



Protokoll der FaRa-Sitzung vom [15.07.2025]

Datum & Uhrzeit: 15.07.25, 13:30

Format (online o. Präsenz o. hybrid): hybrid

Anwesende: Lea Kolesnyk, Rikki Sterzenbach, Lara Iven, Allegra Witte, Thomas Michels, Peter Roesner, Amelia

Entschuldigt:

Gäste:

Protokollant*in: Lara Iven

Beschlussfähigkeit: 6 von 9 Personen - gegeben

→ Aufgaben sind grün markiert

→ Abstimmungen/ Beschlüsse sind orange markiert

TOP	Inhalt, Ziele, Aufgaben
1.	Eröffnung/ Begrüßung/ Feststellung der Tagesordnung
1.1	● Annahme der TO [7 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
2.	Protokolle
2.1	Protokoll der letzten Sitzung vom [24.06.2025] ● Annahme des Protokolls [7 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
3.	Organisatorisches & kommende Termine
3.1	Pause im August bis September, im Notfall spontaner Termin
3.2	
4.	Berichte
4.1	Vorsitz ●
4.2	Finanzen ● 70€ für Sticker drucken für die Ersttage (1000 Sticker pro Design, 14,20€) [7 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung] ● 380€ für bedruckte Beutel für die Ersttage (1,60€ pro Stück) [7 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung] ● Spikeball-Set (120 €; 10% Rabattcode: „Psycholympia“) [7 0 0]

Fachschaftsrat Psychologie
Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24
14476 Potsdam
Raum 2.14.5.36

E-Mail psychos@fsr.uni-potsdam.de
Internet uni-potsdam.de/farapsych/
Instagram [farapsychologie_uni_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

Vorsitzende: L. Kolesnyk, K. Timm
Finanzverantwortliche: L. Iven

	Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung] •
4.3	VeFa • Katharina war da, für uns gab es nichts Relevantes • Thema Infosheet für MA: alle sollen sich eintragen/nach Aktualität prüfen -> Lea schickt das rum
4.4	Studienkommission •
4.5	Berufungskommission •
4.6	Departmentrat • endgültige Ergebnisse der Seminarplatzumfrage noch nicht da, daher später per Mail schicken • DR ist nur bei Bedarf, wird wahrscheinlich ausfallen • Ansprechen: in Seminaren, wenn Hausarbeiten abgelegt werden sollen: bitte detaillierte Info/Anleitung, welche Formalien und wissenschaftliche Standards (Zitierweise, Umgang mit KI, ...) geben • Internes Praktikum Master: problematisch, dass einige jetzt nur KiJu machen (per Los) -> ungünstig, weil Prüfungsfälle dann in KiJu eingereicht werden
4.7	LSK & JourFix •
4.8	Veranstaltungsverantwortliche •
5.	Veranstaltungen
5.1	• Klipptworkshop? Geld bei Universitätsgesellschaft Potsdam angefragt, die wollen Kostenvoranschlag -> Personal ist aber noch unklar • -> Workshopleitung erstmal suchen, Schauspielende suchen, die alle einladen, dann Finanzierung klären • Materialien zusammensuchen
5.2	•
6.	Anliegen der Studierendenschaft/ Studium & Lehre

6.1	• Studimail: Seminar Frau Wenzel Hausarbeiten zu schwer, einige bekommen sie wieder, weil ungenügend -> in dem Seminar konnte man wählen ob Vortrag oder HA, Vortrag war leicht, HA nicht • andere Berichte: Vorträge auch umfangreich • Es gibt zwei Studis, die sich beschwert haben, weitere haben sich nicht gemeldet • Peter -> Gespräch mit Fr. Oeberst: Vermittlung an Fr. Wenzel -> Umgang mit KI, gleiche Leistungsanforderungen, 4,0 ist bestanden
6.2	•
7.	Anträge
7.1	•
8.	Sonstiges
8.1	•
8.2	•

Nächste Sitzung:

Universität Potsdam
 Fachschaftsrat Psychologie
psychos@fsr.uni-potsdam.de

Campus Golm, Haus 14, Raum 5.36

Fachschaftsrat Psychologie
 Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24
 14476 Potsdam
 Raum 2.14.5.36

E-Mail psychos@fsr.uni-potsdam.de
 Internet uni-potsdam.de/farapsych/
 Instagram [farapsychologie_uni_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

Vorsitzende: L. Kolesnyk, K. Timm
Finanzverantwortliche: L. Iven