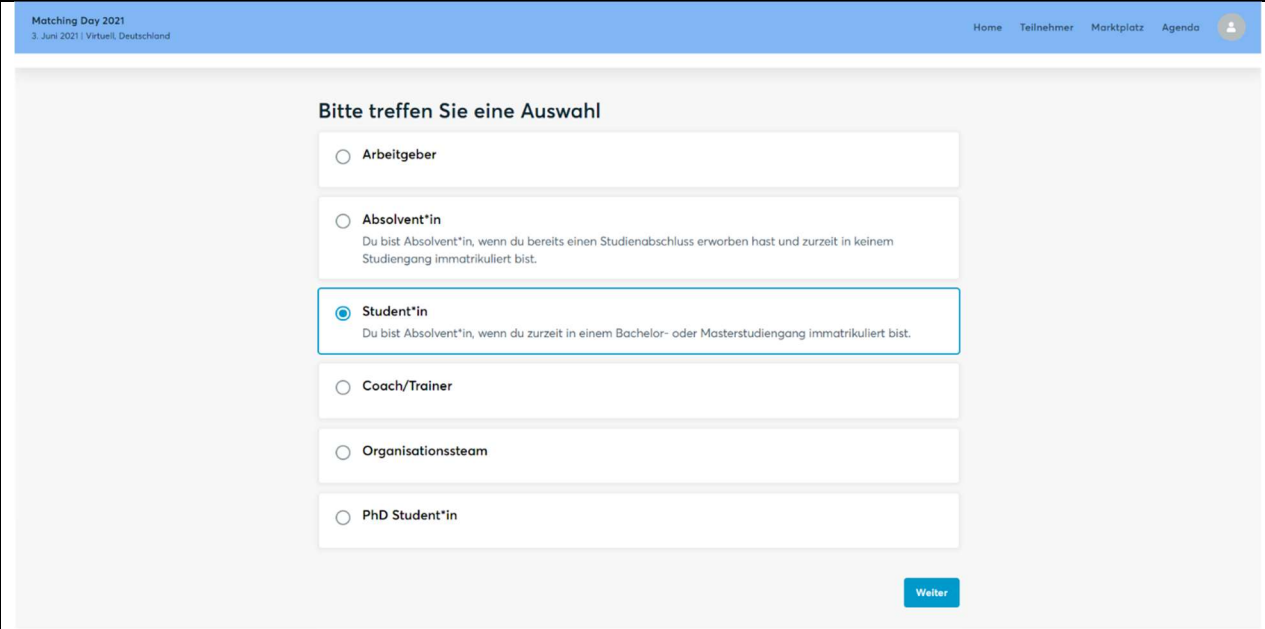


Liebe Studis, Absolvierende, Absolvent*innen und Nachwuchswissenschaftler*innen,

hiermit möchten wir euch eine kleine Hilfe bei der Erstellung und Verwaltung eures Profils auf unserer Eventplattform b2match geben. Bei Rückfragen wendet euch bitte an Juliane Krause von Career Service der Universität Potsdam. Ihr erreicht sie per E-Mail unter juliane.krause.ii@uni-potsdam.de.

Da wir stets bemüht sind, die Plattform für euch so gut wie möglich zu gestalten, verstehen sich alle Angaben ohne Vorbehalt. Also wenn einzelne Punkte ggf. abweichen, habt Nachsicht. Wir bringen die Plattform und diesen Leitfaden so schnell wieder up to date, wie es unser Tagesgeschäft erlaubt.

Das Matching Day Organisation Team wünscht euch viel Erfolg!

Screenshot	Erläuterung
 <p>The screenshot shows a registration form on the b2match platform. The header includes 'Matching Day 2021' and navigation links. The main section is titled 'Bitte treffen Sie eine Auswahl' and contains six radio button options: 'Arbeitgeber', 'Absolvent*in', 'Student*in' (which is selected), 'Coach/Trainer', 'Organisationssteam', and 'PhD Student*in'. A 'Weiter' button is located at the bottom right of the form.</p>	<p>Die ersten Schritte sind denkbar einfach. Nutzt beispielsweise eure Uni Potsdam E-Mail Adresse (bzw. die Adresse, auf der ihr gut erreichbar seid), legt ein Passwort fest und stimmt den Nutzungsbedingungen zu.</p> <p>Im nächsten Schritt geht es um euren Status (Teilnehmerart) beim „Matching Day goes online“: Als</p> <ul style="list-style-type: none">• Student*in wählst du „Student*in“,• hast du bereits dein Studium bereits erfolgreich beendet, wählst du „Absolvent*in“,• als Doktorand*in wählst du das Feld „PhD Student*in“.

Screenshot

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda

Persönliche Information

VORNAME* CR

NACHNAME* Test2_Unternehmen

BERUF/TÄTIGKEIT

MOBILELEFON

Nur der Organisator kann Ihre Telefonnummer sehen

PROFILBILD

Hier klicken um Profilbild hochzuladen

Bitte keine Logos oder Landschaftsbilder.

