



Service  
**Career**

# Seminare & Veranstaltungen

Wintersemester 2011/2012



# Service Career

## Impressum

Universität Potsdam  
Career Service im Auftrag des Vizepräsidenten für  
Wissens- und Technologietransfer der Universität Potsdam

### Organisation und Redaktion

Nelli Wagner, Nadine Zülow

Am Neuen Palais 10 · 14469 Potsdam  
Mail: [career-service@uni-potsdam.de](mailto:career-service@uni-potsdam.de)

**Layout:** Unicom Werbeagentur GmbH

**Druck:** Sauer Druck und Werbung  
Auflage: 1.500 Exemplare

**Jahrgang:** Wintersemester 2011/2012

### Legende Programmteil:

 Veranstaltungsort

 Teilnehmerzahl

 Barrierefreier Zugang

 Seminarbeiträge  
für Studierende/Absolventen/Wissenschaftliche Mitarbeiter

\* bis zu einem Jahr nach Studienende

*Frauen und Männer sollen sich von dieser Broschüre gleichermaßen angesprochen fühlen. Allein zur besseren Lesbarkeit werden häufig geschlechterspezifische Formulierungen auf maskuline Formen (z.B. „Arbeitgeber“) beschränkt.*

Liebe Studierende, Absolventen, Promovierende  
und wissenschaftliche Mitarbeiter,

der neue Career Service Katalog enthält wieder ein interessantes und breit gefächertes Angebot an Seminaren und Veranstaltungshinweisen, die Ihnen den Übergang vom Studium in den Beruf erleichtern sollen und Sie bei der Planung Ihrer Karriere fördern. In diesem Wintersemester finden Sie eine Fülle von bewährten aber auch ganz neuen Veranstaltungen. Zum ersten Mal dabei ist „Social Media und Networking“ sowie das neu aufgelegte Seminar „Moderieren von Teambesprechungen“. Wir wollen aber auch nicht auf die sehr beliebten und nachgefragten Seminare wie „Presse- und Öffentlichkeitsarbeit“, „Mediation“, „Rhetorik“ oder „Verhandlungssache“ verzichten. Aufgrund des großen Interesses an dem Seminar zum Thema „Projektmanagement“ werden wir es in diesem Wintersemester zweimal anbieten.

Unsere Veranstaltungen sollen die berufsvorbereitenden Kompetenzen und Methodenwissen interaktiv vermitteln. Angebote, in denen Leistungspunkte innerhalb Studiumplus erworben werden können, sind extra gekennzeichnet.

Wir unterstützen Sie

- bei der beruflichen Orientierung und bei der Entwicklung von Fähigkeiten,
- bei Ihrer professionellen Bewerbung, bei der Analyse Ihrer Stärken und deren Umsetzung in Ihre individuellen Bewerbungsstrategien,
- bei der Entwicklung Ihrer persönlichen, sozialen und kommunikativen Kompetenzen,
- und bei der Umsetzung Ihrer Gründungsidee und Ihrem Weg in die Selbstständigkeit.

Unter der letzten Rubrik „Schnittstelle Beruf“ möchten wir Sie in diesem Semester auf zahlreiche Veranstaltungen innerhalb der Universität Potsdam aufmerksam machen. Noch im November findet der erste Science Career Day statt, gefolgt vom International Day und der jährlich stattfindenden UniContact, der Studenten- und Absolventenmesse.

Wir hoffen, dass für jeden wieder etwas dabei ist. Wir wünschen Ihnen im nächsten Semester viel Vergnügen, intellektuelle Anregungen und emotionale Erkenntnisse. Nehmen Sie sich die Zeit, um sich weiterzuentwickeln und Ihre berufliche Zukunft voranzutreiben!



Prof. Dr. Dieter Wagner, Vizepräsident  
für Wissens- und Technologietransfer



Nelli Wagner,  
Projektleiterin Career Service

## Themenfeld Orientierung

Individuelle Beratung	10
Career Development System	11
Denken Sie manchmal an Studienabbruch?	12
Basics der Public Relations	13
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Vertiefung	14
Ihr persönliches Profil	15

## Themenfeld Bewerbung

Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18
Erste Schritte in den Arbeitsmarkt – Orientierung und Perspektivfindung	19
Vorbereitung auf das Assessment Center	20
Alternative Bewerbungsstrategien	21
Bewerbungstraining	22
Präsentiere Dich in 2 Minuten!	23
Online Bewerben	24
Bewerbungscoaching/Unterlagencheck (UniContact)	25
Social Media und Networking	26
Berufspotenzialanalyse – Welcher Job passt zu mir?	27
Starker Auftritt im Vorstellungsgespräch	28

## Themenfeld Persönliche, soziale & kommunikative Kompetenzen

Moderieren von Teambesprechungen	30
Mediation	31
Wirkung durch stimmliche Ausstrahlung	32

Mitarbeiter führen und motivieren	33
Verhandlungssache	34
Geschäftskontakte knüpfen mit Smalltalk	35
Kooperativer Führungsstil	36
Kommunikative Konfliktbewältigung	37
Profil und Präsenz	38
Rhetorik	39

## Themenfeld Unternehmerisches Denken & Handeln

Freiberuflich Arbeiten	42
Zeitmanagement	43
Projektmanagement (2-mal)	44
BWL für Nicht-Ökonomen	45
Projekte beantragen	46
Rechtliche Grundlagen für Selbstständige und Nicht-Ökonomen	47
1x1 des Gründertums	48
Sponsoring und Fundraising	49

## Schnittstelle Beruf

Berufseinstieg für ausländische Studierende in Deutschland und Europa	52
Airport Campus	53
Science Career Day 2011	54
International Day	55
Der höhere Auswärtige Dienst als Berufsperspektive	56
UniContact	57
Praktika und Jobs in Europa und Übersee	58

## Kalender

Oktober 2011		Seite
<b>Mi, 19.10.2011</b>	Einführungsveranstaltung Career Development System	11
<b>Mi, 19.10.2011</b>	Berufseinstieg für ausländische Studierende in Deutschland und Europa	52
<b>Do, 20.10.2011</b>	Einführungsveranstaltung Career Development System	11
<b>Di, 25.10.2011</b>	Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18
<b>Di, 25.10.2011</b>	Airport Campus: Der Flughafen Berlin Brandenburg - Verkehrssteuerungssysteme am Flughafen Berlin Brandenburg	53

November 2011		
<b>Do, 03.11.2011</b>	Science Career Day 2011	54
<b>Mo, 07.11.2011</b>	Denken Sie manchmal an Studienabbruch?	12
<b>Di, 15.11.2011</b>	Airport Campus: Der Flughafen Berlin Brandenburg – Airlineakquise bei den Berliner Flughäfen	53
<b>Di, 15.11.2011</b>	Alternative Bewerbungsstrategien	21
<b>Fr/Sa, 18./19.11.2011</b>	Vorbereitung auf das Assessment Center	20
<b>Fr, 18.11.2011</b>	Basics der Public Relations	13
<b>Sa, 19.11.2011</b>	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit – Vertiefungsseminar	14
<b>Di, 22.11.2011</b>	Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18
<b>Mi, 23.11.2011</b>	Freiberuflich Arbeiten	42
<b>Do, 24.11.2011</b>	Erste Schritte in den Arbeitsmarkt – Orientierung und Perspektivfindung	19
<b>Fr/Sa, 25./26.11.2011</b>	Bewerbungstraining	22
<b>Di, 29.11.2011</b>	Präsentiere Dich in 2 Minuten!	23

Dezember 2011		
<b>Fr, 02.12.2011</b>	Moderieren von Teambesprechungen	30
<b>Sa, 03.12.2011</b>	Zeitmanagement	43
<b>Di, 06.12.2011</b>	Der höhere auswärtige Dienst als Berufsperspektive	56
<b>Di, 06.12.2011</b>	International Day	55
<b>Mi, 07.12.2011</b>	Online bewerben	24
<b>Di, 13.12.2011</b>	Airport Campus: Der Flughafen Berlin Brandenburg – Aus 3 mach 1: Changemanagement bei den Berliner Flughäfen	53
<b>Di, 13.12.2011</b>	UniContact	57
<b>Di, 13.12.2011</b>	Bewerbungsunterlagencheck im Rahmen der UniContact	25
<b>Mi, 14.12.2011</b>	Praktika und Jobs in Übersee – Intensivseminar USA, Kanada, Neuseeland und Australien	58
<b>Fr/Sa, 16./17.12.2011</b>	Projektmanagement	44

Januar 2012		
<b>Fr/Sa, 6./7.01.2012</b>	BWL für Nicht-Ökonomen	45
<b>Fr, 13.01.2012</b>	Social Media und Networking	26
<b>Sa, 14.01.2012</b>	Mediation	31
<b>Mo, 16.01.2012</b>	Ihr persönliches Profil	15
<b>Di, 17.01.2012</b>	Airport Campus: Der Flughafen Berlin Brandenburg – Logistikkonzept für den Frachturnschlag von Langstreckenbeiladungen am Flughafen Berlin Brandenburg	53
<b>Fr, 20.01.2012</b>	Projekte beantragen	46
<b>Sa, 21.01.2012</b>	Wirkung durch stimmliche Ausstrahlung	32
<b>Di, 24.01.2012</b>	Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18
<b>Do, 24.01.2012</b>	Praktika und Jobs in Europa – Überblicksveranstaltung EU-Staaten	58
<b>Mi, 25.01.2012</b>	Rechtliche Grundlagen für Selbstständige und Nicht-Ökonomen	47
<b>Do, 26.01.2012</b>	Erste Schritte in den Arbeitsmarkt – Orientierung und Perspektivfindung	19
<b>Fr, 27.01.2012</b>	Mitarbeiter führen und motivieren	33
<b>Sa, 28.01.2012</b>	Das 1x1 des Unternehmertums	48

