



**Der Deutsche Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V. ist das bundeszentrale Forum der öffentlichen und freien Träger der sozialen Arbeit in Deutschland.**

Im Deutschen Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V. ist ab 15.06.2016, befristet bis 31.12.2016, die Stelle einer

## **studentischen Hilfskraft**

im Organisationsbereich Veranstaltungsmanagement und im Bereich der Mitgliederverwaltung in der Verwaltungsabteilung zu besetzen. In der Zeit vom 15.06.2016 bis 15.07.2016 ist eine Beschäftigung mit 10 Wochenstunden vorgesehen und ab 16.07.2016, befristet bis 31.12.2016 mit 20 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben sind:

- Teilnehmendenverwaltung mithilfe eines Seminarverwaltungsprogramms/einer Adresdatenbank
- Pflege des Internetauftritts des Deutschen Vereins
- Organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung und vor Ort bei der Durchführung des ASD-Bundeskongresses vom 14.09. – 16.09.2016 in Kassel
- Erledigung allgemeiner Verwaltungsaufgaben im Veranstaltungsmanagement und im Bereich der Mitgliederverwaltung in der Verwaltungsabteilung

Wir suchen eine engagierte Studentin oder einen engagierten Studenten, die/der sich für die vorgenannten Aufgaben interessiert. Erforderlich sind Kenntnisse im Umgang mit dem MS-Office-Paket einschl. der modernen Kommunikationsmedien. Wünschenswert sind des Weiteren Anwenderkenntnisse im Umgang mit Datenbanken, ggf. Seminarverwaltungsprogrammen und Content Management Systemen (CMS). Organisatorisches Geschick, Flexibilität und Kooperationsbereitschaft bringen Sie selbstverständlich mit.

Die Vergütung beträgt 10,98 € brutto pro Arbeitsstunde.

Schwerbehinderte Bewerber/innen mit gleicher persönlicher und fachlicher Eignung werden bevorzugt berücksichtigt.

Vorabinformationen gibt Ihnen gerne Frau Chrestin (Tel.-Nr. 030/62980-604) in der Zeit Montag und Dienstag (9.00 bis 17.00 Uhr) sowie am Mittwoch (9.00 bis 13.00 Uhr) oder Herr Schwanecke (Tel.-Nr. 030/62980-500). Weitere Informationen erhalten Sie unter [www.deutscher-verein.de](http://www.deutscher-verein.de).

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis **17. Mai 2016** an

Deutscher Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V.,  
Frau Renate Lorenz,  
Michaelkirchstraße 17/18,  
10179 Berlin.