ZEITZONE* Europe/Berlin

Da Sie an der Veranstaltung nicht vor Ort teilnehmen, wählen Sie bitte Ihre lokale Zeitzone aus.

Erläuterung

Nun kommen wir bereits zum interessanten Part: Euer Profil:

- Gebt euren Vor- und Nachnamen an.
- Falls ihr bereits einen Beruf ausübt – egal ob neben dem Studium, als Absolvent*in oder ausgeübt habt – könnt ihr das gern angeben. Lasst ansonsten das Feld BERUF/TÄTIGKEIT frei.
- Eure Telefonnummer ist nicht notwendig.
- Fügt ein Profilbild ein, damit die Unternehmen und Einrichtungen einen ersten Eindruck von euch bekommen.

Screenshot

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda

Organisationsinformation

ORGANISATIONSNAME * Test_U

ORGANISATIONSTYP * Bitte auswählen v

WEBSITE http://

ORGANISATIONSBESCHREIBUNG * test

Beschreiben Sie Ihre Organisation.

ORGANISATIONSLOGO

Organisation Logo

Klicken Sie hier um Ihr Organisationslogo hochzuladen

Organisationslogo hochladen. Es wird in Ihrem Profil ersichtlich sein.

Erläuterung

Wenn ihr einen Arbeitgeber habt, tragt ihr diesen einfach bei ORGANISATIONSNAME ein und fügt eine kurze Beschreibung des Unternehmens im Feld ORGANISATIONSBESCHREIBUNG ein. (Ein Satz genügt vollkommen – weitere Infos können die Recruiter*innen über die Website erfahren, wenn ihr diese angebt.)

Beim ORGANISATIONSTYP stehen euch einige Bereiche zur Verfügung, in welchen Bereich euer Arbeitgeber gehört.

WICHTIG: Habt ihr keinen Arbeitgeber (oder wollt diesen nicht angeben), tragt ihr bitte „Uni Potsdam“ als ORGANISATIONSNAME ein und verwendet den Satz „Ich studiere an der Uni Potsdam.“ bei ORGANISATIONSBESCHREIBUNG ein. Beim ORGANISATIONSTYP könnt ihr bereits die Fakultät benennen, zu der ihr gehört.

Screenshot

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda

Geschäftsfelder *

Geschäftsfelder helfen dabei zu kategorisieren was Sie anbieten oder suchen. Sie machen Ihr Profil attraktiver und leichter auffindbar für andere.

Bitte wählen Sie die passenden Geschäftsfelder:

AKTUELLER STATUS

Bachelorstudient*in Bachelorabsolvierende*r (letztes/vorletztes BA-Semester)

Bachelorabsolvent*in (ohne aktuelles Masterstudium) Masterstudient*in Masterabsolvent*in PhD Student*in

PhD

LEHRAMT

Primarstufe Sekundarstufe I Sekundarstufe II Förderpädagogik

LEHRAMT: UNTERRICHTSFÄCHER

Biologie Chemie Deutsch Englisch Französisch Geographie Geschichte Informatik

Inklusionspädagogik (Deutsch & Mathematik) Kunst Latein Lebensgestaltung-Ethik-Religionskunde

Mathematik Mathematik und Physik im Verbund Musik Physik Politische Bildung Polnisch

Russisch Sachunterricht Spanisch Sport Wirtschaft-Arbeit-Technik

Erläuterung

Nun kommen wir zum spannendsten Teil: Die sogenannten GESCHÄFTSFELDER. Hier könnt ihr eure Eckdaten auf einen Schlag für die Recruiter*innen ersichtlich machen. Wählt hier so viel aus, wie ihr für sinnvoll erachtet.

Habt ihr bereits mehrere Studiengänge absolviert, gebt ihr den an, der für euer anvisiertes Arbeitsfeld entscheidend ist.

WICHTIG: Trotz des Profils empfehlen wir euch, einen **aktuellen Lebenslauf** parat zu halten – ggf. möchten die Unternehmen und Einrichtungen weitere Informationen über euch erfahren, bevor sie ein Kennenlernesgespräch mit euch vereinbaren.

Ihr wisst nicht, ob ihr euren Lebenslauf gut zusammengestellt ist? Kein Problem! Der **Career Service** bietet bereits im Vorfeld die Möglichkeit, eure Bewerbungsunterlagen checken zu lassen. Meldet euch dafür bei Juliane Krause unter juliane.krause.ii@uni-potsdam.de. Alternativ könnt ihr auch ein Meeting für den „Matching Day goes online“ selbst vereinbaren.

Screenshot

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda

Adresse

LAND * Bitte auswählen v

BUNDESLAND

STADT * Potsdam

POSTLEITZAHL

ADRESSE

Wählen Sie Ihr Local Support Office aus

SUPPORT OFFICE Ich kenne mein Local Support Office nicht v

Weiter

Erläuterung

Die Angabe eurer Adresse ist, bis auf das Land und die Stadt, freiwillig.

