



Protokoll der FaRa-Sitzung vom [20.08.2026]

Datum & Uhrzeit: 20.08.2026, 16:15 Uhr

Format (online o. Präsenz o. hybrid): hybrid

Anwesende: Lea Kolesnyk, Lilly Hollnagel, Tim Jabs, Peter Roesner, Katharina Timm

Entschuldigt: Amelia Richter, Rikki Sterzenbach, Ngoc Diep Luu, Allegra Witte, Sunny Rothe

Gäste:

Protokollant*in: Katharina Timm

Beschlussfähigkeit: 5 von 10 Personen - gegeben

→ Aufgaben sind grün markiert

→ Abstimmungen/ Beschlüsse sind orange markiert

TOP	Inhalt, Ziele, Aufgaben
1.	Eröffnung/ Begrüßung/ Feststellung der Tagesordnung
1.1	● Wer protokolliert? ● Annahme der TO [5 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
2.	Protokolle
2.1	Protokoll der letzten Sitzung vom [23.07.2026] ● Annahme des Protokolls [5 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
3.	Organisatorisches & kommende Termine
3.1	
3.2	
4.	Berichte
4.1	Vorsitz
4.2	Finanzen ● Abrechnung vom Sommerfest durch (Reminder: Legende bei Geld-Abstimmungen hinzufügen) ○ wer was bezahlt hat, nochmal Kontoverbindung an Amelia schicken ● Pflicht Workshop & Jahresabschluss: Lilly geht hin ● Amelia überweist Einnahmen von der Weihnachtsfeier

Fachschaftsrat Psychologie
Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24
14476 Potsdam
Raum 2.14.5.36

E-Mail psychos@fsr.uni-potsdam.de
Internet uni-potsdam.de/farapsych/
Instagram [farapsychologie_uni_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

Vorsitzende: L. Kolesnyk, K. Timm
Finanzen: A. Richter, L. Hollnagel

	• Abstimmungen für die Ersttage: • 400€ für 100 bedruckte Beutel: https://www.wir-machen-druck.de/langhenkeltasche-aus-prerecycler-baumwolle-1farbig-einseitig-bedruckt.html [5 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung] • 800€ für 200 A5 Notizbücher aus Kork -> Flyeralarm [5 0 0] Legende: [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
4.3	VeFa • (war keiner da)
4.4	Studienkommission / Prüfungsausschuss • Studentische Mitglieder PA für Bachelor, alten Master und Master AO/KV: Klärung mit Frau Haaf -> falls keine Rückmeldung, haken wir nochmal nach
4.5	Berufungskommission • (aktuellen Stand beim nächsten DR erfragen)
4.6	Departmentrat • (Stand BeKo erfragen) • Auswertung Seminarplatzbelegung läuft noch (bei Tim melden, wer unterstützen mag) • Kann-Termin am 09.09.
4.7	LSK & Jour Fixe • (Bericht Allegra nächstes Mal)
4.8	Social Media • Umfragen Veranstaltungsteilnahme: Social Media Gruppe brainstormt nochmal; Lilly sammelt und postet -> Deadline: 03.09.
5.	Veranstaltungen
5.1	• Monthly FaRa Veranstaltung • Recap Tims Vortrag „1.0 oder Abbruch?“: ○ recht gut besucht (1. Vortrag: 35 Leute, 2. Vortrag: 10-15) ○ gutes Feedback, einige Rückmeldungen ○ Vorschlag: „Dauerbrenner“ Themen jedes Semester halten (z.B. diesen Vortrag, BA Vortrag von Lea) • Im September keine Veranstaltung • im Oktober niedrigschwellige „Welcome Back“ Veranstaltung (z.B. Spieletreff, Psycho Kino)

- **Erstitage**
- Goodies
- Beutel: 100 nachbestellen -> Lea (die gleichen wie letztes Jahr)
- Was kommt rein? Sticker, Kullis, Notizbücher aus Kork A5 -> Katharina
- Wann kriegen die Leute die? nach der Einführungsveranstaltung
- Flyer + Sticker PsychOlympia -> Katharina
- Bald Bestellungen wegen Abrechnung!
- Programm
- wir probieren unistarts aus
- Lea schreibt Konrad von unistarts nochmal wegen Passwort
- Wer baut das Programm? Lea, Katharina
- WhatsApp Gruppen schon erstellen und auch auf unistarts
- Wer macht was?
- Einführungsveranstaltung Bachelor (& anschließende Campus Tour; 01.10., 10 Uhr): Tim, Katharina, Lea, Peter)
- da auch paar Kennenlernspiele machen (Aufstellung)
- Einführung KliPPt (& anschließende Campustour; 06.10., 10 Uhr): Lea, Luna?)
- Einführung AO/KV (& anschließende Campustour; 05.06., 10 Uhr: Lea, Leni?)
- Einführung UP Dienste (07.10., 12 Uhr): Tim
- Stundenplanbasteln (07.10., 14 Uhr): Tim, Lea
- Vortrag „Wann habe ich genug gelernt?“ (02.10., 10 Uhr): Tim
- Vortrag Stipendien (02.10., 15 Uhr): Katharina, Leni?)
- Katharina fragt nochmal im FaRa Chat wer wann kann
- Weitere Veranstaltungen:
- Hörsaal-Pub Quiz
- Ersti-Brunch: Ort noch unklar
- Lea fragt Raumvergabe an, ob das in der Uni geht oder wir nehmen Seminarräume
- Alternative: draußen (z.B. Freundschaftsinsel) unter Vorbehalt (Wetter)
- TO DOs:
- WhatsApp Gruppen erstellen
- Programm finalisieren (Zoom-Links, Orte, ggf. Terminabstimmung, WhatsApp Gruppen Links, ...)
- auf die Website
- gucken, wer wann kann, und ggf. Freundis fragen

	■ Präsis erstellen/ überarbeiten: ● Online-Dienste UP (Tim, Katharina) ● Einführungsveranstaltungen: aktuelles Programm, QR Codes für WhatsApp ● Pub Quiz
	● <u>DKMS</u>
6.	Anliegen der Studierendenschaft/ Studium & Lehre
6.1	● Anfrage Insta: zukünftige CogSci Studentin -> Tim
6.2	● Statistik 1 Klausur im Bachelor: ○ zu schwer empfunden ○ E-Mail an Frau Haaf wurde geschrieben ○ Ggf. Notschnitt abwarten und mit den vorherigen Jahren vergleichen
7.	Sonstiges
7.1	●
7.2	●

Nächste Sitzung:

Universität Potsdam
Fachschaftsrat Psychologie
psychos@fsr.uni-potsdam.de

Campus Golm, Haus 14, Raum 5.36

Fachschaftsrat Psychologie
Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24
14476 Potsdam
Raum 2.14.5.36

E-Mail psychos@fsr.uni-potsdam.de
Internet uni-potsdam.de/farapsych/
Instagram [farapsychologie_uni_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

Vorsitzende: L. Kolesnyk, K. Timm
Finanzen: A. Richter, L. Hollnagel