# How to Do:

# **Creation of a short evaluation in Moodle**

Quick Reference Guide:

|  |
| --- |
| For a short evaluation, the Moodle activity "Feedback" can be used. First, the activity is created and saved. After that, you can either design questions yourself with different question types or use templates provided by the faculty. For this you have to navigate to the tab "Templates". Note that the template can also be customized to your liking, for example, all questions can be marked as 'required' so that participants must answer all questions to complete the activity. The evaluation can be viewed directly under the 'Evaluation' tab or also downloaded as a table.Note: The screenshots provided are in German, this was done on purpose as the Moodle Page translations are not complete. We hope that the description and the screenshots will help you in any case! |

Detailed help: creation and settings of a short evaluation (at the end there are optional steps concerning the evaluation and a sample text for the description)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Click on "Turn on editing” | Screenshot des Administrations Fenster, in dem "Bearbeiten einschalten" markiert ist |
| 2. | Click "Create activity or material" in the section where you want to insert the short evaluation |  Screenshot des Buttons auf dem steht "Aktivität oder Material anlegen"  |
| 3. | elect the Feedback activity and click Add | Feedback Icon: eine Lila Wahl-Urne mit angedeutetem Wahl Zettel |
| 4. | Fill in the general settings of the feedback, like the name and a short description (example text see below). Check the box "Show description in course". | Screenshot des Abschnittes "Allgemeines" mit den auszufüllenden Feldern Name und Beschreibung. Im Fenster neben Name steht Kurzevaluations. Im Fenster neben Beschreibung steht ! Wir haben ein Beispieltext zum copy+pasten. |
| 5. | Click "Save and view" to be able to edit the content | Screenshot der 3 Buttons auf denen von links nach rechts steht: "Speichern und zum Kurs", "Speichern und anzeigen" und "Abbrechen". "Speichern und anzeigen ist gelb markiert" |
| 6. | You can now select a "Template" and/or "Edit elements". Note that elements of the template can also be edited. | Screenshot der Reiter unter dem neuem Abschnitt "Kurzevaluation". Die Reiter sind von links nach rechts: "Überblick", "Elemente bearbeiten", "Vorlagen", "Auswertung" und "Einträge anzeigen". Gelb markiert sind "Elemente bearbeiten" und "Vorlagen". |
| 7. | (optional) Select Template and choose the template "Short Evaluation MathNatFak" under Public. | Ein Screenshot vom Abschnitt " Kurzevaluation" nun im Reiter "Abschnitt". Zu sehen ist ein ausgeklapptes Drop Down-Menü in dem man unter "öffentlich", "Kurzevaluation MathNatFak" auswählen soll. |
| 8. | (optional) You will now see an overview of the questions included in the template. Keep the preselection and click Save changes.If you do not want to make any further changes, the creation is completed here. | Screenshot des Abschnittes "Kurzevaluation" mit der Frage "Möchten Sie diese Vorlage wirklich verwenden?" mit zwei Antwortmöglichkeiten: "Alte Elemente löschen" und "Neue Elemente anfügen". Darunter die Buttons "Änderungen speichern" und "Abbrechen". |
| 9. | Select the "Edit elements" tab. In the top drop-down menu you can select a question type. | Ausgeklapptes Drop-Down Menü mit den Auswahlmöglichkeiten: Captcha, Eingabebereich, Eingabezeile, Information, Multiple-Choice, Multiple-Choice (skaliert), Numerische Antwort, Seitenumbruch hinzufügen und Textfeld. |
| 10. | Clicking on a question type - opens the editing options. The Feedback activity can now be filled as desired. If you do not want to make any further changes, the creation is completed here. | Der Fragetype "Multiple-Choice" wurde im vorherigen Menü ausgewählt. Zu sehen ist hier ein Screenshot der die Bearbeitung einer Multiple-Choice zulässt. |

Detailed help: Evaluating a short evaluation and displaying individual entries

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Click on the "Evaluation" tab | Screenshot des Abschnittes "Kurzevaluation" , markiert ist der Reiter "Auswertung". |
| 2. | You will now see an evaluation of the completed feedbacks. With a click on "Export to Excel" you can save the results as Excel file | Ein Button auf dem steht "Nach Excel exportieren" |
| 3. | In the window that opens, click "Save file" and confirm your selection by clicking "OK". (The view shown here may differ as it is browser specific). | Screenshot eines Fensters zum Speichern von Dateien mit der Möglichkeit den Dateinamen zu ändern. Der voreingestellte Dateityp ist "Microsoft Excel Worksheet (*.xlsx)" |
| 4. | (optional) By clicking on the tab "Show entries" you can view individual responses / feedback - these are anonymous and cannot be assigned to any participant. | Screenshot des Abschnittes Kurzevaluation. Markiert ist der Reiter "Einträge anzeigen". |

Appendix: Example text for description

Dear students, please leave me a short evaluation about the course via this feedback. The evaluation consists of five short questions that take about three minutes to answer. The results will be collected anonymously and will help to further improve the course. I will then discuss the results of the evaluation with you in the course. Thank you for your feedback.