Februar 2012		
<b>Di, 28.02.2012</b>	Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18

März 2012		
<b>Mo, 19.03.2012</b>	Verhandlungssache	34
<b>Di, 20.03.2012</b>	Smalltalk	35
<b>Mi, 21.03.2012</b>	Kooperativer Führungsstil	36
<b>Do/Fr, 22./23.03.2012</b>	Berufspotenzialanalyse	27
<b>Sa, 24.03.2012</b>	Kommunikative Konfliktbewältigung	37
<b>Mo/Di, 26./27.03.2012</b>	Projektmanagement	44
<b>Di, 27.03.2012</b>	Crashkurs Bewerbungsunterlagen	18
<b>Do, 29.03.2012</b>	Profil und Präsenz	38
<b>Do, 29.03.2012</b>	Erste Schritte in den Arbeitsmarkt – Orientierung und Perspektivfindung	19
<b>Fr/Sa, 30./31.03.2012</b>	Sponsoring und Fundraising	49

April 2012		
<b>Mo/Di, 02./03.04.2012</b>	Rhetorik	39
<b>Mi, 04.04.2012</b>	Starker Auftritt im Vorstellungsgespräch	28

Neu an der Universität Potsdam:

# KARRIERE-KOMPASS

Für Wissenschaftlerinnen nach der Promotion

Karriere-Kompass unterstützt Nachwuchswissenschaftlerinnen der Universität Potsdam und der mit ihr kooperierenden außeruniversitären Forschungseinrichtungen, die nach abgeschlossener Promotion ihre Karrierepläne reflektieren möchten, bei denen wichtige Entscheidungen hinsichtlich der weiteren Karriereschritte oder zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie anstehen.

Wir bieten:

- Workshops zu den Themen „Standortbestimmung und Karriereplanung“ sowie „Führung und Konfliktmanagement“
- Einzelcoachings von erfahrenen externen Coaches
- Vernetzung mit anderen Postdocs

Weitere Informationen zum Angebot finden Sie unter:

<http://www.uni-potsdam.de/u/gleichstellung/karrierekompass.html>

Ein Angebot des Koordinationsbüros für Chancengleichheit.

Investition in Ihre Zukunft.

Karriere-Kompass wird durch das Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds und des Landes Brandenburg gefördert.



EUROPÄISCHE  
UNION  
Europäischer  
Sozialfonds



LAND  
BRANDENBURG  
Ministerium für Wissenschaft,  
Forschung und Kultur

Gefördert durch:



**Start: Januar 2012**

**Laufzeit 12 Monate\***

**Kontakt:** Dr. Cornelia Fischer, (0331) 977-1330,  
[karriere-kompass@uni-potsdam.de](mailto:karriere-kompass@uni-potsdam.de)

\*Unter Vorbehalt der Bewilligung des Projekts durch das Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds und des Landes Brandenburg.

## Themenfeld Orientierung

Sie wollen Ihre Karriere nicht dem Zufall überlassen, sondern aktiv und systematisch gestalten? Dafür sollten Sie Ihre eigenen Fähigkeiten und Vorstellungen mit den Anforderungen, die üblicherweise von Arbeitgebern gewünscht werden, abstimmen. Der Career Service unterstützt Sie bei diesem Prozess mit Seminaren zur individuellen Berufswegplanung und Ressourcenanalyse. Erst wenn Sie Ihre persönlichen (Berufs-)Ziele realistisch definieren, können Sie Ihr Studium zielgerichtet gestalten und bei Bewerbungen erfolgreich sein. Weiterhin erhalten Sie mit Seminaren, in denen die Grundlagen verschiedenster Berufszweige trainiert werden, eine weitere Möglichkeit, sich auf dem Arbeitsmarkt zu orientieren und zu positionieren.

## Individuelle Beratung beim Career Service



Eine Beratung beim Career Service kann Ihnen helfen herauszufinden, wie Sie sich bereits während Ihres Studiums auf den Berufseinstieg vorbereiten können. Mithilfe eines lösungsorientierten Beratungskonzepts erhalten Sie die Möglichkeit, wichtige Ziele für sich zu identifizieren und einen strategischen Plan zur Erreichung dieser zu entwickeln.

### → Erhöhung der Selbstwahrnehmung

- ✓ Identifizierung eigener Interessen, Fähigkeiten und Werte
- ✓ Kompetenz-Fokus
- ✓ Versteckte Ressourcen

### → Entdecken neuer Möglichkeiten

- ✓ Ideen entwickeln
- ✓ Berufliche Ziele definieren
- ✓ Alternativen formulieren

### → Entwicklung konkreter Strategien

- ✓ Eigene Pläne realisieren
- ✓ Umgang mit Stolpersteinen
- ✓ Hilfe zur Selbsthilfe

Nutzen Sie dieses Angebot des Career Service zur Verfeinerung Ihrer Berufsplanung.

Die Anmeldung erfolgt unter Beratung auf der Homepage des Career Service [www.uni-potsdam.de/career-service/index.php?id=beratung-uebersicht](http://www.uni-potsdam.de/career-service/index.php?id=beratung-uebersicht)

## Career Development System für Bachelor-Studierende

Dieses Career-Service-Angebot soll diejenigen Studierenden ansprechen, die zwar noch nicht genau wissen, was sie nach dem Studium machen, aber dennoch ihre berufliche Entwicklung gern bewusst planen und vorantreiben wollen. Sie sollten sowohl offen für Neues sein und gewohnte Denkbahnen verlassen wollen als auch Wert auf eine strukturelle Vorgehensweise und Ergebniskontrolle legen. Es werden Instrumente und Ressourcen vorgestellt, angewandt und ausgewertet, die zu einem tieferen Verständnis für die eigenen Interessen, Fähigkeiten, Werte und Wünsche verhelfen. Dieses „Sich-seiner-Selbst-bewusst-sein“ unterstützt die Entscheidung für ein Berufsfeld und erleichtert die damit verknüpfte strategische Lebenslaufplanung. Während des Semesters werden Sie schriftliche Bewerbungsunterlagen erstellen, Selbstpräsentationen üben, Vorstellungsgespräche simulieren und zur ständigen Selbstreflexion angeregt.

Weitere Informationen zu diesem Seminar finden Sie unter:  
[www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Teilnahmevoraussetzung am Seminar ist die Anmeldung über PULS – zu finden unter: Studium Plus/Schlüsselkompetenzen – Grundphase – Selbstreflexion und Planung

Gruppe 1/2  
mittwochs von  
10:15 – 11:45 Uhr

Gruppe 3/4  
donnerstags von  
12:15 – 13:45 Uhr

Universität Potsdam  
Rauminfo bei Anmeldung

Dozentinnen: Stefanie Hoffmann, Jessica Assel

10 pro Gruppe

3 unbenotete LP

## Denken Sie manchmal an Studienabbruch?

Viele Gründe können dazu führen, dass der Gedanke an Studienabbruch entsteht. Teilweise wird er über einen längeren Zeitraum verdrängt, manchmal mit einem schlechten Gewissen verbunden (was man angefangen hat, sollte man auch zu Ende führen...), vielleicht auch anderen gegenüber verschwiegen.

Wir möchten Ihnen in kleiner Runde Gelegenheit geben, mehr Klarheit über Ihre Situation zu erlangen und sich Grundlagen zu erarbeiten, die Ihnen eine für Sie passende Entscheidung erleichtern. Thematisiert werden – je nach Wunsch - auch Strategien zur besseren Bewältigung des Studiums und mögliche Alternativen.

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam)

In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Potsdam

Mo, 07.11.2011

09:30 – 15:00 Uhr

 Agentur für Arbeit Potsdam, Horstweg 102-108,  
Raum B 2038 (2. OG)

**Trainerinnen:**

Kirsten Mantho, Claudia Tennikait-Handschuh

 8

 kostenfrei

## Basics der Public Relations

### Einführung in die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Für Unternehmen, Institutionen und Projekte sind der Aufbau von Image und die Kommunikation mit den Medien und der internen und externen Öffentlichkeit von elementarer Bedeutung. Studierende sämtlicher Fachbereiche kommen in vielen Aufgabenfeldern, Jobs und Positionen nicht mehr um ein Basiswissen der Public Relations (Presse- und Öffentlichkeitsarbeit) herum. Das Seminar gewährt neben einer theoretischen Einführung erste Einblicke in die vielfältigen Tätigkeitsfelder der Public Relations: Was muss man bei der Erstellung von Pressemitteilungen und Imagetexten beachten? Wie organisiert man ein PR-Event und wie initiiert man PR-Kooperationen? Diese und andere Fragen werden im Seminar geklärt. Die Studierenden erhalten grundlegendes Know-how, um sich im Umgang mit Medienvertretern zu bewähren. Spezielle Einzel- und Gruppenarbeiten ermöglichen, das im Theorieeil Erlernte praktisch umzusetzen. So werden Selbstbewusstsein und Sicherheit für Praktika, studentische Nebentätigkeiten und den Berufseinstieg gestärkt.

- Einführung in die Theorie der Public Relations (Definitionen, Ziele, Aufgaben und Instrumente)
- Gemeinsame Definition einer „Öffentlichkeit“ anhand eines Fallbeispiels
- Kontaktaufnahme Medienvertreter anhand verschiedener Fallbeispiele
- Praktische Übung zur Erstellung einer Pressemitteilung
- Einführung in PR-Kooperationen und PR-Konzepte
- Erläuterungen der Einstiegsmöglichkeiten in das Berufsfeld der PR
- Gruppenarbeit „Elemente eines PR-Konzepts“ mit anschließender

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr, 18.11.2011

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 9, Raum 2.07



**Trainerin:**

Theresa Thiel

 15

 10€/15€/20€

## Presse- und Öffentlichkeitsarbeit – Vertiefungsseminar

Das Seminar richtet sich an Studierende mit Vorkenntnissen im Bereich der Public Relations sowie an die Teilnehmer des Seminars „Basics der Public Relations“.

