



**Juliane Seip**

Referentin Alumni-&Beziehungsmanagement

Telefon: 0331/977-1431

E-Mail: [alumni@uni-potsdam.de](mailto:alumni@uni-potsdam.de)

[www.uni-potsdam.de/alumni](http://www.uni-potsdam.de/alumni)

Datum: 15. März 2023

## **Studentische\*r Mitarbeiter\*in für das Alumni-Programm gesucht**

Der Alumni-Bereich des Präsidialamtes der Universität Potsdam sucht **ab Juni 2023** ein\*e **studentische\*r Mitarbeiter\*in** (10-14 Stunden pro Woche).

### **Deine Aufgaben:**

- Kommunikation mit Alumni und Alumna, vorrangig per Mail
- redaktionelle und administrative Mitarbeit im Alumni-Portal der Universität Potsdam
- Unterstützung bei der Social Media-Kommunikation der Universität Potsdam
- Mitarbeit bei der Erstellung und Versendung des Alumni-Newsletters
- Mitarbeit bei Projekten wie der Interview-Reihe „Alumni/a des Monats“ und bei Versandaktionen
- Mitarbeit bei der Organisation und Ausrichtung von Veranstaltungen des Alumni-Programms wie Alumni-Stammtischen, Alumni-Treffen und der zentralen Abschlussfeier

### **Bringe gerne mit:**

- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in redaktionellen Texten in Deutsch und Englisch
- sehr sicherer Umgang mit Office-Anwendungen wie Word, Excel, Outlook
- eine selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- wünschenswert sind Kenntnisse in Typo3 oder anderen CMS Systemen
- Redaktionelle Erfahrungen und/oder Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation wären von Vorteil
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein

### **Dich erwartet:**

- ein aufgeschlossenes, engagiertes und freundliches Team
- die Möglichkeit zur Einbringung deiner Ideen und Vorschläge
- flexible Arbeitsmöglichkeiten im Homeoffice, im WHK-Raum und/oder im Alumni-Büro

Bewerbungen gehen gerne **bis zum 10. April 2023** per E-Mail an [alumni@uni-potsdam.de](mailto:alumni@uni-potsdam.de)