Wählt zum Schluss euren Support aus – viel Auswahl gibt es hier nicht. Habt ihr weitere Fragen, dann könnt ihr den Support kontaktieren. Die Kontaktdaten sind am Ende des Anmeldeprozesses in eurem Profil gut sichtbar – ihr könnt sie gar nicht verfehlen 😊

Das waren die grundlegenden Einstellungen für euer Profil.

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda CT

PROFIL TEILNAHME

Teilnahme planen

Donnerstag, 3. Juni 2021

An welchen Sessions möchten Sie teilnehmen?

- Unternehmens Pitch**
Zeit Ort
09:15 - 09:35 Live Stage
Die teilnehmenden Unternehmen stellen sich in 60 Sek. Pitches vor.
- Bewerbungsmappencheck**
Zeit Ort
09:45 - 12:20 digital über B2Match-Videokonferenz
Das Team vom Career Service der Uni Potsdam unterstützt Sie bei der Erstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen.
- Kennenlerngespräche mit Unternehmen**
Zeit Ort
09:45 - 12:20 digital über B2Match-Videokonferenz
Finden Sie Ihren neuen Arbeitgeber bzw. Ihre neue Fachkraft auf virtuelle aber dennoch effiziente und

Nun legt ihr noch euren Tagesplan fest, also die Aktivitäten, für die ihr euch interessiert.

WICHTIG: Nur wenn ihr diese auswählt, könnt ihr überhaupt Meetings vereinbaren bzw. an den Meetings teilnehmen.

Beim Unternehmens PITCH stellen sich alle teilnehmenden Arbeitgeber kurz vor – die ideale Gelegenheit verschiedene Arbeitgeber im Schnelldurchgang auszuchecken.

Screenshot

Matching Day 2021
3. Juni 2021 | Virtuell, Deutschland

Home Teilnehmer Marktplatz Agenda Meetings Nachrichten CS

Sie sind als Veranstalter angemeldet. Logout

CS
CR Studi
Uni Potsdam
Potsdam, Germany

Mein Profil bearbeiten
Mein Profil anzeigen

Überblick
Meine Verfügbarkeit
Kontoeinstellungen
Ausloggen

Sie haben sich erfolgreich angemeldet: Matching Day 2021
Sie erhalten in Kürze ein Bestätigungsmail.
Abonnieren Sie den Kalender

Ihr Profil wartet darauf aktiviert zu werden!
Ihr Profil wird für andere sichtbar sein, sobald Sie aktiviert werden

U Student*in / Andere
Uni Potsdam
Nettes Unternehmen
AKTUELLER STATUS

Erläuterung

So (oder zumindest so ähnlich) sieht euer Profil nun aus.

WICHTIG: Vergesst nicht, eure E-Mail Adresse zu verifizieren.

Freischaltung

Nachdem ihr die Anmeldung vollzogen habt, prüfen wir, ob eure Angaben ausreichend über euch aussagen, bevor wir euch für die Arbeitgeber sichtbar schalten – das ist vor allem in eurem Sinne, denn schließlich sucht ihr nicht irgendeinen Arbeitgeber, sondern den, der zu euch passt.

Ihr startet auf der ÜBERBLICKSseite eure Profil. Von dort aus könnt ihr euer Profil bearbeiten.

Screenshot

Erläuterung

Ihr seid auf der Suche nach einer ganz bestimmten Stelle, einem Praktikum oder Ähnlichem? Dann erstellt ein Inserat, sodass die Unternehmen und Einrichtungen direkt auf euch aufmerksam werden. Am Ende der ÜBERBLICKSseite finde ihr die Felder MARKTPLATZ KOOPERATIONSMÖGLICHKEITEN.

WICHTIG: Nutzt lediglich das Feld „+ ANFRAGE“, um eure Gesuche einzustellen. JOBPROFILE und SERVICE sind für das Organisationsteam und die Arbeitgeber reserviert. Stellt ihr unter diesen Rubriken etwas ein, **löschen** wir es, da unter Veröffentlichungen unter diesen Rubriken für andere Bewerber*innen sichtbar sind eure Privatsphäre nicht mehr geschützt ist.

ANFRAGE erstellen:

- Formuliert im Titel, was ihr sucht. Zum Beispiel „Praktikum im Bereich Data Science“.
- Beschreibt, warum ihr das sucht und gebt ggf. etwas über eure Person, eure Motive, eure Erfahrungen und Ähnliches an, was in eurem Profil noch nicht Erwähnung gefunden hat.
- Unter DATEIUPLOADS könnt ihr u.a. euren Lebenslauf hochladen.

WICHTIG: Solange ihr die Rubrik ANFRAGE verwendet um euer Inserat einzustellen, ist es nur für Arbeitgeber und das Organisationsteam sichtbar. **Andere Bewerber*innen können diese Informationen nicht sehen!**