Corporate Identity, „die Unternehmensidentität“ und Sponsoring sind Themen, welche in der PR eine große Rolle spielen. Was macht ein Unternehmen/eine Institution unverwechselbar, wie entsteht Corporate Design und wie verknüpft sind Grafikdesign und PR? Ebenso wird das Thema Sponsoring intensiv an Fallbeispielen und anhand eines Leitfadens für Sponsorenkonzepte behandelt. Wie auch im ersten Seminar liegt hier der Fokus auf der praktischen Anwendung des zuvor im Theorieteil erlernten Wissens. Die Gruppen- und Einzelarbeiten ermöglichen den Studierenden sich auszuprobieren und wertvolle Erfahrungen für den Berufseinstieg zu sammeln.

- Einführung in die Theorie der Corporate Identity mit Schwerpunkt Corporate Design
- Corporate Design und PR – Schnittstellen in der Praxis
- Gruppenarbeit mit anschließender Präsentation und Feedback
- Einführung in das Sponsoring (Definitionen, Ziele und Erscheinungsformen und Beispiele)
- Gruppenarbeit „Elemente eines Sponsoren-Konzepts“ mit Präsentation und Feedback

Anmeldung: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Sa, 19.11.2011

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 9, Raum 2.07



**Trainerin:**

Theresa Thiel

 15

 10€/15€/20€

## Ihr persönliches Profil

Spätestens mit Beginn der Bewerbungsphase entstehen Fragen, deren Beantwortung den Einstieg ins Berufsleben sehr viel einfacher machen kann.

- Auf welche Stellen, ja, welches Berufsfeld soll ich mich bewerben?
- Was kann ich überhaupt, was liegt mir besonders?
- Wie sollte ein zu mir passender Arbeitsplatz in etwa aussehen?

Dazu kann es hilfreich sein, einen Moment innezuhalten und sich mit dem eigenen Werdegang, den erworbenen Kompetenzen und persönlichen Stärken sowie Schwächen zu beschäftigen. Mehr Klarheit über diese Aspekte hilft bei der Entwicklung der eigenen Perspektiven und Ziele.

Entwickeln Sie mehr Klarheit über Ihr eigenes Profil und treten Sie – im wahrsten Sinne des Wortes – „selbstbewusster“ in den Bewerbungsprozess ein.

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)  
Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam)

In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Potsdam

Mo, 16.01.2012

09:30 – 15:00 Uhr

 Agentur für Arbeit Potsdam, Horstweg 102-108,  
Raum B2038 (2. OG)

**Trainerinnen:**

Kirsten Mantho, Claudia Tennikait-Handschuh

 10

 kostenfrei

# Das Hochschulteam Potsdam – der Arbeitsmarkt ist unser Job

## Sprechstunde - Am Neuen Palais

Haus 9, Raum 0.20

jeden 2. Dienstag im Monat

von 11:00 – 14:00 Uhr

### Berufs- und Karriereberatung

- Profil- und Zielentwicklung
- Bewerbungsunterlagen und -strategie
- Studienabbruch - wie geht es weiter?

### Trainings - Bewerbung und Einstieg

- Arbeiten im Ausland
- Unterlagen, Online, AC, Arbeitsfelder...

Unser aktuelles – kostenloses – Programm:

[www.hochschulteam-potsdam.de](http://www.hochschulteam-potsdam.de)



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Potsdam

### Kontakt und Anmeldung:

Kirsten Mantho (MA Phil.)

(0331) 880-1151

Claudia Tennikait-Handschuh (Dipl.-Psych.)

(0331) 880-1152

Gern auch per E-Mail:

[potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

## Themenfeld Bewerbung



Sie kennen bereits das Berufsfeld, in das Sie sich bewerben möchten. Sie wollen sich für den sogenannten Bewerbungsmarathon fit machen oder sich durch eine gezielte Vorbereitung von Ihren Mitbewerbern wirkungsvoll abgrenzen. Sie haben im Studium Kontakte geknüpft, die Sie als „Sprungbrett“ für Ihren Berufseinstieg nutzen könnten – Sie wissen aber nicht genau wie. Hierfür bietet Ihnen der Career Service Veranstaltungen zur erfolgreichen Aktivierung von Netzwerken, zur Entwicklung von schriftlichen und mündlichen Bewerbungsstrategien sowie Simulation von Assessment-Center-Situationen.

## Crashkurs Bewerbungsunterlagen

Sie suchen einen Praktikumsplatz, einen Werkstudentenjob oder bereits den ersten Arbeitsplatz nach beendetem Studium? Sie möchten dafür überzeugende Unterlagen erstellen? Sie sind sich aber nicht so sicher, wie Sie das anfangen sollen oder ob Ihre Unterlagen den geltenden Ansprüchen genügen? Dann sind Sie hier richtig! In nur drei Stunden erfahren Sie alles Wesentliche zum Thema Bewerbungsunterlagen.

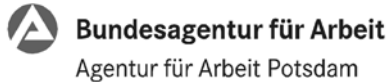
Keine Durchsicht individueller Bewerbungsunterlagen möglich!

- wesentliche Formalia
- Dos und Don'ts
- Wichtige Inhalte
- Mappe/ online

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam)

In Kooperation mit:



Di, 25.10.2011

Di, 22.11.2011

Di, 24.01.2012

Di, 28.02.2012

Di, 27.03.2012

jeweils 11:00 – 14:00 Uhr

Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 9, Raum 0.20

**Trainerin:**

Claudia Tennikait-Handschuh

10 je Termin

kostenfrei

## Erste Schritte in den Arbeitsmarkt: Orientierung und Perspektivfindung

Im Laufe des Studiums werden die ersten Schritte zum Berufseinstieg immer wichtiger. Wir geben Ihnen im Rahmen einer 2-stündigen Gesprächsrunde einen ersten Überblick über wesentliche Inhalte, die für Sie in diesem Zusammenhang von Bedeutung sind. Die Referentinnen sind erfahrene Arbeitsvermittlerinnen des Akademikerteams und freuen sich auf Ihre Fragen!

- Informationen zum Akademikerarbeitsmarkt
- Struktur der Arbeitgeberlandschaft
- Einblicke in Erwartungen von Arbeitgebern
- Hinweise zu Methoden einer effektiven Stellenrecherche
- Grundlegende Informationen zum Thema Bewerbung

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam)

In Kooperation mit:



Do, 24.11.2011

Do, 26.01.2012

Do, 29.03.2012

jeweils 16:00 – 18:00 Uhr

Agentur für Arbeit Potsdam, Horstweg 102-108,  
Berufsinformationszentrum (BIZ)

**Referentinnen:**

Monika Schulz, Alexandra Rothe

10 je Termin

kostenfrei

## Vorbereitung auf das Assessment Center

Fit für das Assessment Center:  
Wissen, worauf es ankommt!

Assessment Center (AC) sind – meist mehrtägige – Auswahlverfahren zur Personalsuche. Es werden bestimmte Testverfahren angewendet, um den am besten geeigneten Bewerber zu finden.

In diesem Seminar haben Sie die Gelegenheit, einen Überblick über den Ablauf, die Anforderungen und verschiedene Aufgabentypen in einem AC zu gewinnen.

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)  
Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam)

In Kooperation mit:



Fr, 18. / Sa, 19.11.2011

jeweils 9:00 – 16:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Griebnitzsee,  
Haus 6, Raum S 16

**Trainerin:**

Agnes von Harrach

 12

 kostenfrei

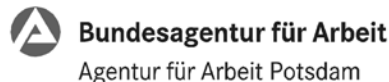
## Alternative Bewerbungsstrategien

Lernen Sie Möglichkeiten der Stellensuche außerhalb von Internetjobbörsen und Annoncen kennen. Zwei Drittel aller offenen Stellen tauchen hier nie auf. Wie Sie diese finden können, erfahren Sie in diesem Seminar. Begleitend können Sie üben, Ihre ersten Kontakte mit Arbeitgebern entspannt zu bewältigen.

- Guerilla-Marketing, Networking
- Virales Selbstmarketing
- Bewerben ohne Bewerbung

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)  
Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam Potsdam)

In Kooperation mit:



Di, 15.11.2011

9:00 – 16:00 Uhr

 Agentur für Arbeit Potsdam, Horstweg 102-108,  
Berufsinformationszentrum (BIZ)

**Trainerin:**

Kirsten Mantho

 12

 kostenfrei

## Bewerbungstraining

Aus Sicht von Personalchefs: Was sagen Ihr Anschreiben, Lebenslauf und Foto über Sie aus? Welche Bedeutung haben Telefon und Internet?

Beispielhaft erfahren Sie, nach welchen Kriterien Ihre Bewerbung sowie Ihr Auftreten bewertet werden und was sich hinter bestimmten Fragen im Vorstellungsgespräch verbirgt.

Ziel ist es, sich praktisch auf Bewerbungssituationen vorzubereiten und eine individuelle Bewerbungsstrategie zu entwickeln. Eigene Bewerbungsunterlagen können Sie gern mitbringen.

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteampotsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteampotsdam)

In Kooperation mit:



Fr/Sa, 25./26.11.2011

jeweils 9:00 – 16:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Griebnitzsee,  
Haus 6, Raum S 18

**Trainerin:**

Susanne Thiessen



12



kostenfrei

## Präsentiere Dich in 2 Minuten

„Erzählen Sie doch freundlicherweise kurz etwas über sich selbst!“

Diese oder ähnliche Fragestellungen gibt es in vielen beruflichen Zusammenhängen: Das Bewerbungsgespräch, die Vorstellungsrunde, die eigene Vorstellung im Rahmen einer Präsentation, die einführende Selbstdarstellung bei der Auftragsakquise...

