universität, bisher ist die Institution nicht strukturell relevant, macht ca. 5% des Haushaltes aus, sollte sich ändern, ansonsten kann es sein, dass im WiSe nicht geheizt wird</li> <li>● Statistik: gibt Nachfolger, Antrag ist eingereicht, VO sollten abgedeckt sein, Tutorien nicht</li> <li>● PA Master: drei Seminare geplant</li> <li>● neuer DR-Sprecher: Herr Weymar</li> <li>● Herr Weck: würde für Masterschwerpunkt eine koordinierte Veranstaltungen mit dem FaRa anbieten (Teresa schreibt Mail)</li> <li>● VP-Stunden: Umbewertung der Stunden; Einigung, dass es für Präsenz eine halbe VP-Stunde mehr gibt</li> <li>● Betreuung der Abschlussarbeiten mit Fokus auf WiSe und SoSe 2023: Überbuchung der Abschlussjahrgänge, große Diskussion, noch keine konstruktive Lösung <ul style="list-style-type: none"> <li>○ erster Punkt: Liste an Betreuer*innen überprüfen, in eigenen Abteilungen schauen</li> <li>○ zweiter Punkt: wenn es so viel freie Betreuung gibt, dass in einen gemeinsamen Pool in Moodle stellen</li> </ul> </li> </ul>
4.6	<p>Veranstaltungen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Planung Veranstaltungen nach der Pause</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiefenpsychologie im Bereich Sucht</li> <li>• Austausch mit Polizei</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>Veranstaltungen</b>
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rückblick Sommerfest <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Planung: drei Leute sind zu wenig, viel Stress auf wenigen Personen</li> <li>○ Organisation mit den anderen FaRas: mit Schwierigkeiten, eher Geld gegeben, Info hat noch gegrillt</li> <li>○ Fest: war erfolgreich, aber gegen Ende unangenehm für weibliche Personen <ul style="list-style-type: none"> <li>■ viele Studierende sehr betrunken und übergriffig</li> <li>■ frauenfeindlicher Deutsch-Rap, Sexismus</li> </ul> </li> <li>○ Rundmail, FSR Informatik anschreiben</li> </ul> </li> </ul>
5.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rückblick Workshop Klassismus <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 5 Personen</li> <li>○ Einführungsworkshop</li> <li>○ wenige Anmeldungen: Präsenz in Golm, Prüfungen am nächsten Tag</li> </ul> </li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Anliegen der Studierendenschaft/ Studium &amp; Lehre</b>
6.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FSR Lehramt <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Benjamin</li> </ul> </li> </ul>
6.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• StartUP * FSR <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Carlina meldet sich zurück, Selina</li> </ul> </li> </ul>
6.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• E-Mail Tutorien <ul style="list-style-type: none"> <li>○ angesprochen im Departmentrat</li> <li>○ soll Tutorien geben von Studierenden</li> <li>○ wird bearbeitet</li> </ul> </li> </ul>
<b>7.</b>	<b>Sonstiges</b>
7.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whatsapp Anfragen FaRa-Mitglieder <ul style="list-style-type: none"> <li>○ wir beantworten keine FaRa Anfragen über WhatsApp</li> <li>○ zu Anfang des Semesters kommunizieren, dass wir das nicht wollen</li> </ul> </li> </ul>

Universität Potsdam  
Fachschaftsrat Psychologie  
fara-psych@uni-potsdam.de

Campus Golm, Haus 14, Raum 5.36

**Fachschaftsrat Psychologie**  
Universität Potsdam  
Karl-Liebknecht Straße 24  
14476 Potsdam  
Raum 2.14.5.36

**E-Mail** [fara-psych@uni-potsdam.de](mailto:fara-psych@uni-potsdam.de)  
**Internet** [uni-potsdam.de/farapsych/](http://uni-potsdam.de/farapsych/)  
**Facebook** [FaRa Psychologie Uni Potsdam](https://www.facebook.com/FaRaPsychologieUniPotsdam)  
**Instagram** [farapsychologie\\_uni\\_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

**Vorsitzende** Carlina Stahl, Teresa Krause  
& Marcel Gentzen  
**Finanzverantwortliche** Paulina Schliek