Sie erfahren, worauf es ankommt und üben praktisch, sich kurz und prägnant darzustellen, ohne sich zu „verzetteln“.

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteampotsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteampotsdam)

In Kooperation mit:



Di, 29.11.2011

9:30 – 15:00 Uhr

 Agentur für Arbeit Potsdam, Horstweg 102-108,  
Raum B 2038 (2. OG)

**Trainerinnen:**

Kirsten Mantho, Claudia Tennikait-Handschuh



12



kostenfrei

## Online bewerben

Eine Online-Bewerbung ist schnell und mit wenig Aufwand verschickt – denkt man sich...

Der Teufel steckt jedoch im Detail. Diese Details werden Thema sein, gleichzeitig aber auch der generelle Umgang mit PC und Internet im Rahmen der Bewerbung.

Ziel des Seminars ist es, die Technik optimal zur Suche und Bewerbung einzusetzen. Bewerbungsunterlagen werden nicht erstellt!

- Vorteile und Gefahren einer Online-Bewerbung
- Technische Umsetzung
- Online Formulare
- Jobdatenbanken – Nutzen und Service
- Verwaltung meiner Online-Bewerbungen

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)  
 Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam)

In Kooperation mit:



Mi, 07.12.2011

14:00 – 17:30 Uhr

Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.69



Trainer:

Grzegorz Szarowski

20

kostenfrei

## Bewerbungsunterlagencheck im Rahmen der uniContact

Die Firmenkontaktmesse uniContact bietet jedes Jahr eine perfekte Gelegenheit, um zukünftige Arbeitgeber persönlich kennen zu lernen. Doch auch die teilnehmenden Unternehmen möchten möglichst viel über ihre potenziellen Mitarbeiter erfahren. Eine herausragende Bewerbungsmappe ist dabei das A und O.

Lassen Sie Ihre Bewerbungsmappe direkt auf der Messe „durchchecken“ und nutzen Sie die Möglichkeit, im Rahmen einer 20-minütigen Einzelberatung individuelle Fragen rund um Ihre Bewerbung zu klären.

*Um Ihnen Wartezeiten zu ersparen, vergeben wir die Einzel-Termine und informieren Sie spätestens eine Woche vor der UniContact darüber.*

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

In Kooperation mit:



Di, 13.12.2011

10:00 – 15:00 Uhr

Universität Potsdam, Standort Griebnitzsee, Haus 6,  
am Messestand des Career Service



Trainerin:

Susanne Vogel

10

5€/10€/15€

## Social Media und Networking

Machen Sie zum Berufsstart auf sich aufmerksam

Das Business-Netzwerk Xing hat in Deutschland 3,8 Millionen Mitglieder, StudiVZ sogar 4,8 Millionen im deutschsprachigen Raum, und Facebook ist inzwischen die größte deutsche Internet-Community mit knapp 10 Millionen Mitgliedern. Das zeigt, dass die virtuellen Netzwerke auch im beruflichen Alltag angekommen sind.

Lernen Sie in diesem Seminar, wie Sie Ihren Auftritt im Web positiv gestalten können und wie sich soziale Netzwerke für eine gelungene Kontakthanbahnung mit potentiellen Arbeitgebern nutzen lassen. Anhand von Beispielen zeigen wir Ihnen auf, wie Sie zum Berufsstart mit der richtigen Social Media Strategie Headhunter und Unternehmen auf sich aufmerksam machen können. Zudem vermitteln wir Ihnen einen Eindruck davon, worauf Personaler bei der Begutachtung Ihres Webprofils achten und welche Risiken sich daraus evtl. auch ergeben können.

- Vorstellung der Funktion unterschiedlicher Social Media Plattformen (Xing, Facebook, usw.)
- Karrierestrategien im Netz (Wie kann ich die Medien für meine Karriere nutzen?)
- Chancen und Risiken des digitalen Selbstmarketings
- Impulse und Tipps, um im Netz positive Aufmerksamkeit zu erzeugen
- Ideen für aktives Networking

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr, 13.01.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainer:**

Christian Richter

 15

 10€/15€/20€

## Berufspotenzialanalyse – Welcher Job passt zu mir?

Was wissen Sie über sich und wo liegen Ihre größten Stärken? Sind Sie kundenorientiert, teamfähig und belastbar oder eher gewissenhaft und führungsstark?

In unserem Kompetenztestcenter werden in einem Tiefenprofil Ihre berufsrelevanten Stärken herausgearbeitet. Mit Hilfe einer Gruppenübung ermitteln wir Ihre Wirkung auf andere. Sie erarbeiten Ihre Selbsteinschätzung. Beides wird den Ergebnissen eines online-gestützten Tests und der Einschätzung der Testleiter gegenübergestellt. Ein individuelles Feedback zu Ihrem Potenzialprofil erhalten Sie am zweiten Seminartag in einem Einzelgespräch.

- Seminar mit Gruppen-Moderation
- Selbst- und Fremdeinschätzung
- Online-Test
- Einzeltermin zur Testauswertung
- Persönliches Potenzialprofil

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Do/Fr, 22./23.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainerinnen:**

Monika Alter/Heike Zeiseweis

 15

 20€/30€/40€

## Starker Auftritt im Vorstellungsgespräch

Sie haben es geschafft und die erste Hürde überwunden: Sie wurden zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen! Jetzt gilt es, als Person einen guten Eindruck zu machen.

Voraussetzung dafür ist die richtige Vorbereitung. In diesem Workshop werden Ihnen neben formellen Anforderungen, Tipps zur erfolgreichen Kommunikation und Selbstpräsentation gegeben. Sie erfahren, worauf Arbeitgeber achten und wie Sie mit schwierigen Fragen umgehen können. Erlernen Sie durch praktische Übungen, sich souverän zu präsentieren und Ihr Vorstellungsgespräch selbstbewusst mitzugestalten.

- Die richtige Vorbereitung auf das Gespräch
- Ihre professionelle Selbstpräsentation
- Der Umgang mit den Fragen
- Auf was es ankommt

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Mi, 04.04.2012

10:00 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainerin:**

Jessica Krüger

 15

 10€/15€/20€

## Themenfeld Persönliche, soziale & kommunikative Kompetenzen

Sie haben schon oft gehört, dass Sie sozial-kompetent, personal-kompetent, methoden-kompetent und sach-kompetent sein sollen, um erfolgreich in den Beruf starten zu können. Neben der praxis-orientierten Ausbildung und der Erfüllung stellenspezifischer fachlicher Anforderungen werden sogenannte Schlüsselqualifikationen schlicht vorausgesetzt. Mit zahlreichen Seminaren unterstützt der Career Service die Entwicklung von Schlüsselqualifikationen wie Verhandlungsfähigkeit, Konfliktbewältigung, Präsentationstechniken und viele weitere.

## Moderieren von Teambesprechungen – Grundlagen

### Die Fäden in der Hand halten

Eine Gruppe von Menschen, eine Vielfalt an Meinungen und Interessen. Und doch soll und will diese Gruppe miteinander arbeiten, Ergebnisse erzielen, ein Ziel verfolgen und erreichen. Wie kann das gehen, ohne Chaos? Mit Moderation.


Was macht ein Moderator? Was macht einen guten Moderator aus? Der Moderator fördert die Kommunikation zwischen Menschen zu definierten Themen. Zwischen einem Arbeitsteam, einer kleinen Gruppe ebenso wie zwischen Podium und großem Publikum. Dabei sollen Ablauf und Atmosphäre es den Teilnehmern möglich machen, sich einzubringen, Wissen zu vermehren, neue Anregungen zu erhalten und in den Dialog zu treten. Moderation übernimmt viele einzelne Rollen und Aufgaben – in diesem Tagesseminar lernen Sie Grundlagen von Moderation von Besprechungen, Sitzungen, Workshops, Arbeitsgruppen u.ä. kennen.

- Moderator: Rolle, Selbstverständnis, Persönlichkeit, Verhalten, Kompetenzen
- Aufgaben der Moderation
- Vorbereitung der Moderation
- Durchführung – z.B. Moderationszyklus, Ergebnissicherung
- Umgang mit schwierigen Situationen: Störungen, Konfliktsituationen

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr, 02.12.2011

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam,  
Rauminfo bei Anmeldung

**Trainerin:**

Sandra Wieschollek

 12

 10€/15€/20€

## Mediation – Ein konstruktiver Prozess der Konfliktlösung

Bei Mediation geht es um Einsicht - nicht um Rechthaberei. Es gibt keine Verlierer. Beide Parteien können im konstruktiven Gespräch nur gewinnen. Ausgangspunkt ist die Erkenntnis, dass Konfliktpartner fähig sind, die für sie akzeptable Lösung gemeinsam zu finden. Das setzt natürlich voraus, dass die Beteiligten wieder in ein Gespräch kommen, das konstruktiv ist, so dass alle Meinungen und Sichtweisen gehört werden. Mediation ist aber auch eine andere Denkweise - eine uns oft ungewohnte Form des Reagierens. Es geht darum, verschiedene Aspekte zu betrachten, offen, ehrlich und kreativ zu sein.

In diesem Seminar lernen Sie das Verfahren Mediation kennen und Methoden, die Sie im Alltag beim Umgang mit Konflikten unterstützen.

- Prinzipien und Ziele von Mediation
- Phasen eines Mediationsprozesses
- Methoden – die Werkzeuge des Mediators

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Sa, 14.01.2012

9:30 – 17:30 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainerin:**

Katja Richter

 15

 10€/15€/20€

## Wirkung durch stimmliche Ausstrahlung

Einer wohlklingenden, angenehmen Stimme hört man gerne zu. Sie schafft Sympathie und Offenheit und vermittelt Glaubwürdigkeit. Die Ausstrahlung und persönliche Wirkung eines Menschen hängen wesentlich von seiner Stimme ab; sie ist sozusagen die „Botschafterin der Persönlichkeit“. In diesem Seminar lernen Sie verschiedene Methoden, das Potenzial Ihrer Stimme zu erkennen und durch professionelle Techniken für sich zu nutzen.


*Bitte bringen Sie zum Seminar bequeme Kleidung sowie eine Decke bzw. Isomatte mit.*

- Haltung – Lockerung – Atmung – Stimme
- Artikulation (Lautbildung) verbessern
- Entwicklung der Stimmqualität und Ausdrucksstärke
- Stimmhygiene/Was man vor der Rede tun kann
- Sprechweise als Ausdruck sozialer und persönlicher Kompetenz
- Individuelle Potenzialentwicklung

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Sa, 21.01.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainerin:**

Anke Wagenschütz

 13

 10€/15€/20€

## Mitarbeiter führen und motivieren – Kompetenzen nicht nur für Führungskräfte


Im Beruf stellt die Übernahme von Führungsverantwortung einen wichtigen Schritt in der Entwicklung dar. Doch schon während des Studiums findet man sich schnell in einer Führungsrolle wieder, da auch Projekte und Gruppenarbeiten einen Chef brauchen. Es ergeben sich Fragen und Probleme, für die nun eine Lösung gefunden werden muss. Sie sind dafür verantwortlich, den Mitarbeitern Aufgaben zuzuteilen und sie zu motivieren. Die Leistungen Ihrer Mitarbeiter müssen aber auch bewertet und konstruktiv kritisiert werden. Zusätzlich sind Sie gefragt, die Konflikte zwischen und mit Ihren Mitarbeitern zu lösen. In diesem Seminar werden Strategien zur Bewältigung solcher Situationen aufgezeigt und trainiert und so die Grundlagen für eine erfolgreiche Führung gelegt.

- Was ist Führung und welche Führungsstile gibt es?
- Wie können Mitarbeiter motiviert werden?
- Wie führe ich ein erfolgreiches Mitarbeitergespräch?
- Wie lassen sich Konfliktsituationen lösen?

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr, 27.01.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/0.61



**Trainerin:**

Dr. Heike Faust

 15

 10€/15€/20€

## Verhandlungssache

Mit dem Freund, der Freundin, im Geschäftsleben, bei Terminabsprachen: stets ist unser Verhandlungsgeschick gefragt. Egal ob bei Arbeitskonditionen, Mietverträgen oder in Vorstellungsgesprächen: Basis einer erfolgreichen Verhandlung ist die systematische Vorbereitung und eine lenkende und wertschätzende Gesprächsführung. Doch nicht alles kann geplant werden. Immer kann es auch zu Überraschungen kommen, zu unfairem Verhalten, das wir im Vorfeld nicht berücksichtigen konnten. In solchen Momenten heißt es, spontan zu reagieren, zu improvisieren.

Das Seminar führt dabei von kurzen theoretischen Vorträgen über die Analyse von Verhalten z.B. in Filmsequenzen zu praktischen Übungen, die zunehmend komplexer werden und sowohl Vorbereitungs- als auch Durchführungsstrategien trainieren.

- Wie erkenne ich eine Verhandlungssituation?
- Taktik und Strategie
- Verhandlungsstile und Ihre Konsequenzen
- Checkliste zur Verhandlungsvorbereitung
- Harvard-Konzept der sachbezogenen Verhandlung
- Veränderungen bewirken und mit Widerstand umgehen

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Mo, 19.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam,  
Rauminfo bei Anmeldung

**Trainerin:**

Vera Krick

 15

 10€/15€/20€

## Geschäftskontakte knüpfen mit Smalltalk

Situationen, in denen (Geschäfts-)Kontakte angebahnt werden können, gibt es viele.

Doch wie diese Situationen nutzen? Wie interessante Personen ansprechen? Wer die große Kunst des kleinen Gesprächs – den Smalltalk – beherrscht, ist im Vorteil.

- Sie kennen die Regeln des Smalltalk, geeignete Themen, Tabuthemen und Stolperfallen
- Sie wissen, was Sie tun können bei Schüchternheit, Ängsten und Blockaden, wie Sie ein Gespräch am Laufen halten und wie Sie vom Smalltalk zur Sache kommen

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Di, 20.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainerin:**

Dr. Edith Schütte

 15

 10€/15€/20€

## Kooperativer Führungsstil

Die Organisation und Leitung von Mitarbeitern und auch ehrenamtlich tätigen Menschen ist besonderen Regeln unterstellt. Die Koordinierung und Führung von Teams oder Netzwerkstrukturen bedarf daher einer Sensibilisierung von Kommunikationsformen. Zu den meisten Konflikten kommt es, wenn ältere Mitarbeiter mit jüngeren zusammentreffen oder wenn die Kompetenzen nicht den Anforderungen entsprechen. Die Probleme der Verbindlichkeit und in der Zusammenarbeit können die Atmosphäre vergiften und eine effektive Arbeit verhindern. Es werden kommunikative Kompetenz und großes Geschick benötigt, damit das Team an einem Strang zieht und erfolgreich arbeitet.


Ziel ist es, ein Verständnis für die Mechanismen von Emotionen im Arbeitsleben und eine differenzierte Selbstwahrnehmung zu erreichen. Für diese Lösungen geeignete Werkzeuge konstruktiver Kommunikation werden erprobt und auf die konkrete Situation angewendet.

- Selbstverständnis als Führungskraft, Rollenklärung, Interessenklärung
- Verbesserung der kommunikativen Kompetenz
- Umgang mit Emotionen im Alltag
- Selbstmanagement und Selbstregulierung
- Verhandeln im Konflikt
- Überzeugend argumentieren
- Feedback geben

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Mi, 21.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainerin:**

Dr. Edith Schütte

 15

 10€/15€/20€

## Kommunikative Konfliktbewältigung

Durch unterschiedliche Wahrnehmungen, Interessenslagen und Werteeinstellungen entstehen zwischen Menschen oder Gruppen Konflikte, die es zu bewältigen gilt. Täglich werden wir mit solchen Konflikten konfrontiert. Erfolgreiches Konfliktmanagement zeichnet sich besonders durch persönliche und soziale Kompetenz und das richtige Instrumentarium aus. In diesem Seminar lernen Sie, mit Konflikten umzugehen und Lösungsmöglichkeiten zu schaffen.

- Selbstwahrnehmung und Reflexion des eigenen Verhaltens
- Situations- und partnerangemessene Kommunikationskonzepte
- Produktiver Umgang mit einem Konflikt als Energiepotenzial

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Sa, 24.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainerin:**

Anke Wagenschütz

 15

 10€/15€/20€

## Profil und Präsenz – Graue Maus oder präsenzte Persönlichkeit

Vor fünf Minuten haben Sie den Konferenzraum betreten, pünktlich, korrekt gekleidet und von niemandem beachtet. Nun erscheint Ihr Kollege freundlich lächelnd in der Tür und schon verstummen die Gespräche, richten sich alle Blicke auf ihn – Bühne frei für den großen Auftritt.

Der große Auftritt muss es für Sie vielleicht gar nicht sein, aber es erscheint Ihnen erstrebenswert, mehr Aufmerksamkeit zu erzielen, besser wahrgenommen zu werden und mehr Profil zu zeigen. Schließlich haben Sie Persönlichkeit. Nur, wie Sie mehr Präsenz zeigen können, ist Ihnen noch unklar. Und an Ihrer Ausstrahlungskraft zweifeln Sie, ehrlich gesagt, auch immer wieder.

Zeigen Sie sich – uns. Wir trainieren mit Ihnen Schritt für Schritt, individuell zu Ihnen passend, mehr Profil und Präsenz zu entwickeln und zu zeigen.

- Stimme und individuelle „Sprache“: Lautstärke, Tempo, Betonung, Modulation / Sprachverhalten
- Körpersprache: Haltung, Mimik, Gestik, Blickkontakt
- Persönlicher Kommunikationsstil
- Ihr typisches Verhalten: im Dialog mit Anderen, in der Begegnung mit Einzelpersonen und Gruppen, in Teams
- Authentisch, selbstbewusst und kompetent kommunizieren

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Do, 29.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainerin:**

Sandra Wieschollek

 12

 10€/15€/20€

## Rhetorik

Die Rhetorik, welche zugleich eine Wissenschaft und eine Kunst ist, befasst sich mit allem, was zu einer vollendeten und überzeugenden Rede gehört. Die Kunst der Rede zu beherrschen ist inzwischen nicht mehr nur eine Schlüsselqualifikation, sondern schon fast eine Grundfähigkeit, um beruflich und im Alltag erfolgreich zu sein. Dabei kommt es nicht mehr nur auf den Inhalt, sondern viel stärker auf die Art und Weise seiner Präsentation an. Dieses Seminar bietet eine optimale Vorbereitung auf die heutigen Anforderungen im Vorstellungsgespräch, bei Referaten, Diskussionen und allen anderen rhetorischen Herausforderungen in Beruf und Alltag. Dabei werden wir uns des Themas theoretisch wie praktisch annehmen, es wird vielfältige Übungen, umfangreiche Feedbacks sowie zahlreiche Anstöße zum Weiterlernen und Weiterreden geben.

- Selbstpräsentation
- Umgang mit Nervosität / Lampenfieber
- Analyse herausragender Rhetoriker und ihrer Geheimnisse
- Redetechniken
- Bedeutung und Einsatz von Mimik, Gestik, Körpersprache
- Videoanalyse des eigenen Rede Verhaltens
- Debattieren lernen

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Mi/Do 02./03.04.2012

14:00 – 18:00/10:00 – 18:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum 0.60/61



**Trainer:**

Moritz Kirchner, Vitalij Spak

 15

 10€/15€/20€

Futter  
für den Kopf.



Service  
Career

[www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

## Themenfeld Unternehmerisches Denken und Handeln

Unternehmerische Kompetenzen werden heutzutage nicht mehr nur von Top-Managern oder Selbständigen erwartet. In Wirtschaftsunternehmen wie auch im Non-Profit-Bereich verlangen knappe Ressourcen, eine Ausrichtung an Kundenbedürfnissen als Wettbewerbsfaktor und Veränderung der Berufsfelder durch technologische Errungenschaften die Fähigkeit zum unternehmerischen Denken und Handeln auch von Mitarbeitern ohne primäre Managementaufgaben. Hinzu kommt, dass in vielen Branchen mittlerweile die Arbeit hauptsächlich von Freiberuflern anstatt von klassisch Festangestellten verrichtet wird. Seien Sie darauf vorbereitet und nutzen Sie die Zeit schon während Ihres Studiums, um Ihre Kompetenzen in diesem Themenfeld weiterzuentwickeln. Suchen Sie kompetente Beratung und Unterstützung bei der Durchführung von freiberuflichen Tätigkeiten oder auf dem Weg in eine Selbständigkeit.

## Freiberuflich Arbeiten

Schon während des Studiums kann man eine Nebentätigkeit ausüben oder aber nach dem Abschluss den ersten Job auf Honorarbasis finden. Manche planen auch gezielt eine freiberufliche Existenz. Wir geben Ihnen einen Überblick über die wesentlichen Aspekte des Themas.

- Begriffsbestimmungen Freier Beruf, Selbständigkeit, Gewerbe..
- Chancen und Risiken der Selbstständigkeit sowie Sinn und Zweck von Konzept und Finanzplan
- Relevante Ämter und Behörden –Finanzamt, Steuerarten...
- Soziale Absicherung – gesetzlich, privat, berufsspezifisch...

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam)

In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Potsdam

Mi, 23.11.2011

10:00 – 16:00 Uhr

 FH Potsdam,  
Rauminfo bei Anmeldung

**Trainerin:**

Barbara Rauthe-Reichenbach

 20

 kostenfrei

## Time is Life – Das eigene Zeitmanagement

Termindruck, Stress, überladener Schreibtisch, keinen freien Tag mehr – und das unangenehme Gefühl, dennoch zu wenig geschafft zu haben? Was Zeit und Energie raubt, ist nicht das, was wir geschafft, sondern was wir noch nicht erledigt haben. In diesem Seminar analysieren die Teilnehmer ihren Umgang mit Zeit. Sie optimieren ihr persönliches Arbeitsverhalten, finden ihre persönlichen „Zeitdiebe“ und lernen Planungstechniken kennen, um die eigene Zeit besser zu nutzen

- Rationelle Arbeitstechniken: Optimierung des persönlichen Arbeitsverhaltens
- Zeitplanungstechniken
- Zielsetzungstechniken für die Tages-, Monats- und Jahresplanung
- Selbstgesteuertes Zeitmanagement: Vom Dringenden zum Wichtigem
- Persönliche „Zeitdiebe“ und „Zeitfresser“ erkennen
- Strategien gegen „Aufschieberitis“ und „Perfektionitis“

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Sa, 3.12.2011

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam,  
Rauminfo bei Anmeldung

**Trainerin:**

Susanne Thiessen

 15

 10€/15€/20€

## Projektmanagement – Grundlagenseminar (2-mal)

Projektarbeit ist eine etablierte Arbeitsform in Wirtschaft, Wissenschaft und auch im Non-Profit-Bereich. Gute Projektmanager sind rar. In diesem Seminar werden die Schritte von der Projektplanung, Durchführung bis hin zum gelungenen Abschluss eines Projektes vorgestellt. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Projektplanung und der Dynamik, die in Projekten entsteht. Frei nach dem Motto: „Sage mir, wie Dein Projekt gestartet ist und ich sage Dir, wie es enden wird!“ Die Inhalte werden anhand konkreter Fallbeispiele vermittelt und durch entsprechende Theorie-Inputs ergänzt. Aufbau und Inhalte orientieren sich an „idealen Projektbedingungen“, auch wenn in der Realität Flexibilität gefragt ist. Wichtig ist hier die mentale Fähigkeit, immer wieder Neuerungen in einmal gemachte Pläne zu integrieren, ohne den Faden zu verlieren.

- Die wichtigsten Aufgaben eines Projektleiters
- Das magische Dreieck der Projektplanung
- Stakeholder und Projektauftrag – eine mögliche Falle
- Steuerung und Controlling von Projekten
- Teammanagement
- Kommunizieren und informieren in Projekten

*Das Seminar richtet sich an Studierende, die eine Karriere als Projektleiter anstreben. Es hilft aber auch bereits jetzt, um Ihre Studien- oder Abschlussarbeiten besser organisieren zu können.*

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr/Sa 16./17.12.2011 | Mo/Di, 26./27.03.2012

Jeweils 9:15 – 17:00 Uhr

Jeweils 9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam,  
Rauminfo bei Anmeldung

 Universität Potsdam, Standort  
Neues Palais, Haus 9, Raum  
2.06 

Trainer: Kai Radtke

 je 15

 20€/30€/40€

## BWL für Nicht-Ökonomen

In immer mehr Bereichen der Arbeitswelt sind betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse von Bedeutung. Dieses Seminar soll einen Einblick in wichtige Teilgebiete der BWL geben und so auch Nicht-Ökonomen Grundlagen vermitteln, um die Funktions- und Arbeitsweisen von Unternehmen verstehen zu können. Das vermittelte Wissen zu den einzelnen Instrumenten der BWL wird anhand von praxisorientierten Fallstudien für die Teilnehmer des Seminars veranschaulicht.

- Aufgaben des Managements
- Unternehmensstrategie
- Grundlagen der ökonomischen Kalkulation
- Marketing
- Organisation und Personalwesen
- Nachhaltiges Wirtschaften

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

In Kooperation mit:



Fr/Sa, 6./7.01.2012

Jeweils: 9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61 

Trainer:

Dr. Alexander Knuth

 25

 20€/30€/40€

## Von der Idee bis zur Abrechnung – Projekte beantragen und durchführen

### Ein Einführungsseminar

Angestellte Mitarbeiter sehen sich genauso wie Freiberufler mehr und mehr vor die Herausforderung gestellt, zusätzliche Geldmittel für die eigene Tätigkeit einzuwerben. Doch auch wer gut formulieren kann, wird feststellen, dass ein Projektantrag weitaus mehr enthält als einen ansprechenden Text – Wohin kann ich mich mit meinem Anliegen eigentlich wenden? Wie verfasse ich einen nachvollziehbaren Finanzierungsplan? Wie erarbeite ich mir einen roten Faden zur Durchführung meines Projekts und wie muss ich dieses abrechnen?

Im Seminar wird es vor allem um erste, praktische Anregungen für einen Projektantrag gehen. Schwerpunkte sind dabei folgende:

- Erschließung von Finanzierungsquellen
- (Korrektes) Lesen von Förderrichtlinien
- Einführung in das Verfassen eines Antragstextes
- Einführung in die Finanzkalkulation eines zeitlich begrenzten Projekts
- Roter Faden zur Durchführung, Zeit- bzw. Selbstmanagement
- Abrechnung und Auswertung eines Projekts

Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein einführendes Seminar für Interessierte, die bisher keine Erfahrung mit Projekten und Projektanträgen haben und einen ersten Einblick erhalten möchten. Im Mittelpunkt stehen natürlich Ihre Interessen, bitte bringen Sie daher eine eigene, ausformulierte Projektidee zur Veranstaltung mit!

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr, 20.01.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainerin:** Stephanie Franke

Die Referentin arbeitet seit mehr als 10 Jahren in sozialen Projekten und beleuchtet die Thematik schwerpunktmäßig aus dieser Praxis.

 15

 10€/15€/20€

## Rechtliche Grundlagen für Selbstständige und Nicht-Ökonomen

In diesem Seminar erhalten Sie eine Einführung in die wichtigsten rechtlichen Grundbegriffe in Hinblick auf eine bevorstehende Unternehmensgründung oder eine Freiberuflichkeit. Sie bekommen Hinweise zur Wahl der Rechtsform, zur Besteuerung, zu Versicherungen und zur Vertragsgestaltung.

- Wie muss eine vorschriftsmäßige Rechnung aussehen?
- Welche Rechtsform ist für mich geeignet?
- Welche Rechte und Pflichten sind mit einer Gründung oder Freiberuflichkeit verbunden?
- Worauf muss ich bei einem Vertrag achten?

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

In Kooperation mit:



Mi, 25.01.2012

12:00 – 14:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainer:**

Dr. Alexander Knuth

 20

 5€/10€/15€

## Erfolgreich selbstständig – Das 1x1 des Unternehmertums

In jedem Menschen steckt ein Unternehmer. Die Frage ist, wie weit Sie Ihr eigenes unternehmerisches Element ausleben wollen. Der Workshop unterstützt Sie bei dieser Entscheidung, denn unternehmerisches Denken, Planen und Handeln werden hier erlebbar. Bringen Sie gerne Ihre eigenen Geschäftsideen oder -träume mit. Wir schauen gemeinsam auf folgende Aspekte:

- Grundlagen erfolgreicher Geschäftskonzepte
- Produkt-/Dienstleistungsangebot
- Kundenkommunikation
- Preismodell
- Kooperationsmodell
- Wirtschaftlichkeitsanalyse

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

In Kooperation mit:



Sa, 28.01.2012

09:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainer:**

Dr. Alexander Knuth

 20

 10€/15€/20€

## Sponsoring und Fundraising für Kultur, Wissenschaft und Soziales


Fundraising und Sponsoring gewinnen als Finanzierungsinstrumente für Non-Profit-Organisationen zunehmend an Bedeutung. Um zu einer bedeutenden und vor allem kontinuierlichen Finanzierungsquelle zu werden, ist die Entwicklung einer Fundraising-Strategie notwendig. Dazu gehört die gründliche Analyse der eigenen Potenziale und des Umfeldes ebenso wie die zielgruppengerechte Gestaltung der internen und externen Kommunikation. Im Seminar werden anhand von Beispielen und Übungen Grundlagen für eine solche Strategie-Entwicklung vermittelt.

- Fundraising und Sponsoring: Begriff und Bedeutung
- „Mission-Statement“ als Basis der Fundraising-Strategie
- Externe und interne Analyse-Methoden
- Gestaltung von Spendenbriefen
- Erstellung von Sponsoring-Mappen

Anmeldung unter: [www.uni-potsdam.de/career-service](http://www.uni-potsdam.de/career-service)

Fr/Sa, 30./31.03.2012

9:15 – 17:00 Uhr

 Universität Potsdam, Standort Neues Palais,  
Haus 8, Raum o.60/61



**Trainer:**

Uwe Hanf

 15

 20€/30€/40€



**Potsdam  
Transfer**  
Science meets Market

## Wissenschaft trifft Märkte

Ziel von Potsdam Transfer ist es, Interessenten rund um die Themen Gründung, Innovation, Wissens- und Technologietransfer alles aus einer Hand zu bieten. Durch den modularen Aufbau unserer Angebote in den vier Fachbereichen – startup, education, research und transfer –, ist es uns möglich auf fachlich individuelle Ausgangssituationen und Zielsetzungen einzugehen.

### → Was verbirgt sich hinter startup?

Unser Gründungsservice begleitet Gründer auf ihrem Weg in die Selbstständigkeit.

### → Und was bietet education?

Wir bieten Lehrrangebote mit dem Schwerpunkt Gründungs- und Innovationsmanagement.

### → Wo liegt der Schwerpunkt bei research?

Unser Anspruch ist exzellente Forschung in den Bereichen Entrepreneurship und Innovation.

### → Was leistet transfer?

Wir initiieren Transferprojekte mit der Wirtschaft und vermarkten Schutzrechte aus der Wissenschaft.

*Einfach Beratungstermin für unsere kostenlosen Angebote vereinbaren:  
[kontakt@Potsdam-Transfer.de](mailto:kontakt@Potsdam-Transfer.de)*

**Unsere Standortmanager sind die erste Anlaufstelle für alle Gründungsinteressierten.**

#### Standort Neues Palais

Nicole Remus | Am Neuen Palais 10, Haus 9, Raum o.Z.21  
Telefon: (0331) 977 4552 | E-Mail: [nicole.remus@uni-potsdam.de](mailto:nicole.remus@uni-potsdam.de)

#### Standort Griebnitzsee

Wulf Bickenbach | August-Bebel-Straße 89, Haus 3  
Telefon: (0331) 977 3841 | E-Mail: [wulf.bickenbach@uni-potsdam.de](mailto:wulf.bickenbach@uni-potsdam.de)

#### Standort Golm

Thomas von Gizycki | Am Mühlenberg 11, 14476 Potsdam-Golm  
Telefon: (0331) 237 35 11 07 | E-Mail: [gizycki@uni-potsdam.de](mailto:gizycki@uni-potsdam.de)

## Schnittstelle Beruf



Die Seminare des Career Service bieten ein umfassendes Training für alle Fertigkeiten, die während des Studiums und auf dem Arbeitsmarkt gebraucht werden. Sie bieten Hilfe und Orientierung bei Fragen nach der beruflichen Zukunft und Karrierewegen. Doch wenn sich das Studium dem Ende zuneigt, tauchen andere, grundlegendere Fragen auf: Wie gelingt der Sprung vom akademischen Raum in die freie Wirtschaft? Wie knüpfe ich Kontakte zu Unternehmen, und wie lerne ich meine potenziellen Arbeitgeber überhaupt kennen? Das fünfte Themenfeld in unserem Angebot geht innovative Wege, um Studierenden und Absolventen direkten Kontakt zu Vertretern von Unternehmen und Verbänden zu bieten. Unternehmensexkursionen, Mentoringprogramme, Symposien mit Fach- und Führungskräften und andere Veranstaltungen geben einen Einblick in die Arbeitsweisen und Anforderungen in der freien Wirtschaft und sind damit ein ideales Sprungbrett von der Universität in den Arbeitsmarkt.

## Berufseinstieg für ausländische Studierende in Deutschland und Europa

Wie lange haben Sie nach dem Studium Zeit, eine Stelle in Deutschland zu finden? Was müssen Sie tun, wenn Sie in einem anderen europäischen Land arbeiten möchten? Welche Regelungen müssen Sie überhaupt für die Zeit nach dem Studienabschluss beachten?

Ausländische Studierende, insbesondere wenn Sie nicht aus Europa stammen, sehen sich beim Übergang in den Beruf ganz anderen Schwierigkeiten ausgesetzt als ihre deutschen Kommilitonen. Es gelten eigene gesetzliche Regeln, man kennt die Unterschiede zum Arbeitsmarkt im Heimatland nicht immer und auch die richtigen Ansprechpartner und Anlaufstellen sind nicht jedem bekannt.

Diese Infoveranstaltung richtet sich an ausländische Studierende der Universität Potsdam und der Fachhochschule Brandenburg, die kurz vor dem Studienabschluss stehen. Hier bekommen Sie einen Überblick, wie Sie sich effektiv auf die Zeit nach dem Studium vorbereiten können und was Sie dabei beachten müssen.

Anmeldung: Jessica Assel  
(Akademisches Auslandsamt der FH Brandenburg)  
E-Mail: [assel@fh-brandenburg.de](mailto:assel@fh-brandenburg.de)  
Telefon: 03381 - 355 268

Aktuelle Informationen unter: [www.fh-brandenburg.de/2132.html](http://www.fh-brandenburg.de/2132.html)


In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**  
Agentur für Arbeit Potsdam

### 19.10.2011

**Bitte beachten:** der Termin ist eine vorläufige Planung, bitte schauen Sie auf der Homepage nach aktuellen Informationen. Dort werden auch Raum und Uhrzeit bekannt gegeben.

 **Fachhochschule Brandenburg**  
Wirtschaftswissenschaftliches Zentrum

**Trainerinnen:**

Kirsten Mantho, Claudia Tennikait-Handschuh



nicht begrenzt



kostenfrei

## Airport Campus: Der Flughafen Berlin Brandenburg

Der Ausbau des Flughafens Schönefeld sichert der Region einen Spitzenplatz unter den europäischen Luftfahrtstandorten. Airport Campus bietet Vorlesungen verantwortlicher Fach- und Führungskräfte der Berliner Flughäfen; flughafenspezifische sowie fächerübergreifende Inhalte und Perspektiven werden beleuchtet.

Bei Besuch zusätzlicher Termine zu Präsentationstechniken können 3 benotete Leistungspunkte über Studiumplus erworben werden. Weitere Informationen unter [www.uni-potsdam.de/studiumplus/](http://www.uni-potsdam.de/studiumplus/)

### Termine und Themen:

**Di 25.10.2011:** Verkehrssteuerungssysteme am Flughafen Berlin Brandenburg (Stephan Wollschläger, Projektleiter Verkehrssteuerungssysteme, Berliner Flughäfen)

**Di 15.11.2011:** Airlineakquise bei den Berliner Flughäfen (Dr. Till Bunse, Bereichsleiter Marketing & Öffentlichkeitsarbeit, Berliner Flughäfen)

**Di 13.12.2011:** Aus 3 mach 1: Changemanagement bei den Berliner Flughäfen (Guido Baer, Leiter Personalgrundsätze, Berliner Flughäfen; Kristin Klein, Referentin Personalentwicklung, Berliner Flughäfen)

**Di 17.01.2012:** Logistikkonzept für den Frachtumschlag von Langstreckenbeiladungen am Flughafen Berlin Brandenburg (Torsten Jüling, Senior Consultant Aircargo, Berliner Flughäfen)

In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**  
Agentur für Arbeit Potsdam

Aktuelle Infos: [www.berlin-airport.de](http://www.berlin-airport.de)

Flughafen Berlin Brandenburg

Anmeldung: [airportcampus@berlin-airport.de](mailto:airportcampus@berlin-airport.de)

 **Besuchszentrum Berliner Flughäfen „airportworld“,**  
12521 Berlin (direkt gegenüber S-Bahnhof Schönefeld)

**Veranstalter:**

Berliner Flughäfen in Kooperation mit der Agentur für Arbeit Potsdam

## Science Career Day 2011

### Wissen schafft Karriere

Informieren Sie sich über attraktive Berufsperspektiven und aktuelle Anforderungen in Unternehmen und der Wissenschaft.

- Was braucht man für eine Karriere im Unternehmen?
- Welche Perspektiven gibt es in der Wissenschaft?
- An wen kann ich mich wenden?
- Welche Alternativen gibt es?

Antworten auf Ihre Fragen und praxisorientierte Informationen zur Karriereplanung erhalten Sie beim Science Career Day von Experten aus Wissenschaft und Unternehmen aus erster Hand. Wir bieten Ihnen Gelegenheiten sich in Vorträgen, beim Gespräch an Unternehmensständen oder im individuellen Beratungstermin über Karriereoptionen, regionale Fördermöglichkeiten und die Anforderungen in der Wissenschafts- und Unternehmenslandschaft zu informieren. Der thematische Schwerpunkt der ganztägigen Veranstaltung liegt in diesem Jahr im Bereich der Geo-, Lebens- und Umweltwissenschaften. Mehr Infos unter: [science-careerday@uni-potsdam.de](mailto:science-careerday@uni-potsdam.de)



Wissen schafft Karriere

Der Science Career Day 2011 ist eine gemeinsame Veranstaltung von:



Service  
Career

Do, 3.11.2011

10:00 – 18:00 Uhr

Wissenschaftspark Albert Einstein, Haus H,  
Telegraphenberg Potsdam

Anmeldung: ab September 2011 unter  
[science-careerday@uni-potsdam.de](mailto:science-careerday@uni-potsdam.de)

## International Day

Bereits zum dritten Mal organisiert das Akademische Auslandsamt einen International Day mit Informationen zu Auslandsstudium und Auslandspraktikum, finanziellen Förderprogrammen und mit persönlichem Erfahrungsaustausch.

Der diesjährige International Day wird aufgrund des Deutsch-Russischen Wissenschaftsjahres den Schwerpunkt Russland haben. Zum Auftakt wird der deutsch-russische Studiengang „Master of Public Administration“ (mit der Universität der Völkerfreundschaft Moskau) feierlich eröffnet.

Auf einer Messe und in Vorträgen werden sich diverse externe Organisationen und Institutionen sowie Abteilungen der Universität Potsdam präsentieren und ihre Programme vorstellen. Eine Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch ist an Ländertischen gegeben, die jeweils von einem deutschen und einem internationalen Studierenden betreut werden. Und in einer Info-Lounge inspirieren persönliche Erfahrungsberichte und eine Diashow in entspannter Atmosphäre.

Zusätzlich wird für Doktoranden und Wissenschaftler ein Beratungsworkshop des DAAD zum Schwerpunkt Russland angeboten mit Informationen zur russischen Hochschul- und Forschungslandschaft und Projektfördermöglichkeiten.

Informationen zum International Day 2011 unter:

<http://www.uni-potsdam.de/aaa/outgoing/index/service/veranst/international-day.html>

Kontakt: [fiona.gutsch@uni-potsdam.de](mailto:fiona.gutsch@uni-potsdam.de)

Di, 6.12.2011

14:00 – 18:00 Uhr

Universität Potsdam, Standort Griebnitzsee,  
Haus 6



Anschließend Weihnachtsfeier für internationale Studierende

## Ihr Arbeitsplatz: Die Welt

### Der höhere Auswärtige Dienst als Berufsperspektive

New York, Rio, Togo? Eine Karriere auf internationalem Parkett? Hört sich phantastisch an! Und das ist eine Laufbahn im Auswärtigen Dienst auch. Sie lernen die Welt kennen, Sie arbeiten mit interessanten Menschen zusammen, Sie lösen spannende Aufgaben – es gibt nicht viele Berufe, die so viel Abwechslung und Faszination ermöglichen. Der Vortrag gibt einen Überblick zu den Tätigkeitsfeldern im diplomatischen Dienst, sowohl in der Zentrale als auch in den Auslandsvertretungen. Potentiellen Bewerbern bietet die Veranstaltung Informationen zum Auswahlverfahren, den Bewerbungsvoraussetzungen und zur Vorbereitung auf die verschiedenen Auswahltests. Zielgruppe des Vortrages sind Studierende und Promovierende aller Fachbereiche, insbesondere aber der Wirtschaftswissenschaften und Rechtswissenschaften. Das Auswärtige Amt hat außerdem Bedarf an Regionalexperten mit Kenntnissen seltener und schwieriger Sprachen (Russisch, Chinesisch, Arabisch etc.).

Diese Veranstaltung findet im Rahmen des **International Day** statt.

Informationen zum International Day 2011 unter:

<http://www.uni-potsdam.de/aaa/outgoing/index/service/veranst/international-day.html>

In Kooperation mit:



Di, 6.12.2011

 Universität Potsdam, Standort Griebnitzsee,  
Haus 6, Raum und Zeit werden noch bekanntgegeben



## uniContact UNIKONTAKT|PRAXIS

### Die Studenten- und Absolventenmesse der Universität Potsdam

Bereits zum 13. Mal findet die Studenten- und Absolventenmesse der Universität Potsdam statt, die sich als größte Messe ihrer Art im Land Brandenburg etabliert hat. Hier haben die Besucher Gelegenheit, mit attraktiven Arbeitgebern ins Gespräch zu kommen und sich über Berufseinstiegsmöglichkeiten und Jobs zu informieren. Darüber hinaus können Sie freie Praktikantenstellen und Themen für Ihre Abschlussarbeiten bei den Firmen finden. Auch in diesem Jahr werden wieder bis zu 50 große und kleine Unternehmen erwartet, die vor allem Nachwuchstalente der Bereiche Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, Informatik und Jura suchen. Die Veranstaltung bildet damit ein perfektes Forum für die Berufsplanung von morgen.

Zusätzlich wird es am Tag der Messe ein so genanntes „Bewerber-Check-up“ geben und fachspezifische Vorträge und Diskussionsrunden. Durchgeführt werden die Bewerber-Veranstaltungen im Rahmen der Messe von uniClever in enger Zusammenarbeit mit dem Career Service und dem Lehrstuhl für Organisation und Personalwesen der Universität Potsdam. Eingeladen sind alle Studenten und Absolventen aus dem Land Brandenburg und Berlin.

Der Eintritt ist selbstverständlich frei.

Informationen zu der Messe und dem Angebot finden sie unter:

<http://unicontact-potsdam.de>

Kontakt: [info@unicontact-potsdam.de](mailto:info@unicontact-potsdam.de)

Di, 13.12.2011

9:30 – 15:00 Uhr

 Universität Potsdam, Campus Griebnitzsee,  
Haus 6



## Praktika und Jobs in Europa und Übersee (2 Veranstaltungen)

Lockt Sie das Ausland? Es gibt viele gute Gründe, diesem Ruf zu folgen.

Wir geben Ihnen Informationen zu Arbeitsmärkten, Tipps zur Planung einer Arbeitsaufnahme, Hinweise zu Unterschieden im Bewerbungsverfahren und übergreifende Anregungen und Tipps zur Arbeitssuche in Europa und Übersee (insbesondere USA, Kanada, Neuseeland und Australien). Wir behandeln Finanzierungsmöglichkeiten sowie die verschiedenen Visa und Visaverfahren für die anglo-amerikanischen Länder.

**Mi, 14.12.2011**

### Praktika und Jobs in Übersee

Intensivseminar USA, Kanada, Neuseeland und Australien

**Di, 24.01.2012**

### Praktika und Jobs in Europa

Überblicksveranstaltung EU-Staaten

Anmeldung unter: [potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:potsdam.hochschulteam@arbeitsagentur.de)

Homepage: [www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam](http://www.arbeitsagentur.de/hochschulteam/potsdam)

In Kooperation mit:



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Potsdam

**Mi, 14.12.2011**

09:00 – 16:00 Uhr

**Di, 24.01.2012**

16:30 – 18:30 Uhr

 Agentur für Arbeit Potsdam, Berufsinformationszentrum (BIZ)

#### Referenten:

Daniela Bigalk, Thomas Obieglo

 15

 kostenfrei

## Und mit dem Studienabschluss direkt ins Alumni-Programm

Das Alumni-Programm der Universität Potsdam möchte in einem lebenslangen Netzwerk die Ehemaligen mit ihrer Universität verbinden. Die Mitgliedschaft ist kostenlos und lohnt sich allemal. Für seine Mitglieder hält das Programm eine Vielzahl interessanter Angebote bereit. Es lädt beispielsweise zu Veranstaltungen der Universität ein und hilft dabei, Kontakte im Netzwerk herzustellen.

#### Unsere Angebote:

- Alumni-Internetportal mit Jobangeboten und Links
- Teilnahme am Hochschulsport zum Vorzugspreis
- Lebenslange Erreichbarkeit unter der E-Mail-Adresse der Universität Potsdam
- Veröffentlichung des persönlichen Lebenslaufs im Career Book der Universität Potsdam
- Nutzung der Angebote des Career Service und des Existenzgründerservice
- Besuch von Veranstaltungen der Universität und der Fakultäten sowie Teilnahme an Kultur- und Sportveranstaltungen an der Universität Potsdam
- Absolventenmagazin „Portal alumni“



**alumni**  
Programm

#### Kontakt:

Thomas Pösl

Am Neuen Palais 10, Haus 22

Tel.: 0331 977-1038

[Thomas.Poesl@uni-potsdam.de](mailto:Thomas.Poesl@uni-potsdam.de)

# Mentoring für den Karrierekick

Mentoring für Frauen – Gemeinsam Zukunft gestalten!

## Durch das Programm erleben und entwickeln Sie...

- eine individuelle Förderung durch eine Mentorin/einen Mentor
- die praxisnahe Vorbereitung auf die Anforderungen des Berufslebens
- ein interdisziplinäres und hochschulübergreifendes Netzwerk
- Ideen für die eigene Beruf- und Karriereplanung
- Fähigkeiten zur Umsetzung persönlicher Pläne

Sind Sie interessiert und bereit, aktiv zehn Monate in Ihre Zukunft zu investieren?

Neue Mentoring-Durchgänge starten immer im Mai (für den Durchgang ab Mai 2012 können sich Studentinnen und Promovendinnen in der Studienabschlussphase ab November 2011 bewerben).

## Mentoring für Frauen



Gemeinsam Zukunft gestalten

Brandenburgische Technische Universität Cottbus  
Europa-Universität Viadrina (Fakultät 05)  
Universität Potsdam

Weitere Informationen zum Programm finden Sie unter  
[www.mentoring-brandenburg.de](http://www.mentoring-brandenburg.de)



EUROPÄISCHE  
UNION  
Europäischer  
Sozialfonds



LAND  
BRANDENBURG  
Ministerium für Wissenschaft,  
Forschung und Kultur

Gefördert durch:



### Kontakt:

Ines Rehfeld  
Am Neuen Palais 10, Haus 9  
Tel.: 0331 977-1400

[irehfeld@uni-potsdam.de](mailto:irehfeld@uni-potsdam.de)